

Art. 2. In bijlage II van hetzelfde besluit, zoals tot op heden gewijzigd, wordt de volgende wijziging aangebracht :

het punt VI.2.3. wordt toegevoegd, luidende : « Mucolytica die tot de volgende groepen behoren : preparaten voor orale toediening voor de behandeling van mucoviscidose. - Vergoedingsgroep : A-111 ».

Art. 3. In bijlage IV van hetzelfde besluit, zoals tot op heden gewijzigd, worden de als volgt opgestelde ATC codes toegevoegd :

C02KX04 – macitentan;

L03AA14 – lipegfilgrastim;

Art. 4. – Dit besluit treedt in werking op de eerste dag van de maand die volgt op het verstrijken van een termijn van tien dagen die ingaat de dag na de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 15 juli 2014.

Mevr. L. ONKELINX

Art. 2. A l'annexe II du même arrêté, tel qu'il a été modifié à ce jour, est apportée la modification suivante :

le point VI.2.3 est ajouté, rédigé comme suit : « Les mucolytiques appartenant aux groupes suivants : les préparations destinées à l'administration orale pour le traitement de la mucoviscidose. - Groupe de remboursement : A-111 ».

Art. 3. A l'annexe IV du même arrêté, tel qu'il a été modifié à ce jour, les codes ATC libellé comme suit sont ajoutés :

C02KX04 – macitentan;

L03AA14 – lipegfilgrastim;

Art. 4. – Le présent arrêté entre en vigueur le premier jour du mois qui suit l'expiration d'un délai de dix jours prenant cours le jour suivant sa publication au Moniteur Belge.

Bruxelles, le 15 juillet 2014.

Mme L. ONKELINX

MINISTERIE VAN LANDSVERDEDIGING

[C – 2014/07314]

4 JULI 2014. — Koninklijk besluit tot vaststelling van het statuut van bepaalde burgerlijke ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid van de Krijgsmacht

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de Grondwet, de artikelen 37 en 107, tweede lid;

Gelet op de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten, artikel 11, gewijzigd bij de wet van 4 februari 2010;

Gelet op de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen, artikel 8, § 1, gewijzigd bij de wet van 3 mei 2005, en artikel 12, gewijzigd bij de wetten van 7 juli 2002 en 30 maart 2011;

Gelet op de wet van 22 juli 1993 houdende bepaalde maatregelen inzake ambtenarenzaken, artikel 1, 2°;

Gelet op het koninklijk besluit van 11 maart 1975 tot de vaststelling van het bedrag van de forfaitaire vergoedingen welke aan de burgerlijke ambtenaren van de Dienst militaire veiligheid worden toegekend, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 25 november 1981, 19 december 1991, 6 april 1999 en 4 december 2001;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 juli 2003 houdende het statuut van bepaalde burgerlijke ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid;

Gelet op het koninklijk besluit van 7 juli 2003 tot vaststelling van de weddenschalen voor de graden van bepaalde burgerlijke ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid;

Gelet op het ministerieel besluit van 25 november 1981 houdende regeling van de toekenning van een toelage voor onregelmatige prestaties en van een toelage voor overwerk aan sommige burgerlijke ambtenaren van de Dienst militaire veiligheid, gewijzigd bij de ministeriele besluiten van 9 december 1991, 21 maart 1994, 10 maart 1999 en 4 december 2001;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 31 januari 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken, d.d. 12 maart 2014;

Gelet op het protocol van onderhandelingen van het Sectorcomité XIV, gesloten op 28 maart 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Pensioenen, d.d. 31 maart 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, d.d. 1 april 2014;

Gelet op het besluit van de Ministerraad van 4 april 2014;

Gelet op de adviesaanvraag binnen dertig dagen, die op 9 april 2014 bij de Raad van State is ingediend, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende dat het advies niet is meegedeeld binnen die termijn;

Gelet op artikel 84, § 4, tweede lid, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende de aard van de opdrachten die bij wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten worden toegewezen aan de Algemene Dienst inlichting en veiligheid van de Krijgsmacht zijnde het inwinnen, analyseren en verwerken van

MINISTERE DE LA DEFENSE

[C – 2014/07314]

4 JUILLET 2014. — Arrêté royal fixant le statut de certains agents civils du département d'état major renseignement et sécurité des forces armées

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la Constitution, les articles 37 et 107, alinéa 2;

Vu la loi du 30 novembre 1998 organique des services de renseignement et de sécurité, l'article 11, modifié par la loi du 4 février 2010;

Vu la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification et aux habilitations, attestations et avis de sécurité, l'article 8, § 1^{er}, modifié par la loi du 3 mai 2005, et l'article 12, modifié par les lois des 7 juillet 2002 et 30 mars 2011;

Vu la loi du 22 juillet 1993 portant certaines mesures en matière de fonction publique, l'article 1^{er}, 2°;

Vu l'arrêté royal du 11 mars 1975 fixant le taux des indemnités forfaitaires allouées aux agents civils du Service de sécurité militaire, modifié par les arrêtés royaux des 25 novembre 1981, 19 décembre 1991, 6 avril 1999 et 4 décembre 2001;

Vu l'arrêté royal du 7 juillet 2003 portant le statut de certains agents civils du département d'état-major renseignement et sécurité;

Vu l'arrêté royal du 7 juillet 2003 fixant les échelles de traitement des grades de certains agents civils du département d'état-major renseignement et sécurité;

Vu l'arrêté ministériel du 25 novembre 1981 réglant l'octroi d'une allocation pour prestations irrégulières et d'une allocation pour prestations supplémentaires à certains agents civils du Service de sécurité militaire, modifié par les arrêtés ministériels des 9 décembre 1991, 21 mars 1994, 10 mars 1999 et 4 décembre 2001;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 31 janvier 2014;

Vu l'accord du Secrétaire d'Etat à la Fonction publique, donné le 12 mars 2014;

Vu le protocole de négociation du Comité de secteur XIV, conclu le 28 mars 2014;

Vu l'accord du Ministre des Pensions, donné le 31 mars 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le premier avril 2014;

Vu la délibération en Conseil des Ministres du 4 avril 2014;

Vu la demande d'avis dans un délai de trente jours, adressée au Conseil d'Etat le 9 avril 2014, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant l'absence de communication de l'avis dans ce délai;

Vu l'article 84, § 4, alinéa 2, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant la nature des missions qui sont confiées par la loi organique du 30 novembre 1998 des services de renseignement et sécurité au Service général du Renseignement et de la Sécurité des

inlichtingen die betrekking hebben op elke activiteit die de onschendbaarheid van het nationaal grondgebied, de militaire defensieplannen, de vervulling van de opdrachten van de strijdkrachten, of de veiligheid van de Belgische onderdanen in het buitenland of elk ander fundamenteel belang van het land, zoals gedefinieerd door de Koning op voorstel van het Ministerieel Comité, bedreigt of zou kunnen bedreigen, en er de bevoegde ministers onverwijld over inlichten alsook de regering op haar verzoek, advies te verlenen bij de omschrijving van haar buitenlands defensiebeleid;

Overwegende dat hieruit volgt dat de uitoefening van deze opdrachten bijzondere voorwaarden noodzaakt die deze ambtenaren onderscheiden van de andere rijksambtenaren;

Overwegende dat de internationalisatie van de veiligheidsproblemen hoe langer hoe meer actueel is;

Overwegende dat bijgevolg de functies van bepaalde burgerlijke ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid een aangepast statuut toe te kennen, rekening houdende met de veelvuldige afwijkingen die voor dit personeel zouden moeten worden voorzien ten aanzien van het statuut van de rijksambtenaren;

Overwegende dat het aangewezen is bepaalde burgerlijke ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid een aangepast statuut toe te kennen, rekening houdende met de veelvuldige afwijkingen die voor dit personeel zouden moeten worden voorzien ten aanzien van het statuut van de rijksambtenaren;

Overwegende dat het derhalve raadzaam is aan deze ambtenaren bijzondere graden toe te kennen, dat de uitoefening van de functies, een vermindering van de rechten, en versterkte plichten en onverenigbaarheden impliceert, in vergelijking met deze van de andere rijksambtenaren, dat de selectie en de opvolging van nieuwe ambtenaren een bijzonder nauwlettende procedure en omkadering vereisen;

Op de voordracht van de Minister van Landsverdediging en van de Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken en Modernisering van de Openbare Diensten en op het advies van de in Raad vergaderde Ministers,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

TITEL 1. — Administratief en geldelijk statuut

HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Voor de toepassing van dit besluit ervan wordt verstaan onder :

- 1° “de minister” : de minister van Landsverdediging;
- 2° “ACOS IS” : het stafdepartement inlichtingen en veiligheid;
- 3° “chef van ACOS IS” : de onderstafchef van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid;
- 4° “ambtenaar” : ambtenaar van ACOS IS op wie dit besluit van toepassing is;
- 5° “SELOR” : het Selectiebureau van de Federale Overheid;
- 6° “HRB-Civ” : de personeelsdienst bevoegd voor het burgerpersoneel onder de leiding van een rijksambtenaar, bedoeld in artikel 3 van het koninklijk besluit van 18 juli 2013 houdende aanwijzing van de burgerlijke autoriteit die bevoegd is voor de toepassing van bepaalde reglementaire bepalingen betreffende het burgerpersoneel bij het ministerie van Landsverdediging, of alle benamingen die hij zou nemen;
- 7° “de directieraad” : de directieraad van het ministerie van Landsverdediging;
- 8° “de voorzitter van de directieraad” : de rijksambtenaar die de directieraad van het ministerie van Landsverdediging voorziet.

Art. 2. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder het “stafdepartement inlichtingen en veiligheid”, de “Algemene Dienst inlichting en veiligheid” bedoeld in artikel 3, 4° van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten.

Art. 3. § 1. Dit besluit is van toepassing op de hierna volgende ambtenaren :

- 1° de inspecteurs, afdelingsinspecteurs, commissarissen en afdelingscommissarissen;
- 2° de commissarissen-analisten en afdelingscommissarissen-analisten;
- 3° de hoofdcommissaris en de adjunct-hoofdcommissaris.

Forces armées, notamment rechercher, analyser et traiter le renseignement relatif à toute activité qui menace ou pourrait menacer l'intégrité du territoire national, les plans de défense militaires, l'accomplissement des missions des Forces armées ou la sécurité des ressortissants belges à l'étranger ou tout autre intérêt fondamental du pays défini par le Roi sur proposition du Comité ministériel, et d'en informer sans délai les ministres compétents ainsi que de donner des avis au gouvernement, à la demande de celui-ci, concernant la définition de sa politique extérieure de défense;

Considérant qu'il en résulte que l'exercice de ces missions requiert des conditions de travail particulières qui distinguent les agents concernés des autres agents de l'Etat;

Considérant que l'internationalisation des problèmes de sécurité est de plus en plus d'actualité;

Considérant par conséquent que les fonctions de certains agents civils du département d'état-major renseignement et sécurité présentent indubitablement des caractéristiques spécifiques et requièrent des qualités répondant aux exigences propres de fonctionnement opérationnel et d'expertise d'un service de renseignement et de sécurité;

Considérant qu'il est indiqué de doter certains agents civils du département d'état-major renseignement et sécurité d'un statut adapté, compte tenu de dérogations multiples qu'il s'agit de prévoir pour ce personnel au statut des agents de l'Etat;

Considérant qu'il convient dès lors de doter ces agents de grades particuliers, que l'exercice des fonctions implique une réduction des droits, et des devoirs et des incompatibilités renforcés par rapport à ceux des autres agents de l'Etat, que la sélection et le suivi des nouveaux agents exigent une procédure et un encadrement particulièrement attentifs;

Sur la proposition du Ministre de la Défense et du Secrétaire d'Etat à la Fonction publique et à la Modernisation des Services publics et de l'avis des Ministres qui en ont délibéré en Conseil,

Nous avons arrêté et arrêtons :

TITRE 1^{er}. — Du statut administratif et pécuniaire

CHAPITRE 1^{er}. — Des dispositions générales

Article 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

- 1° “le ministre” : le ministre de la Défense;
- 2° “ACOS IS” : le département d'état-major renseignement et sécurité;
- 3° “chef ACOS IS” : le sous-chef du département d'état-major renseignement et sécurité;
- 4° “agent” : agent d'ACOS IS pour lequel le présent arrêté est d'application;
- 5° “SELOR” : le Bureau de sélection de l'Administration fédérale;
- 6° “HRB-Civ” : le service du personnel compétent pour le personnel civil sous la direction d'un agent de l'Etat, visé à l'article 3 de l'arrêté royal du 18 juillet 2013 portant désignation de l'autorité civile compétente pour l'application de certaines dispositions réglementaires concernant le personnel civil au ministère de la Défense, ou toute autre dénomination qu'il prendrait;
- 7° “le conseil de direction” : le conseil de direction du ministère de la Défense;
- 8° “le président du conseil de direction” : l'agent de l'Etat qui préside le conseil de direction du ministère de la Défense.

Art. 2. Pour l'application du présent arrêté, on entend par le “département d'état-major renseignement et sécurité”, le “Service général du Renseignement et de la Sécurité” visé à l'article 3, 4° de la loi organique du 30 novembre 1998 des services de renseignement et sécurité.

Art. 3. § 1^{er}. Le présent arrêté est applicable aux agents suivants :

- 1° les inspecteurs, inspecteurs divisionnaires, commissaires et commissaires divisionnaires;
- 2° les commissaires-analystes et commissaires divisionnaires-analystes;
- 3° le commissaire en chef et le commissaire en chef adjoint.

Het gebruik van de mannelijke vorm in dit koninklijk besluit is gemeenslachtig.

§ 2. De ambtenaren bedoeld in paragraaf 1, 1°, hebben tot opdracht nasporingen te verrichten en onderzoeken uit te voeren in het kader van de opdrachten van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid, zoals bepaald in artikel 11, § 1, van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten.

§ 3. De ambtenaren bedoeld in paragraaf 1, 2°, hebben tot opdracht het analyseren van de inlichtingen zoals bepaald in artikel 11, § 1, van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten.

§ 4. Op gunstig advies van de hoofdcommissaris of zijn afgevaardigde, kunnen de ambtenaren bedoeld in paragraaf 2, echter eveneens de opdrachten hernomen in paragraaf 3 uitvoeren en de ambtenaren bedoeld in paragraaf 3, kunnen echter eveneens de opdrachten hernomen in paragraaf 2 uitvoeren.

§ 5. In het kader van de uitoefening van hun opdrachten kunnen de ambtenaren ertoe gebracht worden om :

1° hun activiteiten buiten de gewone plaats van het werk, in België of in het buitenland, buiten de normale werkuren, tijdens weekends of tijdens wettelijke en reglementaire feestdagen uit te oefenen. Deze activiteiten kunnen eveneens dienstverplaatsingen van verschillende dagen vergen;

2° aan oefeningen en operaties bij de militairen, in België of in het buitenland, deel te nemen.

§ 6. De hoofdcommissaris is de adjunct van de chef van ACOS IS.

In deze hoedanigheid, hij :

1° staat de chef van ACOS IS bij in de organisatie van de steun inlichtingen en veiligheid aan operaties, als chef van een divisie in het domein inlichtingen of veiligheid;

2° bepaalt de te bereiken objectieven, de opdrachten, de structuren en de bijhorende middelen inzake personeel en materieel, met inbegrip van hun verdeling per te bereiken objectief;

3° verzekert de statutaire bevoegdheden ten opzichte van de ambtenaren;

4° verzekert en controleert de opdrachten die toevertrouwd werden aan het burgerpersoneel in dienst bij ACOS IS;

5° wordt in zijn taak door de adjunct-hoofdcommissaris bijgestaan.

Bij afwezigheid of ontstentenis van de hoofdcommissaris worden zijn verantwoordelijkheden waargenomen door de adjunct-hoofdcommissaris.

De hoofdcommissaris en de adjunct-hoofdcommissaris moeten van een verschillend taalstelsel zijn.

Art. 4. Alle wettelijke en reglementaire bepalingen die van toepassing zijn op de Rijksambtenaren, bedoeld in artikel 1 van het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel, zijn van toepassing op de ambtenaren, bedoeld in artikel 3, § 1 van dit besluit, voor zover deze bepalingen niet onverenigbaar zijn met de bepalingen van dit besluit en de bepalingen genomen in uitvoering van deze.

Art. 5. § 1. De ambtenaren zijn ingedeeld in twee niveaus : het niveau A, dat het hogere niveau is en het niveau B.

Het niveau wordt bepaald door de kwalificatie van de vorming en de bekwaamheden die bewezen dienen te worden om een betrekking te kunnen bekleden.

Elk niveau wordt onderverdeeld in graden. De graad is de titel die de ambtenaar machtigt tot het bekleden van één van de betrekkingen die met die graad overeenstemmen.

§ 2. Aan elke graad worden er één of meerdere weddeschalen verbonden.

De weddeschalen bevatten, naar gelang het geval, van 22 tot 31 trappen.

In zijn weddeschaal bekomt de ambtenaar de trap die overeenstemt met zijn geldelijke anciënniteit.

De tussentijdse weddeverhogingen zijn jaarlijks.

De schaalanciënniteit stemt overeen met de anciënniteit die de ambtenaar in een gegeven schaal verworven heeft.

L'usage du masculin dans le présent arrêté royal est épïcène.

§ 2. Les agents visés au paragraphe 1^{er}, 1°, ont pour mission de faire des recherches et d'effectuer des enquêtes en rapport avec les missions du département d'état-major renseignement et sécurité, telles que fixées à l'article 11, § 1^{er}, de la loi du 30 novembre 1998 organique des services de renseignement et de sécurité.

§ 3. Les agents visés au paragraphe 1^{er}, 2°, ont pour mission d'analyser le renseignement tel que fixé à l'article 11, § 1^{er}, de la loi du 30 novembre 1998 organique des services de renseignement et de sécurité.

§ 4. Toutefois, moyennant l'avis favorable du commissaire en chef ou de son délégué, les agents visés au paragraphe 2 peuvent également effectuer des missions reprises au paragraphe 3 et les agents visés au paragraphe 3 peuvent également effectuer des missions reprises au paragraphe 2.

§ 5. Dans le cadre de l'exercice de leurs missions, les agents peuvent être amenés :

1° à exercer leurs activités en dehors du lieu habituel de travail, en Belgique ou à l'étranger, en dehors des heures normales de travail, pendant les week-ends et jours fériés légaux et réglementaires. Ces activités peuvent également nécessiter des déplacements de service de plusieurs jours;

2° à participer à des exercices et opérations auprès des militaires, en Belgique ou à l'étranger.

§ 6. Le commissaire en chef est l'adjoint du chef ACOS IS.

En cette qualité, il :

1° assiste, en tant que chef d'une division dans le domaine renseignement ou sécurité, le chef ACOS IS dans l'organisation de l'appui renseignement et sécurité aux opérations;

2° définit les objectifs à atteindre, les missions, les structures et les moyens en personnel et en matériel y afférant en ce compris leur répartition par objectif à atteindre;

3° assure les compétences statutaires vis-à-vis des agents;

4° assure et contrôle l'exécution des missions confiées au personnel civil en service à ACOS IS;

5° est assisté dans sa tâche par le commissaire en chef adjoint.

En l'absence ou à défaut du commissaire en chef, les prérogatives de celui-ci sont reprises par le commissaire en chef adjoint.

Le commissaire en chef et le commissaire en chef adjoint doivent être de régime linguistique différent.

Art. 4. Toutes les dispositions législatives et réglementaires applicables aux agents de l'État, visés à l'article 1^{er} de l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'État, sont applicables aux agents visés à l'article 3, § 1^{er} du présent arrêté, pour autant que ces dispositions ne soient pas incompatibles avec les dispositions du présent arrêté et les dispositions prises en exécution de celui-ci.

Art. 5. § 1^{er}. Les agents sont répartis en deux niveaux : le niveau A qui est le niveau supérieur et le niveau B.

Le niveau est déterminé selon la qualification de la formation et les aptitudes qui doivent être attestées pour pouvoir occuper un emploi.

Chaque niveau est réparti en grades. Le grade est le titre qui habilite l'agent à occuper un des emplois correspondant à ce grade.

§ 2. A chaque grade sont attachées une ou plusieurs échelles de traitement.

Les échelles de traitement comprennent, selon le cas, de 22 à 31 échelons.

Dans son échelle de traitement, l'agent obtient l'échelon correspondant à son ancienneté pécuniaire.

Les augmentations intercalaires de traitement sont annuelles.

L'ancienneté d'échelle correspond à l'ancienneté acquise par l'agent dans une échelle de traitement donnée.

