

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN, BUITENLANDSE HANDEL EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING, FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN EN FEDERALE OVERHEIDSDIENST JUSTITIE

[C – 2014/00101]

27 MAART 2014. — Ministeriële omzendbrief betreffende de Belgische verbindingsofficieren van de geïntegreerde politie in het buitenland

Gelet op het verdrag van de Verenigde Naties van 20 december 1988 tegen de slukhandel in verdovende middelen en psychotrope stoffen;

Gelet op de Schengen-uitvoeringsovereenkomst van 19 juni 1990 goedgekeurd bij wet van 18 maart 1993;

Gelet op de overeenkomst van 26 juli 1995 tot oprichting van een Europese politiedienst;

Gelet op het besluit van de Raad 2003/170/JBZ van 27 februari 2003 betreffende het gezamenlijk gebruik van verbindingsofficieren die gedetacheerd zijn door de rechtshandhavende autoriteiten van de lidstaten, zoals gewijzigd door het besluit van de Raad 2006/560/JBZ van 24 juli 2006;

Gelet op het verdrag van 8 juni 2004 tussen het Koninkrijk België, het Koninkrijk der Nederlanden en het Groothertogdom Luxemburg inzake grensoverschrijdend politieel optreden;

Gelet op de Benelux-uitvoeringsafspraken van 29 april 2011 betreffende het gezamenlijk gebruik van de Benelux-verbindingsofficieren ter uitvoering van de artikels 16 en 17 van het verdrag van 8 juni 2004 inzake grensoverschrijdend politieel optreden;

Gelet op de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus;

Gelet op de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen;

Gelet op de wet van 22 december 1998 betreffende de verticale integratie van het openbaar ministerie, het federaal parket en de raad van de procureurs des Konings;

Gelet op de wet van 26 april 2002 houdende de essentiële elementen van het statuut van de personeelsleden van de politiediensten en houdende diverse andere bepalingen met betrekking tot de politiediensten;

Gelet op de wet van 19 december 2003 betreffende het Europees aanhoudingsbevel;

Gelet op het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten, (hierna de RPPol genoemd);

Gelet op het koninklijk besluit van 20 november 2001 tot vaststelling van de nadere regels inzake de mobiliteit van het personeel van de politiediensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 november 2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 april 2013 tot wijziging van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten inzake de verbindingsofficieren;

Gelet op de beslissing van de Ministerraad van 19 juni 1992 waarbij de ministers van Justitie en Binnenlandse Zaken de opdracht hebben gekregen de gemeenschappelijke functionele voorwaarden te bepalen voor het uitrusten van verbindingsofficieren van de rijkswacht en de gerechtelijke politie bij buitenlandse politiediensten;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 december 2001 tot uitvoering van sommige bepalingen van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten;

Gelet op de gezamenlijke omzendbrief van 14 februari 2000 van de minister van Justitie en het College van Procureurs-generaal betreffende de internationale politiesamenwerking met gerechtelijke finaliteit;

Gelet op de gemeenschappelijke omzendbrief van 16 mei 2002 van de minister van Justitie en het College van Procureurs-generaal betreffende het federaal parket;

Gelet op de gemeenschappelijke richtlijn MFO-3 van 14 juni 2002 van de ministers van Justitie en Binnenlandse Zaken betreffende het informatiebeheer inzake gerechtelijke en bestuurlijke politie;

Gelet op de richtlijn van de minister van Binnenlandse Zaken van 7 februari 2002 betreffende de samenwerking tussen de dienst vreemdelingenzaken en de federale politie inzake het uitrusten van respectievelijke immigratieambtenaren en verbindingsofficieren,

SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES, COMMERCE EXTERIEUR ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT, SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR ET SERVICE PUBLIC FEDERAL JUSTICE

[C – 2014/00101]

27 MARS 2014. — Circulaire ministérielle relative aux officiers de liaison belges de la police intégrée à l'étranger

Vu le traité des Nations Unies du 20 décembre 1988 contre le trafic illicite de stupéfiants et de substances psychotropes;

Vu la convention d'application de l'accord de Schengen du 19 juin 1990, approuvée par la loi du 18 mars 1993;

Vu la convention du 26 juillet 1995 instituant un Office central européen de police;

Vu la décision du Conseil 2003/170/JAI du 27 février 2003 relative à l'utilisation commune des officiers de liaison détachés par les autorités répressives des états membres, modifiée par la décision du Conseil 2006/560/JAI du 24 juillet 2006;

Vu le traité du 8 juin 2004 entre le Royaume de Belgique, le Royaume des Pays-Bas et le Grand-duché de Luxembourg en matière d'intervention policière transfrontalière;

Vu la mesure d'exécution Benelux du 29 avril 2011 relative à l'utilisation commune du réseau des officiers de liaison en exécution des articles 16 et 17 du traité du 8 juin 2004 en matière d'intervention policière transfrontalière;

Vu la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux;

Vu la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité;

Vu la loi du 22 décembre 1998 sur l'intégration verticale du ministère public, le parquet fédéral et le conseil des procureurs du Roi;

Vu la loi du 26 avril 2002 relative aux éléments essentiels du statut des membres du personnel des services de police et portant diverses autres dispositions relatives aux services de police;

Vu la loi du 19 décembre 2003 relative au mandat d'arrêt européen;

Vu l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police, (dénommé ci-après le PJPoL);

Vu l'arrêté royal du 20 novembre 2001 fixant les modalités relatives à la mobilité du personnel des services de police;

Vu l'arrêté royal du 14 novembre 2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale;

Vu l'arrêté royal du 3 avril 2013 modifiant l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police en ce qui concerne les officiers de liaison;

Vu la décision du Conseil des Ministres du 19 juin 1992 donnant pour mission aux ministres de la Justice et de l'Intérieur de fixer les conditions fonctionnelles communes pour l'envoi d'officiers de liaison de la gendarmerie et de la police judiciaire auprès de services de police étrangers;

Vu l'arrêté ministériel du 28 décembre 2001 portant exécution de certaines dispositions de l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police;

Vu la circulaire commune du 14 février 2000 du ministre de la Justice et du Collège des Procureurs généraux concernant la coopération policière internationale à finalité judiciaire;

Vu la circulaire commune du 16 mai 2002 du ministre de la Justice et du Collège des Procureurs généraux relative au parquet fédéral;

Vu la directive commune MFO-3 du 14 juin 2002 des ministres de la Justice et de l'Intérieur relative à la gestion de l'information de police judiciaire et de police administrative;

Vu la directive du ministre de l'Intérieur du 7 février 2002 relative à la collaboration entre l'office des étrangers et la police fédérale en ce qui concerne l'envoi respectif de fonctionnaires d'immigration et d'officiers de liaison,

1. ALGEMEENHEDEN

1.1. Definities

Voor de toepassing van deze omzendbrief wordt verstaan onder :

* Geïntegreerde politie : de Belgische politiediensten georganiseerd en gestructureerd op twee niveaus, federaal en lokaal, die het geheel van de geïntegreerde politiezorg verzekeren.

* Federale politie : het commissariaat-generaal en de algemene directies en de directies van de federale politie zoals bepaald bij de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus en het koninklijk besluit van 14 november 2006 betreffende de organisatie en de bevoegdheden van de federale politie.

* Verbindingsofficier : zoals gedefinieerd in artikel I.I.1, 10bis° RPPol, de titularis van een als dusdanig op de personeelsformatie van de federale politie voorziene betrekking die als hoofdtak heeft om de geïntegreerde politie, gestructureerd op twee niveaus, te vertegenwoordigen in één of meerdere landen, op basis van een bilateraal of multilateraal akkoord tussen België en één of meerdere andere landen.

* Personeelslid van het operationeel kader : elk personeelslid van het operationeel kader in de zin van artikel 117 van de wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

* Netwerk : het geheel van verbindingsofficieren in het buitenland en van de landen waarvoor een verbindingsofficier is geaccrediteerd.

* Post : plaats waar het kantoor van de verbindingsofficier gevestigd is.

* Land van affectatie (of vestiging) : land waar de post gevestigd is.

* Land van tewerkstelling : land waarvoor de verbindingsofficier geaccrediteerd is.

* Land uit de invloedssfeer : land met wiens overheden en diensten de verbindingsofficier contacten onderhoudt in het domein van de gerechtelijke en politieke samenwerking, dat deel kan uitmaken van de zone waarin de verbindingsofficier actief is maar waarvoor hij/zij niet noodzakelijk geaccrediteerd is.

* Accreditatie : akkoord van de bevoegde overheid van een land, of van een internationale instelling zoals CARICC, SELEC, VN,... dat de verbindingsofficier in staat stelt werkrelaties te onderhouden met de wetshandhavingdiensten van dat land.

1.2. Toepassingsgebied

Deze omzendbrief is van toepassing op de verbindingsofficieren van de geïntegreerde politie en op hun personeel in de post, al dan niet behorend tot het operationeel kader van de geïntegreerde politie.

De personeelsleden van het operationeel kader van de geïntegreerde politie bij internationale organisaties, zoals de Europese politieorganisatie Europol en het Secretariaat-generaal van Interpol, bij de Belgische Vaste Vertegenwoordiging bij de Europese Unie en de Belgische politieambtenaren die deelnemen aan opdrachten met een humanitair of politiek karakter onder de bescherming van een (of meerdere) internationale organisatie(s), vallen niet onder het toepassingsgebied van deze omzendbrief.

1.3. Doelstelling

De prioritaire doelstelling van de verbindingsofficieren is de politieke en justitiële samenwerking te bevorderen en te vergemakkelijken met de landen van affectatie en van tewerkstelling en met de landen uit de invloedssfeer.

1.4. Vertegenwoordiging

De verbindingsofficieren vertegenwoordigen tijdens de uitvoering van hun opdrachten de geïntegreerde politie.

Overeenkomstig Europese, multilaterale of bilaterale regelgeving, kunnen de verbindingsofficieren een andere lidstaat van de Europese Unie vertegenwoordigen of taken uitvoeren ten voordele van een politieorganisatie van de Europese Unie.

1.5. Wetgeving

Bij de uitoefening van hun opdrachten leven de verbindingsofficieren en de personeelsleden van het operationeel kader die hen ter beschikking worden gesteld, de Belgische wetgeving en regelgeving na.

Zij leven de wetgeving en regelgeving na van het land van affectatie, van tewerkstelling of uit de invloedssfeer, behoudens voor die aspecten die onder de uitsluitende toepassing van de Belgische wetgeving vallen.

