

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST — REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

N. 2012 — 3420

[C - 2012/31777]

19 OKTOBER 2012. — Ministerieel besluit tot bepaling van de modellen als bedoeld in de artikelen 5, 11, § 1, 12 en 23, § 1, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende het statuut van reisagentschappen

De Minister belast met Economie, Tewerkstelling, Buitenlandse Handel en Wetenschappelijk Onderzoek,

Gelet op de ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van reisagentschappen, de artikelen 5, 11, § 1 en 23, § 1;

Overwegende dat dit besluit nodig is voor de uitvoering van voornoemde reglementaire bepalingen;

Overwegende dat deze bepalingen in werking treden op 18 oktober 2012;

Overwegende dat het aldus onontbeerlijk is dat de te eerbiedigen modellen voor het formulier van de vergunning, de aanvraagformulieren betreffende de vergunning, het formulier van de voorafgaande verklaring en het schild,

Besluit :

Artikel 1. Het formulier van de vergunning als bedoeld in artikel 5 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van reisagentschappen, wordt vastgesteld volgens het als bijlage 1 bij dit besluit gevoegde model.

Art. 2. Het in te dienen aanvraagformulier tot het bekomen van de vergunning als bedoeld in artikel 11, § 1, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van reisagentschappen, wordt vastgesteld volgens het als bijlage 2 bij dit besluit gevoegde model.

Art. 3. Het in te dienen formulier van de voorafgaande verklaring als bedoeld in artikel 23, § 1, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van reisagentschappen, wordt vastgesteld volgens het als bijlage 3 bij dit besluit gevoegde model.

Art. 4. Het schild als bedoeld in artikel 8, 4°, van de ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van reisagentschappen en in artikel 12 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van reisagentschappen, wordt vastgesteld volgens het als bijlage 4 bij dit besluit gevoegde model.

Brussel, 19 oktober 2012.

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering belast met Economie, Tewerkstelling, Buitenlandse Handel en Wetenschappelijk Onderzoek,

B. CEREXHE

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

F. 2012 — 3420

[C - 2012/31777]

19 OCTOBRE 2012. — Arrêté ministériel déterminant les modèles visés aux articles 5, 11, § 1^{er}, 12 et 23, § 1^{er}, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant statut des agences de voyage

Le Ministre chargé de l'Economie, de l'Emploi, du Commerce extérieur et de la Recherche scientifique,

Vu l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyage, les articles 5, 11, § 1^{er}, 12 et 23, § 1^{er};

Considérant que le présent arrêté est nécessaire à l'exécution des dispositions réglementaires précitées;

Considérant que ces dispositions entrent en vigueur le 18 octobre 2012;

Considérant qu'il est donc indispensable de pouvoir consulter et utiliser sans délai, les modèles à respecter des formulaires d'autorisation, de demande relative à l'autorisation, de déclaration préalable et de l'écusson,

Arrête :

Article 1^{er}. Le formulaire de délivrance de l'autorisation visé à l'article 5 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyages est établi conformément au modèle figurant à l'annexe 1^{re}.

Art. 2. Le formulaire à introduire en vue de demander l'autorisation d'exercer l'activité d'agence de voyages visé à l'article 11, § 1^{er}, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyages est établi conformément au modèle figurant à l'annexe 2.

Art. 3. Le formulaire à introduire en vue de déclarer l'exercice de l'activité d'agence de voyages de manière occasionnelle ou temporaire visé à l'article 23, § 1^{er}, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyage est établi conformément au modèle figurant à l'annexe 3.

Art. 4. L'écusson visé à l'article 8, 4°, de l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage et à l'article 12 de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyage, est établi conformément au modèle figurant en annexe 4.

Bruxelles, le 19 octobre 2012.

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale chargé de l'Economie, de l'Emploi, du Commerce extérieur et de la Recherche scientifique,

B. CEREXHE



MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Bestuur Economie en Werkgelegenheid
Directie Conceptie en Coördinatie

Afdrukken

Opslaan

VERKLARING VAN UITOEFENING VAN DE ACTIVITEIT VAN REISAGENTSCHAP OP HET GRONDGEBIED VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST OP TIJDELIJKE EN/OF OCCASIONELE BASIS

Deze verklaring moet overgemaakt worden aan het Bestuur Economie en Werkgelegenheid binnen de 15 dagen die volgen op de eerste verplaatsing naar het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Deze verklaring kan ingediend worden langs elektronische weg of via de post. In beide gevallen dient de verzending aangetekend te gebeuren.

Langs elektronische weg	Met de post
Zend het ingevulde formulier per e-mail naar mvivier@mbhg.irisnet.be . De bij te voegen documenten moeten worden ingescand en meegezonden in pdf-formaat.	Zend het ingevulde formulier en de bijlagen naar volgend adres: De heer Peter Michiels, directeur-generaal Bestuur Economie en Werkgelegenheid Ministerie van het Brussel Hoofdstedelijk Gewest Kruidtuinlaan, 20 1035 Brussel

Meer inlichtigen

Marie-Pierre Vivier
T 02 800 33 31
F 02 800 38 06
mvivier@mbhg.irisnet.be

U kunt de ordonnantie, het besluit en dit formulier downloaden op de website van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (www.brussel-economie.be).

(1) Ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen
Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van de reisagentschappen.