Art. 6. Het niveau A omvat vier graadniveaus die als volgt hiërarchisch gerangschikt zijn :

1° hoofdcommissaris, waaraan de weddeschaal A6b verbonden is;

2° adjunct-hoofdcommissaris, waaraan de weddeschaal A6a verbonden is;

3° afdelingscommissaris en afdelingscommissaris-analist, waaraan de weddeschaal A5 verbonden is;

4° commissaris en commissaris-analist, waaraan de weddeschalen A1, A2, A3, A4a en A4b verbonden zijn.

De weddeschaal A1 wordt verbonden aan de hoedanigheid van commissaris stagiair en van commissaris-analist stagiair.

De weddeschaal A2 wordt toegekend aan de commissaris stagiair, benoemd in de graad van commissaris en aan de commissaris-analist stagiair, benoemd in de graad van commissaris-analist.

De weddeschalen bedoeld in het eerste lid worden hernomen in de bijlage 1 van dit besluit.

Art. 7. Het niveau B omvat twee graadniveaus die als volgt hiërarchisch gerangschikt zijn :

1° afdelingsinspecteur, waaraan de weddeschalen B5 en B6 verbonden zijn;

2° inspecteur, waaraan de weddeschalen B1, B2, B3, B4a en B4b verbonden zijn.

De weddeschaal B1 wordt verbonden aan de hoedanigheid van inspecteur stagiair.

De weddeschaal B2 wordt toegekend aan de inspecteur stagiair, benoemd in de graad van inspecteur.

De weddeschalen bedoeld in het eerste lid worden hernomen in de bijlage 2 van dit besluit.

Art. 8. De ambtenaren van niveau A worden door Ons benoemd.

De ambtenaren van niveau B worden door de minister of zijn gemachtigde benoemd.

Art. 9. Voor de toepassing van de reglementaire bepalingen die gebaseerd zijn op de anciënniteit, wordt onder de ambtenaren, de voorrang als volgt bepaald :

1° de ambtenaar met de grootste graadanciënniteit;

2° bij gelijke graadanciënniteit, de ambtenaar met de grootste dienstanciënniteit;

3° bij gelijke dienstanciënniteit, de oudste ambtenaar.

Art. 10. Voor het berekenen van de graad- en dienstanciënniteit komen alleen in aanmerking de werkelijke diensten die de ambtenaar als stagiair en als ambtenaar verricht heeft in de schoot van ACOS IS en zonder vrijwillige onderbreking.

Art. 11. Voor de affectaties, bevorderingen, overplaatsingen en herplaatsingen, wordt ACOS IS afgegrensd van de overige diensten van de Rijksbesturen met uitzondering van de gevallen voorzien in artikel 12.

Art. 12. In de gevallen van intrekking of van niet vernieuwing van zijn veiligheidsmachtiging, wordt de ambtenaar gereffecteerd in een ambt van zijn niveau, A of B, binnen het ministerie van Landsverdediging, overeenkomstig artikel 75, § 2, 2°, b) en § 3.

Art. 13. Is onverenigbaar met de hoedanigheid van ambtenaar, welke ook zijn administratieve stand is :

1° iedere activiteit, bezigheid of mandaat, zelfs ten kosteloze titel, uitgeoefend door de ambtenaar zelf of via een tussenpersoon, in eender welke instelling, onderneming, vennootschap of vereniging, die kan aanleiding geven tot een belangenconflict met de activiteiten van ACOS IS;

2° iedere activiteit die in strijd zou kunnen zijn met de waardigheid van de functie of die afbreuk zou kunnen doen aan de uitoefening van de plichten inherent aan de functie.

HOOFDSTUK 2. — *De wijze van toekening van de betrekkingen*

Afdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 14. De graden van inspecteur en commissaris-analist worden door werving verleend.

De graad van commissaris wordt hetzij door werving, hetzij door de bevordering door overgang naar het hogere niveau verleend, naargelang de beslissing van de minister, op voorstel van de hoofdcommissaris, voor iedere vacante betrekking.

Art. 6. Le niveau A comprend quatre niveaux de grades qui se succèdent dans l'ordre hiérarchique suivant :

1° commissaire en chef, auquel est attachée l'échelle de traitement A6b;

2° commissaire en chef adjoint, auquel est attachée l'échelle de traitement A6a;

3° commissaire divisionnaire et commissaire divisionnaire-analyste, auxquels est attachée l'échelle de traitement A5;

4° commissaire et commissaire-analyste, auxquels sont attachées les échelles de traitement A1, A2, A3, A4a et A4b.

L'échelle de traitement A1 est liée à la qualité de commissaire stagiaire et de commissaire-analyste stagiaire.

L'échelle de traitement A2 est octroyée au commissaire stagiaire nommé dans le grade de commissaire et au commissaire-analyste stagiaire nommé dans le grade de commissaire-analyste.

Les échelles de traitement visées à l'alinéa 1^{er} sont reprises à l'annexe 1^{re} du présent arrêté.

Art. 7. Le niveau B comprend deux niveaux de grades qui se succèdent dans l'ordre hiérarchique suivant :

1° inspecteur divisionnaire, auquel sont attachées les échelles de traitement B5 et B6;

2° inspecteur, auquel sont attachées les échelles de traitement B1, B2, B3, B4a et B4b.

L'échelle de traitement B1 est liée à la qualité d'inspecteur stagiaire.

L'échelle de traitement B2 est octroyée à l'inspecteur stagiaire nommé dans le grade d'inspecteur.

Les échelles de traitement visées à l'alinéa 1^{er} sont reprises à l'annexe 2 du présent arrêté.

Art. 8. Les agents du niveau A sont nommés par Nous.

Les agents du niveau B sont nommés par le ministre ou son délégué.

Art. 9. Pour l'application des dispositions réglementaires qui se fondent sur l'ancienneté, l'ordre de préférence entre les agents s'établit de la façon suivante :

1° l'agent le plus ancien en grade;

2° à égalité d'ancienneté de grade, l'agent dont l'ancienneté de service est la plus grande;

3° à égalité d'ancienneté de service, l'agent le plus âgé.

Art. 10. Pour le calcul de l'ancienneté de grade et de service, seuls sont admissibles les services effectifs que l'agent a prestés en qualité de stagiaire et en qualité d'agent au sein d'ACOS IS et sans interruption volontaire.

Art. 11. Il est établi, pour les affectations, les promotions, les transferts et les réaffectations, une barrière entre ACOS IS et les autres services des administrations de l'État à l'exception des cas prévus à l'article 12.

Art. 12. Dans les cas de retrait ou de non renouvellement de son habilitation de sécurité, l'agent est réaffecté dans une fonction de son niveau, A ou B, au sein du ministère de la Défense, conformément à l'article 75, § 2, 2°, b) et § 3.

Art. 13. Est incompatible avec la qualité d'agent, quelle que soit sa position administrative :

1° toute activité, occupation ou mandat, exercé même à titre gratuit, par l'agent, ou par personne interposée dans tout établissement, entreprise, société ou association quelconque et susceptible de donner lieu à un conflit d'intérêt avec les activités d'ACOS IS;

2° toute activité qui serait contraire à la dignité de la fonction ou qui pourrait nuire à l'accomplissement des devoirs de la fonction.

CHAPITRE 2. — *Des modes d'attribution des emplois*

Section 1^{re}. — Des dispositions générales

Art. 14. Les grades d'inspecteur et de commissaire-analyste sont attribués par la voie du recrutement.

Le grade de commissaire est attribué soit par la voie du recrutement, soit par la voie de la promotion par accession au niveau supérieur, selon la décision du ministre, sur proposition du commissaire en chef, pour chaque emploi vacant.

Art. 15. De werving en/of de bevordering door overgang naar het hogere niveau worden aan het slagen van een vergelijkende selectie ondergeschikt gemaakt.

Art. 16. § 1. De ambtenaar, geslaagd in de stage, wordt door HRB-Civ, op voorstel van de hoofdcommissaris, geaffecteerd voor een betrekking van zijn graad.

§ 2. De ambtenaar kan geaffecteerd worden voor een andere betrekking van zijn graad :

1° door een vrijwillige kandidaatstelling voor een aangekondigde vacante betrekking;

2° door een beslissing genomen in het belang van de dienst en gemotiveerd door organisatorische en operationele redenen.

Deze beslissingen worden door de hoofdcommissaris genomen.

§ 3. In het geval bedoeld in paragraaf 2, eerste lid, 1°, wordt de betrekking toegekend aan de ambtenaar die voldoet aan de voorwaarden voorzien in de functiebeschrijving en die zich bevindt in de vereiste voorwaarden inzake evaluatie en administratieve stand.

De ambtenaren worden gerangschikt overeenkomstig het artikel 9 van dit besluit.

Afdeling 2. — De selectie en werving

Art. 17. De kandidaat voor de werving van commissaris, commissaris-analist of inspecteur, moet aan volgende voorwaarden voldoen :

1° Belg zijn en, in geval van meerdere nationaliteiten, vrijgesteld zijn van militaire of gelijkgestelde verplichtingen ten opzichte van derde landen;

2° van de burgerlijke en politieke rechten genieten;

3° een gedrag hebben dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking;

4° aan de dienstplichtwetten voldaan hebben;

5° zich niet persoonlijk bevinden in een toestand van belangenconflict;

6° houder zijn van een diploma, een studiegetuigschrift of van een titel die voorkomt in de bijlage I aan het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel, en dat overeenkomt met het niveau van de te verlenen graad.

Art. 18. § 1. Een vergelijkende selectie is de selectie die, op basis van een functiebeschrijving en het competentieprofiel, door de afgevaardigd bestuurder van SELOR wordt georganiseerd, op aanvraag van de minister of zijn gemachtigde en leidt tot een rangschikking van geslaagden.

§ 2. De programma's en nadere regelen inzake de vergelijkende selecties worden door de minister vastgesteld met de instemming van de afgevaardigd bestuurder van SELOR.

§ 3. Een vergelijkende selectie omvat meerdere opeenvolgende modules van proeven waarbij de kandidaat enkel tot de volgende module wordt toegelaten op voorwaarde dat hij geslaagd is voor de vorige. De rangschikking wordt enkel vastgelegd op basis van de resultaten van de laatste module.

Het programma van deze selectie voorziet in psychotechnische testen.

Art. 19. De proeven worden georganiseerd door de hoofdcommissaris. De afgevaardigde bestuurder van SELOR houdt toezicht op het verloop ervan.

Art. 20. De kandidaten die geslaagd zijn voor de vergelijkende selectie behouden het voordeel van hun uitslag gedurende drie jaar te rekenen van de datum van het proces-verbaal van afsluiting van die vergelijkende selectie.

Art. 21. Op voorstel van de hoofdcommissaris kan de minister de duur van de geldigheid van de reserve van geslaagden met één jaar verlengen. Deze verlenging is hernieuwbaar.

Art. 22. Voor de vergelijkende selecties wordt een selectiecommissie ingesteld bestaande uit een Nederlandstalige en een Franstalige afdeling.

De leden van deze afdelingen behoren tot het taalstelsel van de kandidaten die ze evalueren.

Art. 15. Le recrutement et/ou la promotion par accession au niveau supérieur sont subordonnés à la réussite d'une sélection comparative.

Art. 16. § 1^{er}. L'agent ayant réussi le stage, est affecté par HRB-Civ, sur proposition du commissaire en chef, à un emploi de son grade.

§ 2. L'agent peut être affecté à un autre emploi de son grade :

1° par candidature volontaire à une vacance d'emploi annoncée;

2° par décision prise dans l'intérêt du service et motivée par des conditions organisationnelles et opérationnelles.

Ces décisions sont prises par le commissaire en chef.

§ 3. Dans le cas visé au paragraphe 2, alinéa 1^{er}, 1°, l'emploi est attribué à l'agent qui satisfait aux conditions prévues dans la description de fonction et qui se trouve dans les conditions d'évaluation et de situation administrative requises.

Les agents sont classés conformément à l'ordre établi à l'article 9 du présent arrêté.

Section 2. — De la sélection et du recrutement

Art. 17. Le candidat au recrutement à un emploi de commissaire, de commissaire-analyste ou d'inspecteur doit satisfaire aux conditions suivantes :

1° être belge et, en cas de nationalité multiple, être libre d'obligations militaires ou assimilées à l'égard des pays tiers;

2° jouir des droits civils et politiques;

3° être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction;

4° avoir satisfait aux lois sur la milice;

5° ne pas être personnellement dans une situation de conflit d'intérêt;

6° être porteur d'un diplôme, d'un certificat ou d'un titre figurant à l'annexe I^{re} de l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat, et en rapport avec le niveau de grade à conférer.

Art. 18. § 1^{er}. Une sélection comparative est la sélection qui, sur la base d'une description de fonction et d'un profil de compétences, est organisée par l'administrateur délégué de SELOR, à la demande du ministre ou de son délégué et qui conduit à un classement des lauréats.

§ 2. Les programmes et les modalités des sélections comparatives sont fixés par le ministre avec l'accord de l'administrateur délégué de SELOR.

§ 3. Une sélection comparative comprend plusieurs modules d'épreuves successives auxquelles le candidat n'est admis que sous réserve de la réussite du module précédent. Le classement n'est établi que sur la base des résultats du dernier module.

Le programme de cette sélection prévoit des tests psychotechniques.

Art. 19. Les épreuves sont organisées par le commissaire en chef. L'administrateur délégué de SELOR en contrôle le déroulement.

Art. 20. Les candidats qui ont satisfait à la sélection comparative conservent le bénéfice de leur réussite pendant trois ans à compter de la date du procès-verbal de clôture de ladite sélection comparative.

Art. 21. Sur proposition du commissaire en chef, le ministre peut prolonger d'un an la durée de validité de la réserve de lauréats. Cette prolongation est renouvelable.

Art. 22. Pour les sélections comparatives, il est instauré une commission de sélection comprenant une section d'expression néerlandaise et une section d'expression française.

Les membres de ces sections appartiennent au régime linguistique des candidats qu'ils évaluent.

Art. 23. De selectiecommissie bestaat uit :

1° de voorzitter van de directieraad of zijn afgevaardigde aangewezen bij de ambtenaren die binnen het departement ten minste van de klasse A4 zijn, als voorzitter;

2° de chef van ACOS IS of zijn afgevaardigde;

3° een gemachtigde van de afgevaardigde bestuurder van SELOR;

4° de hoofdcommissaris of de adjunct-hoofdcommissaris of hun afgevaardigde;

5° de chef van de divisie inlichting of de chef van de divisie veiligheidsinlichting of hun afgevaardigde, naargelang de selectie betrekking heeft op de divisie inlichting of op de divisie veiligheidsinlichting.

Art. 24. De selectiecommissie stelt haar reglement van inwendige orde op en legt het ter goedkeuring van de minister voor.

De commissie kan slechts zetelen als minstens de helft van de leden aanwezig zijn.

De deliberaties worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

De voorzitter van de directieraad duidt een lid van het burgerpersoneel van het ministerie van Landsverdediging aan om het secretariaat van de commissie te verzekeren.

Afdeling 3. — De stage

Onderafdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 25. Om toegelaten te worden tot de stage, moeten de geslaagden van de vergelijkende wervingsselecties :

1° batig gerangschikt zijn op het einde van de vergelijkende wervingsselectie;

2° houder zijn van een veiligheidsmachtiging van het niveau zeer geheim overeenkomstig de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen;

3° houder zijn van een Belgisch of Europees rijbewijs van categorie B;

4° geschikt bevonden worden ingevolge een voorafgaande gezondheidsbeoordeling door de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer, zoals bepaald in de wet van 28 januari 2003 betreffende de medische onderzoeken die binnen het kader van de arbeidsverhoudingen worden uitgevoerd en in het koninklijk besluit van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers.

Art. 26. De geslaagden worden benoemd in hun hoedanigheid van stagiair door de voorzitter van de directieraad. Ze worden in die hoedanigheid in dienst geroepen met het genot van al hun administratieve en geldelijke rechten, en voor een vacante betrekking aangewezen door HRB-Civ, uiterlijk op de eerste dag van de derde maand volgend op die van de toelaatbaarheidverklaring.

Het besluit van benoeming in de hoedanigheid van stagiair vermeldt de identiteit van de stagiair, de datum van de vergelijkende wervingsselectie en de rangschikking van de kandidaat.

Wanneer een geslaagde een opzeggingstermijn dient in acht te nemen met toepassing van de wet van 3 juli 1978 betreffende de arbeidsovereenkomsten, wordt de in het eerste lid vastgestelde termijn verlengd tot de eerste dag van de maand die volgt op de datum waarop de opzegging verstrijkt.

Wanneer een geslaagde een opzeggingstermijn dient in acht te nemen met toepassing van de bepalingen die van kracht zijn in een Staat die deel uitmaakt van de Europese Economische Ruimte of in de Zwitserse Bondstaat of bij een instelling van de Europese Gemeenschappen of een instelling die opgericht werd door of krachtens één van de verdragen welke ze regelen, wordt de in het eerste lid vastgestelde termijn verlengd tot de eerste kalenderdag van de maand die volgt op de datum waarop de opzegging verstrijkt.

Art. 27. De stagiair heeft niet de hoedanigheid van ambtenaar in de zin van dit besluit.

Niettemin is dit besluit op hem van toepassing met uitzondering van de artikelen 11 en 12.

Art. 28. De stage beoogt de optimale integratie van de stagiair binnen zijn dienst en beoogt aan te tonen dat de stagiair over de vereiste bekwaamheden beschikt om de functies uit te oefenen die verbonden zijn aan de betrekking waarvoor hij aangewezen is.

Art. 23. La commission de sélection comprend :

1° le président du conseil de direction ou son délégué désigné parmi les agents qui au sein du département sont de la classe A4 au moins, comme président;

2° le chef ACOS IS ou son délégué;

3° un délégué de l'administrateur délégué de SELOR;

4° le commissaire en chef ou le commissaire en chef adjoint ou leur délégué;

5° le chef de la division renseignement ou le chef de la division renseignement de sécurité ou leur délégué, selon que la sélection concerne la division renseignement ou la division renseignement de sécurité.

Art. 24. La commission de sélection établit son règlement d'ordre intérieur et le soumet à l'approbation du ministre.

La commission ne peut siéger que si la moitié au moins de ses membres est présent.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix. En cas de partage des voix, la voix du président est prépondérante.

Le président du conseil de direction désigne un membre du personnel civil du ministère de la Défense pour assurer le secrétariat de la commission.

Section 3. — Du stage

Sous-section 1^{re}. — Des dispositions générales

Art. 25. Pour être admis au stage, les lauréats des sélections comparatives de recrutement doivent :

1° être classés en ordre utile au terme de la sélection comparative de recrutement;

2° être titulaires d'une habilitation de sécurité du niveau très secret, conformément à la loi du 11 décembre 1998 sur la classification et les habilitations, attestations et avis de sécurité;

3° être titulaires d'un permis de conduire belge ou européen de la catégorie B;

4° être considérés aptes suite à une évaluation de santé préalable par le conseiller en prévention-médecin du travail, comme prévu dans la loi du 28 janvier 2003 relative aux examens médicaux dans le cadre des relations de travail et dans l'arrêté royal du 28 mai 2003 relatif à la surveillance de la santé des travailleurs.

Art. 26. Les lauréats sont nommés en qualité de stagiaire par le président du conseil de direction. Ils sont appelés en service en cette qualité avec la jouissance de tous les droits administratifs et pécuniaires et affectés à un emploi vacant, par HRB-Civ, au plus tard le premier jour du troisième mois suivant celui de la déclaration d'admissibilité.

L'arrêté de nomination en qualité de stagiaire mentionne l'identité du stagiaire, la date de la sélection comparative de recrutement et le classement du candidat.

Lorsqu'un lauréat doit accomplir une période de préavis en application de la loi du 3 juillet 1978 relative au contrat de travail, le délai fixé à l'alinéa 1^{er} est prolongé jusqu'au premier jour du mois qui suit la date d'expiration du préavis.

Lorsqu'un lauréat doit accomplir une période de préavis en application de dispositions en vigueur dans un État faisant partie de l'Espace économique européen ou dans la Confédération suisse ou auprès d'une institution des Communautés européennes ou d'un organisme créé par ou en vertu d'un des traités régissant celles-ci, le délai fixé à l'alinéa 1^{er} est prolongé jusqu'au premier jour calendrier du mois qui suit la date d'expiration du préavis.

Art. 27. Le stagiaire n'a pas la qualité d'agent au sens du présent arrêté.

Néanmoins, le présent arrêté lui est applicable à l'exception des articles 11 et 12.

Art. 28. Le stage vise à permettre l'intégration optimale du stagiaire au sein de son service et à établir si le stagiaire possède les aptitudes requises à l'exercice des fonctions afférentes à l'emploi auquel il est affecté.