2. NETWERK

2.1. Algemeen

De aanwijzing van een verbindingsofficier moet op politiek en justitieel vlak een duidelijke meerwaarde kunnen betekenen voor de samenwerking tussen België en de landen van affectatie, tewerkstelling of uit de invloedssfeer.

Het netwerk moet flexibel zijn, waardoor op wijzigende omstandigheden gepast kan worden ingespeeld.

1. GENERALITES

1.1. Définitions

Pour l'application de la présente circulaire, il faut entendre par :

* Police intégrée : les services de police belges organisés et structurés à deux niveaux, fédéral et local, lesquels assurent ensemble la fonction de police intégrée.

* Police fédérale : le commissariat général, les directions générales et les directions de la police fédérale telles qu'ils sont déterminés dans la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux et l'arrêté royal du 14 novembre 2006 relatif à l'organisation et aux compétences de la police fédérale.

* Officier de liaison : conformément à l'article I.I.1^{er}, 10bis° PJPOL, le titulaire d'un emploi prévu comme tel au cadre organique de la police fédérale, qui, à titre d'activité principale, représente la police intégrée, structurée à deux niveaux, dans un ou plusieurs pays, sur base d'un accord bilatéral ou multilatéral entre la Belgique et un ou plusieurs autres pays.

* Membre du personnel du cadre opérationnel : tout membre du personnel du cadre opérationnel au sens de l'article 117 de la loi du 7 décembre 1998 organisant un service de police intégré, structuré à deux niveaux.

* Réseau : l'ensemble des officiers de liaison à l'étranger et des pays auprès desquels un officier de liaison est accrédité.

* Poste : lieu où le bureau de l'officier de liaison est établi.

* Pays d'affectation (ou d'établissement) : pays où le poste est établi.

* Pays de fonction : pays auprès duquel l'officier de liaison est accrédité.

* Pays d'influence : pays avec les autorités et services duquel l'officier de liaison entretient des contacts dans le domaine de la coopération judiciaire et policière, qui peut faire partie de la zone d'activité de l'officier de liaison et pour lequel ce dernier n'est pas forcément accrédité.

* Accréditation : accord de l'autorité compétente d'un pays ou d'une organisation internationale comme CARICC, SELEC, ONU,... permettant à l'officier de liaison d'entretenir des relations de travail avec les services chargés de l'application des lois de ce pays.

1.2. Domaine d'application

La présente circulaire s'applique aux officiers de liaison de la police intégrée et à leur personnel dans le poste, membre ou non du personnel du cadre opérationnel de la police intégrée.

La présente circulaire ne s'applique pas aux membres du personnel du cadre opérationnel de la police intégrée auprès d'organisations internationales telles que l'organisation policière européenne Europol et le Secrétariat général d'Interpol, auprès de la Représentation permanente belge auprès de l'Union européenne, ni aux fonctionnaires de police belges participant à des missions à caractère humanitaire ou de police sous l'égide d'une ou de plusieurs organisations internationales.

1.3. Objectif

L'objectif prioritaire des officiers de liaison est de favoriser et faciliter la coopération policière et judiciaire avec les pays d'affectation, de fonction et d'influence.

1.4. Représentation

Lors de l'exécution de leurs missions, les officiers de liaison représentent la police intégrée.

Conformément à la réglementation européenne, multilatérale ou bilatérale, les officiers de liaison peuvent représenter un autre état membre de l'Union européenne ou s'acquitter de missions au profit d'une organisation policière de l'Union européenne.

1.5. Législation

Dans l'exercice de leurs missions, les officiers de liaison et les membres du personnel du cadre opérationnel mis à leur disposition respectent la législation et la réglementation belges.

Ils respectent la législation et la réglementation des pays d'affectation, de fonction ou d'influence, à l'exception des aspects qui relèvent exclusivement du champ d'application de la loi belge.

2. RESEAU

2.1. Généralités

La désignation d'un officier de liaison doit constituer, au niveau policier et judiciaire, une nette plus-value pour la coopération entre la Belgique et les pays d'affectation, de fonction ou d'influence.

Le réseau doit être flexible, permettant une réaction adaptée à l'évolution des circonstances.

2.2. Evaluatie van het netwerk

De federale politie zal periodiek, en minimum om de 5 jaar (uitgezonderd bijzondere omstandigheden), het netwerk evalueren met het oog op :

- * het bijsturen ervan ingevolge gewijzigde operationele politieke en gerechtelijke noden en behoeften, de nieuwe ontwikkelingen en operationele en politieke prioriteiten zoals aangegeven in het Nationaal Veiligheidsplan en de beeldvorming over de internationale veiligheids-situatie met betrekking tot prioritaire landen en regio's voor de geïntegreerde politie;

- * het optimaal aanwenden van de beschikbare financiële middelen gelet op het beoogde resultaat (kosten- en batenanalyse).

De federale politie stelt een rapport op van deze evaluatie en bezorgt dit verslag over het netwerk en de werking ervan aan de minister van Binnenlandse Zaken, de minister van Justitie, de minister van Buitenlandse Zaken, aan het College van Procureurs-generaal en het federaal parket.

2.3. Procedures tot opening en sluiting van posten en tot accreditatie

Bij het ontwikkelen van het netwerk zal rekening gehouden worden met :

- * de beleidscriteria (de fenomenen, de prioriteiten vermeld in het Nationaal Veiligheidsplan, de binnen de Europese Unie vooropgestelde geografische en sectoriële prioriteiten);

- * de geografische criteria;

- * de criteria inzake buitenlandse politiek;

- * de complexiteit van de wetshandhavingdiensten in de landen van tewerkstelling;

- * de veiligheidscriteria;

- * de samenwerkingsverbanden met andere landen of organisaties;

- * de justitiële en/of politieke samenwerkingsakkoorden;

- * de aanwezigheid van politievertegenwoordigers uit andere landen van de Europese Unie en de mogelijkheid tot samenwerking en kostendelend optreden;

- * het al dan niet aanwezig zijn van een Belgische diplomatieke post;

- * de werklast van de verbindingsofficier.

Op voorstel van de federale politie, beslist de minister van Binnenlandse Zaken na gemeenschappelijk advies van het College van Procureurs-generaal en het federaal parket en na het akkoord van de ministers van Justitie en Buitenlandse Zaken, over elke wijziging van het netwerk.

De federale politie informeert het College van Procureurs-generaal, het federaal parket en de minister van Justitie, de minister van Buitenlandse Zaken en de minister van Binnenlandse Zaken over de wijzigingen van de bestaande posten en de accreditaties van de verbindingsofficieren in het buitenland.

3. AANWIJZING

3.1. Procedure tot aanwijzing

De aanwijzing van de verbindingsofficier wordt geregeld door het koninklijk besluit van 3 april 2013 tot wijziging van het koninklijk besluit van 30 maart 2001 tot regeling van de rechtspositie van het personeel van de politiediensten inzake de verbindingsofficieren en meer bepaald door het door dit besluit ingevoegde artikel VI.II.68bis RPPol.

Na afloop van de selectieprocedure zal de voor de post aangewezen kandidaat deel uitmaken van de directie internationale politiesamenwerking van de federale politie.

De federale politie bepaalt de functiebeschrijving en het profiel van de verbindingsofficier en van het hun ter beschikking gestelde personeel

De profielbeschrijving moet een evaluatie toelaten van het potentieel van de kandidaat om doeltreffend als verbindingsofficier te kunnen werken. De functie van verbindingsofficier betreft een op de personeelsformatie voorziene betrekking van hoofdcommissaris.

De aanwijzing van de personeelsleden van het operationeel kader die hen ter beschikking worden gesteld, is onderworpen aan de regels van de mobiliteit zoals bepaald door het RPPol en het koninklijk besluit van 20 november 2001.

De andere personeelsleden die de verbindingsofficieren lokaal ter hun beschikking hebben, zijn onderworpen aan de plaatselijke wetgeving en regelgeving inzake contractuele aanwervingen.

De nadere regels voor de toekenning van een diplomatiek statuut en de accreditaties worden vastgelegd in een protocolakkoord tussen de ministers van Buitenlandse Zaken en van Binnenlandse Zaken.

3.2. Aanwijzingsmodaliteiten

3.2.1. Duur

De verbindingsofficieren worden aangewezen voor 6 jaar via de mobiliteitsprocedure (artikel VI.II.68bis RPPol).

2.2. Evaluation du réseau

La police fédérale évaluera le réseau périodiquement, et au minimum tous les 5 ans (sauf circonstances exceptionnelles), en vue :

- * de l'adapter en fonction des modifications des nécessités et des besoins opérationnels policiers et judiciaires, des nouveaux développements et des priorités opérationnelles et politiques déterminées dans le Plan national de sécurité et de l'image de sécurité internationale relative aux pays et régions prioritaires de la police intégrée;

- * d'utiliser au mieux les moyens financiers disponibles en fonction du résultat visé (analyse des coûts et bénéfiques).

La police fédérale établit un rapport de cette évaluation et transmet ce document relatif au réseau et à son fonctionnement au ministre de l'Intérieur, au ministre de la Justice, au ministre des Affaires étrangères, au Collège des Procureurs généraux et au parquet fédéral.

2.3. Procédure d'ouverture et de fermeture de postes et procédure d'accréditation

Lors du développement du réseau, il sera tenu compte :

- * des critères stratégiques (phénomènes, priorités mentionnées dans le Plan national de sécurité, priorités géographiques et sectorielles déterminées au niveau de l'Union européenne);

- * des critères géographiques;

- * des critères en matière de politique étrangère;

- * de la complexité des services chargés de l'application des lois dans les pays de fonction;

- * des critères de sécurité;

- * des liens de coopération avec d'autres pays ou organisations;

- * des accords de coopération judiciaire et/ou policière;
- * de la présence de représentants de police d'autres pays de l'Union européenne et de la possibilité de coopération et d'intervention avec partage des coûts;

- * de la présence ou non d'un poste diplomatique belge;

- * de la charge de travail de l'officier de liaison.

Sur proposition de la police fédérale, sur avis commun du Collège des Procureurs généraux et du parquet fédéral et après accord du ministre de la Justice et du ministre des Affaires étrangères, le ministre de l'Intérieur décide de toute modification du réseau.

La police fédérale informe le Collège des Procureurs généraux, le parquet fédéral, le ministre de la Justice, le ministre des Affaires étrangères et le ministre de l'Intérieur des modifications des postes existants et des accréditations des officiers de liaison à l'étranger.

