

**GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN**

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

Cultuur, Jeugd, Sport en Media

[2013/203581]

**29 MEI 2013. — Besluit van het afdelingshoofd tot subdelegatie van sommige bevoegdheden
aan personeelsleden van de afdeling Managementondersteunende Diensten**

HET AFDELINGSHOOFD VAN DE AFDELING MANAGEMENTONDERSTEUNENDE DIENSTEN

Gelet op het kaderdecreet Bestuurlijk Beleid van 18 juli 2003, gewijzigd bij de decreten van 7 mei 2004, 15 juli 2005, 23 juni 2006, 22 december 2006, 27 april 2007, 12 december 2008, 19 december 2008 en 16 maart 2012;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries, artikel 19, § 1;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 11 januari 2013;

Gelet op het Vlaams personeelsstatuut van 13 januari 2006, artikel I 3, gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media;

Gelet op het besluit van de gedelegeerd bestuurder van de Vlaamse Regulator voor de Media van 18 september 2009 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan het hoofd van de Managementondersteunende Diensten van het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media;

Gelet op het besluit van de administrateur-generaal van het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen van 28 september 2009 tot regeling van de delegatie van bepaalde bevoegdheden aan het hoofd van de Managementondersteunende Diensten van het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van 1 februari 2010 houdende delegatie van sommige bevoegdheden aan de afdelingshoofden van het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media, artikel 13;

Gelet op het besluit van het afdelingshoofd 19 augustus 2011 tot subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van de afdeling Managementondersteunende Diensten, gewijzigd bij besluit van het afdelingshoofd van 26 september 2011;

Overwegende dat het, met het oog op een efficiënte en resultaatgerichte interne organisatie, aangewezen is sommige bevoegdheden te delegeren aan personeelsleden van de Managementondersteunende Diensten,

Besluit :

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op de afdeling Managementondersteunende Diensten van het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media, afgekort MOD.

Art. 2. § 1. De bij dit besluit aan de personeelsleden gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtneming van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van de relevante wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, instructies, richtlijnen en beslissingen.

§ 2. De bij dit besluit aan de personeelsleden gedelegeerde beslissingsbevoegdheden kunnen enkel uitgeoefend worden binnen de perken van hun taakstelling, van de kredieten en middelen die onder het beheer van de MOD ressorteren.

Art. 3. De personeelsleden van de MOD belast met de functie van dienstverantwoordelijke zijn, elk wat hun taakgebied betreft, gemachtigd om :

1° gewone en aangetekende zendingen die bestemd zijn voor de MOD in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen, betekend aan de Vlaamse Gemeenschap;

2° uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van hun dienst eensluitend te verklaren en af te leveren;

3° jaarlijks verlof en dienstvrijstellingen zoals voorzien in het Vlaams Personeelsstatuut toe te staan;

4° regularisaties goed te keuren inzake de standaard werktijdregeling;

5° de dagelijkse briefwisseling die verband houdt met hun opdracht te ondertekenen, met behoud van de bijzondere regeling die geldt voor de antwoorden op brieven aan het Rekenhof met betrekking tot de door het Hof geformuleerde opmerkingen en exclusief de nota's en de brieven aan de afdelingshoofden of aan de lijnmanagers, aan de provinciegouverneurs, aan de inspectie van financiën, en aan de leden van de verschillende regeringen van het land. Onder briefwisseling wordt verstaan de schriftelijke of elektronische communicatie in uitvoering van beslissingen genomen door het bevoegde bestuursorgaan of zijn gedelegeerde;

6° de inkooporders en facturen die verband houden met hun opdracht goed te keuren.

Art. 4. § 1. De personeelsleden van de dienst IT die verantwoordelijk zijn voor projecten zijn gemachtigd, in overleg met de dienstverantwoordelijke, de processen-verbaal van oplevering van deze projecten goed te keuren;

§ 2. De heer Peter Elslander, personeelslid van de dienst IT, is gemachtigd om in overleg met dienstverantwoordelijke :

1° bestellingen te plaatsen bij de ICT-dienstverlener(s) van de Vlaamse overheid;

2° vorderingsstaten voor de maandelijke onderhoudskosten en voor eenvoudige werkaanvragen goed te keuren;

Art. 5. Mevrouw Katelijn Vanzegbroeck en de heer Didier Cornelis, juristen van de dienst Juridische Dienstverlening, zijn gemachtigd om, in overleg met de dienstverantwoordelijke, de dagelijkse briefwisseling, zoals vermeld in artikel 3, 5°, in verband met de door hen behandelde rechtsgedingen en juridische adviezen te ondertekenen.