Onderafdeling 2.— De organisatie van de stage

Art. 29. De hoofdcommissaris stelt aan de minister, voor goedkeuring, een reglement voor, waarin wordt vastgelegd :

- 1° de stage;
- 2° de modellen van het stageverslag;
- 3° de tijdens de vorming te onderwijzen vakken;
- 4° de modaliteiten van de evaluatie;
- 5° de vormingsmethodes;
- 6° de activiteiten van de vorming waaraan de stagiair moet deelnemen.

Elke stagiair verklaart schriftelijk kennis genomen te hebben van dit reglement.

Art. 30. § 1. Tijdens de duur van de stage, wordt de stagiair geplaatst onder het gezag van de hoofdcommissaris of zijn afgevaardigde.

De hoofdcommissaris wordt bijgestaan door de stageverantwoordelijken voor wat betreft het onthaal, de vorming, de opvolging van de stagiair en het uitvoeren van de opgestelde programma's in overeenstemming met de vormingspolitiek die wordt gedefinieerd door ACOS IS.

De stage omvat een theoretisch en een praktisch gedeelte. Het praktische gedeelte bevat één of meerdere periodes van activiteiten binnen de diensten van ACOS IS, evenals bij andere instanties die hiertoe zijn aangeduid door de hoofdcommissaris.

§ 2. De activiteiten bedoeld in paragraaf 1 kunnen plaatsvinden buiten de gewone plaats van het werk, in België of in het buitenland, buiten de normale werkuren, tijdens weekends of tijdens wettelijke en reglementaire feestdagen.

Deze activiteiten kunnen eveneens dienstverplaatsingen van verschillende dagen vergen.

Deze activiteiten maken integraal deel uit van de stage en zijn derhalve verplicht.

Elke weigering om deel te nemen aan een stage-activiteit wordt opgetekend in het stagedossier en kan, naar gelang het geval, leiden tot het interpellieren van de stagiair voor de stagecommissie.

Art. 31. Voor iedere stagiair wordt er een stagedossier opgesteld.

Art. 32. Het stagedossier bevat :

- 1° de stageverslagen;
- 2° ieder feit of iedere vaststelling nuttig voor de beoordeling van de geschiktheden van de stagiair;
- 3° het advies van de stagecommissie;
- 4° het eventuele beroepsdossier.

Art. 33. Om de drie maanden en op het einde van de stage wordt een stageverslag opgemaakt.

Art. 34. Elk stageverslag wordt ter kennis gebracht van de stagiair, die er eventueel zijn opmerkingen aan toevoegt, en wordt in zijn stagedossier opgenomen.

Art. 35. De hoofdcommissaris duidt de stageverantwoordelijken en de ambtenaren aan die belast worden met het opmaken van de stageverslagen.

Onderafdeling 3. — De duur van de stage

Art. 36. De duur van de stage bedraagt twee jaar.

Art. 37. § 1. Om de duur van de stage te berekenen worden alle perioden waarin de stagiair in dienstactiviteit is, in aanmerking genomen.

Worden evenwel niet in aanmerking genomen, de afwezigheden die zich voordoen nadat de stagiair reeds dertig werkdagen in één of verschillende malen afwezig is geweest, zelfs indien hij gedurende deze afwezigheden in dienstactiviteit is.

Komen voor de berekening van deze dagen afwezigheid niet in aanmerking :

- 1° het jaarlijks vakantieverlof;
- 2° het vakbondsverlof in toepassing van het koninklijk besluit van 28 september 1984 tot uitvoering van de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Sous-section 2. — De l'organisation du stage

Art. 29. Le commissaire en chef soumet au ministre, pour approbation, un règlement, dans lequel sont fixés :

- 1° le stage;
- 2° les modèles de rapport de stage;
- 3° les matières à enseigner au cours de la formation;
- 4° les modalités d'évaluation;
- 5° les méthodes de formation;
- 6° les activités de la formation auxquelles le stagiaire est tenu de participer.

Chaque stagiaire déclare par écrit, avoir pris connaissance de ce règlement.

Art. 30. § 1^{er}. Pendant la durée du stage, le stagiaire est placé sous l'autorité du commissaire en chef ou de son délégué.

Le commissaire en chef est assisté par les responsables du stage en ce qui concerne l'accueil, la formation, le suivi du stagiaire et la mise en œuvre des programmes établis en conformité avec la politique de formation définie par ACOS IS.

Le stage comprend une partie théorique et une partie pratique. La partie pratique comporte une ou plusieurs périodes d'activités au sein des services d'ACOS IS ainsi qu'auprès d'autres instances désignées à cette fin par le commissaire en chef.

§ 2. Les activités visées au paragraphe 1^{er} peuvent se dérouler en dehors du lieu habituel de travail, en Belgique ou à l'étranger, en dehors des heures normales de travail, pendant les weekends et jours fériés légaux et réglementaires.

Ces activités peuvent également nécessiter des déplacements de service de plusieurs jours.

Ces activités font partie intégrante du stage et sont par conséquent obligatoires.

Tout refus de participation à une activité de stage est consigné dans le dossier de stage et, le cas échéant, peut mener à l'interpellation du stagiaire devant la commission des stages.

Art. 31. Pour chaque stagiaire, il est établi un dossier de stage.

Art. 32. Le dossier de stage comporte :

- 1° les rapports de stage;
- 2° tout fait ou toute constatation utile à l'appréciation des aptitudes du stagiaire;
- 3° l'avis de la commission des stages;
- 4° le dossier de recours éventuel.

Art. 33. Un rapport de stage est établi tous les trois mois et à la fin du stage.

Art. 34. Chaque rapport de stage est communiqué au stagiaire, qui y joint éventuellement ses observations, et est versé à son dossier de stage.

Art. 35. Le commissaire en chef désigne les responsables du stage et les agents chargés d'établir les rapports de stage.

Sous-section 3. — De la durée du stage

Art. 36. Le stage a une durée de deux ans.

Art. 37. § 1^{er}. Pour le calcul de la durée du stage, toutes les périodes pendant lesquelles le stagiaire est dans la position en activité de service sont prises en considération.

Ne sont toutefois pas prises en considération, même si le stagiaire est dans la position d'activité de service, les absences qui se produisent après que le stagiaire a déjà été absent trente jours ouvrables en une ou plusieurs fois.

N'interviennent pas dans le calcul de ces jours d'absence :

- 1° les congés annuels de vacances;
- 2° le congé syndical en application de l'arrêté royal du 28 septembre 1984 portant exécution de la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités;

3° de verloven bedoeld in de artikelen 14, 15 en 20 van het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen.

§ 2. Behoudens de in paragraaf 1, derde lid, opgesomde gevallen, hebben de afwezigheden die zich voordoen nadat de stagiair gedurende dertig werkdagen in één of verschillende malen afwezig is geweest, de verlenging van de stage ten belope van het aantal dagen van afwezigheid tot gevolg.

§ 3. Gedurende deze afwezigheden en gedurende de verlenging van de stage, behoudt de betrokkene zijn hoedanigheid van stagiair en zijn administratieve stand wordt vastgesteld overeenkomstig de reglementaire bepalingen die op hem van toepassing zijn.

Onderafdeling 4. — De stagecommissie

Art. 38. § 1. Bij het ministerie van Landsverdediging wordt een stagecommissie ACOS IS opgericht.

§ 2. De stagecommissie omvat een Nederlandstalige en een Franstalige afdeling. Het taalstelsel waartoe de ambtenaar behoort, bepaalt voor welke afdeling hij verschijnt.

De stagecommissie wordt per taalafdeling als volgt samengesteld :

1° een ambtenaar van de klasse A4 van het ministerie van Landsverdediging, die het voorzitterschap waarneemt;

2° twee leden bekleed met de graad van afdelingscommissaris of afdelingscommissaris-analist;

3° twee leden, ten minste bekleed met de graad van commissaris of van commissaris-analist.

De voorzitter van de stagecommissie wordt door de voorzitter van de directieraad aangewezen. De andere leden worden door de hoofdcommissaris aangewezen.

In geval van verhindering van de voorzitter kan deze het voorzitterschap aan het oudste lid delegeren.

De stagecommissie kan slechts zetelen als minstens de helft van de leden aanwezig zijn.

De hoofdcommissaris duidt een ambtenaar aan die belast wordt met het secretariaat. Dit secretariaat ziet toe op de bewaring, het beheer en de opvolging van de stagedossiers.

§ 3. Een lid van de stagecommissie kan slechts aan een beraadslaging deelnemen, indien hij op geen enkel moment en in welke hoedanigheid ook deelgenomen heeft aan het verloop van de stage van betrokkene.

De deliberaties worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Geen enkel lid mag zich onthouden.

§ 4. De stagecommissie heeft als taak :

1° het superviseren, in samenwerking met de stageverantwoordelijke, van de opvolging van de stagiairs en het beslissen over iedere vraag van algemene aard die hier eventueel uit voortkomt;

2° het bespreken met de stagiair van iedere tekortkoming vermeld in een stagerapport en, naar gelang het geval, het formuleren van een met redenen omkleed afdankingsvoorstel wegens beroepsongeschiktheid;

3° op het einde van de stage, op basis van de stagerapporten, het verschaffen van een advies over de geschiktheid van de stagiair om al dan niet definitief benoemd te worden en in voorkomend geval, een verlenging van de stage voor te stellen.

De stagecommissie stelt haar reglement van inwendige orde vast en legt het ter goedkeuring van de minister voor.

De stagecommissie komt ten minste samen op het einde van de stage, ter gelegenheid van elk negatief of onvoldoende stageverslag en telkens de noodzaak dit rechtvaardigt.

Art. 39. § 1. De stagecommissie op het einde van de stage, op basis van de stagerapporten en na de nodige informatie ingewonnen te hebben :

1° formuleert, in geval van gunstig advies, een met redenen omkleed benoemingsvoorstel voorgelegd aan HRB-Civ, die het aan de autoriteit bevoegd voor de benoeming doorstuurt;

2° legt, in geval van ongunstig advies voor aan HRB-Civ, naar gelang het geval :

a. een met redenen omkleed afdankingsvoorstel wegens beroepsongeschiktheid, overeenkomstig de bepalingen bedoeld in paragraaf 2;

b. een voorstel van verlenging van stage met een maximale duur van acht maanden, overeenkomstig de bepalingen bedoeld in paragraaf 2.

3° les congés visés aux articles 14, 15 et 20 de l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatif aux congés et aux absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat.

§ 2. Sauf dans les cas énumérés au paragraphe 1^{er}, alinéa 3, les absences qui se produisent après que le stagiaire a été absent trente jours ouvrables en une ou plusieurs fois entraînent une prolongation du stage à concurrence du nombre de jours d'absence.

§ 3. Pendant ses absences et pendant la période de prolongation du stage, l'intéressé conserve sa qualité de stagiaire et sa position administrative est fixée conformément aux dispositions réglementaires qui lui sont applicables.

Sous-section 4. — De la commission des stages

Art. 38. § 1^{er}. Il est institué au ministère de la Défense une commission des stages ACOS IS.

§ 2. La commission des stages comprend une section d'expression néerlandaise et une section d'expression française. Le régime linguistique auquel appartient l'agent détermine la section devant laquelle il comparait.

La commission des stages se compose par section linguistique des membres suivants :

1° d'un agent de classe A4 au moins du ministère de la Défense, qui assure la présidence de la commission;

2° de deux membres revêtus du grade de commissaire divisionnaire ou de commissaire divisionnaire-analyste;

3° de deux membres revêtus au moins du grade de commissaire ou de commissaire-analyste.

Le président de la commission des stages est désigné par le président du conseil de direction. Les autres membres sont désignés par le commissaire en chef.

En cas d'empêchement du président, celui-ci peut déléguer la présidence au plus âgé des membres.

La commission des stages ne peut siéger que si la moitié au moins de ses membres sont présents.

Le commissaire en chef désigne un agent pour assurer le secrétariat. Ce secrétariat veille à la conservation, à la gestion des dossiers de stage ainsi qu'à leur suivi.

§ 3. Un membre de la commission des stages ne peut délibérer au sujet d'un stagiaire que s'il n'a pas pris part, à aucun moment et à quel titre que ce soit, au déroulement du stage de l'intéressé.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix. En cas de partage des voix, la voix du président est prépondérante. Aucun membre ne peut s'abstenir.

§ 4. La commission des stages a pour mission :

1° de superviser, en collaboration avec le responsable du stage, le suivi des stagiaires et de statuer sur toute question d'ordre général qui en résulte le cas échéant;

2° d'interpeller le stagiaire au sujet de tout manquement consigné dans un rapport de stage et le cas échéant, de formuler une proposition motivée de licenciement pour inaptitude professionnelle;

3° à la fin du stage, sur la base des rapports de stage, de donner un avis sur l'aptitude du stagiaire à être nommé à titre définitif ou non et le cas échéant, de proposer une prolongation de stage.

La commission des stages établit son règlement d'ordre intérieur et le soumet à l'approbation du ministre.

La commission des stages se réunit au moins une fois à la fin du stage, à l'occasion de chaque rapport de stage négatif ou insuffisant et à chaque fois que la nécessité le justifie.

Art. 39. § 1^{er}. A l'issue du stage, sur la base des rapports de stage et après avoir recueilli toutes les informations utiles, la commission des stages :

1° en cas d'avis favorable, formule une proposition motivée de nomination à HRB-Civ, qui la transmet à l'autorité compétente en la matière pour nomination;

2° en cas d'avis défavorable, soumet, à HRB-Civ, selon le cas :

a. une proposition motivée de licenciement pour inaptitude professionnelle, conformément aux dispositions visées au paragraphe 2;

b. une proposition de prolongation de stage d'une durée maximale de huit mois, conformément aux dispositions visées au paragraphe 2.

§ 2. De stagecommissie nodigt de stagiair uit om gehoord te worden, alvorens het voorstel te formuleren.

De stagiair verschijnt in eigen persoon. Hij kan zich laten bijstaan door de persoon van zijn keuze, titularis van een veiligheidsmachtiging indien nodig. De verdediger mag hoe dan ook geen deel uitmaken van de stagecommissie.

Indien een persoon de stagiair bijstaat, wordt hij in kennis gesteld van de artikelen 36 en 37 van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten, met betrekking tot het respect voor het beroepsgeheim.

Indien, alhoewel regelmatig opgeroepen, de stagiair of zijn verdediger, zonder geldig excuus, niet verschijnt, formuleert de stagecommissie een voorstel.

Hetzelfde geldt van zodra het dossier van de stagiair het voorwerp uitmaakt van een tweede zitting, zelfs indien de stagiair of de persoon die zijn verdediging waarneemt, een geldige reden kan aanvoeren.

§ 3. HRB-Civ brengt ter kennis aan de stagiair, naar gelang het geval, het met redenen omkleed afdankingsvoorstel wegens beroepsongeschiktheid of het voorstel van verlenging van stage.

De stagiair kan een beroep, per aangetekend schrijven, bij de directieraad indienen, naar gelang het geval, tegen het met redenen omkleed afdankingsvoorstel wegens beroepsongeschiktheid of het voorstel van verlenging van stage, overeenkomstig de bepalingen bedoeld in paragrafen 4 tot en met 7.

Na het verstrijken van de beroepstermijn stuurt HRB-Civ het voorstel aan de minister voor beslissing.

§ 4. Binnen de acht werkdagen, die volgen op de betekening, naar gelang het geval, van het met redenen omkleed afdankingsvoorstel wegens beroepsongeschiktheid of het voorstel van verlenging van de stage, kan de stagiair tegen dit voorstel beroep aantekenen.

Het beroep wordt ingesteld bij HRB-Civ, die onmiddellijk, bij voorkeur per e-mail, een ontvangstbericht stuurt en het beroep onverwijld doorstuurt aan de voorzitter van de directieraad. HRB-Civ bezorgt hem ook een afschrift van het stagedossier bedoeld in artikel 32.

De stagiair is geschorst voor de duur van de beroepsprocedure en hij behoudt het recht op zijn wedde. Tijdens deze periode mag hij niet genieten van de vergoedingen bedoeld in de artikelen 92 en 93 van dit besluit.

§ 5. De directieraad beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige leden op geldige wijze voor zover één van hen behoort tot dezelfde taalrol als de stagiair, waarbij de voorzitter tot de leden gerekend wordt.

De stagiair in beroep en zijn eventuele verdediger worden ambts-halve opgeroepen om gehoord te worden.

De deliberaties worden genomen bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Geen enkel lid mag zich onthouden.

§ 6. De stagiair in beroep verschijnt persoonlijk. Hij kan zich laten bijstaan door de persoon van zijn keuze, titularis van een veiligheidsmachtiging indien nodig. De verdediger mag hoe dan ook geen deel uitmaken van de directieraad. De stagiair in beroep mag zich niet laten vertegenwoordigen.

Indien een persoon de stagiair bijstaat, wordt hij in kennis gesteld van de artikelen 36 en 37 van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten, met betrekking tot het respect voor het beroepsgeheim.

De verdediger mag op geen enkele manier deel uitmaken van de directieraad.

De directieraad beraadslaagt zonder de stagiair in beroep te horen, enkel op basis van het beroepsdossier, wanneer de ambtenaar niet geantwoord heeft op de eerste noch op de tweede oproeping.

§ 7. De voorzitter van de directieraad brengt zijn beslissing ter kennis aan HRB-Civ en aan de stagiair in beroep, binnen de vijftien werkdagen, te rekenen vanaf de betekening van het indienen van het beroep door de stagiair.

§ 8. Middels een opzegtermijn van drie maanden, kan de stagiair worden ontslagen, tijdens of op het einde van de stage, door de minister op basis van het met redenen omkleed afdankingsvoorstel wegens beroepsongeschiktheid vanwege de stagecommissie.

Art. 40. Indien in de loop van de stage, de stagecommissie, op basis van de stagerapporten en na de nodige informatie te hebben ingewonnen, vaststelt dat de stagiair niet geschikt is om zijn stage verder te zetten, wordt een met redenen omkleed afdankingsvoorstel wegens

§ 2. La commission des stages invite le stagiaire à être entendu avant de formuler la proposition.

Le stagiaire comparaît en personne. Il peut se faire assister par la personne de son choix, titulaire d'une habilitation de sécurité si nécessaire. Le défenseur ne peut faire partie à aucun titre, de la commission des stages.

Lorsqu'une personne assiste le stagiaire, il lui est donné connaissance des articles 36 et 37 de la loi du 30 novembre 1998 organique des services de renseignement et de sécurité relatifs au respect du secret professionnel.

Si, bien que régulièrement convoqué, le stagiaire ou son défenseur s'abstient, sans excuse valable, de comparaître, la commission des stages formule une proposition.

Il en va de même dès que le dossier du stagiaire fait l'objet de la deuxième audience même si le stagiaire ou la personne assurant sa défense, peut se prévaloir d'une excuse valable.

§ 3. HRB-Civ notifie au stagiaire, selon le cas, la proposition motivée de licenciement pour inaptitude professionnelle ou la proposition de prolongation de stage.

Le stagiaire peut introduire un recours, par lettre recommandée, auprès du conseil de direction, selon le cas, contre la proposition motivée de licenciement pour inaptitude professionnelle ou la proposition de prolongation de stage, conformément aux dispositions visées aux paragraphes 4 à 7 y compris.

Après l'épuisement du délai de recours, HRB-Civ transmet la proposition au ministre pour décision.

§ 4. Dans les huit jours ouvrables qui suivent la notification, selon le cas, de la proposition motivée de licenciement pour inaptitude professionnelle ou la proposition de prolongation de stage, le stagiaire peut introduire un recours contre cette proposition.

Le recours est introduit auprès de HRB-Civ, qui en accuse immédiatement réception, de préférence par courriel, et le transmet sans délai au président du conseil de direction. HRB-Civ transmet aussi à celui-ci copie du dossier de stage visé à l'article 32.

Le stagiaire est suspendu pour la durée de la procédure de recours et il conserve le droit à son traitement. Pendant cette période, il ne peut bénéficier des indemnités visées aux articles 92 et 93 du présent arrêté.

§ 5. Le conseil de direction délibère valablement quel que soit le nombre de membres présent pour autant que l'un d'entre eux appartient au même rôle linguistique que le stagiaire, le président étant compté parmi les membres.

Le stagiaire en recours et son éventuel défenseur sont invités d'office à être entendus.

Les délibérations sont prises à la majorité des voix. En cas de partage des voix, la voix du président est prépondérante. Aucun membre ne peut s'abstenir.

§ 6. Le stagiaire en recours comparaît en personne. Il peut se faire assister par la personne de son choix, titulaire d'une habilitation de sécurité si nécessaire. Le défenseur ne peut faire partie à aucun titre, du conseil de direction. Le stagiaire en recours ne peut pas se faire représenter.

Lorsqu'une personne assiste le stagiaire, il lui est donné connaissance des articles 36 et 37 de la loi du 30 novembre 1998 organique des services de renseignement et de sécurité relatifs au respect du secret professionnel.

Le défenseur ne peut, à aucun titre, faire partie du conseil de direction.