3. DESIGNATION

3.1. Procédure de désignation

La désignation de l'officier de liaison est régie par l'arrêté royal du 3 avril 2013 modifiant l'arrêté royal du 30 mars 2001 portant la position juridique du personnel des services de police en ce qui concerne les officiers de liaison, et plus précisément par l'article VI.II.68bis PJPoI, inséré par cet arrêté.

A l'issue de la procédure de sélection, le candidat désigné au poste fera partie de la direction de la coopération policière internationale de la police fédérale.

La police fédérale détermine la description de fonction et le profil de l'officier de liaison et du personnel mis à sa disposition.

La description de profil doit permettre d'évaluer le potentiel du candidat à fonctionner efficacement comme officier de liaison. La fonction d'officier de liaison a trait à un emploi de commissaire divisionnaire prévu dans le cadre organique.

La désignation des membres du cadre opérationnel mis à leur disposition est soumise aux règles de la mobilité telles qu'elles sont déterminées par le PJPoI et l'arrêté royal du 20 novembre 2001.

Les autres membres du personnel à la disposition des officiers de liaison sur place sont soumis à la législation et à la réglementation locales relatives aux engagements contractuels.

Les modalités d'attribution d'un statut diplomatique et des accréditations sont déterminées dans un protocole d'accord conclu entre les ministres des Affaires étrangères et de l'Intérieur.

3.2. Modalités de désignation

3.2.1. Durée

Les officiers de liaison sont désignés pour une période de 6 ans par le biais de la procédure de mobilité (article VI.II.68bis PJPoI).

3.2.2. Vroegtijdige beëindiging

De aanwijzing kan vervroegd worden beëindigd bij beslissing van de CG tot herplaatsing overeenkomstig artikel VI.II.85 RPPol.

3.2.3. Nieuwe aanwijzing voor een betrekking van verbindingsofficier

De verbindingsofficieren kunnen slechts opnieuw worden aangewezen voor een betrekking van verbindingsofficier ten vroegste twee jaar na het verstrijken van de aanwijzingstermijn van 6 jaar.

Artikel VI.II.68bis, § 1, derde lid, RPPol voorziet evenwel dat het mogelijk is om zich voor het verstrijken van de termijn van twee jaar kandidaat te stellen "met dien verstande dat de kandidaatstelling slechts wordt onderzocht indien geen enkele andere kandidaat geschikt wordt bevonden voor die betrekking".

Deze regel geldt eveneens in het geval dat de aanwijzing voor een betrekking van verbindingsofficier op vraag van het personeelslid vroegtijdig werd beëindigd.

4. DE OPDRACHTEN VAN DE VERBINDINGSOFFICIEREN

4.1. Algemeen

Het activiteitendomein van de verbindingsofficier heeft betrekking op alle domeinen waarvoor de Belgische politiediensten bevoegd zijn krachtens het Belgisch normatief kader, op de criminaliteit in het algemeen en de georganiseerde criminaliteit en het terrorisme in het bijzonder, alsook op de openbare orde en het toezicht op de buitengrenzen van de lidstaten van de Europese Unie.

Overeenkomstig de gemeenschappelijke richtlijn MFO-3 van de ministers van Justitie en Binnenlandse Zaken betreffende het informatiebeheer inzake gerechtelijke en bestuurlijke politie, boek 1, fiche C 21, is het gebruik van het kanaal van de verbindingsofficier evenwel enkel toegelaten onder één of meerdere van de volgende voorwaarden dat :

- * het een gevoelig en/of vertrouwelijk dossier betreft;
- * het een dringend geval is;
- * het een complex dossier betreft;
- * de andere uitwisselingskanalen falen.

4.2. Taak van de verbindingsofficier

De verbindingsofficier vervult op operationeel vlak (bestuurlijk en gerechtelijk) een faciliterende rol.

Hij/zij heeft een primordiale rol bij het inwinnen en uitwisselen van informatie en het versnellen van de informatiedoorstroming in het raam van :

- * preventieve maatregelen;
- * opsporings- en gerechtelijke onderzoeken;
- * de uitvoering van wederzijdse rechtshulpverzoeken in strafzaken;
- * de handhaving en het herstel van de openbare orde en veiligheid;
- * het toezicht op de buitengrenzen van de lidstaten van de Europese Unie;
- * incidenten die een invloed kunnen hebben op de bestuurlijke of gerechtelijke politie in België; de verbindingsofficier geeft, rekening houdend met de beschikbare informatie, duiding nopens de algemene en specifieke context waarin hij/zij zijn/haar werkzaamheden uitoefent.

De verbindingsofficier neemt enkel op uitdrukkelijk verzoek van de federale procureur en mits het akkoord van de federale politie (de directie van de internationale politieverwerking CG/CGI) deel aan de uitvoering van de onderzoeksdaden in uitvoering van het rechtshulpverzoek.

De verbindingsofficier kan niet belast worden met de louter materiële voorbereiding van bezoeken van Belgische overheden.

De verbindingsofficier zou er eveneens mee kunnen belast worden enerzijds om de rol van raadgever van het hoofd van de diplomatieke of consulaire post te vervullen en anderzijds om de technische en beleidsmatige gesprekspartner te zijn van de lokale overheden en -diensten.

In dit geval zal de verbindingsofficier :

- * samenwerkingsprogramma's die passen binnen de politieke oriëntaties van de regering, definiëren en voorstellen;
- * deze programma's in werking stellen en evalueren;
- * op beleidsmatig vlak, alle nuttige inlichtingen aanbrenge, binnen zijn/haar activiteitendomein, die de Belgische politiek of het beleid inzake gerechtelijke of bestuurlijke politie kunnen aanbelangen. Andere beleidsondersteunende taken kunnen specifiek aan de verbindingsofficier worden toegewezen;
- * in voorkomend geval, de oprichting en de werking van de gemeenschappelijke commissariaten in de grenszones van België begeleiden, ze beleidsmatig aansturen en evalueren;
- * op verzoek van de commissaris-generaal, de Belgische politie vertegenwoordigen;

3.2.2. Fin anticipée

Il peut être mis fin anticipativement à la désignation, par décision de réaffectation du CG conformément à l'article VI.II.85 PJPoL.

3.2.3. Nouvelle désignation à un emploi d'officier de liaison

Les officiers de liaison ne peuvent être désignés à nouveau à un emploi d'officier de liaison qu'au plus tôt deux ans après l'écoulement de la période de désignation de 6 ans.

L'article VI.II.68bis, §1^{er}, alinéa 3, PJPoL, prévoit cependant la possibilité de se porter candidat avant l'écoulement de la période de deux ans susvisée, "étant entendu que sa candidature n'est examinée que si aucun autre candidat n'est déclaré apte pour cet emploi".

Cette règle vaut également s'il a été mis fin anticipativement à la désignation comme officier de liaison à la demande du membre du personnel concerné.

4. MISSIONS DES OFFICIERS DE LIAISON

4.1. Généralités

Le domaine d'activité de l'officier de liaison couvre toutes les matières relevant de la compétence des services de police belges en vertu du cadre normatif belge, la criminalité en général et la criminalité organisée et le terrorisme en particulier, ainsi que l'ordre public et le contrôle aux frontières extérieures des états membres de l'Union européenne.

Conformément à la directive commune MFO-3 des ministres de la Justice et de l'Intérieur relative à la gestion de l'information de police judiciaire et de police administrative, livre 1, fiche C 21, l'usage du canal de l'officier de liaison n'est autorisé que dans l'une ou plusieurs des conditions suivantes :

- * dossier sensible et/ou confidentiel;
- * urgence;
- * dossier complexe;
- * échec des autres canaux d'échange.

4.2. Tâches de l'officier de liaison

L'officier de liaison remplit un rôle de facilitation au niveau opérationnel (administratif et judiciaire).

Il exerce un rôle primordial dans le recueil et l'échange d'informations et dans l'accélération de la transmission de l'information dans le cadre :

- * de mesures de prévention;
- * d'informations et d'instructions;
- * de l'exécution de demandes d'entraide judiciaire en matière pénale;
- * du maintien et du rétablissement de l'ordre et de la sécurité publics;
- * du contrôle des frontières extérieures des états membres de l'Union européenne;
- * d'incidents pouvant avoir des répercussions sur la police administrative ou judiciaire en Belgique. En tenant compte de l'information disponible, l'officier de liaison donne des explications sur le contexte général et spécifique dans lequel il exerce ses activités.

L'officier de liaison ne participe à l'exécution des actes d'enquête effectués dans le cadre d'une demande d'entraide judiciaire que sur requête expresse du procureur fédéral et moyennant l'accord de la police fédérale (direction de la coopération policière internationale CG/CGI).

L'officier de liaison ne peut être chargé de la préparation purement matérielle des visites des autorités belges.

L'officier de liaison peut également être chargé, d'une part, de jouer le rôle de conseiller du responsable du poste diplomatique ou consulaire, et, d'autre part, d'être l'interlocuteur technique et politique des autorités et des services locaux.

Le cas échéant, l'officier de liaison :

- * définira et présentera des programmes de coopération qui s'inscrivent dans les orientations politiques du gouvernement;
- * mettra en œuvre et évaluera ces programmes;
- * d'un point de vue stratégique, fournira, dans le cadre de son domaine d'activité, tout renseignement utile pouvant avoir trait à la politique belge ou à la politique en matière de police judiciaire ou administrative. D'autres tâches d'appui stratégique peuvent être spécifiquement confiées à l'officier de liaison;
- * le cas échéant, accompagnera la création et le fonctionnement de commissariats communs dans les zones frontalières belges, dirigera leur gestion stratégique et en assurera l'évaluation;
- * représentera la police belge à la demande du commissaire général;

* meewerken aan de voorbereiding en de uitvoering van memorandums of understanding, van de bilaterale akkoorden en van de actieplannen inzake politieke samenwerking;

* bijdragen tot het nader uitleggen van de Belgische politiek inzake veiligheid;

* op verzoek van de bevoegde Belgische overheden, gericht aan de minister van Binnenlandse Zaken en door hem goedgekeurd, andere Belgische wetshandhavingstellingen vertegenwoordigen;

* het middelpunt zijn voor elk bilateraal bijstandsproject in het domein van de hervorming van de veiligheidssector waaraan de Belgische politie bijdraagt.

