

## FEDERALE OVERHEIDSDIENST BINNENLANDSE ZAKEN

[C – 2014/00526]

22 MEI 2014. — Koninklijk besluit tot regeling van de melding van feiten die een misdaad of een wanbedrijf opleveren, begaan door een persoon die een functie uitoefent zoals bedoeld in de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid

FILIP, Koning der Belgen,  
Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groot.

Gelet op artikel 108 van de Grondwet;

Gelet op de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, artikel 10, tweede lid, ingevoegd bij de wet van 13 januari 2014;

Gelet op advies 55.904/2 van de Raad van State, gegeven op 28 april 2014, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State, vervangen bij de wet van 2 april 2003;

Op de voordracht van Onze Minister van Binnenlandse Zaken,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° de administratie : de Directie Private Veiligheid bij de Algemene Directie Veiligheid en Preventie bij de FOD Binnenlandse Zaken;

2° de wet : de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

**Art. 2.** De melding zoals bedoeld in artikel 10, tweede lid, van de wet, wordt gericht aan de administratie.

**Art. 3.** De melding gebeurt, per feit, bedoeld in artikel 10, tweede lid, van de wet, door middel van het formulier, gevoegd in bijlage.

**Art. 4.** De melder communiceert de feiten die, volgens de hem bekende informatie, vaststaan. Hij vult het formulier zo volledig mogelijk in met de gevraagde gegevens die hem bekend of middels navraag hem bekend kunnen zijn.

**Art. 5.** De melding gebeurt elektronisch op een adres dat door administratie wordt meegedeeld.

**Art. 6.** Naar aanleiding van elke ontvangen melding zal de administratie een ontvangstbericht versturen aan de melder. Dit bericht geldt voor de melder als bewijs dat hij aan zijn meldingsplicht voldaan heeft.

**Art. 7.** Onze Minister van Binnenlandse Zaken is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 22 mei 2014 ;

FILIP

Van Koningswege :  
De Minister van Binnenlandse Zaken,  
Mevr. J. MILQUET

## SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

[C – 2014/00526]

22 MAI 2014. — Arrêté royal réglant la communication des faits qui constituent un crime ou un délit commis par une personne exerçant une fonction visée par la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privé et particulière

PHILIPPE, Roi des Belges,  
A tous, présents et à venir, Salut.

Vu l'article 108 de la Constitution;

Vu la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière, l'article 10 alinéa 2 inséré par la loi du 13 janvier 2014;

Vu l'avis 55.904/2 du Conseil d'Etat, donné le 28 avril 2014, en application de l'article 84, § 1<sup>er</sup>, alinéa 1<sup>er</sup>, 2°, des lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, remplacé par la loi du 2 avril 2003;

Sur la proposition de notre Ministre de l'Intérieur,

Nous avons arrêté et arrêtons :

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent arrêté, l'on entend par :

1° l'administration : la Direction Sécurité privée de la Direction générale Sécurité et Prévention du Service public fédéral Intérieur;

2° la loi : la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privée et particulière.

**Art. 2.** La communication visée à l'article 10, alinéa 2 de la loi s'effectue auprès de l'administration.

**Art. 3.** La communication s'effectue, pour chaque fait, comme prévu à l'article 10, alinéa 2, de la loi, au moyen du formulaire joint en annexe.

**Art. 4.** Le déclarant communique les faits qui, selon les informations dont il dispose, sont avérés. Il complète le formulaire de la manière la plus complète qui soit avec les informations requises dont il dispose ou dont il peut disposer en s'informant.

**Art. 5.** La communication s'effectue par voie électronique à une adresse communiquée par l'administration.

**Art. 6.** A la suite de chaque communication, l'administration envoie un accusé de réception au communiquant. Cet accusé de réception vaut, pour le communiquant, comme preuve qu'il a rempli son obligation de communication.

**Art. 7.** Notre Ministre de l'Intérieur est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, 22 mai 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :  
La Ministre de l'Intérieur,  
Mme J. MILQUET

**Bijlage**

## OVERMAKINGSFORMULIER VAN DE VASTSTAANDE FEITEN AAN DE ADMINISTRATIE

**Referentie van het formulier** (volnummer van het door de onderneming ingediende formulier/jaar : bijv. : 001/2014)

**Gegevens van de onderneming**

- KBO-nummer :
- Naam van de onderneming :
- Aard onderneming :  bewakingsonderneming
  - interne bewakingsdienst
  - veiligheidsdienst
  - maritieme veiligheidsonderneming
  - opleidingsinstelling
  - onderneming voor veiligheidsadvies
  - beveiligingsonderneming