Le conseil de direction délibère sans entendre le stagiaire en recours, sur la base du seul dossier de recours, lorsque l'agent n'a pas répondu à la première ni à la deuxième convocation.

§ 7. Le président du conseil de direction notifie sa décision à HRB-Civ et au stagiaire en recours, dans un délai de quinze jours ouvrables prenant cours à la notification de l'introduction du recours par le stagiaire.

§ 8. Moyennant un délai de préavis de trois mois, le stagiaire peut être licencié, pendant ou à la fin du stage, par le ministre sur la base de la proposition motivée de licenciement pour inaptitude professionnelle de la commission des stages.

Art. 40. Si en cours de stage, la commission des stages constate, sur la base des rapports de stage et après avoir recueilli toutes les informations utiles, que le stagiaire n'est pas apte à poursuivre son stage, elle soumet une proposition motivée de licenciement pour

beroepsgeschiktheid voorgelegd aan HRB-Civ die dit aan de minister voor beslissing doorstuurt, conform met de bepalingen bedoeld in artikel 39, §§ 2 tot 7.

Onderafdeling 5. — Het verlies van hoedanigheid van stagiair door zware fout

Art. 41. Voor elke zware fout die de stagiair heeft begaan gedurende of ter gelegenheid van de stage, kan hij zonder opzegging worden afgedankt door de minister, op voorstel van HRB-Civ, na advies van de hoofdcommissaris.

De betrokkene dient op voorhand gehoord te worden door de hoofdcommissaris of zijn afgevaardigde.

Het voorstel tot afdanking door zware fout tijdens of op het einde van de stage wordt ter kennis gebracht van de betrokken stagiair. Deze kan, binnen de acht werkdagen na de kennisgeving, tegen dat voorstel beroep indienen bij de directieraad, overeenkomstig de procedure bedoeld in artikel 39, §§ 4 tot 7, van dit besluit.

De stagiair is opgeschorst voor de duur van de beroepsprocedure en hij behoudt het recht op zijn wedde. Tijdens deze periode mag hij niet genieten van de vergoedingen bedoeld in artikelen 91 en 92 van dit besluit.

Onderafdeling 6.— De indiensttreding als ambtenaar

Art. 42. Niemand kan tot ambtenaar worden benoemd indien hij niet aan de volgende voorwaarden voldoet :

1° met goed gevolg de stage hebben volbracht;

2° houder zijn van een veiligheidsmachtiging van het niveau zeer geheim overeenkomstig de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen;

3° houder zijn van een Belgisch of Europees rijbewijs van categorie B;

4° geschikt bevonden worden ingevolge een periodieke gezondheidsbeoordeling door de preventieadviseur-arbeidsgeneesheer, zoals bepaald in de wet van 28 januari 2003 betreffende de medische onderzoeken die binnen het kader van de arbeidsverhoudingen worden uitgevoerd en in het koninklijk besluit van 28 mei 2003 betreffende het gezondheidstoezicht op de werknemers.

Art. 43. De stagiair legt de eed af wanneer hij benoemd wordt als ambtenaar in handen van de voorzitter van de directieraad.

Hij wordt geacht in deze hoedanigheid in dienst te zijn getreden vanaf het moment van de eedaflegging.

Art. 44. De in artikel 43 bedoelde eed wordt afgelegd in de termen die zijn bepaald bij artikel 2 van het decreet van 20 juli 1831 betreffende de eedaflegging bij de aanvang der grondwettelijke vertegenwoordigende monarchie.

Art. 45. Indien de stagiair weigert de eed af te leggen, wordt zijn benoeming als ambtenaar als onbestaand beschouwd.

Art. 46. Voor de berekening van zijn schaalanciënniteit en voor zijn rangschikking, neemt hij rang in op de dag waarop zijn stage is begonnen.

HOOFDSTUK 3. — *De bevordering*

Afdeling 1. — *Algemene bepalingen*

Art. 47. § 1. Er zijn drie soorten bevorderingen :

1° de toekenning aan de ambtenaar in zijn graad, van de weddeschaal die hoger is dan die welke hij genoot, genoemd "bevordering in weddeschaal";

2° de benoeming van de ambtenaar tot een hogere graad binnen hetzelfde niveau, genoemd "bevordering door verhoging in graad";

3° de benoeming van de ambtenaar tot een graad van een hoger niveau, genoemd "bevordering door overgang naar het hogere niveau".

§ 2. De bevordering in weddeschaal wordt toegekend op basis van de schaalanciënniteit en de vermeldingen betreffende de evaluatie en naargelang het geval, op basis van het slagen van een bekwaamheidsproef.

De bevordering door verhoging in graad is afhankelijk van het volgen van een voortgezette vorming en het slagen in een bekwaamheidsproef.

De bevordering door overgang naar het hogere niveau wordt verleend via een vergelijkende selectie.

inaptitude professionnelle à HRB-Civ qui la transmet au ministre pour décision, conformément aux dispositions visées à l'article 39, §§ 2 à 7.

Sous-section 5. — De la perte de qualité de stagiaire pour faute grave

Art. 41. Toute faute grave commise par le stagiaire dans l'accomplissement du stage ou à l'occasion de celui-ci peut donner lieu à son licenciement sans préavis par le ministre, sur la proposition de HRB-Civ, après avis du commissaire en chef.

L'intéressé doit, au préalable, être entendu par le commissaire en chef ou son délégué.

La proposition de licenciement pour faute grave pendant ou à la fin du stage est notifiée au stagiaire qui en fait l'objet. Celui-ci peut, dans les huit jours ouvrables de la notification, introduire un recours auprès du conseil de direction, conformément à la procédure visée à l'article 39, §§ 4 à 7, du présent arrêté.

Le stagiaire est suspendu pour la durée de la procédure de recours et il conserve le droit à son traitement. Pendant cette période, il ne peut bénéficier des indemnités visées aux articles 91 et 92 du présent arrêté.

Sous-section 6.— De l'entrée en fonction en qualité d'agent

Art. 42. Nul ne peut être nommé agent, s'il ne satisfait aux conditions suivantes :

1° avoir accompli avec succès le stage;

2° être titulaire d'une habilitation de sécurité du niveau très secret, conformément à la loi du 11 décembre 1998 sur la classification et les habilitations, attestations et avis de sécurité;

3° être titulaire d'un permis de conduire belge ou européen de la catégorie B;

4° être considéré apte suite à une évaluation de santé périodique par le conseiller en prévention-médecin du travail, comme prévu dans la loi du 28 janvier 2003 relative aux examens médicaux dans le cadre des relations de travail et dans l'arrêté royal du 28 mai 2003 relatif à la surveillance de la santé des travailleurs.

Art. 43. Le stagiaire prête serment lors de sa nomination en qualité d'agent entre les mains du président du conseil de direction.

Il est censé entrer en fonction en cette qualité dès le moment de la prestation du serment.

Art. 44. Le serment prévu à l'article 43 s'énonce dans les termes fixés par l'article 2 du décret du 20 juillet 1831 concernant le serment à la mise en vigueur de la monarchie constitutionnelle représentative.

Art. 45. Si le stagiaire refuse de prêter serment, sa nomination en qualité d'agent est censée ne pas avoir eu lieu.

Art. 46. Pour le calcul de son ancienneté d'échelle et pour son classement, il prend rang à la date à laquelle a commencé son stage.

CHAPITRE 3. — *De la promotion*

Section 1^{re}. — *Des dispositions générales*

Art. 47. § 1^{er}. Il existe trois types de promotion :

1° l'attribution à l'agent dans son grade de l'échelle de traitement supérieure à celle dont il bénéficiait, dénommée "promotion barémique";

2° la nomination de l'agent à un grade supérieur au sein du même niveau, dénommée "promotion par avancement de grade";

3° la nomination d'un agent à un grade d'un niveau supérieur, dénommée "promotion par accession au niveau supérieur".

§ 2. La promotion barémique est attribuée sur la base de l'ancienneté d'échelle et des mentions relatives à l'évaluation et selon le cas, sur la base de la réussite d'une épreuve de capacité.

La promotion par avancement de grade est subordonnée au suivi d'une formation continuée et à la réussite d'une épreuve de capacité.

La promotion par accession au niveau supérieur est attribuée par la voie d'une sélection comparative.

§ 3. De bevordering door verhoging in graad en de bevordering door overgang naar het hogere niveau zijn alleen mogelijk wanneer een betrekking vacant is.

De vacature van een door bevordering te begeven betrekking wordt ter kennis gebracht van de benoembare ambtenaren door een bekendmaking van vacante betrekking. Dit bericht bevat alle elementen betreffende de vacante betrekking teneinde aan de kandidaten toe te laten te solliciteren met alle kennis van zaken.

De bekendmaking van de vacante betrekking wordt ofwel ter kennis gebracht aan elk van de betrokken ambtenaren in ruil voor een door hen ondertekend ontvangstbewijs dat de datum van ontvangst der bekendmaking vermeldt, ofwel bij een aangetekende zending met een bericht van ontvangst gezonden aan het door de betrokkene laatst opgegeven adres.

Wanneer de ambtenaar, om welke reden ook, tijdelijk uit de dienst verweerd is, wordt hem de bekendmaking van vacante betrekking bij een aangetekende zending met een bericht van ontvangst gezonden aan het door hem laatst opgegeven adres.

§ 4. Er wordt alleen rekening gehouden met de titels van de ambtenaren ACOS IS die gesolliciteerd hebben binnen een termijn van twee maanden die ingaat op de eerste werkdag volgend op die waarop de bekendmaking van de vacante betrekking aan de betrokkene werd overhandigd of door de aanbieder van postdiensten is aangeboden.

Het is aan de ambtenaren toegelaten bij voorbaat naar elke betrekking te dingen die tijdens hun afwezigheid zou worden open verklaard. De geldigheid van die sollicitatie is vastgesteld op drie maanden.

§ 5. Onder de bekwaamheidsproef wordt verstaan de meting, voor het betreffende niveau, van de bekwaamheid om operationele expertise te integreren.

We onderscheiden twee types van bekwaamheidsproef :

1° de bekwaamheidsproef voor de bevordering door verhoging in graad :

a) van de graad van inspecteur naar de graad van afdelingsinspecteur;

b) van de graad van commissaris naar de graad van afdelingscommissaris en van de graad van commissaris-analist naar de graad van afdelingscommissaris-analist.

2° de bekwaamheidsproef voor de bevordering in weddeschaal, naargelang het geval :

a) voor de inspecteurs van de weddeschaal B3 naar de weddeschaal B4a;

b) voor de commissarissen en de commissarissen-analisten van de weddeschaal A3 naar de weddeschaal A4a.

Het programma en de modaliteiten van deze proeven worden, op voorstel van de hoofdcommissaris, door de minister met het akkoord van de afgevaardigd bestuurder van SELOR vastgesteld.

Art. 48. § 1. Om deel te nemen aan een bekwaamheidsproef of een vergelijkende selectie voor de overgang naar het hogere niveau, moet de ambtenaar zich bevinden in een administratieve stand waarin hij zijn aanspraken op bevordering kan laten gelden.

De ambtenaar die tijdens de selectieprocedures niet langer de voorwaarde bedoeld in het eerste lid, vervult, verliest het voordeel van zijn eventueel slagen voor de bekwaamheidsproef of een vergelijkende selectie voor de overgang naar het hogere niveau.

§ 2. Om een bevordering te verkrijgen, moet de ambtenaar de vermelding "uitzonderlijk" of "voldoet aan de verwachtingen" hebben verkregen op het einde van zijn laatste evaluatiecyclus.

Afdeling 2. — De bevordering door verhoging in graad

Art. 49. Binnen de perken van de vacante betrekkingen, kunnen bevorderd worden tot de graad van afdelingsinspecteur, van afdelingscommissaris en van afdelingscommissaris-analist, de inspecteurs, de commissarissen en de commissarissen-analisten die :

1° ten minste elf jaar graadanciënniteit tellen;

2° aan sommige vereisten van voortgezette vorming beantwoorden;

3° voor de bekwaamheidsproef bedoeld in artikel 47, § 5, tweede lid, 1°, slagen.

De bevordering gebeurt in de weddeschaal B5 voor de inspecteurs en in de weddeschaal A5 voor de commissarissen en de commissarissen-analisten.

Art. 50. De minister bepaalt de vereisten van voortgezette vorming bedoeld in artikel 49, eerste lid, 2°, van dit besluit, en stelt het programma en de organisatie van deze vorming vast.

§ 3. La promotion par avancement de grade et la promotion par accession au niveau supérieur ne peuvent avoir lieu qu'en cas de vacance d'emploi.

La vacance d'un emploi à conférer par promotion est portée à la connaissance des agents susceptibles d'être nommés au moyen d'un avis de vacance d'emploi. Cet avis contient tous les éléments relatifs à l'emploi vacant afin de permettre aux candidats de postuler en connaissance de cause.

L'avis de vacance d'emploi est soit porté à la connaissance de chacun des agents intéressés contre récépissé portant leur signature et la date à laquelle il est délivré, soit envoyé par envoi recommandé avec avis de réception à la dernière adresse indiquée par l'intéressé.

Si l'agent est temporairement éloigné du service pour quelque motif que ce soit, l'avis de vacance d'emploi lui est envoyé par envoi recommandé avec avis de réception à la dernière adresse qu'il a indiquée.

§ 4. Sont seuls pris en considération les titres des agents qui ont présenté leur candidature dans un délai de deux mois qui commence à courir le premier jour ouvrable qui suit celui de la remise à l'intéressé ou celui de la présentation par le prestataire de services postaux de l'avis de vacance d'emploi.

Les agents sont autorisés à solliciter, par anticipation, tout emploi qui deviendrait vacant pendant leur absence. La validité d'une telle candidature est limitée à trois mois.

§ 5. Par épreuve de capacité, il y a lieu d'entendre la mesure, au niveau concerné, de la capacité d'intégrer l'expertise opérationnelle.

On distingue deux types d'épreuves de capacité :

1° l'épreuve de capacité pour la promotion par avancement de grade :

a) du grade d'inspecteur vers le grade d'inspecteur divisionnaire;

b) du grade de commissaire vers le grade de commissaire divisionnaire et du grade de commissaire-analyste vers le grade de commissaire divisionnaire-analyste;

2° l'épreuve de capacité pour la promotion barémique, selon le cas :

a) pour les inspecteurs de l'échelle de traitement B3 vers l'échelle de traitement B4a;

b) pour les commissaires et les commissaires-analystes de l'échelle de traitement A3 vers l'échelle de traitement A4a.

Les programmes et les modalités de ces épreuves sont fixés, sur proposition du commissaire en chef, par le ministre avec l'accord de l'administrateur délégué de SELOR.

Art. 48. § 1^{er}. Pour participer à une épreuve de capacité ou à une sélection comparative d'accession au niveau supérieur, l'agent doit se trouver dans une position administrative où il peut faire valoir ses titres à la promotion.

L'agent qui, pendant les procédures de sélection, cesse de remplir la condition visée à l'alinéa 1^{er}, perd le bénéfice de la réussite éventuelle de l'épreuve de capacité ainsi que de la sélection comparative d'accession au niveau supérieur.

§ 2. Pour obtenir une promotion, l'agent doit avoir obtenu la mention "exceptionnel" ou "répond aux attentes" au terme de son dernier cycle d'évaluation.

Section 2. — De la promotion par avancement de grade

Art. 49. Dans la limite des emplois vacants, peuvent être promus au grade d'inspecteur divisionnaire, de commissaire divisionnaire et de commissaire divisionnaire-analyste, les inspecteurs, les commissaires et les commissaires-analystes qui :

1° comptent une ancienneté de grade de onze ans au moins;

2° répondent à certaines exigences de formation continuée;

3° réussissent l'épreuve de capacité visée à l'article 47, § 5, alinéa 2, 1°.

La promotion a lieu dans l'échelle de traitement B5 pour les inspecteurs et dans l'échelle de traitement A5 pour les commissaires et commissaires-analystes.

Art. 50. Le ministre détermine les exigences de formation continuée visées à l'article 49, alinéa 1^{er}, 2°, du présent arrêté, et fixe le programme et l'organisation de cette formation.

Art. 51. De kandidaten die aan de voorwaarden voor bevordering door verhoging in graad voldoen worden geklasseerd in de onderstaande volgorde :

1° de geslaagden van de bekwaamheidsproef waarvan het proces-verbaal op de vroegste datum is afgesloten;

2° tussen geslaagden van dezelfde bekwaamheidsproef :

a) de best gerangschikte kandidaat;

b) bij gelijkheid in rangschikking, de kandidaat met de meeste graadanciënniteit;

c) bij gelijke graadanciënniteit, de kandidaat met de grootste dienstanciënniteit;

d) bij gelijke dienstanciënniteit, de oudste ambtenaar.

Art. 52. De bevordering tot de graad van hoofdcommissaris wordt toegekend, na een gemotiveerd advies van de directieraad, naar keuze uit de adjunct-hoofdcommissaris, de afdelingscommissarissen en de afdelingscommissarissen-analisten.

De bevordering tot de graad van adjunct-hoofdcommissaris wordt toegekend, na een gemotiveerd advies van de directieraad, naar keuze uit de afdelingscommissarissen en de afdelingscommissarissen-analisten.

Afdeling 3. — De bevordering door overgang naar het hogere niveau

Art. 53. Aan een vergelijkende selectie georganiseerd voor de overgang naar het hogere niveau kunnen alleen de afdelingsinspecteurs en de inspecteurs deelnemen die ten minste zes jaar graadanciënniteit tellen.

De bevordering tot de graad van commissaris door overgang naar het hogere niveau gebeurt in de weddenschaal A2 van deze graad.

De schaalanciënniteit in de weddenschaal A2 wordt bepaald door het totaal van de gelijkwaardige diensten en twee derden van de lagere diensten. De berekening van de twee derden kan echter niet als gevolg hebben dat de duur van de lagere diensten met meer dan twee jaar wordt vermindert.

Art. 54. De vergelijkende selectie voor de overgang naar het hogere niveau wordt georganiseerd op basis van een functiebeschrijving en een competentieprofiel, op voorstel van de hoofdcommissaris, met het akkoord van de minister of zijn gemachtigde en leidt tot een rangschikking van de geslaagden.

Art. 55. Indien de vergelijkende selectie voor de overgang naar het hogere niveau uit verschillende proeven bestaat, worden de ambtenaren die voor één of meerdere proeven geslaagd zijn, op hun verzoek, vrijgesteld van deze proef of deze proeven als zij nadien opnieuw deelnemen aan één of meerdere vergelijkende selecties van hetzelfde niveau.

Zij kunnen het voordeel van de vrijstelling voor één of meerdere betrokken proeven slechts tweemaal inroepen.

Art. 56. Voor de vergelijkende selectie voor de overgang naar het hogere niveau, wordt een selectiecommissie ingesteld zoals bedoeld in de artikelen 22 tot 24 van dit besluit.

Art. 57. De kandidaten worden opgeroepen ten minste acht werkdagen voor de datum van elke proef van de vergelijkende selectie.

Art. 58. De geslaagden worden in de volgorde van hun rangschikking bevorderd tot de graad waarnaar ze hebben medegedongen.

Wanneer de geslaagden van verschillende vergelijkende selecties naar dezelfde bevordering dingen, worden zij gerangschikt volgens de datum van de processen-verbaal van afsluiting, te beginnen met de vroegste datum en voor elke vergelijkende selectie, in de volgorde van hun rangschikking.

In afwijking van artikel 31^{ter} van het koninklijk besluit van 7 augustus 1939 betreffende de evaluatie aan de loopbaan van het rijkspersoneel, worden de geslaagden van een vergelijkende selectie voor de overgang naar het hogere niveau niet onderworpen aan een aanpassingsperiode van één jaar.

Afdeling 4. — De bevordering in weddeschaal

Onderafdeling 1. — De bevordering in weddeschaal van de inspecteurs

Art. 59. De inspecteur wordt bevorderd van de weddeschaal B2 naar de weddeschaal B3 op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin hij de twee volgende voorwaarden vervult :

1° ten minste vijf jaar anciënniteit in de weddeschaal B2 tellen;

2° vijf keer in zijn weddeschaal één van de volgende vermeldingen : "uitzonderlijk" of "voldoet aan de verwachtingen" hebben gekregen.

Art. 51. Les candidats qui satisfont aux conditions de promotion par avancement de grade sont classés dans l'ordre suivant :

1° les lauréats de l'épreuve de capacité dont le procès-verbal a été clos à la date la plus ancienne;

2° entre lauréats de la même épreuve de capacité :

a) le lauréat le mieux classé;

b) à égalité de classement, le candidat le plus ancien en grade;

c) à égalité d'ancienneté de grade, le candidat dont l'ancienneté de service est la plus grande;

d) à égalité d'ancienneté de service, l'agent le plus âgé.