5. FUNCTIONELE WERKING VAN DE POST

5.1. Gezag

De verbindingsofficier staat aan het hoofd van de post. Hij/Zij is verantwoordelijk voor de uitvoering van de taken verbonden aan die post en heeft het functioneel gezag over elk personeelslid dat aan die post is toegevoegd.

5.2. Bezetting

De personeelsbezetting van de posten bestaat uit één verbindingsofficier, een bij voorkeur ter plaatse aangeworven, voltijdse assistent(e) en/of uit de personeelsleden van het operationeel kader die hen ter beschikking worden gesteld.

5.2.1. Bijkomend personeel

Afhankelijk van de werklast en de budgettaire mogelijkheden, kan de federale politie, per post, beslissen bijkomend personeel ter beschikking te stellen van de verbindingsofficier.

5.3. Werkingsmiddelen

5.3.1. Algemeen

De federale politie zal ervoor zorgen dat de verbindingsofficier over de faciliteiten beschikt die nodig zijn voor het uitoefenen van zijn/haar functie.

5.3.2. Communicatiemiddelen

Om veiligheidsredenen verbonden aan de opdrachten van de verbindingsofficier, dient de verbindingsofficier te beschikken over een veilige communicatielijne.

5.3.3. Kantoren

In het geval van een onderbrenging in de lokalen van de kanselarij van een Belgische diplomatieke post of in de diplomatieke post van een lidstaat van de Europese Unie, zal de tenlasteneming van diverse kosten, met inbegrip van die welke eventueel het gevolg zijn van de aanpassing van de lokalen, voor elke affectatie vooraf worden geregeld tussen de minister van Buitenlandse Zaken en de minister van Binnenlandse Zaken.

Indien het niet mogelijk is de verbindingsofficier onder te brengen in de lokalen van de kanselarij van een diplomatieke post en de lokalen buiten de kanselarij gehuurd moeten worden in naam van de diplomatieke post, dan moeten die het volgende beslaan : een bureel, een secretariaat, een wachtruimte, een vergaderzaal en een garage. De hieraan verbonden kosten worden gedragen door de federale politie.

6. WERKINGSREGELS

6.1. Algemeen principe

Voor alle operationele aangelegenheden waarbij de tussenkomst van een verbindingsofficier wordt gevraagd, dient de aanvrager zich te richten tot het Nationaal Invalspunt (NIP). In geval van dringendheid is het toegelaten rechtstreeks informatie uit te wisselen met de verbindingsofficier, de aanvrager is verplicht een kopie van de vraag over te maken aan het NIP.

De verbindingsofficier antwoordt in voorkomend geval met het NIP in kopie.

6.2. Relaties met het hoofd van de diplomatieke missie of consulaire post

De nadere regels voor het onderbrengen van de verbindingsofficier en het bijkomend personeel in de Belgische diplomatieke missies en consulaire posten worden vastgelegd in een protocolakkoord gesloten tussen de ministers van Binnenlandse en van Buitenlandse Zaken.

De relaties tussen de verbindingsofficier en de hoofden van de diplomatieke missies en consulaire posten worden als volgt geregeld :

* Het hoofd van de diplomatieke missie of consulaire post oefent zijn leidinggevende en coördinerende functies uit ten opzichte van de leden van de diplomatieke missie of consulaire post, waaronder de verbindingsofficieren. De leidinggevende en coördinerende rol van het hoofd van de diplomatieke missie of consulaire post wordt uitgeoefend onverminderd de autonome uitoefening ten gronde van de functies van de verbindingsofficieren.

* concourra à la préparation et à l'exécution de memorandums of understanding, des accords bilatéraux et des plans d'action en matière de coopération policière;

* contribuera à expliquer de manière plus détaillée la politique belge en matière de sécurité;

* représentera, à la demande des autorités belges compétentes adressée au ministre de l'Intérieur et approuvée par lui, d'autres services belges chargés de l'application des lois;

* constituera le point central pour tout projet d'assistance bilatérale dans le domaine de la réforme du secteur de la sécurité auquel la police belge contribue.

5. ORGANISATION FONCTIONNELLE DU POSTE

5.1. Autorité

L'officier de liaison se trouve à la tête du poste. Il est responsable de l'exécution des tâches liées à ce poste et exerce l'autorité fonctionnelle sur chaque membre du personnel attaché à ce poste.

5.2. Effectifs

Les effectifs des postes se composent d'un officier de liaison, d'un(e) assistant(e) à temps plein recruté(e) de préférence sur place et/ou des membres du personnel du cadre opérationnel mis à leur disposition.

5.2.1. Personnel supplémentaire

En fonction de la charge de travail et des possibilités budgétaires, la police fédérale peut décider, par poste, de mettre du personnel supplémentaire à la disposition de l'officier de liaison.

5.3. Moyens de fonctionnement

5.3.1. Généralités

La police fédérale veillera à ce que l'officier de liaison dispose des moyens nécessaires à l'exercice de sa fonction.

5.3.2. Moyens de communication

Pour des raisons de sécurité liées aux missions de l'officier de liaison, ce dernier doit disposer d'une ligne de communication sécurisée.

5.3.3. Bureaux

En cas d'hébergement dans les locaux de la chancellerie d'un poste diplomatique belge ou dans un poste diplomatique d'un état membre de l'Union européenne, la prise en charge des différents coûts, y compris des coûts éventuellement liés à l'adaptation des locaux, sera, pour toute affectation, réglée préalablement entre le ministre des Affaires étrangères et le ministre de l'Intérieur.

S'il n'est pas possible d'héberger l'officier de liaison dans les locaux de la chancellerie d'un poste diplomatique et que des locaux situés en dehors de la chancellerie doivent être loués au nom du poste diplomatique, ceux-ci doivent comporter : un bureau, un secrétariat, un local d'attente, une salle de réunion et un garage. Les frais y afférents seront à charge de la police fédérale.

6. REGLES DE FONCTIONNEMENT

6.1. Principe général

Pour toutes les affaires opérationnelles pour lesquelles l'intervention d'un officier de liaison est demandée, le demandeur doit s'adresser au Point de contact national (PCN). En cas d'urgence, il est autorisé d'échanger directement des informations avec l'officier de liaison mais le demandeur doit transmettre une copie de la demande au PCN.

Le cas échéant, l'officier de liaison répond à la demande en plaçant le PCN en copie.

6.2. Relations avec le responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire

Les modalités d'hébergement de l'officier de liaison et du personnel supplémentaire au sein des missions diplomatiques et postes consulaires belges sont déterminées dans un protocole d'accord conclu entre les ministres de l'Intérieur et des Affaires étrangères.

Les relations entre l'officier de liaison et les responsables des missions diplomatiques et des postes consulaires sont réglées comme suit :

* Le responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire exerce sa fonction de direction et de coordination vis-à-vis des membres de la mission ou du poste, dont les officiers de liaison. Le responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire exerce cette fonction de direction et de coordination sans préjudice de l'exercice autonome des fonctions des officiers de liaison.

* De verbindingsofficier is onderworpen aan de regels van de diplomatieke missie of consulaire post. Eventuele verzoeken van het hoofd van de diplomatieke missie of consulaire post aan de verbindingsofficier, moeten evenwel passen in de bevoegdheden en het takenpakket van de verbindingsofficier.

* De verbindingsofficier overlegt met het hoofd van de diplomatieke missie of consulaire post over de algemene houding die moet worden aangenomen in zijn/haar relaties met de overheden van het land van affectatie, van het land van tewerkstelling en van het land uit de invloedssfeer. Het hoofd van de diplomatieke missie of consulaire post deelt aan de verbindingsofficier alle voor de uitoefening van zijn/haar opdrachten noodzakelijke en nuttige informatie mee.

* Het hoofd van de diplomatieke missie of consulaire post kan zich op geen enkele wijze mengen in de zaakgebonden operationele taken van de verbindingsofficier.

* De verbindingsofficier brengt het hoofd van de diplomatieke missie of consulaire post op de hoogte van de contacten die hij/zij legt met de overheden en de officiële diensten van het land van affectatie, van het land van tewerkstelling en van het land uit de invloedssfeer.

* De verbindingsofficier geeft raad aan het hoofd van de diplomatieke missie of consulaire post inzake strafrechtelijke, justitiële en politieke materies.

6.3. Relaties met de geïntegreerde politie

De functionele werkingsregels zullen worden geregeld in interne richtlijnen.

De verbindingsofficier en/of de personeelsleden van het operationeel kader die hen ter beschikking zijn gesteld zullen naar België terugkeren telkens wanneer de federale politie zijn/haar/hun aanwezigheid noodzakelijk acht. Zijn/haar/hun kosten worden in dat geval integraal terugbetaald.

6.4. Relaties met de gerechtelijke overheden

6.4.1. Algemeen

De Belgische gerechtelijke overheden vragen in sommige gevallen de tussenkomst van een verbindingsofficier met het oog op het vergemakkelijken van de gerechtelijke internationale samenwerking.

Algemeen geldt dat de tussenkomst van de verbindingsofficier met het oog op het vergemakkelijken van de gerechtelijke internationale samenwerking niet tot gevolg mag hebben dat de verbindingsofficier belet wordt zijn/haar andere taken uit te voeren.

De federale procureur is onverminderd de bevoegdheid van de FOD Justitie het centrale aanspreekpunt in het kader van de gerechtelijke samenwerking.

De verbindingsofficier mag op verzoek van de federale procureur en na akkoord van de CG/CGI van de federale politie, voor punctuele missies naar België terugkeren.

De relaties tussen de verbindingsofficier en de verbindingsmagistraat die geaccrediteerd zijn voor dezelfde landen worden vastgelegd in een protocolakkoord tussen de ministers van Binnenlandse Zaken en van Justitie.

6.4.2. Werkingsregels

Deze nadere samenwerkingsregels bepalen de wijze waarop verzoeken van de gerechtelijke overheden om de tussenkomst van verbindingsofficieren in het raam van uitwisseling van operationele en strategische/conceptuele informatie en voor het vergemakkelijken van de uitvoering van wederzijdse rechtshulpverzoeken in strafzaken worden behandeld. Deze nadere samenwerkingsregels doen geen afbreuk aan bestaande werkingsregels en -procedures die bilateraal werden overeengekomen.

6.4.2.1. Verzoek tot tussenkomst voor het vergemakkelijken van de uitvoering van internationale rechtshulpverzoeken

Wanneer een gerechtelijke overheid een beroep doet op de verbindingsofficier om tussenbeide te komen met het oog op het vergemakkelijken van een internationaal rechtshulpverzoek is het aangewezen de verbindingsofficier een kopie ervan te bezorgen.