(2) Aangetekende zending : ter post aangetekende brief of elk ander communicatiemiddel bedoeld door artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek zoals fax of e-mail, **op voorwaarde dat er een ontvangstbewijs aan de verzender gestuurd wordt** (zoals omschreven in artikel 1, § 2, 4° van de Ordonnantie).

Dit formulier kan eveneens in het Nederlands worden aangevraagd.
This form is also available in english

1. De dienstenverlener : de aangever

1.1. INDENTIFICATIE VAN DE AANGEVER

Hebt u reeds een verklaring van uitoefening van de activiteit van reisagentschap op tijdelijke of occasionele basis op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ingediend?

Ja Nee

Zo ja, vermeld dan hieronder het referentienummer dat door het bestuur werd toegekend aan uw laatste verklaring.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

De aangever is een natuurlijke persoon een rechtspersoon

De aangever

Mevrouw Mijnheer

Naam _____

Voornaam _____

Naam van de onderneming _____

Handelsnaam* _____

**als verschillend*

Rechtsvorm _____

Ondernemingsnummer

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Land _____

Telefoon _____ Fax _____

E-Mail _____

1.2. IDENTIFICATIE VAN DE CONTACTPERSOON**Gegevens van de personen belast met het dagelijks beheer van de onderneming.**

Naam _____

Voornaam _____

Ondernemingsnummer

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Land _____

Telefoon _____ Fax _____

E-Mail _____

1.3. OPGAVE VAN DE PLAATS WAAR DE ACTIVITEIT VAN REISAGENTSCHAP OP TIJDELIJKE EN/OF OCCASIONELE BASIS WORDT OF ZAL WORDEN UITGEOEFEND

Naam van het evenement (beurs, salon of ander evenement) tijdens hetwelk de activiteit uitgeoefend zal worden op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest:

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Land _____

Telefoon _____ Fax _____

E-Mail _____

1.4. PERIODE VAN DE PRESTATIES OP HET GRONDGEBIED VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Begindatum van de activiteit _____

Einddatum van de activiteit _____

1.5. REEDS VERKREGEN VERGUNNING(EN) IN BELGIË

Beschikt u reeds over een vergunning voor diensten van reisagentschap in België?

Ja Nee

Gelieve het/de vergunningsnummer(s) waarover u beschikt in de tabel hieronder aan te geven

+	-	Deelgebied	Vergunning Nr
		--Selecteren--	

2. Lijst van toe te voegen documenten**A - Bij de eerste dienstverlening of in geval van wijziging van materiaal ten opzichte van de door de documenten vastgestelde situatie:**

1° een bewijs van de nationaliteit van de dienstenverlener;

2° een attest dat aantoont dat de dienstenverlener wettelijk is gevestigd in zijn Staat van herkomst om er de activiteiten van reisbureau uit te oefenen en dat voor hem geen uitoefeningsverbod geldt, zelfs tijdelijk, indien zo'n attest is afgeleverd;

3° een bewijs van de beroepskwalificaties:

- a) de diploma's, getuigschriften van bekwaamheid of opleidingstitels ;
- b) een verklaring op eer van de huidige of vroegere werkgever of opdrachtgever ;
- c) getuigenissen ;
- d) elk document dat als bewijs aanvaard wordt door de door de Regering aangestelde ambtenaar.

4° indien het beroep niet gereguleerd is in zijn Staat van herkomst, het bewijs, met elk rechtsmiddel, dat de dienstenverlener de activiteit van reisbureau heeft uitgeoefend gedurende ten minste twee jaar tijdens de laatste tien jaar;

5° een afschrift van de overeenkomst of overeenkomsten van beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de dienstenverlener, afgesloten bij een verzekeringsorganisme in een lidstaat van de Europese Unie of van de Europese Vrijhandelsassociatie zodra de Richtlijn op deze landen van toepassing is;

6° het bewijs van voldoende garanties voor het vrijwaren van de naleving van de verplichtingen van de dienstenverlener ten aanzien van zijn cliënten in geval van financiële insolventie.

B - In geval van vernieuwing van een verklaring

1° een afschrift van de overeenkomst of overeenkomsten van beroepsaansprakelijkheidsverzekering van de dienstenverlener, afgesloten bij een verzekeringsorganisme in een lidstaat van de Europese Unie of van de Europese Vrijhandelsassociatie zodra de Richtlijn op deze landen van toepassing is;

2° het bewijs van voldoende garanties voor het vrijwaren van de naleving van de verplichtingen van de dienstenverlener ten aanzien van zijn cliënten in geval van financiële insolventie.

Andere bijlagen

Vermeld hieronder de overige documenten waarvan u denkt dat ze aan uw verklaring moeten worden toegevoegd :

Andere bijlage 1

MBHG - BEW - reisagentschappen - voorafgaande verklaring
oktober 2012
Pagina 5 sur 7

Andere bijlage 2 _____

Andere bijlage 2 _____

3. Statistische analyse en tevredenheidsonderzoek

Gaat u ermee akkoord dat uw gegevens voor statistische analyse of tevredenheidsonderzoeken worden doorgegeven aan door de overheid gemachtigde derden met het oog op een verbetering van onze diensten?

Ja

Nee

4. Verklaring op eer en handtekening

Ik ondergetekende, naam _____

voorna(a)m(en) _____, functie _____

In de hoedanigheid van wettelijke vertegenwoordiger van de onderneming _____

verklaar op eer:

dat de in dit formulier en zijn bijlagen verstrekte inlichtingen juist en volledig zijn;

Ik verbind mij ertoe de bepalingen van de ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen en het desbetreffende uitvoeringsbesluit na te leven.