Art. 52. La promotion au grade de commissaire en chef est attribuée, après avis motivé du conseil de direction, au choix entre le commissaire en chef adjoint, les commissaires divisionnaires et les commissaires divisionnaires-analystes.

La promotion au grade de commissaire en chef adjoint est attribuée, après avis motivé du conseil de direction, au choix entre les commissaires divisionnaires et les commissaires divisionnaires-analystes.

Section 3. — De la promotion par accession au niveau supérieur

Art. 53. Lorsqu'une sélection comparative pour l'accession au niveau supérieur est organisée, seuls peuvent y participer les inspecteurs divisionnaires et les inspecteurs qui comptent une ancienneté de grade de six ans au moins.

La promotion par accession au niveau supérieur au grade de commissaire a lieu dans l'échelle de traitement A2 de ce grade.

L'ancienneté d'échelle dans l'échelle de traitement A2 est formée de la totalité des services équivalents et des deux-tiers des services inférieurs. Toutefois, le calcul des deux-tiers ne peut avoir pour effet de réduire la durée des services inférieurs de plus de deux années.

Art. 54. La sélection comparative d'accession au niveau supérieur est organisée sur la base d'une description de fonction et d'un profil de compétences, sur proposition du commissaire en chef, avec l'accord du ministre ou de son délégué et conduit à un classement des lauréats.

Art. 55. Si la sélection comparative d'accession au niveau supérieur consiste en plusieurs épreuves, les agents qui ont réussi une ou plusieurs épreuves sont, à leur demande, dispensés de cette ou ces épreuve(s) si par la suite, ils participent à nouveau à une ou plusieurs sélections comparatives au même niveau.

Ils ne peuvent invoquer le bénéfice de la dispense pour la ou les épreuves concernées que deux fois.

Art. 56. Pour les sélections comparatives d'accession au niveau supérieur, il est instauré une commission de sélection conformément aux dispositions visées aux articles 22 à 24 du présent arrêté.

Art. 57. Les candidats sont convoqués au moins huit jours ouvrables avant la date de chaque épreuve de la sélection comparative.

Art. 58. Les lauréats sont promus dans l'ordre de leur classement, au grade pour lequel ils ont concouru.

Si les lauréats des sélections comparatives différentes sont en compétition pour la même promotion, ils sont classés suivant l'ordre chronologique des procès-verbaux de clôture, à commencer par la date la plus ancienne et pour chaque sélection comparative, dans l'ordre de leur classement.

Par dérogation à l'article 31^{ter} de l'arrêté royal du 7 août 1939 organisant l'évaluation et la carrière des agents de l'Etat, les lauréats de la sélection comparative pour l'accession au niveau supérieur ne sont pas soumis à une période d'adaptation d'un an.

Section 4. — De la promotion barémique

Sous-section 1^{re}. — De la promotion barémique des inspecteurs

Art. 59. L'inspecteur est promu de l'échelle de traitement B2 à l'échelle de traitement B3 le premier jour du mois qui suit celui où il remplit les deux conditions suivantes :

1° compter au moins cinq ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement B2;

2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, cinq fois, l'une des mentions suivantes : "exceptionnel" ou "répond aux attentes".

In afwijking van het eerste lid wordt de inspecteur van de weddeschaal B2 naar de weddeschaal B3 bevorderd op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin hij de drie volgende voorwaarden vervult :

- 1° ten minste vier jaar anciënniteit in de weddeschaal B2 tellen;
- 2° vier keer in zijn weddeschaal de vermelding "uitzonderlijk" hebben gekregen;
- 3° de vermelding "te verbeteren" noch de vermelding "onvoldoende" in zijn weddeschaal hebben gekregen.

Art. 60. De inspecteur wordt bevorderd van de weddeschaal B3 naar de weddeschaal B4a op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin hij de twee volgende voorwaarden vervult :

- 1° ten minste tien jaar anciënniteit in de weddeschaal B3 tellen;
- 2° tien keer in zijn weddeschaal één van de volgende vermeldingen hebben gekregen : "uitzonderlijk" of "voldoet aan de verwachtingen".

In afwijking van het eerste lid wordt de inspecteur bevorderd van de weddeschaal B3 naar de weddeschaal B4a op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin hij de vier volgende voorwaarden vervult :

- 1° ten minste vijf jaar anciënniteit in de weddeschaal B3 tellen;
- 2° vijf keer in zijn weddeschaal de vermelding "uitzonderlijk" hebben gekregen;
- 3° de vermelding "te verbeteren" noch de vermelding "onvoldoende" in zijn weddeschaal hebben gekregen;
- 4° de bekwaamheidsproef bedoeld in artikel 47, § 5, tweede lid, 2°, a), slagen.

Art. 61. De inspecteur wordt bevorderd van de weddeschaal B4a naar de weddeschaal B4b op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin hij de twee volgende voorwaarden vervult :

- 1° ten minste zes jaar anciënniteit in de weddeschaal B4a tellen;
- 2° zes keer in zijn weddeschaal één van de volgende vermeldingen hebben gekregen : "uitzonderlijk" of "voldoet aan de verwachtingen".

In afwijking van het eerste lid wordt de inspecteur bevorderd van de weddeschaal B4a naar de weddeschaal B4b op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin hij de drie volgende voorwaarden vervult :

- 1° ten minste vier jaar anciënniteit in de weddeschaal B4a tellen;
- 2° vier keer in zijn weddeschaal de vermelding "uitzonderlijk" hebben gekregen;
- 3° de vermelding "te verbeteren" noch de vermelding "onvoldoende" in zijn weddeschaal hebben gekregen.

Onderafdeling 2. — De bevordering in weddeschaal voor de afdelingsinspecteurs

Art. 62. De afdelingsinspecteur wordt bevorderd van de weddeschaal B5 naar de weddeschaal B6 op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin hij de twee volgende voorwaarden vervult :

- 1° ten minste acht jaar anciënniteit in de weddeschaal B5 tellen;
- 2° acht keer in zijn weddeschaal één van de volgende vermeldingen hebben gekregen : "uitzonderlijk" of "voldoet aan de verwachtingen".

In afwijking van het eerste lid wordt de afdelingsinspecteur bevorderd van de weddeschaal B5 naar de weddeschaal B6 op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin hij de drie volgende voorwaarden vervult :

- 1° ten minste vijf jaar anciënniteit in de weddeschaal B5 tellen;
- 2° vijf keer in zijn weddeschaal de vermelding "uitzonderlijk" hebben gekregen;
- 3° de vermelding "te verbeteren" noch de vermelding "onvoldoende" in zijn weddeschaal hebben gekregen.

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, l'inspecteur est promu de l'échelle de traitement B2 à l'échelle de traitement B3 le premier jour du mois qui suit celui où il remplit les trois conditions suivantes :

- 1° compter au moins quatre ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement B2;
- 2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, quatre fois, la mention "exceptionnel";
- 3° n'avoir pas obtenu, dans son échelle de traitement, la mention "à améliorer" ni la mention "insuffisant".

Art. 60. L'inspecteur est promu de l'échelle de traitement B3 à l'échelle de traitement B4a le premier jour du mois qui suit celui où il remplit les deux conditions suivantes :

- 1° compter au moins dix ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement B3;
- 2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, dix fois, l'une des mentions suivantes : "exceptionnel" ou "répond aux attentes".

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, l'inspecteur est promu de l'échelle de traitement B3 à l'échelle de traitement B4a le premier jour du mois qui suit celui où il remplit les quatre conditions suivantes :

- 1° compter au moins cinq ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement B3;
- 2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, cinq fois, la mention "exceptionnel";
- 3° n'avoir pas obtenu, dans son échelle de traitement, la mention "à améliorer" ni la mention "insuffisant";
- 4° réussir l'épreuve de capacité visée à l'article 47, § 5, alinéa 2, 2°, a).

Art. 61. L'inspecteur est promu de l'échelle de traitement B4a à l'échelle de traitement B4b le premier jour du mois qui suit celui où il remplit les deux conditions suivantes :

- 1° compter au moins six ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement B4a;
- 2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, six fois, l'une des mentions suivantes : "exceptionnel" ou "répond aux attentes".

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, l'inspecteur est promu de l'échelle de traitement B4a à l'échelle de traitement B4b le premier jour du mois qui suit celui où il remplit les trois conditions suivantes :

- 1° compter au moins quatre ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement B4a;
- 2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, quatre fois, la mention "exceptionnel";
- 3° n'avoir pas obtenu, dans son échelle de traitement, la mention "à améliorer" ni la mention "insuffisant".

Sous-section 2. — De la promotion barémique pour les inspecteurs divisionnaires

Art. 62. L'inspecteur divisionnaire est promu de l'échelle de traitement B5 à l'échelle de traitement B6 le premier jour du mois qui suit celui où il remplit les deux conditions suivantes :

- 1° compter au moins huit ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement B5;
- 2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, huit fois, l'une des mentions suivantes : "exceptionnel" ou "répond aux attentes".

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, l'inspecteur divisionnaire est promu de l'échelle de traitement B5 à l'échelle de traitement B6 le premier jour du mois qui suit celui où il remplit les trois conditions suivantes :

- 1° compter au moins cinq ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement B5;
- 2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, cinq fois, la mention "exceptionnel";
- 3° n'avoir pas obtenu, dans son échelle de traitement, la mention "à améliorer" ni la mention "insuffisant".

Onderafdeling 3. — De bevordering in weddeschaal voor de commissarissen en de commissarissen-analisten

Art. 63. De commissaris en de commissaris-analist worden bevorderd van de weddeschaal A2 naar de weddeschaal A3 op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin zij de twee volgende voorwaarden vervullen :

1° ten minste vijf jaar anciënniteit in de weddeschaal A2 tellen;

2° vijf keer in zijn weddeschaal één van de volgende vermeldingen hebben gekregen : "uitzonderlijk" of "voldoet aan de verwachtingen".

In afwijking van het eerste lid worden de commissaris en de commissaris-analist bevorderd van de weddeschaal A2 naar de weddeschaal A3 op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin zij de drie volgende voorwaarden vervullen :

1° ten minste vier jaar anciënniteit in de weddeschaal A2 tellen;

2° vier keer in zijn weddeschaal de vermelding "uitzonderlijk" hebben gekregen;

3° de vermelding "te verbeteren" noch de vermelding "onvoldoende" in zijn weddeschaal hebben gekregen.

Art. 64. De commissaris en de commissaris-analist worden bevorderd van de weddeschaal A3 naar de weddeschaal A4a op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin zij de twee volgende voorwaarden vervullen :

1° ten minste negen jaar anciënniteit in de weddeschaal A3 tellen;

2° negen keer in zijn weddeschaal één van de volgende vermeldingen hebben gekregen : "uitzonderlijk" of "voldoet aan de verwachtingen".

In afwijking van het eerste lid worden de commissaris en de commissaris-analist bevorderd van de weddeschaal A3 naar de weddeschaal A4a op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin zij de vier volgende voorwaarden vervullen :

1° ten minste vijf jaar anciënniteit in de weddeschaal A3 tellen;

2° vijf keer in zijn weddeschaal de vermelding "uitzonderlijk" hebben gekregen;

3° de vermelding "te verbeteren" noch de vermelding "onvoldoende" in zijn weddeschaal hebben gekregen;

4° de bekwaamheidsproef bedoeld in artikel 47, § 5, tweede lid, 2°, b), slagen.

Art. 65. De commissaris en de commissaris-analist worden bevorderd van de weddeschaal A4a naar de weddeschaal A4b op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin zij de twee volgende voorwaarden vervullen :

1° ten minste vijf jaar anciënniteit in de weddeschaal A4a tellen;

2° vijf keer in zijn weddeschaal één van de volgende vermeldingen hebben gekregen : "uitzonderlijk" of "voldoet aan de verwachtingen".

In afwijking van het eerste lid worden de commissaris en de commissaris-analist bevorderd van de weddeschaal A4a naar de weddeschaal A4b op de eerste dag van de maand die volgt op de maand waarin zij de drie volgende voorwaarden vervullen :

1° ten minste drie jaar anciënniteit in de weddeschaal A4a tellen;

2° drie keer in zijn weddeschaal de vermelding "uitzonderlijk" hebben gekregen;

3° de vermelding "te verbeteren" noch de vermelding "onvoldoende" in zijn weddeschaal hebben gekregen.

HOOFDSTUK 4. — *De evaluatie van de ambtenaren*

Art. 66. Voor de toepassing van het koninklijk besluit van 24 september 2013 betreffende de evaluatie in het federaal openbaar ambt, wordt er rekening gehouden met de hiernavolgende modaliteiten :

1° de directieraad bepaalt de praktische regels betreffende de organisatie van de evaluatie van de ambtenaren;

2° de voorzitter van de directieraad duidt de evaluatoren aan op voorstel van de hoofdcommissaris;

3° de hoofdcommissaris en de adjunct hoofdcommissaris worden geëvalueerd door de voorzitter van de directieraad of zijn gemachtigde aangewezen bij de ambtenaren die binnen het departement ten minste van de klasse A4 zijn.

Sous-section 3. — De la promotion barémique pour les commissaires et les commissaires-analystes

Art. 63. Le commissaire et le commissaire-analyste sont promus de l'échelle de traitement A2 à l'échelle de traitement A3 le premier jour du mois qui suit celui où ils remplissent les deux conditions suivantes :

1° compter au moins cinq ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement A2;

2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, cinq fois, l'une des mentions suivantes : "exceptionnel" ou "répond aux attentes".

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, le commissaire ou le commissaire-analyste sont promus de l'échelle de traitement A2 à l'échelle de traitement A3 le premier jour du mois qui suit celui où ils remplissent les trois conditions suivantes :

1° compter au moins quatre ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement A2;

2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, quatre fois, la mention "exceptionnel";

3° n'avoir pas obtenu, dans son échelle de traitement, la mention "à améliorer" ni la mention "insuffisant".

Art. 64. Le commissaire et le commissaire-analyste sont promus de l'échelle de traitement A3 à l'échelle de traitement A4a le premier jour du mois qui suit celui où ils remplissent les deux conditions suivantes :

1° compter au moins neuf ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement A3;

2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, neuf fois, l'une des mentions suivantes : "exceptionnel" ou "répond aux attentes".

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, le commissaire et le commissaire-analyste sont promus de l'échelle de traitement A3 à l'échelle de traitement A4a le premier jour du mois qui suit celui où ils remplissent les quatre conditions suivantes :

1° compter au moins cinq ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement A3;

2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, cinq fois, la mention "exceptionnel";

3° n'avoir pas obtenu, dans son échelle de traitement, la mention "à améliorer" ni la mention "insuffisant";

4° réussir l'épreuve de capacité visée à l'article 47, § 5, alinéa 2, 2°, b).

Art. 65. Le commissaire et le commissaire-analyste sont promus de l'échelle de traitement A4a à l'échelle de traitement A4b le premier jour du mois qui suit celui où ils remplissent les deux conditions suivantes :

1° compter au moins cinq ans d'ancienneté dans l'échelle de traitement A4a;

2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, cinq fois, l'une des mentions suivantes : "exceptionnel" ou "répond aux attentes".

Par dérogation à l'alinéa 1^{er}, le commissaire et le commissaire-analyste sont promus de l'échelle de traitement A4a à l'échelle de traitement A4b le premier jour du mois qui suit celui où ils remplissent les trois conditions suivantes :

1° compter au moins trois ans d'ancienneté dans son échelle de traitement A4a;

2° avoir obtenu, dans son échelle de traitement, trois fois, la mention "exceptionnel";

3° n'avoir pas obtenu, dans son échelle de traitement, la mention "à améliorer" ni la mention "insuffisant".

CHAPITRE 4. — *De l'évaluation des agents*

Art. 66. Pour l'application de l'arrêté royal du 24 septembre 2013 relatif à l'évaluation dans la fonction publique fédérale, les modalités suivantes sont appliquées :

1° le conseil de direction fixe les modalités pratiques de l'organisation de l'évaluation des agents;

2° le président du conseil de direction désigne les évaluateurs sur proposition du commissaire en chef;

3° le commissaire en chef et le commissaire en chef adjoint sont évalués par le président du conseil de direction ou son délégué désigné parmi les agents qui au sein du département sont de la classe A4 au moins.

HOOFDSTUK 5. — *De verloven en afwezigheden*

Art. 67. Zijn niet van toepassing op de ambtenaren en stagiairs, de verloven voorzien in de artikelen 19, 69 tot 98 van het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de Rijksbesturen.

Art. 68. § 1. Mits een schriftelijke opzegging van drie maanden wordt de arbeidsregeling van de vierdagenweek van de ambtenaar, bedoeld in het artikel 4 van de wet van 19 juli 2012 betreffende de vierdagenweek en het halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar in de openbare sector, geschorst voor de vereiste duur van de uitoefening van de activiteiten bedoeld in het artikel 3, § 5, van dit besluit, bij gemotiveerde beslissing van de hoofdcommissaris.

§ 2. In uitzonderlijke gevallen kan de opzeggingstermijn van 3 maanden bedoeld in paragraaf 1 teruggebracht worden tot één maand.

§ 3. De betrokken agent kan verzaken aan het voordeel van de opzegging bedoeld in de paragrafen 1 en 2.

§ 4. Wanneer de nodige duur voor de uitoefening van de activiteiten bedoeld in het artikel 3, § 5, van dit besluit, niet meer dan vijf dagen bedraagt in de loop van eenzelfde maand, wordt de arbeidsregeling van de vrijwillige vierdagenweek behouden.

De bijkomende prestaties die in dit kader worden verricht worden gecompenseerd in periodes van afwezigheid die met verlof worden gelijkgesteld.

Het verlof bedoeld in paragraaf 4, tweede lid, moet genomen worden ten laatste op de laatste dag van de maand volgend op de geleverde bijkomende prestaties.

Art. 69. Het verlof betreffende de opdrachten van algemeen belang bedoeld in artikel 99 van het voornoemde koninklijk besluit van 19 november 1998 wordt toegekend aan de ambtenaar, op voorstel van het akkoord van de hoofdcommissaris en dit, in functie van de behoeften en de organisatie van de dienst.

Art. 70. De hoofdcommissaris en de adjunct-hoofdcommissaris en, de afdelingscommissaris en de afdelingscommissaris-analist die een commando-functie bekleden zijn uitgesloten van het voordeel van de wet van 19 juli 2012 betreffende de vierdagenweek en het halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar in de openbare sector en van het koninklijk besluit van 20 september 2012 houdende diverse bepalingen betreffende de vierdagenweek en het halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar in de openbare sector.

In de gevallen waarin de goede werking van de dienst er niet door wordt verstoord, kan de voorzitter van de directieraad de ambtenaren bedoeld in het eerste lid die erom verzoeken, toestaan om van de bepalingen van de voornoemde wet en koninklijk besluit gebruik te maken.

HOOFDSTUK 6. — *De tuchtregeling en de schorsing in het belang van de dienst*

Art. 71. Voor de toepassing van de bepalingen betreffende de tuchtregeling bedoeld in het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel en van het koninklijk besluit van 1 juni 1964 betreffende de schorsing van rijksambtenaren in het belang van de dienst, wordt verstaan onder :

1° “de raad van beroep” : de departementale raad van beroep van het ministerie van Landsverdediging;

2° “het directiecomité” : de directieraad van het ministerie van Landsverdediging;

3° “de voorzitter van het directiecomité” : de voorzitter van de directieraad van het ministerie van Landsverdediging.

Art. 72. De raad van beroep neemt kennis van de beroepen die worden ingesteld door de ambtenaren van de niveaus A en B, in tuchtzaken en in het kader van de schorsing in het belang van de dienst.

De leden van de raad van beroep worden in kennis gesteld van de bepalingen van de artikelen 36 en 37 van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten, met betrekking tot het respect van het beroepsgeheim.

Art. 73. Tijdens zijn auditie over de feiten die hem worden ten laste gelegd, in het kader van de tuchtprocedure, moet de door de agent gekozen persoon om hem bij te staan, titularis van een veiligheidsmachtiging zijn.

Indien een persoon de ambtenaar bijstaat, wordt hij in kennis gesteld van de artikelen 36 en 37 van de wet van 30 november 1998 houdende regeling van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten, met betrekking tot het respect voor het beroepsgeheim.

CHAPITRE 5. — *Les congés et absences*

Art. 67. Ne sont pas applicables aux agents et aux stagiaires, les congés visés aux articles 19, 69 à 98 de l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatif aux congés et aux absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'État.

Art. 68. § 1^{er}. Moyennant un préavis écrit de trois mois, le régime de travail de la semaine de quatre jours de l'agent, visé à l'article 4 de la loi du 19 juillet 2012 relative à la semaine de quatre jours et au travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans dans le secteur public, est suspendu, pour la durée nécessaire à l'exercice des activités visées à l'article 3, § 5, du présent arrêté, par décision motivée du commissaire en chef.

