

**Art. 4.** Dit besluit heft op en vervangt het koninklijk besluit van 8 mei 2014 tot wijziging van het koninklijk besluit van 5 december 2006 betreffende het algemeen bestuur en de ondersteuningscel van de Veiligheid van de Staat.

**Art. 5.** De minister bevoegd voor Justitie en de minister bevoegd voor Binnenlandse Zaken en de minister bevoegd voor Begroting zijn, ieder wat hem betreft, belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, 4 september 2014.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Justitie belast met Asiel en Migratie,  
Maatschappelijke Integratie en Armoedebestrijding,  
Mevr. M. DE BLOCK

De Vice-Eerste Minister  
en Minister van Binnenlandse Zaken en Gelijke Kansen,  
M. WATHELET

De Minister van Begroting,  
O. CHASTEL

**Art. 4.** Le présent arrêté annule et remplace l'arrêté royal du 8 mai 2014 modifiant l'arrêté royal du 5 décembre 2006 relatif à l'administration générale et à la cellule d'appui de la Sécurité de l'Etat.

**Art. 5.** Le ministre qui a la Justice dans ses attributions, le ministre qui a l'intérieur dans ses attributions et le ministre qui a le Budget dans ses attributions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 4 septembre 2014.

PHILIPPE

Par le Roi :

La Ministre de la Justice, chargée de l'Asile et la Migration,  
de l'Intégration sociale et de la Lutte contre la Pauvreté,  
Mme M. DE BLOCK

Le Vice-Premier Ministre  
et Ministre de l'Intérieur et de l'Egalité des chances,  
M. WATHELET

Le Ministre du Budget,  
O. CHASTEL

## GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

### VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

#### VLAAMSE OVERHEID

#### Welzijn, Volksgezondheid en Gezin

[C – 2014/35739]

#### 6 APRIL 2014. — Ministerieel besluit betreffende de erkenning en de subsidiëring van opvoedingswinkels

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,

Gelet op het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, artikel 8;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning, artikel 27, 38, 39, 50, 54, 81 en 90;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 19 maart 2014,

Besluit :

#### HOOFDSTUK 1. — *Definities*

**Artikel 1.** In dit besluit wordt verstaan onder:

1° agentschap: het agentschap Kind en Gezin, vermeld in artikel 3 van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin;

2° besluit van 28 maart 2014: het besluit van de Vlaamse Regering van 28 maart 2014 tot uitvoering van het decreet van 29 november 2013 houdende de organisatie van preventieve gezinsondersteuning;

3° opvoedingswinkel: een organisator die door artikel 95, 1° van het besluit van 28 maart 2014 of krachtens dit besluit erkend wordt voor de uitvoering van een laagdrempelig aanbod aan opvoedingsondersteuning voor aanstaande gezinnen en gezinnen met kinderen als vermeld in artikel 40 van het besluit van 28 maart 2014;

4° organisator: een natuurlijke persoon, een feitelijke vereniging of een rechtspersoon, al dan niet in de vorm van een samenwerkingsverband.

#### HOOFDSTUK 2. — *Erkenning*

##### *Afdeling 1. — Doelgroep*

**Art. 2.** Een opvoedingswinkel richt zich prioritair tot opvoedingsverantwoordelijken, al dan niet vergezeld van hun kinderen.

##### *Afdeling 2. — Werking*

**Art. 3.** Een opvoedingswinkel geeft uitvoering aan al de opdrachten, vermeld in artikel 40 van het besluit van 28 maart 2014, en streeft daarbij al de doelstellingen na, vermeld in artikel 41 van het voormelde besluit.

**Art. 4.** De opdrachten, vermeld in artikel 40, 1°, a) tot en met e), van het besluit van 28 maart 2014, worden minstens op de volgende wijzen uitgevoerd:

1° door de organisatie van onthaal waar de volgende activiteiten gezamenlijk vorm krijgen:

a) basisinformatie ter beschikking stellen;

b) algemene opvoedingsvragen beantwoorden over het opvoeden van kinderen in diverse levensfasen;

c) beschikbare voorlichtings-, opleidings-, vormings- of trainingsactiviteiten over opvoeding binnen het bereik van de opvoedingsverantwoordelijken brengen;

2° door het aanbieden van individuele ondersteuning;

3° door de organisatie van groepsgerichte activiteiten.