Art. 6. Mevrouw Elisabeth De Clercq, mevrouw Els Caes en de heer Hugo Van Aerschot, personeelsleden van de dienst Personeel, zijn gemachtigd om, ieder voor hun taakgebied en in overleg met de dienstverantwoordelijke :

1° de dagelijkse standaardbriefwisseling, vermeld in artikel 3, 5°, te ondertekenen, met inbegrip van gewone mededelingen aan personeelsleden, begeleidende standaardnota's en formulieren aan instellingen of andere entiteiten, ontvangstmeldingen, uitnodigingen voor selectiegesprekken, brieven aan niet-geselecteerde sollicitanten en af te leveren attesten;

2° uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met hun taakgebied eensluitend te verklaren en af te leveren.

Art. 7. De bij dit besluit verleende delegatie geldt niet voor briefwisseling die gevolgen heeft voor het personeelslid inzake de inhoudelijke of financiële loopbaan en evenmin voor nota's aan meerdere of bepaalde groepen van personeelsleden.

Art. 8. De bij dit besluit verleende delegaties worden tevens verleend aan het personeelslid die de dienstverantwoordelijke vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering of die tijdelijk belast is met de leiding van de dienst. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening de formule « Voor het afdelingshoofd, ».

Art. 9. De personeelsleden nemen de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties.

Art. 10. De dienstverantwoordelijken organiseren het systeem van interne controle op zodanige wijze dat de verleende delegaties op een adequate wijze worden gebruikt en fouten en misbruiken worden vermeden.

Art. 11. Het afdelingshoofd kan bij eenvoudige beslissing de verleende delegaties tijdelijk, geheel of gedeeltelijk opheffen of bijsturen onder de vorm van een dienstorder of nota.

Art. 12. De personeelsleden zijn ten aanzien van het afdelingshoofd en de secretaris-generaal verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties.

Art. 13. Het besluit van het afdelingshoofd 19 augustus 2011 tot subdelegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van de afdeling Managementondersteunende Diensten, gewijzigd bij besluit van het afdelingshoofd van 26 september 2011, wordt opgeheven.

Brussel, 29 mei 2013.

Het afdelingshoofd van de Managementondersteunende Diensten,
B. DIERICK

VLAAMSE OVERHEID

Ruimtelijke Ordening, Woonbeleid en Onroerend Erfgoed

[2013/203686]

25 APRIL 2013. — Provinciebestuur van Antwerpen. — Gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Gemeente Meerhout : RUP Biezenhoed

Het besluit van de deputatie van de provincieraad van Antwerpen van 25 april 2013 verleent goedkeuring aan het ruimtelijk uitvoeringsplan Biezenhoed dat de gemeenteraad van Meerhout op 28 januari 2013 definitief vastgesteld heeft.

COMMUNAUTE FRANÇAISE — FRANSE GEMEENSCHAP

MINISTERE DE LA COMMUNAUTE FRANÇAISE

[C - 2013/29387]

14 MAI 2013. — Arrêté ministériel modifiant la dénomination d'un établissement organisé par l'Enseignement de la Communauté française

La Ministre de l'Enseignement obligatoire et de Promotion sociale,

Vu la loi du 19 juillet 1971 relative à la structure générale et à l'organisation de l'enseignement secondaire de l'Etat;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Communauté française du 8 décembre 1989 relatif à la dénomination des établissements d'enseignement organisé par la Communauté française tel que modifié,

Arrête :

Article 1^{er}. L'Institut d'Enseignement de Promotion sociale de la Communauté française de SOUMAGNE, sis rue Charles DELIEGE 9, à 4623 FLERON-MAGNEE (matricule 6303007) porte désormais l'appellation Institut d'Enseignement de Promotion sociale de la Communauté française de FLERON-CHENEÉ.