§ 2. En cas de circonstances exceptionnelles, le délai de préavis de trois mois visé au paragraphe 1^{er} peut être réduit à un mois.

§ 3. L'agent concerné peut renoncer au bénéfice du préavis visé aux paragraphes 1^{er} et 2.

§ 4. Toutefois, lorsque la durée nécessaire à l'exercice des activités visées à l'article 3, § 5, du présent arrêté, n'excède pas cinq jours au cours d'un même mois, le régime de travail de la semaine volontaire de quatre jours est maintenu.

Les prestations supplémentaires effectuées dans ce cadre sont compensées en périodes d'absence assimilées à du congé.

Le congé visé au paragraphe 4, alinéa 2, doit être pris au plus tard le dernier jour du mois suivant les prestations supplémentaires fournies.

Art. 69. Le congé relatif aux missions d'intérêt général visé à l'article 99 de l'arrêté royal du 19 novembre 1998 précité est accordé à l'agent moyennant l'accord préalable du commissaire en chef et ce, en fonction des nécessités et de l'organisation du service.

Art. 70. Le commissaire en chef, le commissaire en chef adjoint et, le commissaire divisionnaire et le commissaire divisionnaire-analyste qui assument une fonction de commandement sont exclus du bénéfice de la loi du 19 juillet 2012 relative à la semaine de quatre jours et au travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans dans le secteur public et de l'arrêté royal du 20 septembre 2012 portant des dispositions diverses concernant la semaine de quatre jours et le travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans dans le secteur.

Dans les cas où le bon fonctionnement du service ne s'en trouve pas compromis, le président du conseil de direction peut autoriser les agents visés à l'alinéa 1^{er} qui en font la demande à bénéficier des dispositions de la loi et de l'arrêté royal précités.

CHAPITRE 6. — *Du régime disciplinaire et de la suspension dans l'intérêt du service*

Art. 71. Pour l'application des dispositions relatives au régime disciplinaire visées dans l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'État et de l'arrêté royal du 1^{er} juin 1964 relatif à la suspension des agents de l'État dans l'intérêt du service, l'on entend par :

1° “la chambre de recours” : la chambre de recours départementale du ministère de la Défense;

2° “le comité de direction” : le conseil de direction du ministère de la Défense;

3° “le président du comité de direction” : le président du conseil de direction du ministère de la Défense.

Art. 72. La chambre de recours connaît des recours introduits par les agents des niveaux A et B, en matière disciplinaire et dans le cadre de la suspension dans l'intérêt du service.

Les membres de la chambre de recours sont informés des dispositions des articles 36 et 37 de la loi du 30 novembre 1998 organique des services de renseignement et de sécurité relatives au respect du secret professionnel.

Art. 73. Dans le cadre de la procédure disciplinaire, lors de son audition au sujet des faits qui lui sont reprochés, la personne choisie par l'agent pour l'assister, doit être titulaire d'une habilitation de sécurité.

Lorsqu'une personne assiste l'agent, il lui est donné connaissance des articles 36 et 37 de la loi du 30 novembre 1998 organique des services de renseignement et de sécurité relatives au respect du secret professionnel.

HOOFDSTUK 7. — *Het actualiseren van het veiligheidsonderzoek*

Art. 74. Overeenkomstig de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen, wordt er een actualisering van het veiligheidsonderzoek ingesteld, in de volgende gevallen :

1° voor de vernieuwing van de veiligheidsmachtiging van de ambtenaar;

2° ten gevolge van een bijzonder feit, ten einde te verifiëren of de voorwaarden die vereist zijn voor het niveau van de veiligheidsmachtiging van de ambtenaar nog altijd aanwezig zijn.

Art. 75. § 1. In het belang van de dienst, wanneer een veiligheidsonderzoek wordt geïnitieerd op basis van artikel 74 van dit besluit, mag de hoofdcommissaris beslissen, naar gelang het geval, om de ambtenaar of de stagiair te schorsen gedurende de periode die noodzakelijk is voor het onderzoek.

De beslissing van schorsing wordt, naar gelang het geval, aan de ambtenaar of aan de stagiair, door HRB-Civ bekend gemaakt.

De geschorste ambtenaar of stagiair wordt door HRB-Civ binnen het departement gereffecteerd, in een ambt van zijn niveau, buiten ACOS IS.

De ambtenaar of de stagiair, gedurende de duur van de schorsing :

1° behoudt het recht op zijn wedde. Hij kan evenwel geen aanspraak maken op de vergoedingen bedoeld in artikelen 92 en 93 van dit besluit;

2° kan zijn aanspraken op de bevordering of de bevordering in zijn weddeschaal niet doen gelden.

De duur van de schorsing, bedoeld in het eerste lid, mag niet de duur van de termijnen bepaald voor het veiligheidsonderzoek bedoeld in artikel 25 van het koninklijk besluit van 24 maart 2000 tot uitvoering van de wet van 11 december 1998 betreffende de classificatie en de veiligheidsmachtigingen, veiligheidsattesten en veiligheidsadviezen, overschrijden.

§ 2. Op het einde van de periode bedoeld in paragraaf 1, tweede lid, de ambtenaar of de stagiair, naar gelang het geval :

1° die geschorst was en die op basis van de beslissing van het behouden van zijn veiligheidsmachtiging, wordt in zijn ambt binnen ACOS IS gereïntegreerd en recupereert zijn administratieve en geldelijke rechten met terugwerkende kracht, met uitzondering van de vergoedingen bedoeld in de artikelen 92 en 93 van dit besluit. Voor de stagiair wordt de stageperiode evenwel verlengd met de duur van het veiligheidsonderzoek, met een maximum van acht maanden;

2° die al of niet geschorst was en die op basis van de beslissing van de intrekking of de weigering tot hernieuwing van zijn veiligheidsmachtiging, niet meer voldoet, naar gelang het geval :

a) aan de voorwaarde bepaald in artikel 25, 2°, van dit besluit, verliest van ambtshalve, zonder opzegging de hoedanigheid van stagiair;

b) aan de voorwaarde bepaald in artikel 42, 2°, van dit besluit, wordt ter beschikking van HRB-Civ gesteld, om gereffecteerd te worden, binnen het ministerie van Landsverdediging, in een andere betrekking van zijn niveau.

§ 3. De ambtenaar bedoeld in paragraaf 2, 2°, b), moet, binnen de door de minister gestelde tijd, de hem toegewezen betrekking opnemen.

Indien de ambtenaar, na gehoord te zijn en zonder geldige reden, weigert om deze betrekking op te nemen, wordt hij, mits een opzeggingstermijn van drie maanden ontslagen.

De gereffecteerde ambtenaar blijft aan de bepalingen van dit besluit onderworpen en behoudt zijn weddeschaal.

Evenwel, hij :

1° kan niet meer genieten van de vergoedingen bedoeld in de artikelen 92 en 93 van dit besluit;

2° kan geen aanspraken op bevordering doen gelden;

3° oefent zijn nieuw ambt uit onder gezag van zijn functionele overste;

4° is verplicht de opleidingen te volgen, deel te nemen aan de activiteiten en de diensten te verlenen die de functionele overste bepaalt;

5° wordt geëvalueerd op basis van de functiebeschrijving van zijn nieuwe ambt.

Elke inbreuk van de ambtenaar in de uitoefening van zijn nieuw ambt, kan aanleiding geven tot een van de tuchtstraffen die bepaald zijn bij het koninklijk besluit van 2 oktober 1937 houdende het statuut van het Rijkspersoneel en wordt gesanctioneerd in overeenkomstig het artikel 71 van dit besluit.

CHAPITRE 7. — *De l'actualisation de l'enquête de sécurité*

Art. 74. Conformément à la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification, aux habilitations, attestations et avis de sécurité, il est procédé à une actualisation de l'enquête de sécurité, dans les cas suivants :

1° pour le renouvellement de l'habilitation de sécurité de l'agent;

2° suite à la survenance d'un fait particulier, afin de vérifier si les conditions requises pour le niveau de l'habilitation de sécurité de l'agent sont toujours réunies.

Art. 75. § 1^{er}. Dans l'intérêt du service, lorsqu'une enquête de sécurité est initiée sur la base de l'article 74 du présent arrêté, le commissaire en chef peut, selon le cas, décider de suspendre l'agent ou le stagiaire pendant le temps nécessaire à l'enquête.

La décision de suspension est notifiée, selon le cas, à l'agent ou au stagiaire par HRB-Civ.

L'agent ou le stagiaire suspendu est réaffecté par HRB-Civ dans un emploi de son niveau, en dehors d'ACOS IS, au sein du département.

Pendant la durée de la suspension, l'agent ou le stagiaire :

1° conserve le droit à son traitement. Toutefois, il ne peut prétendre aux indemnités visées aux articles 92 et 93 du présent arrêté;

2° ne peut faire valoir ses titres à la promotion ou à l'avancement dans son échelle de traitement.

La durée de la suspension visée à l'alinéa 1^{er}, ne peut excéder la durée des délais fixés pour l'enquête de sécurité visée à l'article 25 de l'arrêté royal du 24 mars 2000 portant exécution de la loi du 11 décembre 1998 relative à la classification, aux habilitations, attestations et avis de sécurité.

§ 2. Au terme de la période visée au paragraphe 1^{er}, alinéa 2, l'agent ou le stagiaire, selon le cas :

1° qui a été suspendu et qui, sur la base de la décision de maintien de son habilitation de sécurité, est réintégré dans son emploi au sein d'ACOS IS et recouvre ses droits administratifs et pécuniaires avec effet rétroactif, à l'exception des indemnités visées aux articles 92 et 93 du présent arrêté. Toutefois, pour le stagiaire, la durée du stage est prolongée de la durée de l'enquête de sécurité, avec un maximum de huit mois;

2° qui a été suspendu ou non et qui, sur la base de la décision de retrait ou de refus de renouvellement de son habilitation de sécurité, ne satisfait plus, selon le cas :

a) à la condition fixée à l'article 25, 2°, du présent arrêté, perd d'office, sans préavis, la qualité de stagiaire;

b) à la condition fixée à l'article 42, 2°, du présent arrêté, est mis à la disposition de HRB-Civ, pour être réaffecté, au sein du ministère de la Défense, à un autre emploi de son niveau.

§ 3. L'agent visé au paragraphe 2, 2°, b), est tenu d'occuper, dans les délais fixés par le ministre, l'emploi qui lui est assigné.

Si, après avoir été entendu et sans motif valable, il refuse d'occuper cet emploi, il est licencié, moyennant un délai de préavis de trois mois.

L'agent réaffecté reste soumis aux dispositions du présent arrêté et conserve son échelle de traitement.

Toutefois, il :

1° ne peut plus prétendre au bénéfice des indemnités visées aux articles 92 et 93 du présent arrêté;

2° ne peut faire valoir ses titres à la promotion;

3° exerce son nouvel emploi sous l'autorité de son supérieur fonctionnel;

4° est tenu de suivre les formations, de participer aux activités et de prester les services définis par son supérieur fonctionnel;

5° est évalué sur la base de la description de fonction de son nouvel emploi.

Tout manquement de l'agent dans l'exercice de son nouvel emploi est passible de l'une des peines disciplinaires prévues par l'arrêté royal du 2 octobre 1937 portant le statut des agents de l'Etat et est sanctionné conformément à l'article 71 du présent arrêté.

De gereffecteerde ambtenaar die de veiligheidsmachtiging bedoeld in artikel 42, 2°, van dit besluit opnieuw verkrijgt, mag, op zijn aanvraag, na advies van de hoofdcommissaris, door HRB-Civ binnen ACOS IS opnieuw worden gereïntegreerd.

De gereïntegreerde ambtenaar verkrijgt opnieuw de statutaire situatie die op hem van toepassing was, de dag voor hij gereffecteerd werd ten gevolge van het verlies van zijn veiligheidsmachtiging.

HOOFDSTUK 8. — *Het legitimatiebewijs*

Art. 76. De ambtenaar en de stagiair zijn drager van een legitimatiebewijs waarvan het model wordt bepaald door de minister.

HOOFDSTUK 9. — *Het dragen van wapens*

Art. 77. De ambtenaar of de stagiair draagt een wapen wanneer het uitoefenen van zijn opdracht het vereist.

Art. 78. De ambtenaar of de stagiair die weigert om een dienstwapen te dragen alsook de deelname aan de vorming en de hantering van wapens, maakt het voorwerp van een tuchtprocedure uit.

HOOFDSTUK 10. — *De rendementsperiode*

Art. 79. De ambtenaar die op kosten van het ministerie van Landsverdediging één of verschillende vormingen heeft gevolgd waarvan de gecumuleerde kostprijs over een periode van twee jaar, 5.000 euro overschrijdt, wordt aan een rendementsperiode van twee jaar onderworpen.

Art. 80. § 1. Onder "rendementsperiode" dient te worden verstaan, de periodes gedurende dewelke de ambtenaar in dienstactiviteit is.

§ 2. De rendementsperiode wordt in volle maanden berekend. Zij begint de eerste dag van de maand die volgt op het einde van de vorming bedoeld in het artikel 79.

De einddatum van de rendementsperiode wordt vastgesteld op de eerste dag van de maand die volgt op het einde van de duur van deze periode.

§ 3. Een tijdens een rendementsperiode gevolgde vorming die een bijkomende rendementsperiode met zich meebrengt, heeft tot gevolg dat de lopende rendementsperiode geschorst wordt.

De rendementsperiodes voor verscheidene vormingen worden gecumuleerd. De totale rendementsperiode mag de 10 jaar niet overschrijden.

§ 4. De lopende rendementsperiode wordt geschorst voor de ambtenaar die :

1° zich in de stand in non-activiteit bevindt;

2° in het kader van het actualiseren van het veiligheidsonderzoek wordt geschorst;

3° in afwezigheid is wegens ziekte gedurende meer dan dertig opeenvolgende dagen.

Art. 81. § 1. De ambtenaar die ontslag heeft genomen of die van ambtswege wordt ontslagen voor het einde van de opgebouwde rendementsperiode, overeenkomstig de artikelen 79 en 80, is er toe gehouden een gedeelte van de kostprijs, bedoeld in het artikel 79, terug te betalen.

§ 2. De vergoeding is degressief en bedraagt een breukdeel van de voornoemde kostprijs.

De teller van dit breukdeel is het verschil tussen de vierentwintig maanden te presteren voor de rendementsperiode, bepaald in de artikelen 79 en 80 en het aantal reeds gepresteerde maanden. De noemer van dit breukdeel is vierentwintig maanden.

Art. 82. Op gemotiveerde aanvraag van de ambtenaar voor uitzonderlijke sociale redenen, kan de minister, bij gemotiveerde beslissing, de ambtenaar vrijstellen van de gehele of gedeeltelijke terugbetaling van de vormingskosten.

TITEL 2. — *De geldelijke bepalingen, overwerk en de aanrekening van de dienstprestaties*

HOOFDSTUK 1. — *De toelagen en de vergoedingen*

Afdeling 1. — Algemene bepalingen

Art. 83. Onverminderd de bijzondere bepalingen vastgesteld in dit besluit, ontvangt de ambtenaar onder dezelfde voorwaarden, de toelagen, vergoedingen en premies toegekend aan de Rijksambtenaren.

L'agent réaffecté qui recouvre l'habilitation de sécurité visée à l'article 42, 2°, du présent arrêté peut, à sa demande et après avis du commissaire en chef, être réintégré, par HRB-Civ, au sein d'ACOS IS.

L'agent réintégré recouvre la situation statutaire qui lui était applicable le jour avant celui où il a été réaffecté à la suite de la perte de son habilitation de sécurité.

CHAPITRE 8. — *Du titre de légitimation*

Art. 76. L'agent et le stagiaire sont porteurs d'un titre de légitimation dont le modèle est déterminé par le ministre.

CHAPITRE 9. — *Du port d'armes*

Art. 77. L'agent ou le stagiaire porte une arme de service lorsque l'exercice de sa mission le requiert.

Art. 78. L'agent ou le stagiaire qui refuse le port d'une arme de service, ainsi que de participer à la formation et au maniement des armes fait l'objet d'une procédure disciplinaire.

CHAPITRE 10. — *De la période de rendement*

Art. 79. L'agent qui a suivi, aux frais du ministère de la Défense, une ou plusieurs formations dont le coût cumulé sur une période de deux ans est supérieur à 5.000 euros est soumis à une période de rendement de deux ans.

Art. 80. § 1^{er}. Par "période de rendement", il faut entendre les périodes pendant lesquelles l'agent est en activité de service.

§ 2. La période de rendement est calculée en mois entiers. Elle commence le premier jour du mois qui suit la fin de la formation visée à l'article 79.

La date de fin de la période de rendement est fixée au premier jour du mois qui suit la fin de la durée de cette période.

§ 3. Une formation suivie pendant une période de rendement qui implique une période de rendement supplémentaire, a pour effet de suspendre la période de rendement en cours.

Les périodes de rendement correspondant à diverses formations sont cumulées. La période de rendement globale ne peut pas excéder 10 ans.

§ 4. La période de rendement en cours est suspendue pour l'agent qui :

1° se trouve dans la position en non-activité;

2° est suspendu dans le cadre de l'actualisation de l'enquête de sécurité;

3° est en absence de maladie de plus de trente jours consécutifs.

Art. 81. § 1^{er}. L'agent qui a démissionné ou qui a été démis d'office avant la fin de la période de rendement accumulée conformément aux articles 79 et 80, est tenu de rembourser une partie du coût visé à l'article 79.

§ 2. L'indemnité est dégressive et s'élève à une fraction du coût précité.

Le numérateur de cette fraction est constitué de la différence entre les vingt-quatre mois à effectuer pour la période de rendement fixée aux articles 79 et 80, et le nombre de mois déjà effectué. Le dénominateur de cette fraction est vingt-quatre mois.

Art. 82. A la demande motivée de l'agent pour des raisons sociales exceptionnelles, le ministre peut, par décision motivée, exonérer l'agent de tout ou partie du remboursement des frais de formation.

TITRE 2. — *Des dispositions pécuniaires, prestations supplémentaires, normalisation des prestations*

CHAPITRE 1^{er}. — *Des allocations et des indemnités*

Section 1^{re}. — Des dispositions générales

Art. 83. Sans préjudice des dispositions particulières fixées par le présent arrêté, l'agent perçoit, aux mêmes conditions, les allocations, indemnités et primes accordées aux agents de l'Etat.

Afdeling 2. — Toelagen voor dienstprestaties uitgevoerd tijdens het weekend, een wettelijke of reglementaire feestdag of tijdens de nacht

Art. 84. De ambtenaar geniet van een toelage voor dienstprestaties uitgevoerd tijdens het weekend, de wettelijke en reglementaire feestdagen.

De ambtenaar geniet van een toelage voor de dienstprestaties uitgevoerd gedurende de nacht.

De toelagen verschuldigd voor dienstprestaties uitgevoerd op zaterdag, zondag en wettelijke en reglementaire feestdagen of gedurende de nacht, zijn cumuleerbaar.

Art. 85. De weekenddienst is diegene die werd uitgevoerd op zaterdag, op zondag, op de wettelijke en reglementaire feestdagen tussen 0 en 24 uur.

De nachtdienst is deze die werd verricht tussen 22 uur en 4 uur, alsook deze die werd verricht tussen 18 uur en 8 uur, voor zover dat deze eindigt om of na 22 uur of begint om of voor 4 uur.

Voor de toelagen komen echter alleen in aanmerking de werkelijke diensten verricht in de lokalen van ACOS IS en die welke vereist worden voor de uitvoering van een bepaalde opdracht welke vooraf bevolen is door de hoofdcommissaris of zijn afgevaardigde.

Art. 86. Het uurbedrag van de toelage voor de weekenddienst bedraagt :

1° voor de inspecteurs : 16,50 euro;

2° voor de afdelingsinspecteurs : 20,50 euro;

3° voor de commissarissen en commissarissen-analisten : 23 euro;

4° voor de afdelingscommissarissen en de afdelingscommissarissen-analisten : 28 euro;

5° voor de adjunct hoofdcommissaris en de hoofdcommissaris : 31 euro.

Art. 87. Het bedrag per uur van de toelage voor de nachtdienst bedraagt :

1° voor de inspecteurs : 4 euro;

2° voor de afdelingsinspecteurs : 5 euro;

3° voor de commissarissen en commissarissen-analisten : 5 euro;

4° voor de afdelingscommissarissen en de afdelingscommissarissen-analisten : 6 euro;

5° voor de adjunct hoofdcommissaris en de hoofdcommissaris : 7 euro.

Art. 88. De toelagen worden maandelijks en na vervallen termijn betaald.

Art. 89. De gedeelten van een uur onregelmatige dienst van dertig minuten of meer worden op een uur afgerond. De gedeelten van minder dan dertig minuten worden verwaarloosd.