6.4.2.1.1. Algemene regel

In beginsel moet elk verzoek uitgaande van een gerechtelijke overheid waarbij een beroep wordt gedaan op een verbindingsofficier via de FOD Justitie of het federaal parket gaan. De FOD Justitie of het federaal parket bezorgt het verzoek aan de verbindingsofficier via het NIP.

De verbindingsofficier zal het antwoord bezorgen aan de gerechtelijke overheid die het verzoek deed via het NIP.

Enmaal het eerste contact (door het federaal parket of FOD Justitie via het NIP) werd gelegd, kan de verzoekende gerechtelijke overheid in het raam van hetzelfde dossier rechtstreekse contacten onderhouden met de verbindingsofficieren.

Het is wenselijk dat de gerechtelijke overheid de verbindingsofficier en het NIP informeert over het afsluiten van het dossier waarvoor de tussenkomst van een verbindingsofficier werd gevraagd.

* L'officier de liaison est soumis aux règles de la mission diplomatique ou du poste consulaire. Les éventuelles demandes du responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire envers l'officier de liaison doivent toutefois s'inscrire dans les compétences et l'ensemble des tâches de l'officier de liaison.

* L'officier de liaison se concerta avec le responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire quant à l'attitude générale à adopter dans ses relations avec les autorités du pays d'affectation, du pays de fonction et du pays d'influence. Le responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire communique à l'officier de liaison toute information nécessaire et utile à l'exercice de ses fonctions.

* Le responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire ne peut d'aucune manière s'immiscer dans les tâches opérationnelles de l'officier de liaison.

* L'officier de liaison informe le responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire des contacts qu'il prend avec les autorités et les services officiels du pays d'affectation, du pays de fonction et du pays d'influence.

* L'officier de liaison conseille le responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire dans les matières judiciaires, pénales et les matières policières.

6.3. Relations avec la police intégrée

Les règles d'organisation fonctionnelles seront déterminées dans des directives internes.

L'officier de liaison et/ou les membres du personnel du cadre opérationnel mis à leur disposition reviendront en Belgique à chaque fois que la police fédérale estimera leur présence nécessaire. Leurs frais seront dans ce cas intégralement remboursés.

6.4. Relations avec les autorités judiciaires

6.4.1. Généralités

Dans certains cas, les autorités judiciaires belges demandent l'intervention d'un officier de liaison afin de faciliter la coopération judiciaire internationale.

De manière générale, l'intervention de l'officier de liaison visant à faciliter la coopération judiciaire internationale ne peut avoir pour conséquence d'empêcher l'officier de liaison de s'acquitter de ses autres tâches.

Sans préjudice des compétences du SPF Justice, le procureur fédéral est le point de contact central dans le cadre de la coopération judiciaire.

A la demande du procureur fédéral et avec l'accord de CG/CGI de la police fédérale, l'officier de liaison peut rentrer en Belgique pour des missions ponctuelles.

Les relations entre l'officier de liaison et le magistrat de liaison accrédités pour les mêmes pays sont réglées dans un protocole d'accord entre le ministre de l'Intérieur et le ministre de la Justice.

6.4.2. Règles de fonctionnement

Ces modalités de coopération déterminent la manière de traiter les demandes des autorités judiciaires relatives à l'intervention des officiers de liaison dans le cadre de l'échange d'informations opérationnelles et stratégiques/conceptuelles et pour faciliter l'exécution de demandes d'entraide judiciaire en matière pénale. Ces modalités de coopération ne portent pas préjudice aux règles de fonctionnement et aux procédures existantes qui ont été convenues de manière bilatérale.

6.4.2.1. Demande d'intervention pour faciliter l'exécution de demandes d'entraide judiciaire internationale

Lorsqu'une autorité judiciaire fait appel à l'officier de liaison pour qu'il intervienne afin de faciliter l'exécution d'une demande d'entraide judiciaire internationale, il est recommandé d'en transmettre une copie à l'officier de liaison.

6.4.2.1.1. Règle générale

En principe, toute demande d'intervention d'un officier de liaison émanant d'une autorité judiciaire doit transiter par le SPF Justice ou le parquet fédéral. Le SPF Justice ou le parquet fédéral transmet la demande à l'officier de liaison via le PCN.

L'officier de liaison fait parvenir la réponse à l'autorité judiciaire requérante via le PCN.

Une fois le premier contact établi (par le parquet fédéral ou le SPF Justice via le PCN), l'autorité judiciaire requérante peut entretenir des contacts directs avec les officiers de liaison dans le cadre de ce même dossier.

Il est souhaitable que l'autorité judiciaire informe l'officier de liaison et le PCN de la clôture du dossier pour lequel l'intervention de l'officier de liaison a été demandée.

6.4.2.1.2. Uitzondering

In dringende gevallen kan de gerechtelijke overheid rechtstreeks haar verzoek verzenden aan de verbindingsofficier. Zij bezorgt een kopie van het verzoek ter informatie aan het NIP, aan het federaal parket en aan de FOD Justitie.

De verbindingsofficier zal het antwoord rechtstreeks bezorgen aan de verzoekende gerechtelijke overheid. De verbindingsofficier bezorgt een kopie aan het NIP - of informeert het NIP over de uitvoering van het verzoek - en een kopie aan het federaal parket.

6.4.2.2. Verzoek tot inwinning en uitwisseling van operationele informatie (buiten de gevallen van rechtshulpverzoeken)

De gerechtelijke overheid bezorgt haar verzoek tot het inwinnen van operationele informatie (vb. een identificatie van...) via het NIP aan de verbindingsofficier.

De verbindingsofficier bezorgt het antwoord aan de verzoekende gerechtelijke overheid via het NIP.

In geval van dringendheid bezorgt de verbindingsofficier het antwoord rechtstreeks aan de verzoekende gerechtelijke overheid en bezorgt hij/zij een kopie ervan aan het NIP.

6.4.2.3. Uitwisseling van strategische en conceptuele informatie

Ingeval van uitwisseling van strategische en conceptuele informatie licht de verbindingsofficier CG/CGI in door een kopie van het antwoord te bezorgen of het contact te vermelden in de algemene verslaggeving.

6.5. Relaties met andere Belgische overheden en diensten

De contacten tussen de verbindingsofficier en andere extern aan de politiediensten Belgische overheden en diensten maken het voorwerp uit van specifieke akkoorden.

6.6. Communicatiekanalen

Het NIP en CG/CGI beschikken over verschillende communicatiesystemen met de verbindingsofficieren, die zij ook beheren. Deze systemen hebben voordelen op het vlak van veiligheid, flexibiliteit, snelheid en omvang van de berichtgeving.

* (Mobiele) telefonie

De verbindingsofficieren dienen te beschikken over zowel een vaste als mobiele telefoon teneinde de bereikbaarheid te verzekeren.

* Veilige internetomgeving

De veilige mailadressen, waarover CG/CGI en het NIP beschikken, maken het mogelijk berichten via elektronische weg te bezorgen aan de verbindingsofficieren.

Voordelen zijn de flexibiliteit en permanente beschikbaarheid. De berichten worden daarentegen niet altijd gecodeerd.

* Andere communicatiesystemen

Afhankelijk van de post van een verbindingsofficier en afgezien van de gewone internetverbindingen kan het NIP nog andere communicatiesystemen installeren (voorbeeld gecodeerd internet, skype,...).

6.7. Bijzonderheden

6.7.1. Activiteiten buiten de landen van affectatie, tewerkstelling of uit de invloedssfeer

Afgezien van een accreditatie, kan de verbindingsofficier enkel in specifieke gevallen door de commissaris-generaal van de federale politie worden belast met opdrachten in een ander land dan zijn/haar land(en) van tewerkstelling of uit de invloedssfeer. Indien om de tussenkomst van de verbindingsofficier wordt verzocht voor een opdracht in een ander land dan een land van affectatie, tewerkstelling of een land uit de invloedssfeer, moet een dergelijk verzoek aan CG/CGI worden gericht.

De verzoeken kunnen uitgaan van de verbindingsofficier zelf, wanneer hij/zij rechtstreeks een verzoek heeft ontvangen of van één van de in punt 6.1 tot 6.6 vernoemde diensten of overheden. Hiertoe wordt het als bijlage gevoegd standaardformulier gebruikt.

CG/CGI zal, naargelang het verzoek, het advies inwinnen van de betrokken diensten van de federale politie, en in voorkomend geval van het federaal parket en/of de federale overheidsdienst Buitenlandse Zaken. CG/CGI is gemandateerd om, op basis van de ingewonnen adviezen, een beslissing ter zake te nemen. CG/CGI zal de commissaris-generaal, de verbindingsofficier, de vragende partij en de adviesverlenende instanties ervan in kennis stellen.

De verbindingsofficier licht het hoofd van de diplomatieke missie of van de consulaire post van het betreffende land in, die, indien nodig, de contacten vergemakkelijkt en de vereiste steun verleent tijdens het verblijf van de verbindingsofficier in het betreffende land.

6.4.2.1.2. Exception

En cas d'urgence, l'autorité judiciaire peut transmettre sa demande directement à l'officier de liaison. Elle transmet une copie de la demande, pour information, au PCN, au parquet fédéral et au SPF Justice.

L'officier de liaison transmet la réponse directement à l'autorité judiciaire requérante. Il envoie une copie de cette demande au PCN ou informe ce dernier de l'exécution de la demande et transmet une copie de la demande au parquet fédéral.

6.4.2.2. Demande de recueil et d'échange d'informations opérationnelles (hormis les cas de demandes d'entraide judiciaire)

L'autorité judiciaire transmet la demande de recueil d'informations opérationnelles (ex. une identification de...) à l'officier de liaison via le PCN.

L'officier de liaison fait parvenir la réponse à l'autorité judiciaire requérante via le PCN.

En cas d'urgence, l'officier de liaison envoie la réponse directement à l'autorité judiciaire requérante, ainsi qu'une copie au PCN.

6.4.2.3. Echange d'informations stratégiques et conceptuelles

En cas d'échange d'informations stratégiques et conceptuelles, l'officier de liaison en informe CG/CGI en lui envoyant une copie de la réponse ou en mentionnant ce contact dans son rapport général.