Ik verbind mij ertoe op verzoek van de door de Regering aangewezen ambtenaar de inlichtingen in verband met het toeristische bedrijf te verstrekken.

Voor de onderneming

Naam en voornaam van de wettelijke vertegenwoordiger van de onderneming _____

Functie _____

Gedaan te _____, op _____

Handtekening van de wettelijke vertegenwoordiger van de onderneming met de vermelding "gelezen en goedgekeurd".

Opslaan

Afdrukken

5. Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Bij toepassing van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, vestigen we uw aandacht op het feit dat de behandeling van deze gegevens toevertrouwd wordt aan de Directie Conceptie en Coördinatie bij het Bestuur Economie en Werkgelegenheid. De behandeling dient uitsluitend ⁽¹⁾ tot het onderzoeken van uw aanvraag tot erkenning als uitzendbureau.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is de houder van het bestand.
U heeft recht op toegang tot, en verbetering van de gegevens die op u betrekking hebben.
Daartoe richt u zich tot de Directie Conceptie en Coördinatie, bij het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest :

Kruituinlaan, 20
1035 Brussel
T 02 800 33 31
F 02 800 38 06

Tevens kunt u bij de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer bijkomende inlichtingen verkrijgen over de geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens.

(1) Tenzij u bevestigend antwoordt op punt 3.



MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Afrukken

Opslaan

Bestuur Economie en Werkgelegenheid
Directie Conceptie en Coördinatie

AANVRAAGFORMULIER TOT VERGUNNING OM DE ACTIVITEIT VAN REISAGENTSCHAP TE OEFENEN OP HET GRONDGEBIED VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST¹

De vergunningsaanvraag kan elektronisch of met de post ingediend worden. In beide gevallen moet de verzending aangetekend gebeuren ⁽²⁾.

Aanvraag langs elektronische weg	Met de post verstuurde aanvraag
Zend het ingevulde formulier per e-mail naar mvivier@mbhg.irisnet.be	Zend het ingevulde formulier en de bijlagen naar volgend adres:
De bij te voegen documenten moeten worden ingescand en meegezonden in pdf-formaat.	De heer Peter Michiels, directeur-generaal Bestuur Economie en Werkgelegenheid Ministerie van het Brussel Hoofdstedelijk Gewest Kruidtuinlaan, 20 1035 Brussel

Meer inlichtingen

Marie-Pierre Vivier
T 02 800 33 31
F 02 800 38 06
mvivier@mbhg.irisnet.be

Een onvolledig dossier komt niet in aanmerking en wordt onontvankelijk verklaard.

U kunt de ordonnantie, het besluit en dit formulier downloaden op de website van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (www.brussel-economie.be).

(1) Ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen
Het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van de reisagentschappen.

(2) Aangetekende zending : ter post aangetekende brief of elk ander communicatiemiddel bedoeld door artikel 2281 van het Burgerlijk Wetboek zoals fax of e-mail, **op voorwaarde dat er een ontvangstbewijs aan de verzender gestuurd wordt** (zoals omschreven in artikel 1, § 2, 4^o van de Ordonnantie).

Ce formulaire est également disponible en français.
This form is also available in english

1. Identificatie van de aanvrager

1.1. GEGEVENS VAN DE AANVRAGER

De aanvrager is een natuurlijke persoon een rechtspersoon

De aanvrager

Naam _____

Voor naam _____

Naam _____

Handelsnaam* _____

**als verschillend van de naam*

Rechtsvorm _____

Ondernemingsnummer

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Land _____

Telefoon _____ Fax _____

E-mail _____

1.2. IDENTIFICATIE VAN DE PERSOON DIE OPTREEDT NAMENS EN VOOR REKENING VAN DE AANVRAGER GENOEMD IN PUNT 1.1.

A - Gegevens van de persoon die in rechte bevoegd is om de aanvrager te binden

Naam _____

Voor naam _____

Naam van de onderneming _____

Handelsnaam* _____

**als verschillend van de naam*

Ondernemingsnummer

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Land _____

Telefoon _____ Fax _____

E-Mail _____

B - Gegevens van de personen belast met het dagelijks beheer van de onderneming*** Als verschillend van de persoon die in rechte bevoegd is om de aanvrager te binden.*

Naam _____

Voornaam _____

Ondernemingnummer

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Land _____

Telefoon _____ Fax _____

E-Mail _____

1.3. IDENTIFICATIE VAN MAATSCHAPPELIJKE ZETELOndernemingnummer

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Land _____

Telefoon _____ Fax _____

E-Mail _____

1.4. IDENTIFICATIE VAN HET AANTAL MEDEWERKERS

De onderneming stelt _____ voltijdse medewerkers of het equivalent daarvan tewerk.

1.5. IDENTIFICATIE VAN DE ACTIVITEIT

Verkoopt de onderneming haar reizen en verblijven op forfaitaire basis voornamelijk via andere reis?

Ja

Nee

1.6. IDENTIFICATIE VAN DE EXPLOITATIEZETEL(S) GELEGEN IN HET BRUSSELS-HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Deze rubriek moet enkel worden ingevuld indien de exploitatiezetel(s) ergens anders is (zijn) gevestigd dan de maatschappelijke zetel

Als de onderneming meer dan 2 exploitatiezetels telt, voeg dan in een afzonderlijk document de lijst van de exploitatiezetels bij het aanvraagdossier, met vermelding van de volledige adres- en contactgegevens.