Art. 90. Het toekennen van de voorziene toelagen voor dienstprestaties uitgevoerd tijdens het weekend, een wettelijke of reglementaire feestdag of gedurende de nacht geschiedt onder de controle van de hoofdcommissaris of van zijn afgevaardigde.

Art. 91. De toelagen bedoeld in dit hoofdstuk zijn niet verschuldigd wanneer de aanwezigheid van de ambtenaar vereist is bij de militairen die prestaties verrichten in de deelstanden "in intensieve dienst", "in militaire bijstand", "in hulpverlening" en "in operationele inzet", bedoeld in artikel 190 van de wet van 28 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de militairen en kandidaat-militairen van het actief kader van de Krijgsmacht.

Afdeling 3. — De vergoedingen

Art. 92. § 1. De ambtenaar geniet van een forfaitaire vergoeding per dag van effectieve dienst om de kleine uitgaven te dekken die hij maakt in de uitoefening van zijn functie.

Onder dag van effectieve dienst wordt verstaan een dag tijdens dewelke een prestatie werd verricht.

Het bedrag van de forfaitaire dagvergoeding wordt vastgesteld op 8,68 Euro.

De hoofdcommissaris of zijn afgevaardigde attesteert op maandelijkse basis het aantal dagen effectieve dienst uitgevoerd door de ambtenaar.

Het verrekende bedrag op jaarbasis mag per ambtenaar niet hoger liggen dan 275 keer de dagelijkse forfaitaire vergoeding.

Section 2. — Allocations pour prestations de service effectuées le week-end, un jour férié légal ou réglementaire ou durant la nuit

Art. 84. L'agent bénéficie d'une allocation pour les prestations de service effectuées le week-end, les jours fériés légaux et réglementaires.

L'agent bénéficie d'une allocation pour les prestations de service effectuées durant la nuit.

Les allocations dues pour des prestations de service effectuées le samedi, le dimanche, les jours fériés légaux et réglementaires ou durant la nuit, sont cumulables.

Art. 85. Le service du week-end est celui accompli les samedis, les dimanches et les jours fériés légaux et réglementaires entre 0 et 24 heures.

Le service de nuit est celui accompli entre 22 heures et 4 heures, ainsi que celui effectué entre 18 heures et 8 heures, pour autant qu'il se termine à ou après 22 heures, ou qu'il commence à ou avant 4 heures.

Toutefois ne peuvent donner lieu à l'allocation que les services effectifs accomplis dans les locaux d'ACOS IS et ceux requis pour l'exécution d'une mission précise ordonnée par le commissaire en chef ou par son délégué.

Art. 86. Le taux horaire de l'allocation pour le service de weekend s'éleve à :

1° pour les inspecteurs : 16,50 euros;

2° pour les inspecteurs divisionnaires : 20,50 euros;

3° pour les commissaires et les commissaires-analystes : 23 euros;

4° pour les commissaires divisionnaires et les commissaires divisionnaires-analystes : 28 euros;

5° pour le commissaire en chef adjoint et pour le commissaire en chef : 31 euros.

Art. 87. Le taux horaire de l'allocation pour le service de nuit s'éleve à :

1° pour les inspecteurs : 4 euros;

2° pour les inspecteurs divisionnaires : 5 euros;

3° pour les commissaires et les commissaires-analystes : 5 euros;

4° pour les commissaires divisionnaires et les commissaires divisionnaires-analystes : 6 euros;

5° pour le commissaire en chef adjoint et pour le commissaire en chef : 7 euros.

Art. 88. Les allocations sont payées mensuellement à terme échu.

Art. 89. La fraction d'heure que comprend le service irrégulier est arrondie à l'heure supplémentaire si elle est égale ou supérieure à trente minutes. Elle est négligée si elle n'atteint pas trente minutes.

Art. 90. L'octroi des allocations prévues pour prestations de service effectuées le week-end, un jour férié légal ou réglementaire ou durant la nuit a lieu sous le contrôle du commissaire en chef ou de son délégué.

Art. 91. Les allocations visées dans le présent chapitre ne sont pas dues lorsque la présence de l'agent est requise auprès des militaires accomplissant des prestations de service dans les sous-positions "en service intensif", "en appui militaire", "en assistance" ou "en engagement opérationnel", visées à l'article 190 de la loi du 28 février 2007 fixant le statut des militaires et candidats militaires du cadre actif des Forces Armées.

Section 3. — Des indemnités

Art. 92. § 1^{er}. L'agent bénéficie d'une indemnité forfaitaire par jour de service effectif pour couvrir les menues dépenses occasionnées dans l'exécution de sa fonction.

Par jour de service effectif, il faut entendre un jour où une prestation a été accomplie.

Le montant de l'indemnité journalière forfaitaire est fixé à 8,68 euros.

Le commissaire en chef ou son délégué atteste sur base mensuelle le nombre de jours de service effectif effectués par agent.

Le montant liquidé sur base annuelle par agent ne peut pas dépasser 275 fois l'indemnité journalière forfaitaire.

§ 2. Die forfaitaire vergoeding is niet verschuldigd :

1° wanneer de aanwezigheid van de ambtenaar vereist is bij de militairen die prestaties verrichten in de deelstanden "in intensieve dienst", "in militaire bijstand", "in hulpverlening" en "in operationele inzet";

2° wanneer de ambtenaar meer dan 30 opeenvolgende dagen wegens ziekte afwezig is,

3° wanneer de ambtenaar in het belang van de dienst geschorst is, zoals bedoeld in hoofdstuk 6 van titel I van dit besluit;

4° wanneer de ambtenaar geschorst is in het kader van het actualiseren van een veiligheidsonderzoek waarvan hij zelf het voorwerp uitmaakt, zoals bedoeld in hoofdstuk 7 van titel I van dit besluit.

Art. 93. De ambtenaar geniet, als tussenkomst voor de telefoon- en communicatiekosten die hij heeft gehad in de uitoefening van zijn functie, van een maandelijks forfaitaire communicatievergoeding, waarvan het bedrag wordt vastgesteld op 24,10 Euro.

Evenwel is die forfaitaire vergoeding niet verschuldigd :

1° wanneer de ambtenaar meer dan 30 opeenvolgende dagen wegens ziekte afwezig is;

2° wanneer de ambtenaar in het belang van de dienst geschorst is, zoals bedoeld in het hoofdstuk 6 van titel I van dit besluit;

3° wanneer de ambtenaar geschorst is in het kader van het actualiseren van een veiligheidsonderzoek waarvan hij zelf het voorwerp uitmaakt, zoals bedoeld in hoofdstuk 7 van titel I van dit besluit.

Afdeling 4. — Het overwerk

Art. 94. Onverminderd de bijzondere bepalingen vastgesteld in dit besluit, is de wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in de openbare sector, van toepassing op de ambtenaren.

Art. 95. § 1. Voor ieder uur overwerk dat niet wordt gerecupereerd, wordt een toelage toegekend aan de ambtenaren.

§ 2. Het overwerk is wat de van kracht zijnde duur der wekelijkse prestaties te boven gaat.

§ 3. Voor de berekening van de toelage wordt de duur aangerekend van het overwerk dat over een trimester werd verricht, dat niet kon worden gecompenseerd door een rustverlof gedurende de daaropvolgende trimester.

§ 4. Het bedrag van de in paragraaf 1 bedoelde toelage per uur is vastgesteld op 1/1850^{ste} van de jaarlijkse brutowedde.

De in aanmerking te nemen jaarlijkse brutowedde is die welke als basis heeft gediend voor het berekenen van de bezoldiging die verschuldigd was tijdens de maand van de periode waarin het overwerk is verricht.

Afdeling 5. — Gemeenschappelijke bepalingen

Art. 96. Worden aangepast overeenkomstig de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk worden gekoppeld, de bedragen bepaald in artikelen 79, 86, 87 en 92, § 1, tweede lid.

De bedragen stemmen overeen met de spilindex 138,01 (basis 1981 = 100).

HOOFDSTUK 2. — De toelagen, de vergoedingen tijdens oefeningen of opdrachten bij de strijdkrachten

Art. 97. De aanwezigheid van de ambtenaren kan vereist zijn bij de militairen tijdens het verrichten van oefeningen, opdrachten of operaties, zowel binnen als buiten het Koninkrijk.

Art. 98. In het kader van de activiteiten bedoeld in artikel 97, bevindt de ambtenaar waarvan de aanwezigheid vereist is bij de militairen tijdens het verrichten van dienstprestaties in de deelstanden "in intensieve dienst", "in militaire bijstand", "in hulpverlening" en "in operationele inzet", bedoeld in artikel 190 van de wet van 28 februari 2007 tot vaststelling van het statuut van de militairen en kandidaat-militairen van het actief kader van de Krijgsmacht, kan onder dezelfde voorwaarden aanspraak maken op de toelagen en vergoedingen, bedoeld in artikel 29 en in titel III van het koninklijk besluit van 18 maart 2003 houdende bezoldigingsregeling van de militairen van alle rangen en betreffende het stelsel van de dienstprestaties van de militairen van het actief kader beneden de rang van officieren.

De toepassing van de geldelijke bepalingen van dit besluit, sluit de toepassing van elke andere toelage of vergoeding uit, met uitzondering van de maandelijks forfaitaire communicatievergoeding bedoeld in artikel 93.

§ 2. Cette indemnité forfaitaire n'est pas due :

1° lorsque la présence de l'agent est requise auprès des militaires accomplissant des prestations de service dans les sous-positions "en service intensif", "en appui militaire", "en assistance" ou "en engagement opérationnel";

2° lorsque l'agent est absent pour maladie de plus de 30 jours consécutifs;

3° lorsque l'agent est suspendu dans l'intérêt du service, comme visé au chapitre 6 du titre Ier du présent arrêté;

4° lorsque l'agent est suspendu dans le cadre de l'actualisation d'une enquête de sécurité dont il fait l'objet, comme visé au chapitre 7 du titre Ier du présent arrêté.

Art. 93. L'agent bénéficie, en défraiement des frais de téléphonie et de communication qu'il subit dans l'exercice de ses fonctions, d'une indemnité forfaitaire mensuelle de communication, dont le montant est fixé à 24,10 euros.

Toutefois, cette indemnité forfaitaire n'est pas due :

1° lorsque l'agent est absent pour maladie de plus de 30 jours consécutifs;

2° lorsque l'agent est suspendu dans l'intérêt du service, comme visé au chapitre 6 du titre I^{er} du présent arrêté;

3° lorsque l'agent est suspendu dans le cadre de l'actualisation d'une enquête de sécurité dont il fait l'objet, comme visé au chapitre 7 du titre I^{er} du présent arrêté.

Section 4. — Des prestations supplémentaires

Art. 94. Sans préjudice de dispositions particulières fixées par le présent arrêté, la loi du 14 décembre 2000 fixant certains aspects de l'aménagement du temps de travail dans le secteur public est applicable aux agents.

Art. 95. § 1^{er}. Une allocation pour toute heure de prestations supplémentaires non récupérée, est accordée aux agents.

§ 2. Les prestations supplémentaires sont celles qui excèdent la durée des prestations hebdomadaires en vigueur.

§ 3. Est prise en considération pour le calcul de l'allocation la durée des prestations supplémentaires accomplies pendant un trimestre, qui n'ont pu être récupérées par un repos compensatoire pendant le trimestre subséquent.

§ 4. Le montant de l'allocation horaire visée au paragraphe 1^{er} est fixée à 1/1850^e du traitement annuel brut.

Le traitement annuel brut à prendre en considération est celui qui a servi de base au calcul de la rétribution due au cours du mois de la période pendant laquelle les prestations supplémentaires ont été accomplies.

Section 5. — Dispositions communes

Art. 96. Sont adaptés conformément à la loi du 1^{er} mars 1977 organisant un régime de liaison à l'indice des prix à la consommation du Royaume de certaines dépenses dans le secteur public, les montants fixés aux articles 79, 86, 87 et 92, § 1^{er}, alinéa 2.

Les montants correspondent à l'indice-pivot 138,01 (base 1981 = 100).

CHAPITRE 2. — Des allocations, des indemnités en exercices ou missions auprès des forces armées

Art. 97. La présence des agents peut être requise auprès des militaires accomplissant des exercices, des missions ou des opérations, aussi bien à l'intérieur qu'à l'extérieur du Royaume.

Art. 98. Dans le cadre des activités visées à l'article 97, l'agent dont la présence est requise auprès des militaires accomplissant des prestations de services dans les sous-positions "en service intensif", "en appui militaire", "en assistance" et "en engagement opérationnel", visées à l'article 190 de la loi du 28 février 2007 fixant le statut des militaires et candidats militaires du cadre actif des Forces Armées, peut prétendre aux mêmes conditions, au bénéfice des allocations et indemnités visées à l'article 29 et au titre III de l'arrêté royal du 18 mars 2003 relatif au statut pécuniaire des militaires de tous rangs et au régime des prestations de service des militaires du cadre actif au-dessous du rang d'officier.

L'application des dispositions pécuniaires du présent chapitre exclut l'application de toute autre allocation ou indemnité, à l'exception de l'indemnité mensuelle forfaitaire de communication visée à l'article 93.

HOOFDSTUK 3. — De aanrekening van de dienstprestaties tijdens oefeningen of opdrachten bij de strijdkrachten

Art. 99. Voor de ambtenaar die dienstprestaties levert waarvan de aanwezigheid vereist is bij de militairen in de nadergenoemde deelstand, geldt, overeenkomstig het artikel 4 van de wet van 14 december 2000 tot vaststelling van sommige aspecten van de organisatie van de arbeidstijd in de openbare sector, dat de :

1° zaterdagen, zondagen en wettelijke en reglementaire feestdagen, enkel voor de agenten van niveau B, forfaitair tellen voor acht uur recuperatie in tijd in "intensieve dienst";

2° dienstprestaties, verricht op werkdagen, "in intensieve dienst", geen recht op recuperatie in tijd geven;

3° gepresteerde dagen in "militaire bijstand", "in hulpverlening" of "in operationele inzet", al dan niet werkdagen, geen recht op recuperatie in tijd geven.

TITEL 3. — Overgangmaatregelen

Art. 100. § 1. De commissarissen en de inspecteurs die de dag voor de inwerkingtreding van dit besluit titularis zijn van één van de geschrapte graden weergegeven in de tabel van de bijlage 3, kolom 1, bekleed met de weddeschaal weergegeven in kolom 2, worden ambtshalve benoemd bij de inwerkingtreding van dit besluit in de graad er tegenover weergegeven in kolom 3 en bezoldigd in de weddeschaal weergegeven in kolom 4.

§ 2. In afwijking van paragraaf 1, behouden de ambtenaren titularis van de graad van :

1° afdelingsinspecteur 2C de titel van de graad van afdelingsinspecteur;

2° afdelingscommissaris 1C of van de graad van afdelingscommissaris-analist de titel van de graad van afdelingscommissaris 1C of van de graad van afdelingscommissaris-analist.

§ 3. Voor de berekening van de graadanciënniteit van de ambtenaren benoemd krachtens paragraaf 1, worden de diensten gepresteerd in de geschrapte graden, waarvan zij titularis waren, in aanmerking genomen.

De geldelijke anciënniteit door de ambtenaren verworven in hun oude weddeschaal wordt als verworven geacht in de nieuwe weddeschaal die met hun graad overeenkomt.

§ 4. In afwijking van paragraaf 1, in voorkomend geval, behouden de ambtenaren het genot van de weddeschaal van de graad waarmee ze waren bekleed, voor zover deze gunstiger was.

Art. 101. De inspecteurs, de commissarissen en de commissaris-analisten die in stage zijn, op datum van de inwerkingtreding van dit besluit, blijven onderworpen aan de bepalingen die de stage regelen en die van kracht zijn voor deze datum.

Art. 102. De wervingsreserves, die werden samengesteld op basis van de vergelijkende selecties die werden afgesloten voor, of die lopend waren op datum van inwerkingtreding van dit besluit, blijven geldig tot het verstrijken van de vastgestelde geldigheidsperiode.

De wervingsreserves die werden samengesteld voor de inwerkingtreding van dit besluit worden beschouwd te voldoen aan de wervingsvoorwaarden zoals bedoeld in dit besluit.

Art. 103. Alle procedures die op datum van inwerkingtreding van dit besluit lopende zijn, zoals de vergelijkende selecties, de bevorderingsprocedure, de tuchtprocedures en de inruststelling, blijven onderworpen aan de bepalingen die van kracht waren voor deze datum.

Art. 104. De laureaten van de bekwaamheidsproef voor de bevordering in de weddeschaal 1 D, voor de inwerkingtreding van dit besluit, behouden definitief hun voordeel van slagen in deze proef.

Art. 105. De laureaten van de bekwaamheidsproef voor de bevordering in de weddeschaal 2 D, voor de inwerkingtreding van dit besluit, behouden definitief hun voordeel van slagen in deze proef.

Art. 106. Voor de ambtenaren die, bekleed met de graad van commissaris of commissaris-analist, in dienst zijn op datum van de inwerkingtreding van dit besluit, worden voor de tussentijdse verhogingen, enkel de werkelijk gepresteerde diensten vanaf de leeftijd van 23 jaar in aanmerking genomen.

Voor de ambtenaren die, bekleed met de graad van inspecteur, in dienst zijn op datum van inwerkingtreding van dit besluit worden, voor de tussentijdse verhogingen, enkel de werkelijk gepresteerde diensten vanaf de leeftijd van 21 jaar in aanmerking genomen.

CHAPITRE 3. — De l'imputation des prestations de service en exercices ou missions auprès des forces armées

Art. 99. Pour l'agent dont la présence est requise auprès des militaires dans les sous-positions reprises ci-après, qui accomplit des prestations de service, conformément à l'application de l'article 4 de la loi du 14 décembre 2000 fixant certains aspects de l'aménagement du temps de travail :

1° comptent forfaitairement, uniquement pour les agents du niveau B, pour huit heures de récupération en temps les samedis, dimanches et jours fériés légaux et réglementaires, en "service intensif";

2° n'ouvrent pas le droit à la récupération en temps les prestations de service accomplies les jours ouvrables "en service intensif";

3° n'ouvrent pas le droit à la récupération en temps, qu'ils soient ouvrables ou pas, les jours prestés "en appui militaire", "en assistance" ou "en engagement opérationnel".

TITRE 3. — Des mesures transitoires

Art. 100. § 1^{er}. Les commissaires et les inspecteurs qui, le jour précédant la mise en vigueur du présent arrêté, sont titulaires de l'un des grades rayés repris dans le tableau figurant à l'annexe 3, colonne 1, revêtus d'une échelle de traitement reprise dans la colonne 2, sont nommés d'office lors de la mise en vigueur du présent arrêté dans le grade repris en regard dans la colonne 3 et rémunérés par l'échelle de traitement reprise dans la colonne 4.

§ 2. Par dérogation au paragraphe 1^{er}, conservent les agents titulaires du grade :

1° d'inspecteur divisionnaire 2C le titre du grade d'inspecteur divisionnaire;

2° de commissaire divisionnaire 1C ou du grade de commissaire divisionnaire-analyste 1C le titre du grade de commissaire divisionnaire ou du grade de commissaire divisionnaire-analyste.

§ 3. Pour le calcul de l'ancienneté de grade des agents nommés en vertu du paragraphe 1^{er}, sont admissibles les services prestés dans les grades rayés dont ils étaient titulaires.

L'ancienneté pécuniaire acquise par les agents dans leur ancienne échelle de traitement est censée être acquise dans la nouvelle échelle de traitement correspondant à leur grade.

§ 4. Par dérogation au paragraphe 1^{er}, le cas échéant, les agents conservent le bénéfice de l'échelle de traitement du grade dont ils étaient revêtus pour autant qu'elle soit plus favorable.

Art. 101. Les inspecteurs, les commissaires et les commissaires-analystes qui sont en stage, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, restent soumis aux dispositions régissant le stage en vigueur avant cette date.

Art. 102. Les réserves de recrutement constituées sur la base des sélections comparatives qui ont été clôturées avant ou qui étaient en cours à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, restent valables jusqu'à l'expiration du terme fixé pour leur validité.

Les réserves de recrutement constituées avant la mise en vigueur de cet arrêté sont considérées comme satisfaisant aux conditions de recrutement fixées dans le présent arrêté.

Art. 103. Toutes procédures en cours à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, telles les sélections comparatives, les procédures de promotion, les procédures disciplinaires et la mise à la retraite, restent régies par les dispositions en vigueur avant cette date.

Art. 104. Les lauréats de l'épreuve de capacité d'avancement barémique 1 D, avant la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, conservent définitivement le bénéfice de la réussite de cette épreuve.

Art. 105. Les lauréats de l'épreuve de capacité d'avancement barémique 2 D, avant la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, conservent définitivement le bénéfice de la réussite de cette épreuve.