6.5. Relations avec d'autres services et autorités belges

Les contacts entre l'officier de liaison et d'autres services et autorités belges externes aux services de police font l'objet d'accords spécifiques.

6.6. Canaux de communication

Le PCN et CG/CGI disposent de différents systèmes de communication avec les officiers de liaison, systèmes qu'ils gèrent également. Ces systèmes présentent des avantages au niveau de la sécurité, de la flexibilité, de la rapidité et du volume des communications.

* Téléphonie (Mobile)

Les officiers de liaison doivent disposer d'une ligne téléphonique fixe ainsi que d'un téléphone mobile afin qu'ils soient joignables.

* Environnement Internet sécurisé

Les adresses de courrier électronique dont disposent CG/CGI et le PCN permettent la transmission de messages par voie électronique aux officiers de liaison.

L'avantage de ce système est la flexibilité et l'accessibilité permanente. Par contre, les messages ne sont pas toujours cryptés.

* Autres systèmes de communication

En fonction du poste de l'officier de liaison et abstraction faite des connexions Internet ordinaires, le PCN peut également installer d'autres systèmes de communication (ex. Internet codé, skype,...).

6.7. Particularités

6.7.1. Activités en dehors des pays d'affectation, de fonction ou des pays d'influence

Indépendamment d'une accréditation, l'officier de liaison ne peut être chargé par le commissaire général de la police fédérale de missions dans un autre pays que son/ses pays de fonction ou d'influence que dans des cas spécifiques. Si l'intervention de l'officier de liaison est demandée pour une mission dans un pays autre que son/ses pays d'affectation, de fonction ou d'influence, la demande doit être adressée à CG/CGI.

Les demandes peuvent émaner de l'officier de liaison en personne, lorsqu'il a reçu une demande directement, ou d'un des services ou autorités cités dans les points 6.1 à 6.6. Le formulaire standard joint en annexe est utilisé à cette fin.

En fonction de la demande, CG/CGI demandera l'avis des services concernés de la police fédérale et, le cas échéant, du parquet fédéral et/ou du service public fédéral Affaires étrangères. CG/CGI est habilité à prendre une décision en cette matière sur la base des avis recueillis. CG/CGI en informera le commissaire général, l'officier de liaison, la partie demanderesse et les instances consultées pour avis.

L'officier de liaison informe le responsable de la mission diplomatique ou du poste consulaire du pays concerné, qui facilite si nécessaire les contacts et fournit l'appui nécessaire lors du séjour de l'officier de liaison dans le pays en question.

6.7.2. Veiligheidsmachtigingen

Voor de verbindingsofficieren en het personeel dat hen ter beschikking wordt gesteld moet een veiligheidsmachtiging "zeer geheim" worden aangevraagd aan de betreffende nationale veiligheidsoverheid.

Voor de personeelsleden met de Belgische nationaliteit zal een aanvraag ingediend worden bij de Belgische nationale veiligheidsoverheid. Voor de personeelsleden die niet de Belgische nationaliteit hebben, kan een gelijkaardige aanvraag ingediend worden bij de nationale veiligheidsoverheid van het betrokken land voor zover een dergelijke instelling bestaat.

6.7.3. Expertises

Indien een verbindingsofficier gevraagd wordt om een expertiseopdracht uit te voeren voor een instantie extern de geïntegreerde politie, dient hij/zij daarvoor de toestemming te vragen aan de commissaris-generaal tot het uitvoeren van bijkomende beroepsbezigdheden.

7. SAMENWERKING MET ANDERE LIDSTATEN VAN DE EUROPESE UNIE

7.1. Definitie - toepassingskader

In de zin van artikel 1 van het besluit van de Raad 2003/170/JBZ van 27 februari 2003 betreffende het gezamenlijk gebruik van verbindingsofficieren die gedetacheerd zijn door de rechtshandhavende autoriteiten van de lidstaten, dient onder "verbindingsofficier" te worden verstaan de verbindingsofficier zoals gedefinieerd in het punt 1.1., die tewerkgesteld is in een land buiten de Europese Unie.

Bij de uitoefening van hun taken nemen de verbindingsofficieren het nationaal recht, de nationale behoeften en de overeenkomsten met het gastland, inclusief de bij wet aangenomen bilaterale overeenkomsten in acht.

7.2. Bevoegde nationale autoriteiten - Het nationaal invalspunt (NIP)

De directie van de operationele politievorming (CG/CGO) van de federale politie wordt aangesteld als het centraal contactpunt (NIP), waarvan de taken worden bepaald in de artikelen 5 en 7 van het besluit van de Raad 2003/170/JBZ.

De directie van de internationale politievorming (CG/CGI) stelt het secretariaat-generaal van de Raad van de Europese Unie in kennis van het aangewezen centraal contactpunt. CG/CGI stelt eveneens het College van Procureurs-generaal, het federaal parket, de Federale Overheidsdienst Justitie, de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken en de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken in kennis van die informatie en brengt hen op de hoogte van de referentie van de publicatie in het publicatieblad van de Europese Unie.

7.3. Taken van de verbindingsofficier

De taken die de verbindingsofficieren mogen uitoefenen wanneer ze handelen in het kader van een Europese samenwerking zijn dezelfde als deze omschreven in punt 4.

7.4. Informatie over de aanwijzingen

CG/CGI zal jaarlijks aan het secretariaat-generaal van de Raad van de Europese Unie een overzicht bezorgen van de bestaande posten en de accreditaties van de Belgische verbindingsofficieren. CG/CGI zal het secretariaat-generaal van de Raad eveneens informeren over de bevoegdheden van de verbindingsofficieren en over eventuele samenwerkingsakkoorden tussen de lidstaten in verband met detacheringen van verbindingsofficieren.

CG/CGI zal de andere lidstaten informeren over detacheringen en bijkomende accreditaties.

CG/CGI zal de betrokken directies van de federale politie, het College van Procureurs-generaal, het federaal parket, de federale overheidsdienst Justitie, de federale overheidsdienst Binnenlandse Zaken en de federale overheidsdienst Buitenlandse Zaken in kennis stellen van alle informatie die werd bezorgd aan het secretariaat-generaal van de Raad en hen op de hoogte brengen van de referentie van de publicatie in het publicatieblad van de Europese Unie.

7.5. Netwerk van verbindingsofficieren in derde landen

7.5.1. Regelmatige vergaderingen

Indien nuttig geacht, zal CG/CGI in samenspraak met de betrokken directies van de federale politie en het federaal parket de nodige maatregelen treffen voor het beleggen van vergaderingen met de verbindingsofficieren van de lidstaten tewerkgesteld in het(de) zelfde land(en) van tewerkstelling als dat(die) van de Belgische verbindingsofficier.

7.5.2. Bijstand

De Belgische verbindingsofficieren verbinden er zich toe de verbindingsofficieren van andere lidstaten bijstand te verlenen.

6.7.2. Habilitations de sécurité

Pour les officiers de liaison et le personnel mis à leur disposition, une habilitation de sécurité du degré « très secret » doit être demandée à l'autorité nationale de sécurité concernée.

Pour les membres du personnel de nationalité belge, une demande sera adressée à l'autorité nationale de sécurité belge. Pour les membres du personnel qui n'ont pas la nationalité belge, une demande similaire pourra être adressée à l'autorité nationale de sécurité du pays concerné pour autant qu'une telle institution existe.

6.7.3. Expertises

Si l'intervention d'un officier de liaison est demandée en vue de l'exécution d'une mission d'expertise au profit d'une instance externe à la police fédérale, l'officier de liaison doit demander au commissaire général une autorisation d'exercice d'activités professionnelles complémentaires.

7. COOPERATION AVEC D'AUTRES ETATS MEMBRES DE L'UNION EUROPEENNE

7.1. Définition - champ d'application

Au sens de l'article 1^{er} de la décision du Conseil 2003/170/JAI du 27 février 2003 relative à l'utilisation commune des officiers de liaison détachés par les autorités répressives des états membres, il faut entendre par « officier de liaison » l'officier de liaison visé au point 1.1, qui est en poste dans un pays en dehors de l'Union européenne.

Lors de l'exercice de leurs tâches, les officiers de liaison respectent la législation nationale, les besoins nationaux et les accords conclus avec le pays hôte, y compris les accords bilatéraux adoptés par une loi.

7.2. Autorités nationales compétentes - Le point de contact national (PCN)

La direction de l'information policière opérationnelle (CG/CGO) de la police fédérale est désignée comme point de contact central (PCN), dont les tâches sont déterminées dans les articles 5 et 7 de la décision du Conseil 2003/170/JAI.

La direction de la coopération policière internationale (CG/CGI) informe le secrétariat général du Conseil des ministres de l'Union européenne du point de contact central désigné. CG/CGI en informe également le Collège des Procureurs généraux, le parquet fédéral, le Service public fédéral Justice, le Service public fédéral Intérieur et le Service public fédéral Affaires étrangères, et les informe de la référence de la publication dans le journal officiel de l'Union européenne.

7.3. Tâches de l'officier de liaison

Les tâches que les officiers de liaison peuvent effectuer lorsqu'ils agissent dans le cadre d'une coopération européenne sont les mêmes que celles définies au point 4.

7.4. Informations relatives aux désignations

CG/CGI transmettra chaque année au secrétariat général du Conseil de l'Union européenne un aperçu des postes existants et des accréditations des officiers de liaison belges. CG/CGI l'informera également des compétences des officiers de liaison et des éventuels accords de coopération conclus entre les états membres concernant les détachements d'officiers de liaison.

CG/CGI informera les autres états membres des détachements et accréditations supplémentaires.

CG/CGI informera les directions concernées de la police fédérale, le Collège des Procureurs généraux, le parquet fédéral, le service public fédéral Justice, le service public fédéral Intérieur et le service public fédéral Affaires étrangères de toutes les informations qui ont été communiquées au secrétariat général du Conseil, ainsi que de la référence de la publication dans le journal officiel de l'Union européenne.

7.5. Réseau des officiers de liaison dans les pays tiers

7.5.1. Réunions régulières

Si elle estime que cela est utile, CG/CGI prendra les mesures nécessaires, en concertation avec les directions concernées de la police fédérale et le parquet fédéral, pour organiser des réunions avec les officiers de liaison des états membres postés dans le(s) même(s) pays de fonction que l'officier de liaison belge.

7.5.2. Entraide

Les officiers de liaison belges s'engagent à aider les officiers de liaison d'autres états membres.