Exploitatiezetel 1

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Telefoon _____ Fax _____

E-Mail _____

Exploitatiezetel 2

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Telefoon _____ Fax _____

E-Mail _____

1.7. VERANTWOORDELIJKE PERSOON, CONTACTPERSOON, OPVOLGING VAN HET DOSSIER**1.7.1. Persoon die in rechte bevoegd is het bureau te binden**

Mevrouw Mijnheer

Naam _____

Voornaam _____

Functie _____

Straat _____ Nr _____ Bus _____

Postcode _____ Gemeente _____

Land _____

Telefoon _____ Fax _____

E-mail _____

Is de persoon bedoeld in punt 1.7.1 ook de contactpersoon voor de opvolging van de aanvraag?

Ja Nee

1.7.2. Contactpersoon voor de opvolging van de aanvraag

Mevrouw Mijnheer

Naam _____

Voornaam _____

Functie _____

Telefoon _____ Fax _____

E-Mail _____

1.8. REEDS VERKREGEN VERGUNNING(EN) IN BELGIË

Beschikt u reeds over een vergunning voor diensten van reisagentschap in België?

Ja Nee

Gelieve het/de vergunningsnummer(s) waarover u beschikt in de tabel hieronder aan te geven

+	-	Deelgebied	Vergunning Nr
		--Selecteren--	

2. Lijst van toe te voegen documenten

1° een officieel identiteitsdocument van de aanvrager als het gaat om een natuurlijk persoon, bestuurders of zaakvoerders indien het gaat om een rechtspersoon, alsook van de perso(o)n(en) belast met het dagelijkse beheer van de onderneming;

2° een uittreksel uit het strafregister hoogstens drie maand geleden afgeleverd op naam van de aanvrager van de vergunning, en van de bestuurders of zaakvoerders indien het gaat om een rechtspersoon, alsook in naam van de perso(o)n(en) belast met het dagelijkse beheer van de onderneming;

3° de bepalingen met betrekking tot de onderneming of de vereniging waarvan de wet de publicatie in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad voorschrijft, in hun meest recente staat;

4° de certificaten, diploma's of andere documenten die van de beroepsvaardigheid van de aanvrager getuigen, indien het gaat om een natuurlijke persoon, of van de personen belast met het dagelijkse beheer indien het gaat om een rechtspersoon;

5° het bewijs van de zekerheidsstelling bij een deposito- en consignatiefonds of van de zekerheidsstelling door een hoofdelijke borg bij een financiële instelling of bij een verzekeringsmaatschappij ;

6° en kopie van de verzekeringsovereenkomst die de burgerlijke en beroepsaansprakelijkheid dekt en van de overeenkomst die de risico's van financiële insolventie dekt.

Andere bijlage

Vermeld hieronder de overige documenten waarvan u denkt dat ze aan uw aanvraag moeten worden toegevoegd :

Andere bijlage 1 _____

Andere bijlage 2 _____

Andere bijlage 3 _____

3. Statistische analyse en tevredenheidsonderzoek

Gaat u ermee akkoord dat uw gegevens voor statistische analyse of tevredenheidsonderzoeken worden doorgegeven aan door de overheid gemachtigde derden met het oog op een verbetering van onze diensten?

Ja

Nee

4. Verklaring op eer en handtekening

Ik ondergetekende, naam _____

voorna(a)m(en) _____, functie _____

In de hoedanigheid van wettelijke vertegenwoordiger het agentschap _____

verklaar mij ertoe te verbinden de bepalingen van de ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen en het desbetreffend uitvoeringsbesluit na te leven.

Door de ondertekening van dit formulier, verleen ik de Gewestelijke inspectiediensten belast met het toezicht op de naleving van de bepalingen van de ordonnantie van 22 april 2010 houdende het statuut van de reisagentschappen en haar uitvoeringsbesluiten, met het oog op de controle, vrije toegang tot de delen van mijn woonplaats waar ik (een deel van) mijn activiteiten als reisagentschap uitoefen of zal uitoefenen.

Voor het bureau

Naam en voornaam van de wettelijke vertegenwoordiger van het agentschap _____

Functie _____

Gedaan te _____, op _____

Handtekening van de wettelijke vertegenwoordiger van het bureau, met de vermelding "gelezen en goedgekeurd".

Opslaan

Afdrukken

5. Bescherming van de persoonlijke levenssfeer

Bij toepassing van de wet van 8 december 1992 tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens, vestigen we uw aandacht op het feit dat de behandeling van deze gegevens toevertrouwd wordt aan de Directie Conceptie en Coördinatie bij het Bestuur Economie en Werkgelegenheid. De behandeling dient uitsluitend ⁽¹⁾ tot het onderzoeken van uw aanvraag tot erkenning als uitzendbureau.

Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest is de houder van het bestand.

U heeft recht op toegang tot, en verbetering van de gegevens die op u betrekking hebben. Daartoe richt u zich tot de Directie Conceptie en Coördinatie, bij het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest :

Kruituinlaan, 20
1035 Brussel
T 02 800 33 31
F 02 800 38 06

Tevens kunt u bij de Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer bijkomende inlichtingen verkrijgen over de geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens.