Art. 106. Pour les agents titulaires du grade de commissaire ou de commissaire-analyste en service à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté sont seuls admissibles, pour l'octroi des augmentations intercalaires, les services effectifs prestés à partir de l'âge de 23 ans.

Pour les agents titulaires du grade d'inspecteur en service à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté sont seuls admissibles, pour l'octroi des augmentations intercalaires, les services effectifs prestés à partir de l'âge de 21 ans.

Art. 107. De ambtenaar die, op de datum van inwerkingtreding van dit besluit, niet meer voldoet aan de voorwaarde bepaald in artikel 42, 2°, van dit besluit, is onderworpen aan de bepalingen van dit besluit betreffende het verlies van de veiligheidsmachtiging.

TITEL 4. — Opheffings- en slotbepalingen

Art. 108. De wet van 26 maart 1968 waarbij de aanwerving in de openbare dienst wordt vergemakkelijkt van personen die bij de technische coöperatie met de ontwikkelingslanden diensten hebben gepresteerd, is niet van toepassing op de ambtenaren bedoeld in artikel 3 van dit besluit.

Art. 109. Worden opgeheven :

1° het koninklijk besluit van 11 maart 1975 tot de vaststelling van het bedrag van de forfaitaire vergoedingen welke aan de burgerlijke ambtenaren van de Dienst militaire veiligheid worden toegekend, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 25 november 1981, 19 december 1991, 6 april 1999 en 4 december 2001;

2° het koninklijk besluit van 7 juli 2003 houdende het statuut van bepaalde burgerlijke ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid, gewijzigd bij de koninklijke besluiten van 20 juni 2007, 28 januari 2009 en 30 september 2010;

3° het koninklijk besluit van 7 juli 2003 tot vaststelling van de weddeschalen voor de graden van bepaalde burgerlijke ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid, gewijzigd bij het koninklijk besluit van 20 november 2008;

4° het ministerieel besluit van 25 november 1981 houdende regeling van de toekenning van een toelage voor onregelmatige prestaties en van een toelage voor overwerk aan sommige burgerlijke ambtenaren van de Dienst militaire veiligheid, gewijzigd bij de ministeriele besluiten van 9 december 1991, 21 maart 1994, 10 maart 1999 en 4 december 2001.

Art. 110. Dit besluit treedt in werking op de eerste dag van de maand na die waarin ze is bekendgemaakt in het *Belgisch Staatsblad*.

Art. 111. De minister bevoegd voor Landsverdediging en de staatssecretaris bevoegd voor Ambtenarenzaken zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 4 juli 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Landsverdediging,

P. DE CREM

De Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken
en Modernisering van de Openbare Diensten,

H. BOGAERT

Bijlage 1 bij het koninklijk besluit van 4 juli 2014 tot vaststelling van het statuut van bepaalde ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid van de Krijgsmacht - Weddeschalen van commissaris, commissaris-analist, afdelingscommissaris, afdelingscommissaris-analist, hoofdcommissaris adjunct en hoofdcommissaris

Art. 107. L'agent qui, à la date d'entrée en vigueur du présent arrêté, ne satisfait plus à la condition fixée à l'article 42, 2°, du présent arrêté, est soumis aux dispositions du présent arrêté relatives à la perte de l'habilitation de sécurité.

TITRE 4. — Dispositions abrogatoires et finales

Art. 108. La loi du 26 mars 1968 facilitant le recrutement dans les services publics des personnes ayant accompli des services à la coopération avec les pays en voie de développement, ne s'applique pas aux agents désignés à l'article 3 du présent arrêté.

Art. 109. Sont abrogés :

1° l'arrêté royal du 11 mars 1975 fixant le taux des indemnités forfaitaires allouées aux agents civils du Service de sécurité militaire, modifié par les arrêtés royaux des 25 novembre 1981, 19 décembre 1991, 6 avril 1999 et 4 décembre 2001;

2° l'arrêté royal du 7 juillet 2003 portant le statut de certains agents civils du département d'état-major renseignement et sécurité, modifié par les arrêtés royaux des 20 juin 2007, 28 janvier 2009 et 30 septembre 2010;

3° l'arrêté royal du 7 juillet 2003 fixant les échelles de traitement des grades de certains agents civils du département d'état-major renseignement et sécurité, modifié par l'arrêté royal du 20 novembre 2008;

4° l'arrêté ministériel du 25 novembre 1981 réglant l'octroi d'une allocation pour prestations irrégulières et d'une allocation pour prestations supplémentaires à certains agents civils du Service de sécurité militaire, modifié par les arrêtés ministériels des 9 décembre 1991, 21 mars 1994, 10 mars 1999 et 4 décembre 2001.

Art. 110. Le présent arrêté entre en vigueur le premier jour du mois qui suit celui de sa publication au *Moniteur belge*.

Art. 111. Le ministre qui a la Défense dans ses attributions et le secrétaire d'état qui a la Fonction Publique dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 4 juillet 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Défense,

P. DE CREM

Le Secrétaire d'Etat à la Fonction publique
et à la Modernisation des Services publics,

H. BOGAERT

Annexe 1^{re} à l'arrêté royal du 4 juillet 2014 fixant le statut de certains agents du département d'état-major renseignement et sécurité des forces armées - Echelles de traitement de commissaire, commissaire-analyste, commissaire divisionnaire, commissaire divisionnaire-analyste, commissaire en chef adjoint et commissaire en chef

WEDDESCHALEN COMMISSARIS EN COMMISSARIS-ANALIST

ECHELLES DE TRAITEMENT COMMISSAIRE ET COMMISSAIRE ANALYSTE

Anc	A1	A2	A3	A4a	A4b
0	25 880,00	28 880,00	30 380,00	33 380,00	35 380,00
1	26 360,00	29 360,00	30 900,00	33 900,00	35 900,00
2	26 840,00	29 840,00	31 420,00	34 420,00	36 420,00
3	27 320,00	30 320,00	31 940,00	34 940,00	36 940,00
4	27 800,00	30 800,00	32 460,00	35 460,00	37 460,00
5	28 280,00	31 280,00	32 980,00	35 980,00	37 980,00
6	28 760,00	31 760,00	33 500,00	36 500,00	38 500,00
7	29 240,00	32 240,00	34 020,00	37 020,00	39 020,00
8	29 720,00	32 720,00	34 540,00	37 540,00	39 540,00

WEDDESCHALEN COMMISSARIS EN COMMISSARIS-ANALIST

—
ECHELLES DE TRAITEMENT COMMISSAIRE ET COMMISSAIRE ANALYSTE

9	30 200,00	33 200,00	35 060,00	38 060,00	40 060,00
10	30 680,00	33 680,00	35 580,00	38 580,00	40 580,00
11	31 160,00	34 160,00	36 100,00	39 100,00	41 100,00
12	31 640,00	34 640,00	36 620,00	39 620,00	41 620,00
13	32 120,00	35 120,00	37 140,00	40 140,00	42 140,00
14	32 600,00	35 600,00	37 660,00	40 660,00	42 660,00
15	33 080,00	36 080,00	38 180,00	41 180,00	43 180,00
16	33 560,00	36 560,00	38 700,00	41 700,00	43 700,00
17	34 040,00	37 040,00	39 220,00	42 220,00	44 220,00
18	34 520,00	37 520,00	39 740,00	42 740,00	44 740,00
19	35 000,00	38 000,00	40 260,00	43 260,00	45 260,00
20	35 480,00	38 480,00	40 780,00	43 780,00	45 780,00
21	35 960,00	38 960,00	41 300,00	44 300,00	46 300,00
22	36 440,00	39 440,00	41 820,00	44 820,00	46 820,00
23	36 920,00	39 920,00	42 340,00	45 340,00	47 340,00
24	37 400,00	40 400,00	42 860,00	45 860,00	47 860,00
25	37 880,00	40 880,00			
26	38 360,00	41 360,00			

WEDDESCHALEN AFDELINGSCOMMISSARIS, AFDELINGSCOMMISSARIS-ANALIST,
HOOFDCOMMISSARIS EN ADJUNCT-HOOFDCOMMISSARIS—
ECHELLES DE TRAITEMENT COMMISSAIRE DIVISIONNAIRE, COMMISSAIRE DIVISIONNAIRE-ANALYSTE,
COMMISSAIRE EN CHEF ET COMMISSAIRE EN CHEF ADJOINT

Anc	A5	A6a	A6b
0	38 570,00	39 570,00	40 570,00
1	39 180,00	40 180,00	41 180,00
2	39 790,00	40 790,00	41 790,00
3	40 400,00	41 400,00	42 400,00
4	41 010,00	42 010,00	43 010,00
5	41 620,00	42 620,00	43 620,00
6	42 230,00	43 230,00	44 230,00
7	42 840,00	43 840,00	44 840,00
8	43 450,00	44 450,00	45 450,00
9	44 060,00	45 060,00	46 060,00
10	44 670,00	45 670,00	46 670,00
11	45 280,00	46 280,00	47 280,00
12	45 890,00	46 890,00	47 890,00
13	46 500,00	47 500,00	48 500,00
14	47 110,00	48 110,00	49 110,00
15	47 720,00	48 720,00	49 720,00
16	48 330,00	49 330,00	50 330,00
17	48 940,00	49 940,00	50 940,00
18	49 550,00	50 550,00	51 550,00
19	50 160,00	51 160,00	52 160,00
20	50 770,00	51 770,00	52 770,00
21	51 380,00	52 380,00	53 380,00
22	51 990,00	52 990,00	53 990,00

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 4 juli 2014 tot vaststelling van het statuut van bepaalde ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid van de krijgsmacht.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Landsverdediging,
P. DE CREM

De Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken
en Modernisering van de Openbare Diensten,
H. BOGAERT

Bijlage 2 bij het koninklijk besluit van 4 juli 2014 tot vaststelling van het statuut van bepaalde ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid van de Krijgsmacht - Weddeschalen van inspecteur en afdelingsinspecteur

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 4 juillet 2014 fixant le statut de certains agents du département d'état-major renseignement et sécurité des forces armées.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Défense,
DE CREM P.

Le Secrétaire d'Etat à la Fonction publique
et à la Modernisation des Services publics,
BOGAERT H.

Annexe 2 à l'arrêté royal du 4 juillet 2014 fixant le statut de certains agents du département d'état-major renseignement et sécurité des forces armées – Echelles de traitement d'inspecteur et d'inspecteur divisionnaire.

WEDDESCHALEN INSPECTEUR

ECHELLES DE TRAITEMENT INSPECTEUR

Anc	B1	B2	B3	B4a	B4b
0	19 260,84	20 946,22	22 380,00	23 880,00	25 130,00
1	19 572,93	21 258,31	22 825,00	24 360,00	25 610,00
2	19 885,02	21 570,40	23 270,00	24 840,00	26 090,00
3	20 197,11	21 882,49	23 715,00	25 320,00	26 570,00
4	20 197,11	21 882,49	24 160,00	25 800,00	27 050,00
5	20 509,20	22 194,58	24 605,00	26 280,00	27 530,00
6	20 509,20	22 194,58	25 050,00	26 760,00	28 010,00
7	21 015,11	22 700,49	25 495,00	27 240,00	28 490,00
8	21 015,11	22 700,49	25 940,00	27 720,00	28 970,00
9	21 772,57	23 457,95	26 385,00	28 200,00	29 450,00
10	21 772,57	23 457,95	26 830,00	28 680,00	29 930,00
11	22 530,03	24 215,41	27 275,00	29 160,00	30 410,00
12	22 530,03	24 215,41	27 720,00	29 640,00	30 890,00
13	23 488,74	25 134,06	28 165,00	30 120,00	31 370,00
14	23 488,74	25 134,06	28 610,00	30 600,00	31 850,00
15	24 447,45	26 052,71	29 055,00	31 080,00	32 330,00
16	24 447,45	26 052,71	29 500,00	31 560,00	32 810,00
17	25 406,16	26 971,36	29 945,00	32 040,00	33 290,00
18	25 406,16	26 971,36	30 390,00	32 520,00	33 770,00
19	26 364,87	27 890,01	30 835,00	33 000,00	34 250,00
20	26 364,87	27 890,01	31 280,00	33 480,00	34 730,00
21	27 323,58	28 808,66	31 725,00	33 960,00	35 210,00
22	27 323,58	28 808,66	32 170,00	34 440,00	35 690,00
23	28 282,29	29 727,31	32 615,00	34 920,00	36 170,00
24	28 282,29	29 727,31	33 060,00	35 400,00	36 650,00
25	29 241,00	30 645,96	33 505,00	35 880,00	37 130,00
26	29 241,00	30 645,96	33 950,00	36 360,00	37 610,00
27	30 199,71	31 564,61	34 395,00		
28	30 199,71	31 564,61			
29	31 158,42	32 483,26			
30	31 158,42	32 483,26			
31	32 117,13	33 401,91			

WEDDESCHALEN AFDELINGSINSPECTEUR ECHELLES
—
ECHELLES DE TRAITEMENT INSPECTEUR DIVISIONNAIRE

Anc	B5	B6
0	26 880,00	29 380,00
1	27 360,00	29 900,00
2	27 840,00	30 420,00
3	28 320,00	30 940,00
4	28 800,00	31 460,00
5	29 280,00	31 980,00
6	29 760,00	32 500,00
7	30 240,00	33 020,00
8	30 720,00	33 540,00
9	31 200,00	34 060,00
10	31 680,00	34 580,00
11	32 160,00	35 100,00
12	32 640,00	35 620,00
13	33 120,00	36 140,00
14	33 600,00	36 660,00
15	34 080,00	37 180,00
16	34 560,00	37 700,00
17	35 040,00	38 220,00
18	35 520,00	38 740,00
19	36 000,00	39 260,00
20	36 480,00	39 780,00
21	36 960,00	40 300,00
22	37 440,00	40 820,00
23	37 920,00	41 340,00
24	38 400,00	41 860,00
25	38 880,00	
26	39 360,00	

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 4 juli 2014 tot vaststelling van het statuut van bepaalde ambtenaren van het staf-departement inlichtingen en veiligheid van de krijgsmacht

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Landsverdediging,
P. DE CREM

De Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken
en Modernisering van de Openbare Diensten,
H. BOGAERT

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 4 juillet 2014 fixant le statut de certains agents du département d'état-major renseignement et sécurité des forces armées

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Défense,
DE CREM P.

Le Secrétaire d'Etat à la Fonction publique
et à la Modernisation des Services publics,
BOGAERT H.

Bijlage 3 bij het koninklijk besluit van 4 juli 2014 tot vaststelling van het statuut van bepaalde ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid van de Krijgsmacht - Overgangsmatregelen

Annexe 3 à l'arrêté royal du 4 juillet 2014 fixant le statut de certains agents du département d'état-major renseignement et sécurité des forces armées - Mesures transitoires

OVERGANGSMAATREGELEN

MESURES TRANSITOIRES

KOLOM 1 COLONNE 1	KOLOM 2 COLONNE 2	KOLOM 3 COLONNE 3	KOLOM 4 COLONNE 4
Geschrapte graad — Grade rayé	Weddeschaal KB 7 juli 2003 — Echelle de traitement AR 7 juillet 2003	Nieuwe graad Nouveau grade	Nieuwe weddeschaal — Nouvelle échelle de traitement
Inspecteur-Inspecteur	2A	Inspecteur (stagiair)- Inspecteur (stagiaire)	B1
Inspecteur (met 2 tot 8 jaar graadanciënniteit) - Inspecteur (ayant 2 à 8 ans d'ancienneté dans le grade)	2A	Inspecteur - Inspecteur	B2
Inspecteur - Inspecteur	2B	Inspecteur - Inspecteur	B3
Inspecteur (die in de voorwaarden is om in de graad van afdelingsinspec- teur te bevorderen)-Inspecteur (qui est dans les conditions pour être promu au grade d'inspecteur divisionnaire)	2B	Inspecteur - Inspecteur	B4a

OVERGANGSMAATREGELEN

MESURES TRANSITOIRES

KOLOM 1 COLONNE 1	KOLOM 2 COLONNE 2	KOLOM 3 COLONNE 3	KOLOM 4 COLONNE 4
Geschrapte graad — Grade rayé	Weddeschaal KB 7 juli 2003 — Echelle de traitement AR 7 juillet 2003	Nieuwe graad Nouveau grade	Nieuwe weddeschaal — Nouvelle échelle de traitement
Afdelingsinspecteur - Inspecteur divisionnaire	2C	Inspecteur - Inspecteur	B4a
Afdelingsinspecteur (die geslaagd is in de bekwaam- heidsproef voor overgang naar weddeschaal 2D) - Inspecteur divisionnaire (qui a réussi l'épreuve de capacité pour le passage vers l'échelle de traite- ment 2D)	2C	Afdelingsinspecteur - Inspecteur divisionnaire	B5
Afdelingsinspecteur-Inspecteur divisionnaire	2D	Afdelingsinspecteur - Inspecteur divisionnaire	B5

OVERGANGSMAATREGELEN

MESURES TRANSITOIRES

KOLOM 1 COLONNE 1	KOLOM 2 COLONNE 2	KOLOM 3 COLONNE 3	KOLOM 4 COLONNE 4
Geschrapte graad — Grade rayé	Weddeschaal KB 7 juli 2003 — Echelle de traitement AR 7 juillet 2003	Nieuwe graad Nouveau grade	Nieuwe weddeschaal — Nouvelle échelle de traitement
Commissaris en commissaris-analist - Commissaire et commissaire-analyste	1A	Commissaris (stagiair) en commissaris-analist (stagiair) - Commissaire (stagiaire) et commissaire-analyste (stagiaire)	A1
Commissaris en commissaris-analist (met 2 tot 8 jaar graadanciënniteit) - Commissaire et commissaire-analyste (ayant 2 à 8 ans d'ancienneté dans le grade)	1A	Commissaris en commissaris-analist - Commissaire et commissaire-analyste	A2
Commissaris en commissaris-analist - Commissaire et commissaire-analyste	1B	Commissaris en commissaris-analist - Commissaire et commissaire-analyste	A3
Commissaris en commissaris-analist (die in de voorwaarden zijn om in de graad van afdelingscommissaris of van afdelingscommissaris-analist te bevorderen) - Commissaire et commissaire-analyste (qui sont dans les conditions pour être promus au grade de commissaire divisionnaire ou de commissaire divisionnaire-analyste)	1B	Commissaris en commissaris-analist - Commissaire et commissaire-analyste	A4a

OVERGANGSMAATREGELEN

MESURES TRANSITOIRES

KOLOM 1 COLONNE 1	KOLOM 2 COLONNE 2	KOLOM 3 COLONNE 3	KOLOM 4 COLONNE 4
Geschrapte graad — Grade rayé	Weddeschaal KB 7 juli 2003 — Echelle de traitement AR 7 juillet 2003	Nieuwe graad Nouveau grade	Nieuwe weddeschaal — Nouvelle échelle de traitement
Afdelingscommissaris en afdelingscommissaris-analist - Commissaire divisionnaire et commissaire divisionnaire-analyste	1C	Commissaris en commissaris-analist - Commissaire et commissaire-analyste	A4b
Afdelingscommissaris en afdelingscommissaris-analist (die geslaagd zijn in de bekwaamheidsproef voor overgang naar weddeschaal 1D) - Commissaire divisionnaire et commissaire divisionnaire-analyste (qui ont réussi l'épreuve de capacité pour le passage vers l'échelle de traitement 1D)	1C	Afdelingscommissaris en afdelingscommissaris-analist - Commissaire divisionnaire et commissaire divisionnaire-analyste	A5

KOLOM 1 COLONNE 1	KOLOM 2 COLONNE 2	KOLOM 3 COLONNE 3	KOLOM 4 COLONNE 4
Afdelingscommissaris en afdelingscommissaris-analist - Commissaire divisionnaire et commissaire divisionnaire analyste	1D	Afdelingscommissaris en afdelingscommissaris-analist - Commissaire divisionnaire et commissaire divisionnaire- analyste	A5
Adjunct-hoofdcommissaris - Commissaire en chef Adjoint	1E	Adjunct-hoofdcommissaris - Commissaire en chef adjoint	A6a
Hoofdcommissaris - Commissaire en chef	1F	Hoofdcommissaris - Commissaire en chef	A6b

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 4 juli 2014 tot vaststelling van het statuut van bepaalde ambtenaren van het stafdepartement inlichtingen en veiligheid van de krijgsmacht

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Landsverdediging,
P. DE CREM

De Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken
en Modernisering van de Openbare Diensten,
H. BOGAERT

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 4 juillet 2014 fixant le statut de certains agents du département d'état-major renseignement et sécurité des forces armées

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre de la Défense,
P. DE CREM

Le Secrétaire d'Etat à la Fonction publique
et à la Modernisation des Services publics,
H. BOGAERT