7.5.3. Taakverdeling

De lidstaten kunnen overeenkomen de taken van hun verbindingsofficieren onderling te verdelen. CG/CGI zal de mogelijkheden nagaan en de eventuele onderhandelingen voeren met andere lidstaten, in nauwe samenwerking met de betrokken interne en externe partners.

7.5.4. Vertegenwoordiging van één of meer lidstaten

Indien bilateraal of multilateraal overeengekomen, kan een Belgische verbindingsofficier één of meer lidstaten vertegenwoordigen en hun belangen behartigen. Omgekeerd, kan een verbindingsofficier van een andere lidstaat de bevoegde Belgische overheden vertegenwoordigen en hun belangen behartigen. CG/CGI zal de mogelijkheden nagaan en de eventuele onderhandelingen voeren, in nauwe samenwerking met de betrokken interne en externe partners, met andere lidstaten.

7.6. Uitwisseling van gegevens

7.6.1. Tussen de verbindingsofficier en het NIP

De Belgische verbindingsofficieren zullen informatie betreffende ernstige criminele bedreigingen ten aanzien van een andere lidstaat bezorgen aan het NIP.

Het NIP zal in eerste instantie beoordelen, met inachtneming van het Belgisch nationale recht en aan de hand van de ernst van de bedreiging, of de betrokken lidstaat in kennis moet worden gesteld. In geval van positieve beoordeling zal het NIP deze gegevens ter beschikking stellen van de bevoegde nationale politiedienst van de betrokken lidstaat. Het NIP zal tevens naziën of er een verband bestaat met België. Wanneer dat zo is, zal de bevoegde dienst binnen de federale politie, de verbindingsofficier en/of de bevoegde federale overheidsdienst in kennis gesteld worden.

7.6.2. Tussen de verbindingsofficier en de verbindingsofficier van een andere lidstaat

De Belgische verbindingsofficieren kunnen informatie betreffende ernstige criminele bedreigingen ten aanzien van een andere lidstaat rechtstreeks bezorgen aan de in hetzelfde derde land gedetacheerde verbindingsofficier van die lidstaat. Dit gebeurt conform het Belgisch nationale recht en de toepasselijke internationale instrumenten, evenals met inachtneming van de bestaande bepalingen betreffende bescherming van persoonsgegevens.

De verbindingsofficieren bezorgen deze informatie in kopie aan het NIP, dat naziet of er een verband bestaat met België. Wanneer dat zo is, zal het NIP de bevoegde dienst binnen de federale politie, de verbindingsofficier en/of de bevoegde federale overheidsdienst in kennis stellen.

7.6.3. Tussen de lidstaten

Een lidstaat die niet beschikt over een verbindingsofficier in een derde land kan een verzoek richten aan een andere lidstaat om een beroep te doen op de verbindingsofficier van die lidstaat.

* Verzoek uitgaande van België

De federale en lokale politiediensten en de gerechtelijke overheden kunnen een dergelijk verzoek bezorgen via het NIP aan het centraal contactpunt van een andere lidstaat. Het NIP zal, indien nodig, de betreffende centrale directie van de federale politie en/of het federaal parket in kennis stellen van dergelijke verzoeken.

* Verzoek uitgaande van een andere lidstaat

Een andere lidstaat kan een verzoek bezorgen aan het NIP dat op basis van de nationale wettelijke bepalingen de wettigheid en de opportuniteit van het verzoek zal beoordelen en, indien nodig, het federaal parket zal consulteren. Het NIP zal de betrokken diensten van de federale politie in kennis stellen van dergelijke verzoeken en van het eraan gegeven gevolg.

7.6.4. Tussen de verbindingsofficier en de bevoegde nationale overheden van een andere lidstaat

Wanneer een bilaterale of multilaterale overeenkomst bestaat, kan een Belgische verbindingsofficier rechtstreeks informatie uitwisselen met de overheden van een andere lidstaat. CG/CGI zal de mogelijkheden nagaan en de eventuele onderhandelingen voeren, in nauwe samenwerking met de betrokken interne en externe partners, met andere lidstaten.

7.7. Gemeenschappelijke studiebijeenkomsten

* België als organisator

CG/CGI kan op initiatief of op vraag van een dienst van de federale politie en/of het federaal parket een gemeenschappelijke studiebijeenkomst organiseren. CG/CGI zal in samenspraak met de betrokken diensten van de federale politie, het federaal parket en een vertegenwoordiger van de Vaste Commissie van de lokale politie, de nodige maatregelen treffen voor het beleggen van dergelijke studiebijeenkomsten.

7.5.3. Répartition des tâches

Les états membres peuvent convenir d'une répartition des tâches de leurs officiers de liaison. CG/CGI étudiera les possibilités et mènera les négociations éventuelles avec d'autres états membres, en collaboration étroite avec les partenaires internes et externes concernés.

7.5.4. Représentation d'un ou de plusieurs états membres

Si cela fait l'objet d'un accord bilatéral ou multilatéral, un officier de liaison belge peut représenter un ou plusieurs états membres et défendre leurs intérêts. À l'inverse, un officier de liaison d'un autre état membre peut représenter les autorités belges compétentes et défendre leurs intérêts. CG/CGI étudiera les possibilités et mènera les négociations éventuelles avec d'autres états membres, en collaboration étroite avec les partenaires internes et externes concernés.

7.6. Echange d'informations

7.6.1. Entre l'officier de liaison et le PCN

Les officiers de liaison belges fourniront au PCN les informations concernant des menaces criminelles graves dirigées contre un autre état membre.

Dans le respect de la législation nationale belge et en fonction de la gravité de la menace, le PCN évaluera dans un premier temps l'opportunité d'informer l'état membre concerné. S'il le juge nécessaire, le PCN communiquera ces informations au service de police national compétent de l'état membre concerné. Le PCN vérifiera également s'il existe un lien avec la Belgique. Si c'est le cas, le service compétent au sein de la police fédérale, l'officier de liaison et/ou le service public fédéral compétent en seront informés.

7.6.2. Entre l'officier de liaison et l'officier de liaison d'un autre état membre

Les officiers de liaison belges peuvent fournir des informations concernant des menaces criminelles graves dirigées contre un autre état membre directement à l'officier de liaison de cet état membre, qui est détaché dans le même pays tiers. Cette transmission d'informations se fait dans le respect de la législation nationale belge et des instruments internationaux applicables, ainsi que des dispositions en vigueur en matière de protection de données personnelles.

Les officiers de liaison communiquent ces informations en copie au PCN, qui vérifie s'il existe un lien avec la Belgique. Si c'est le cas, le PCN informera le service compétent de la police fédérale, l'officier de liaison et/ou le service public fédéral compétent.

7.6.3. Entre les états membres

Un état membre qui ne dispose pas d'un officier de liaison dans un pays tiers peut adresser à un autre état membre une demande d'intervention de l'officier de liaison de cet état membre.

* Requête de la part de la Belgique

Les services de la police fédérale et de la police locale et les autorités judiciaires peuvent adresser une telle requête via le PCN au point de contact central d'un autre état membre. Si nécessaire, le PCN en informera la direction centrale compétente de la police fédérale et/ou le parquet fédéral.

* Requête de la part d'un autre état membre

Un autre état membre peut adresser une requête au PCN, qui évaluera, sur la base de la législation nationale, la légalité et l'opportunité de la requête et consultera, si nécessaire, le parquet fédéral. Le PCN informera les services compétents de la police fédérale de telles requêtes et de la suite donnée à celles-ci.

7.6.4. Entre les officiers de liaison et les autorités nationales compétentes d'un autre état membre

Lorsqu'une réglementation bilatérale ou multilatérale existe, un officier de liaison belge peut échanger directement des informations avec les autorités d'un autre état membre. CG/CGI étudiera les possibilités et mènera les négociations éventuelles avec d'autres états membres, en collaboration étroite avec les partenaires internes et externes concernés.

7.7. Séminaires communs

* La Belgique en tant que pays organisateur

De sa propre initiative ou à la demande d'un service de la police fédérale et/ou du parquet fédéral, CG/CGI peut organiser un séminaire commun. CG/CGI prendra les mesures nécessaires en vue de l'organisation de tels séminaires en concertation avec les services concernés de la police fédérale, le parquet fédéral, ainsi qu'un représentant de la Commission permanente de la police locale.

* Andere lidstaat als organisator

Overeenkomstig de toepasselijke interne richtlijnen van de federale politie, beslissen de Belgische verbindingsofficieren over hun deelname aan gemeenschappelijke studiebijeenkomsten. Ze stellen CG/CGI in kennis. CG/CGI zal de bevoegde diensten van de federale politie inlichten zodat de betrokken dienst inhoudelijk kan afstemmen met de verbindingsofficier en, indien nodig, een Belgisch standpunt kan formuleren.

De Belgische verbindingsofficieren stellen CG/CGI in kennis van de resultaten. CG/CGI zal verslag uitbrengen aan het College van Procureurs-generaal, het federaal parket, het kabinet van de minister van Justitie, het kabinet van de minister van Binnenlandse Zaken en het kabinet van de minister van Buitenlandse Zaken.

7.8. Samenwerking met Europol

Europol kan een verzoek bezorgen aan het NIP dat op basis van de nationale wettelijke bepalingen en de bepalingen van het Europol-raadsbesluit en de Europol-verordeningen, beslist of gevolg wordt gegeven aan het verzoek. Het NIP zal op basis van de nationale wettelijke bepalingen de wettigheid en de opportuniteit van het verzoek beoordelen en, indien nodig, het federaal parket consulteren. Het NIP zal de betrokken diensten van de federale politie in kennis stellen van dergelijke verzoeken en van het eraan gegeven gevolg.

Wanneer verbindingsofficieren informatie uitwisselen, waken zij erover dat die informatie ook met Europol uitgewisseld wordt, via de nationale eenheid, voor zover de informatie kadert in het mandaat van Europol.

Het NIP kan aan Europol vragen om beroep te doen op de verbindingsofficieren van Europol die gedetacheerd zijn in derde landen of bij internationale organisaties om nuttige informatie uit te wisselen overeenkomstig de samenwerkingsovereenkomsten gesloten tussen Europol en het derde land of de internationale organisatie.

7.9. Evaluatie

Het NIP zal jaarlijks in samenspraak met CG/CGI de uitvoering van de samenwerking met de verbindingsofficieren van andere lidstaten evalueren.