(1) Tenzij u bevestigend antwoordt op punt 3.

6. Volgende stappen

Indien uw dossier als volledig beschouwd wordt, zal het Bestuur u dit binnen 30 dagen na ontvangst van uw dossier melden door middel van een ontvangstbewijs.

Indien uw dossier daarentegen als onvolledig beschouwd wordt, zal het Bestuur u bij aangetekend schrijven een lijst van de ontbrekende stukken zenden.



MINISTERIE VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

Bestuur Economie en Werkgelegenheid
Directie Conceptie en Coördinatie

Vergunning voor het uitoefenen van de activiteit van reisagentschap op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Een vergunning voor het uitoefenen van de activiteit van reisagentschap op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wordt toegekend aan volgende onderneming :

_____ (naam van de onderneming),
met ondernemingsnummer _____ die haar activiteiten (voeg
eventueel de woorden "als franchisehouder" toe) uitoefent onder de handelsnaam
_____ (firmanaam) en waarvan de maatschappelijke zetel gevestigd is te
_____.

De bestuurders van de onderneming zijn:

-
-

De zaakvoerder(s) van de onderneming is (zijn):

-
-

De persoon (personen) belast met het dagelijks beheer van het reisagentschap is (zijn):

-

Aan de vergunde onderneming wordt vanaf heden volgend vergunningsnummer toegekend:

0000-000000-00

Adres van het (de) bijhuis (bijhuizen) of exploitatiezetel(s)

Datum :

Handtekening van de doorgestelde ambtenaar

Peter Michiels
Directeur-generaal



MINISTÈRE DE LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE

Imprimer

Sauvegarder

Administration de l'Economie et de l'Emploi
 Direction de la Conception et Coordination

DECLARATION D'EXERCICE D'ACTIVITE D'AGENCE DE VOYAGES SUR LE TERRITOIRE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE DE MANIERE TEMPORAIRE ET/OU OCCASIONNELLE (1)

La présente déclaration doit parvenir à l'Administration de l'Economie et de l'Emploi dans les 15 jours suivant le premier déplacement sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale. La présente déclaration peut être introduite par voie électronique ou par courrier à la poste. Dans les deux cas, l'envoi doit être fait en mode recommandé (2).

Par voie électronique	Par courrier à la poste
<p>Veillez envoyer le formulaire complété électroniquement à mvivier@mrbc.irisnet.be.</p> <p>Les documents à joindre doivent être scannés et convertis en format pdf</p>	<p>Veillez envoyer le formulaire complété et les annexes à l'adresse suivante :</p> <p>Monsieur Peter Michiels, directeur général Administration de l'Economie et de l'Emploi Ministère de la Région de Bruxelles Capitale Boulevard du jardin botanique, 20 1035 Bruxelles</p>

Pour plus d'informations

Marie-Pierre Vivier
 T 02 800 33 31
 F 02 800 38 06
mvivier@mrbc.irisnet.be

L'ordonnance, l'arrêté ainsi que le présent formulaire sont téléchargeables sur le site du Ministère de la Région (www.bruxelles-economie.be)

(1) Ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage.
 Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant exécution de l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage.

(2) Envoi recommandé: lettre recommandée à la poste ou tout autre moyen de communication visé à l'article 2281 du Code civil tel que la télécopie ou le courrier électronique, **à la condition qu'il fournisse un accusé de réception par le destinataire** (tel que défini à l'article 1er, § 2, 4° de l'Ordonnance).

Dit formulier kan eveneens in het Nederlands worden aangevraagd.
 This form is also available in english

1. Identification du déclarant

1.1. IDENTIFICATION DU DECLARANT

Avez-vous déjà introduit une déclaration d'exercice d'activité temporaire ou occasionnelle d'agence de voyages sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale ?

Oui Non

Si oui, précisez ci-dessous le « N°/code/référence de déclaration » que l'administration vous transmits lors de votre dernière déclaration.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Le déclarant est une personne physique une personne morale

Le déclarant

Madame Monsieur

Nom _____

Prénom _____

Dénomination _____

Exerce sous l'enseigne* _____

**si différente de la dénomination*

Forme juridique _____

Numéro d'entreprise

Rue _____ N° _____ Boîte _____

Code postal _____ Localité _____

Pays _____

Téléphone _____ Fax _____

Courriel _____

1.2. IDENTIFICATION DE LA PERSONNE DE CONTACT

Coordonnées de la (des) personne(s) chargée(s) de la gestion journalière de l'entreprise

MRBC - AEE - agences de voyages - déclaration préalable d'activité
octobre 2012
Page 3 sur 6

Prénom _____
 Nom _____
 Numéro d'entreprise
 Rue _____ N° _____ Boîte _____
 Code postal _____ Localité _____
 Pays _____
 Téléphone _____ Fax _____
 Courriel _____

1.3. IDENTIFICATION DU LIEU OU SERA/(EST) EXERCÉE L'ACTIVITE D'AGENCE DE VOYAGES A TITRE TEMPORAIRE ET/OU OCCASIONNELLE

Nom de l'événement, foire, bourse (ou autre...) lors duquel l'activité sera exercée sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale:

Rue _____ N° _____ Boîte _____
 Code postal _____ Localité _____
 Pays _____
 Téléphone _____ Fax _____
 Courriel _____

1.4. PERIODE DE PRESTATION SUR LE TERRITOIRE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

Date de début de l'activité _____

Date de fin de l'activité _____

1.5. AGREMENT(S)/ AUTORISATION EN BELGIQUE DEJA EN VOTRE POSSESSION

Disposez-vous d'un autre agrément ou autorisation en vue de prêter l'activité d'agence de voyages en Belgique ?