**Perso(o)nen dewelke de feiten heeft (hebben) gepleegd**

- Naam :
- Voornaam :
- Geboortedatum :
- Rijksregisternummer :
- Nummer identiteitskaart :

**Referentie van het (de) formulier(en) houdende informatie in verband met de hier geviseerde personen of feiten**

**Identiteit van de onderneming of persoon waar de feiten zijn gepleegd of die betrokken zijn bij de gepleegde feiten**  
(veld enkel in te vullen als de feiten niet gepleegd zijn bij de werkgever)

- Naam :
- KBO-nummer (in voorkomend geval) :
- Contactpersoon en functie :
- Telefoonnummer contactpersoon :

**Lokalisatie van de feiten**

- Plaatsnaam :
- Adres (straat, nr, bus) :
- Postcode en gemeente :
- Eventuele toelichting (voorbeeld : plaatsbeschrijving, plan, specifieke lokalisatie binnen een grote ruimte,...) :

**Ogenblik van de feiten**

- Het ogenblik van de feiten is gekend (indien JA, de volgende velden invullen) : JA - NEE
- Begindatum :
- Beginuur :
- Einddatum :
- Einduur :

**Precieze beschrijving van de feiten****Beoogde of genomen maatregelen door de onderneming, dienst of instelling**

**Gerechtelijke informatie**

- Zijn de feiten gemeld aan de politie : JA - NEE - INFORMATIE NIET GEKEND
- Indien ja, door wie :
- Nummer proces-verbaal :
- Politiezone of -dienst :

**Lijst bijgevoegde documenten**

Alle nuttige documenten bijvoegen zoals proces-verbaal van de politie, plan van de plaatsen, interne rapporten, interne verklaringen,...

**De melder:**

- Naam :
- Voornaam :
- Functie :
- Telefoonnummer :
- Datum en handtekening :

Gezien om te worden gevoegd bij Ons besluit van 22 mei 2014 tot regeling van de melding van feiten die een misdaad of een wanbedrijf opleveren, begaan door een persoon die een functie uitoefent zoals bedoeld in de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid

FILIP

Van Koningswege:

De Minister van Binnenlandse Zaken,  
Joëlle MILQUET

**Annexe**

## FORMULAIRE DE TRANSMISSION DE FAITS AVÉRÉS À L'ADMINISTRATION

**Référence du formulaire** (numéro d'ordre du formulaire introduit par l'entreprise /année : ex : 001/2014)

**Identification de la société**

- Numéro BCE :
- Nom de l'entreprise :
- Type d'entreprise :  entreprise de gardiennage
  - service interne de gardiennage
  - service de sécurité
  - entreprise de sécurité maritime
  - organisme de formation
  - entreprise de consultance en sécurité
  - entreprise de sécurité

**Personne(s) ayant commis les faits**

- Nom :
- Prénom :
- Date de naissance :
- Numéro de registre national :

**Référence du ou des formulaires comprenant des informations en lien avec les personnes ou les faits ici visés**

**Identité de l'entreprise ou de la personne chez qui ou en rapport avec qui les faits ont été commis** (champ à compléter uniquement si les faits n'ont pas été commis chez l'employeur)

- Nom :
- Numéro BCE (le cas échéant) :
- Personne de contact et fonction :
- Téléphone de la personne de contact :

**Localisation des faits**

- Nom du lieu :
- Adresse (rue, nr, boîte) :
- Code postal et commune :
- Commentaire éventuel (exemple : description des lieux, plan, localisation spécifique dans un grand espace...) :

**Moment des faits**

- Le moment des faits est connu (si OUI, remplir les champs suivants) : OUI - NON
- Date de début :
- Heure de début :
- Date de fin :
- Heure de fin :

**Description précise des faits****Mesures prises ou envisagées par l'entreprise, service ou organisme**

**Informations judiciaires**

- Les faits ont-ils été communiqués à la police : OUI - NON - INFORMATION INCONNUE
- Si oui, par qui :
- Numéro de procès-verbal :
- Zone ou service de police :

**Liste des pièces jointes**

Joindre tout document utile tel que procès-verbal de police, plan des lieux, rapports internes, déclarations internes...

**Le déclarant**

- Nom :
- Prénom :
- Fonction :
- Téléphone :
- Date et Signature

Vu pour être annexé à Notre arrêté du 22 mai 2014 réglant la communication des faits qui constituent un crime ou un délit commis par une personne exerçant une fonction visée par la loi du 10 avril 1990 réglementant la sécurité privé et particulière

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de l'Intérieur,  
Joëlle MILQUET