8. ALGEMENE BEPALINGEN

8.1. Administratief statuut

De verbindingsofficieren en de leden van het operationeel kader behoren tot de federale politie. Zij blijven onderworpen aan hun statuut en rechtspositie onder andere bepaald bij het koninklijk besluit van 30 maart 2001 (RPPol).

8.2. Vorming

De federale politie organiseert een vorming voor iedere voor een post aangewezen verbindingsofficier. Voor deze vorming zal rekening gehouden worden met de ervaringen van het betrokken personeelslid, met de door hem/haar al gevolgde vormingen en met de beschikbare tijd voor de effectieve inplaatsstelling. Een specifiek programma zal voor iedere verbindingsofficier opgesteld worden. De betrokken diensten van de federale politie en eventueel andere partners zullen hierbij betrokken worden. Observatiestages en studiebezoeken aan sleuteldiensten kunnen geïntegreerd worden in deze vorming.

8.3. Evaluatie en controle van de post

Afgezien van enerzijds de persoonlijke evaluatie van de betrokken verbindingsofficier, die overeenkomstig het statuut plaatsvindt en anderzijds de periodieke netwerkevaluatie zoals voorzien onder punt 2.2, organiseert CG/CGI in overleg met de betrokken diensten :

* de controle van het beheer van de post door de verbindingsofficier en

* de functionele evaluatie van de post.

8.4. Verslaggeving

De verbindingsofficier rapporteert volgens de richtlijnen van de federale politie.

Voor ieder land waarvoor hij/zij geaccrediteerd is, werkt hij/zij een technische fiche uit volgens een vastgesteld model dewelke periodiek wordt geactualiseerd.

9. SLOTBEPALING

Deze omzendbrief vervangt de ministeriële omzendbrief van 12 maart 2003 betreffende de Belgische verbindingsofficieren van de geïntegreerde politie in het buitenland en zijn addendum van 1 juli 2005 betreffende het gemeenschappelijk gebruik van verbindingsofficieren.

Brussel, 27 maart 2014.

Vice-Eerste Minister en Minister van Binnenlandse Zaken,
Buitenlandse Handel en Europese Zaken,

D. REYNDEERS

De Vice-Eerste Minister en Minister van Binnenlandse Zaken
en Gelijke Kansen,
Mevr. J. MILQUET

De Minister van Justitie,
Mevr. A. TURTELBOOM

* Un autre état membre en tant que pays organisateur

Conformément aux directives internes en vigueur de la police fédérale, les officiers de liaison belges décident de participer ou non à des séminaires communs. Ils en informent CG/CGI, qui informera les services compétents de la police fédérale, de sorte que le service concerné et l'officier de liaison puissent s'accorder sur le contenu et, si nécessaire, formuler un point de vue belge.

Les officiers de liaison belges informent CG/CGI des résultats. CG/CGI fera rapport au Collège des Procureurs généraux, au parquet fédéral, au cabinet du ministre de la Justice, au cabinet du ministre de l'Intérieur et au cabinet du ministre des Affaires étrangères.

7.8. Coopération avec Europol

Europol peut adresser une requête au PCN, qui décide, sur la base de la législation nationale, des dispositions de la décision Europol du Conseil et des règlements Europol, si une suite sera donnée à la requête. Le PCN évaluera, sur la base de la législation nationale, la légalité et l'opportunité de la requête et consultera, si nécessaire, le parquet fédéral. Le PCN informera les services compétents de la police fédérale de telles requêtes et de la suite donnée à celles-ci.

Lorsqu'ils échangent des informations, les officiers de liaison veillent à ce que ces informations soient également échangées avec Europol, via l'unité nationale, pour autant qu'elles s'inscrivent dans le cadre du mandat d'Europol.

Le PCN peut demander à Europol de recourir aux officiers de liaison d'Europol détachés dans des pays tiers ou auprès d'organisations internationales en vue de l'échange d'informations utiles conformément aux accords de coopération conclus entre Europol et le pays tiers ou l'organisation internationale.

7.9. Evaluation

En concertation avec CG/CGI, le PCN évaluera chaque année la mise en œuvre de la coopération avec les officiers de liaison d'autres états membres.

8. DISPOSITIONS GENERALES

8.1. Statut administratif

Les officiers de liaison et les membres du cadre opérationnel font partie de la police fédérale. Ils restent soumis à leur statut et position juridique fixés, entre autres, par l'arrêté royal du 30 mars 2001 (PJPo).

8.2. Formation

La police fédérale organise une formation pour chaque officier de liaison désigné à un poste. Cette formation tiendra compte de l'expérience, des formations déjà suivies par le membre du personnel concerné, ainsi que du temps imparti avant la mise en place effective. Un programme spécifique sera élaboré pour chaque officier de liaison. Les services concernés de la police fédérale et d'éventuels autres partenaires y seront associés. Des stages d'observation et visites d'étude dans des services clefs peuvent être intégrés dans cette formation.

8.3. Evaluation et contrôle du poste

Indépendamment, d'une part, de l'évaluation personnelle de l'officier de liaison, faite conformément au statut, et, d'autre part, de l'évaluation périodique du réseau prévue au point 2.2, CG/CGI organise en concertation avec les services concernés :

* le contrôle de la gestion du poste par l'officier de liaison et

* l'évaluation fonctionnelle du poste.

8.4. Rapport

L'officier de liaison fait rapport selon les directives de la police fédérale.

Pour chaque pays pour lequel il est accrédité, il élabore, selon un modèle établi, une fiche technique, qui est actualisée périodiquement.

9. DISPOSITION FINALE

La présente circulaire remplace la circulaire ministérielle du 12 mars 2003 relative aux officiers de liaison belges de la police intégrée à l'étranger et son addendum du 1^{er} juillet 2005 relatif à l'utilisation commune des officiers de liaison.

Bruxelles, le 27 mars 2014.

Le Vice-Premier Ministre et Ministre des Affaires étrangères,
du Commerce extérieur et des Affaires européennes,

D. REYNDEERS

La Vice-Première Ministre et Ministre de l'Intérieur
et de l'Egalité des Chances,
Mme J. MILQUET

La Ministre de la Justice,
Mme A. TURTELBOOM

Bijlagen

BIJLAGE 1 : Aanvraagformulier
voor een opdracht buiten het land van tewerkstelling

Opdracht buiten het land van tewerkstelling

Correspondent :

Uw referentie :

Onze referentie :

Datum :

Geadresseerde : Federale politie

CG/CGI

Kroonlaan 145 E (3de en 4de verdieping)

B-1050 Brussel

Fax : +32 2 644 80 20

Mail: cg.cgi.lo@police.be of cgi.cis.lo@police.belgium.eu

Overeenkomstig de ministeriële omzendbrief van 27 maart 2014, kan de verbindingsofficier enkel in specifieke gevallen door de commissaris-generaal van de federale politie belast worden met opdrachten in een ander land dan zijn/haar land(en) van tewerkstelling of uit de invloedssfeer.

Gevraagd wordt de toestemming van de directeur CGI die hiervoor werd aangewezen bij delegatiebeslissing van door de commissaris-generaal van de federale politie.

1 Vragende partij :

2 Korte omschrijving van het verzoek :

3 Land :

4 Advies :

Standpunt en beweegredenen van de vragende partij kunnen hier vermeld worden.

5 Termijn :

Termijn kan weergegeven worden waarbinnen een antwoord zou moeten verstrekt worden

Als bijlage : alle relevante documenten

BIJLAGE 2 : Nuttige adressen

Nationaal Invalspunt (NIP) - Commissariaat-generaal - Directie van de operationele politionele informatie (CG/CGO/CGOT)

Fritz Toussaintstraat 8

B - 1050 Brussel

Tel. : + 32 2 644 86 41

Fax : + 32 2 508 76 50

E-mail: cgot.perm@pcnip.be

Quality officer (24/7) : +32 474 94 01 93

Commissariaat-generaal - Directie van de internationale politie-samenwerking (CG/CGI)

Kroonlaan 145 E (3de en 4de verdieping)

B-1050 Brussel

Tel : + 32 2 644 80 10

Fax : +32 2 644 80 20

E-mail : cgi.cis.lo@police.belgium.eu

Voor bijkomende inlichtingen verwijzen wij u naar de site van de federale politie : www.fedpol.be

In geval van adreswijzigingen kan u via e-mail (adres : pr@fedpol.be) de nieuwe gegevens opvragen.

Annexes

ANNEXE 1^{re} : Formulaire de demande de mission
en dehors du pays de fonction

Mission en dehors du pays de fonction

Correspondant :

Vos références :

Nos références :

Date :

Destinataire : Police fédérale

CG/CGI

Avenue de la Couronne 145 E (3^e et 4^e étage)

B-1050 Bruxelles

Fax : +32 2 644 80 20

E-mail : cg.cgi.lo@police.be ou cgi.cis.lo@police.belgium.eu

Conformément à la circulaire ministérielle du 27 mars 2014, l'officier de liaison ne peut être chargé par le commissaire général de la police fédérale de missions dans un autre pays que son/ses pays de fonction ou d'influence que dans des cas spécifiques.

L'accord du directeur CGI qui a été désigné par décision de délégation du par le commissaire général de la police fédérale est demandé.

1 Partie demanderesse :

2 Description succincte de la requête :

3 Pays :

4 Avis :

Le point de vue et les motifs de la partie demanderesse peuvent être mentionnés dans cette rubrique.

5 Délai :

Le délai dans lequel une réponse devrait être fournie peut être indiqué dans cette rubrique.

En annexe : tous les documents pertinents

ANNEXE 2 : Adresses utiles

Point de contact national (PCN) – Commissariat général - Direction de l'information policière opérationnelle (CG/CGO/CGOT)

Rue Fritz Toussaint 8

B - 1050 Bruxelles

Tél. : + 32 2 644 86 41

Fax : + 32 2 508 76 50

E-mail : cgot.perm@pcnip.be

Quality officer (24/7) : +32 474 94 01 93

Commissariat général - Direction de la coopération policière internationale (CG/CGI)

Avenue de la Couronne 145 E (3^e et 4^e étage)

B-1050 Bruxelles

Tél. : + 32 2 644 80 10

Fax : +32 2 644 80 20

E-mail : cgi.cis.lo@police.belgium.eu

Si vous souhaitez obtenir de plus amples renseignements, nous vous renvoyons au site de la police fédérale : www.fedpol.be

En cas de changement d'adresse, vous pouvez demander les nouvelles coordonnées par e-mail à l'adresse suivante : pr@fedpol.be