Oui Non

Veillez indiquer le ou les numéro(s) d'agrément dont vous disposez dans le tableau ci-dessous:

+ -	Entité	N° agrément
	--Sélectionner--	

2. Liste des documents à joindre

A - Si première demande de déclaration

1° une preuve de la nationalité du prestataire ;

2° une attestation certifiant que le prestataire est légalement établi dans son Etat d'origine pour y exercer les activités d'agence de voyages et qu'il n'est pas frappé d'une interdiction même temporaire d'exercer, lorsqu'une telle attestation est délivrée ;

3° une preuve des qualifications professionnelles;

a) les diplômes, certificats d'aptitude ou titres de formation ;

b) une déclaration sur l'honneur du présent ou ancien employeur ou donneur d'ordre ;

c) des témoignages ;

d) tout document accepté comme preuve par le fonctionnaire désigné par le Gouvernement.

4° lorsque la profession n'est pas réglementée dans son Etat d'origine, la preuve, par tout moyen de droit, que le prestataire a exercé l'activité d'agence de voyages pendant au moins deux années au cours des dix années précédentes.

5° une copie du ou des contrats d'assurance de responsabilité professionnelle du prestataire de services, conclu(s) auprès d'un organisme assureur dans un Etat membre de l'Union européenne ou de l'AELE dès que la Directive s'applique à ces pays ;

6° la preuve de garanties suffisantes propres à assurer le respect des obligations du prestataire de services envers ses clients en cas d'insolvabilité financière.

B - Si renouvellement de déclaration

1° une copie du ou des contrats d'assurance de responsabilité professionnelle du prestataire de services, conclu(s) auprès d'un organisme assureur dans un Etat membre de l'Union européenne ou de l'Association Européenne de Libre Echange dès que la Directive s'applique à ces pays;

2° la preuve de garanties suffisantes propres à assurer le respect des obligations du prestataire de services envers ses clients en cas d'insolvabilité financière.

Autres annexes

Mentionnez ci-dessous les autres documents que vous avez estimé opportun de joindre à votre déclaration :

Autre annexe 1 _____

Autre annexe 2 _____

Autre annexe 3 _____

3. Analyses statistiques et enquêtes de satisfaction

Acceptez-vous que vos coordonnées soient transmises aux tiers dûment mandatés par les autorités publiques à des fins d'analyses statistiques ou d'enquêtes de satisfaction en vue d'améliorer nos services?

Oui

Non

4. Déclaration sur l'honneur et signature

Je soussigné(e), nom _____

prénom(s) _____, fonction _____

agissant en qualité de représentant(e) légal(e) de l'agence _____

déclare sur l'honneur que les renseignements mentionnés dans le présent formulaire et ses annexes sont exacts et complets.

Je m'engage à respecter les dispositions de l'ordonnance de 22 avril 2010 portant statut des agences de voyages et de son arrêté d'exécution.

Je m'engage à fournir à la demande du fonctionnaire désigné par le Gouvernement les renseignements se rapportant à l'industrie du tourisme.

Pour l'agence

Nom et prénom du/de la représentant(e) légal(e) de l'agence _____

Fonction: _____

Fait à _____, le _____

Signature du/de la représentant(e) légal(e) de l'agence avec la mention « lu et approuvé »

Sauvegarder

Imprimer

5. Protection de la vie privée

En application de la loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel, veuillez noter que le traitement de ces données est confié à la direction de la Conception et Coordination auprès de l'administration de l'Economie et de l'Emploi et restera limité ⁽¹⁾ à la procédure d'autorisation.

Le Maître du fichier est la Région de Bruxelles-Capitale.

Vous pouvez avoir accès aux données qui vous concernent et en obtenir la rectification éventuelle en vous adressant à la direction de Conception et Coordination auprès du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale,
Boulevard du Jardin botanique, 20
1035 Bruxelles
tél. 02/800.33.31
fax 02/800.38.06

Il est également possible d'obtenir des renseignements complémentaires sur le traitement automatisé de données à caractère personnel auprès de la Commission pour la protection de la vie privée.

(1) Sous réserve que vous ne répondiez par l'affirmative au point 3.



MINISTÈRE DE LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE

Imprimer

Sauvegarder

Administration de l'Economie et de l'Emploi
Direction de la Conception et Coordination

DEMANDE D'AUTORISATION D'EXERCER L'ACTIVITE D'AGENCE DE VOYAGES SUR LE TERRITOIRE DE LA REGION DE BRUXELLES-CAPITALE¹

La présente demande d'autorisation peut être introduite par voie électronique ou par courrier à la poste. Dans les deux cas, l'introduction de la demande doit être faite en mode recommandé (2)

Demande par voie électronique	Demande par courrier à la poste
<p>Veillez envoyer le formulaire complété électroniquement à mvivier@mrbc.irisnet.be.</p> <p>Les documents à joindre doivent être scannés et convertis en format pdf</p>	<p>Veillez envoyer le formulaire complété et les annexes à l'adresse suivante :</p> <p>Monsieur Peter Michiels, directeur général Administration de l'Economie et de l'Emploi Ministère de la Région de Bruxelles Capitale Boulevard du jardin botanique, 20 1035 Bruxelles</p>

Pour plus d'informations

Marie-Pierre Vivier
T 02 800 33 31
F 02 800 38 06
mvivier@mrbc.irisnet.be

Un dossier incomplet ne pourra être pris en compte et sera déclaré irrecevable.

L'ordonnance, l'arrêté ainsi que le présent formulaire sont téléchargeables sur le site du Ministère de la Région (www.bruxelles-economie.be)

(1) Ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage.
Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant exécution de l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage.

(2) Envoi recommandé: lettre recommandée à la poste ou tout autre moyen de communication visé à l'article 2281 du Code civil tel que la télécopie ou le courrier électronique, **à la condition qu'il fournisse un accusé de réception par le destinataire** (tel que défini à l'article 1er, § 2, 4° de l'Ordonnance).

Dit formulier kan eveneens in het Nederlands worden aangevraagd.
This form is also available in english

1. Identification du demandeur

1.1. COORDONNEES DU DEMANDEUR

Le demandeur est une personne physique une personne morale

Le demandeur

Nom _____

Prénom _____

Dénomination _____

Exerce sous l'enseigne* _____

**si différente de la dénomination*

Forme juridique _____

Numéro d'entreprise

Rue _____ N° _____ Boîte _____

Code postal _____ Localité _____

Pays _____

Téléphone _____ Fax _____

Courriel _____

1.2. IDENTIFICATION DE LA PERSONNE LEGALEMENT AUTORISEE A ENGAGER LE DEMANDEUR IDENTIFIE AU POINT 2.1.

A - Coordonnées de la personne légalement autorisée à engager le demandeur

Prénom _____

Nom _____

Dénomination _____

Raison sociale* _____

**si différente de la dénomination*

Numéro d'entreprise

Rue _____ N° _____ Boîte _____

Code postal _____ Localité _____

Pays _____

Téléphone _____ Fax _____

Courriel _____

B - Coordonnées de la (des) personne(s) chargée(s) de la gestion journalière de l'entreprise*

** Si différente de la personne légalement autorisée à engager le demandeur.*

Prénom _____

Nom _____

Numéro d'entreprise

Rue _____ N° _____ Boîte _____

Code postal _____ Localité _____

Pays _____

Téléphone _____ Fax _____

Courriel _____

1.3. IDENTIFICATION DU SIEGE SOCIAL

Numéro d'entreprise

Rue _____ N° _____ Boîte _____

Code postal _____ Localité _____

Pays _____

Téléphone _____ Fax _____

Courriel _____

1.4. IDENTIFICATION DU NOMBRE D'EMPLOYES

L'entreprise occupe _____ employés à temps plein ou équivalent à temps plein.

1.5. IDENTIFICATION DE L'ACTIVITE

L'entreprise organise des voyages et séjours à forfait qu'elle vend essentiellement par l'intermédiaire d'autres agences de voyages.

Oui Non

1.6. IDENTIFICATION DU/DES SIEGE(S) D'EXPLOITATION (EN REGION DE BRUXELLES-CAPITALE)

La présente rubrique ne doit être complétée qu'en cas de siège(s) d'exploitation distinct(s) du siège social.

Si l'entreprise compte plus de 2 sièges d'exploitation, veuillez en dresser la liste avec les coordonnées complètes dans un document à part que vous joindrez au dossier de demande.

Siège d'exploitation 1

Rue _____ N° _____ Boîte _____

Code postal _____ Localité _____

Téléphone _____ Fax _____

Courriel _____

Siège d'exploitation 2

Rue _____ N° _____ Boîte _____

Code postal _____ Localité _____

Téléphone _____ Fax _____

Courriel _____

1.7. PERSONNE RESPONSABLE, PERSONNE DE CONTACT, SUIVI DU DOSSIER**1.7.1. Personne légalement autorisée à engager l'agence**

Madame Monsieur

Nom _____

Prénom _____

Fonction _____

Rue _____ N° _____ Boîte _____

Code postal _____ Localité _____

Pays _____

Téléphone _____ Fax _____

Courriel _____

La personne identifiée ci-dessus (au point 2.6.1) est-elle également la personne de contact pour le traitement du dossier?

Oui Non

1.7.2. Personne de contact pour le traitement du dossier

Madame Monsieur

Nom _____

Prénom _____

Fonction _____

Téléphone _____ Fax _____

Courriel _____

1.8. AGREMENT(S)/ AUTORISATION EN BELGIQUE DEJA EN VOTRE POSSESSION

Disposez-vous d'un autre agrément ou autorisation en vue de prêter l'activité d'agence de voyages en Belgique ?

Oui Non

Veillez indiquer le ou les numéro(s) d'agrément dont vous disposez dans le tableau ci-dessous:

	+	-	Entité	N° agrément
			--Sélectionner--	

2. Liste des documents à joindre

1° un document d'identité officiel du demandeur s'il s'agit d'une personne physique, des administrateurs ou gérants s'il s'agit d'une personne morale, ainsi que de la (des) personne(s) chargée(s) de la gestion journalière de l'entreprise ;

2° un extrait de casier judiciaire délivré depuis trois mois au plus au nom du demandeur d'autorisation, et des administrateurs ou gérants s'il s'agit d'une personne morale, ainsi qu'au nom de la (les) personne(s) chargée(s) de la gestion journalière de l'entreprise ;

3° les dispositions relatives à la société ou à l'association dont la loi prescrit la publication aux annexes du Moniteur belge, dans leur dernier état ;

4° les certificats, diplômes ou autres documents susceptibles de faire foi de la compétence professionnelle du demandeur, s'il s'agit d'une personne physique, ou des personnes chargées de la gestion journalière s'il s'agit d'une personne morale ;

5° la preuve du dépôt du cautionnement auprès d'un organisme de dépôt et de consignation ou de la constitution d'une caution solidaire auprès d'une institution financière ou d'une compagnie d'assurance ;

6° une copie du contrat d'assurance couvrant la responsabilité civile et professionnelle et du contrat couvrant les risques d'insolvabilité financière.

Autres annexes

Mentionnez ci-dessous les autres documents que vous avez estimé opportun de joindre à votre demande :

Autre annexe 1 _____

Autre annexe 2 _____

Autre annexe 3 _____

3. Analyses statistiques et enquêtes de satisfaction

Acceptez-vous que vos coordonnées soient transmises aux tiers dûment mandatés par les autorités publiques à des fins d'analyses statistiques ou d'enquêtes de satisfaction en vue d'améliorer nos services?

Oui

Non

4. Déclaration sur l'honneur et signature

Je soussigné(e), nom _____

prénom(s) _____, fonction _____

agissant en qualité de représentant(e) légal(e) de l'agence _____

déclare m'engager à respecter les dispositions de l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyages et de son arrêté d'exécution.

En signant le présent formulaire, je m'engage à laisser aux services d'inspection régionaux chargés du contrôle du respect des règles fixées par ou en vertu de l'ordonnance du 22 avril 2010 portant statut des agences de voyage, le libre accès aux fins de contrôle aux parties de mon domicile où j'exerce ou exercerai la totalité ou une partie de mes activités en tant qu'agence de voyages.

Pour l'agence

Nom et prénom du/de la représentant(e) légal(e) de l'agence _____

Fonction: _____

Fait à _____, le _____

Signature du/de la représentant(e) légal(e) de l'agence avec la mention « lu et approuvé »

Opslaan

Afdrukken

5. Protection de la vie privée

En application de la loi du 8 décembre 1992 relative à la protection de la vie privée à l'égard des traitements de données à caractère personnel, veuillez noter que le traitement de ces données est confié à la direction de la Conception et de Coordination auprès de l'administration de l'Economie et de l'Emploi et restera limité ⁽¹⁾ à la procédure d'autorisation.

Le Maître du fichier est la Région de Bruxelles-Capitale.

Vous pouvez avoir accès aux données qui vous concernent et en obtenir la rectification éventuelle en vous adressant à la direction de Conception et de Coordination auprès du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale,
Boulevard du Jardin botanique, 20
1035 Bruxelles
tél. 02/800.33.31
fax 02/800.38.06

Il est également possible d'obtenir des renseignements complémentaires sur le traitement automatisé de données à caractère personnel auprès de la Commission pour la protection de la vie privée.

(1) Sous réserve que vous ne répondiez par l'affirmative au point 5.

6. Etapes suivantes

Si votre dossier est considéré complet, dans les 30 jours de la réception du dossier, vous serez informé par un accusé de réception de l'Administration du caractère complet de votre demande.

Si par contre, votre dossier est considéré incomplet, l'Administration vous fera parvenir par envoi recommandé un relevé des pièces manquantes.



MINISTÈRE DE LA RÉGION DE BRUXELLES-CAPITALE

Administration de l'Economie et de l'Emploi
Direction de la Conception et Coordination

Autorisation d'exercer l'activité d'agence de voyages sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale

L'autorisation d'exercer l'activité d'agence de voyages sur le territoire de la Région de Bruxelles-Capitale est octroyée à l'entreprise _____ (dénomination sociale), n° d'entreprise _____ exerçant (ajouter, le cas échéant, les termes « en tant que franchisé ») sous l'enseigne _____ (raison sociale) et dont le siège social est sis à _____.

Les administrateurs de l'entreprise sont :

-
-

Le(s) gérant(s) de l'entreprise est (sont) :

-
-

La ou les personne(s) chargée(s) de la gestion journalière de l'agence est (sont) :

-

Il est octroyé depuis ce jour à l'entreprise autorisée le n° d'autorisation suivant :

0000-000000-00

Adresse de(s) succursales et/ou siège(s) d'exploitation :

Date :

Signature du fonctionnaire désigné

Peter Michiels
Directeur général



12 cm * 12 cm - font: Scala sans
Blue: PANTONE 280 CVU

Gezien om bijgevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 19 oktober 2012, de modellen als bedoeld in de artikelen 5, 11, § 1, 12 en 23 § 1, van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 september 2012 houdende het statuut van reisagentschappen.

Brussel, 19 oktober 2012.

De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering
belast met Economie, Tewerkstelling, Buitenlandse Handel
en Wetenschappelijk Onderzoek,

B. CEREXHE

Vu pour être annexé à l'arrêté ministériel du 19 octobre 2012 les modèles visés aux articles 5, 11, § 1^{er}, 12 et 23 § 1^{er}, de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 septembre 2012 portant statut des agences de voyages.

Bruxelles, le 19 octobre 2012.

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
chargé de l'Economie, de l'Economie, du Commerce extérieur
et de la Recherche scientifique,

B. CEREXHE