**Art. 5.** Het onthaal, vermeld in artikel 4, 1°, vindt plaats op een of meer fysieke locaties die goed bereikbaar, herkenbaar en uitnodigend zijn. Er worden gezinsvriendelijke openingstijden gehanteerd en het onthaal is voldoende gespreid in de tijd, komt voldoende frequent voor en is toegankelijk zonder afspraak.

De individuele ondersteuning, vermeld in artikel 4, 2°, bestaat minstens uit een pedagogische adviesfunctie bij specifieke opvoedingsvragen, waarbij gebruikgemaakt wordt van een onderbouwde methodiek. De individuele ondersteuning wordt voldoende frequent en voldoende gespreid in de tijd aangeboden.

Bij de groepsgerichte activiteiten, vermeld in artikel 5, 3°, wordt er maximaal ingespeeld op de kracht van het samenbrengen van opvoedingsverantwoordelijken, met de nadruk op het creëren van sociale netwerken en het bespreekbaar maken van het opvoeden van kinderen bij brede groepen van opvoedingsverantwoordelijken. De groepsgerichte activiteiten worden zo veel mogelijk voldoende gespreid in de tijd en voldoende frequent aangeboden.

**Art. 6.** De activiteiten, vermeld in artikel 4, 1°, kunnen ook afzonderlijk en buiten de onthaalmomenten georganiseerd worden.

**Art. 7.** Een opvoedingswinkel heeft bij de uitvoering van de opdrachten en activiteiten, vermeld in artikel 4, aandacht voor de verschillende leeftijden en de verschillende ontwikkelingsfasen van kinderen.

#### *Afdeling 3. — Kwaliteit*

**Art. 8.** In het streven naar maximale toegankelijkheid en laagdrempeligheid als vermeld in artikel 36 van het besluit van 28 maart 2014, bewaakt de opvoedingswinkel het vrijwillige karakter en de mogelijkheid tot anonimiteit bij het gebruikmaken van het aanbod.

#### *Afdeling 4. — Werkingsgebied*

**Art. 9.** Het werkingsgebied van een opvoedingswinkel kan gemeentelijk of intergemeentelijk vormgegeven worden.

De opvoedingswinkel in Brussel heeft het Brusselse Hoofdstedelijke Gewest als werkingsgebied.

#### *Afdeling 5. — Rapportage*

**Art. 10.** De jaarlijkse rapportage, vermeld in artikel 39 van het besluit van 28 maart 2014, heeft minstens betrekking op de volgende categorieën van gegevens:

1° de soort, de frequentie en de spreiding van elke activiteit, inclusief de uitvoerder van ervan;

2° het bereik per activiteit, zowel kwantitatief als kwalitatief.

Het agentschap werkt, in overleg met het werkveld, de nadere richtlijnen uit.

### *HOOFDSTUK 3. — Procedures*

#### *Afdeling 1. — Erkenningsaanvraag*

**Art. 11.** De erkenningsaanvraag bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identificatie- en contactgegevens van de organisator. Als de organisator een feitelijke vereniging is, worden de identificatie- en contactgegevens vermeld van elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die deel uitmaakt van de feitelijke vereniging;

2° de identificatie- en contactgegevens van de contactpersoon die de organisator heeft aangesteld;

3° het voorstel van werkingsgebied, vermeld in artikel 26, 2°, van het besluit van 28 maart 2014;

4° een beschrijving van de wijze waarop voldaan is aan de voorwaarden, vermeld in artikel 26, 3° en 4°, van het besluit van 28 maart 2014;

5° een beschrijving van de wijze waarop voldaan is aan de voorwaarden, vermeld in dit besluit.

Het agentschap stelt voor de erkenningsaanvraag, vermeld in het eerste lid, een sjabloon ter beschikking.

*Afdeling 2. — Subsidieaanvraag*

**Art. 12.** De subsidieaanvraag bevat minimaal de volgende gegevens:

1° de identificatie- en contactgegevens van de organisator. Als de organisator een feitelijke vereniging is, worden de identificatie- en contactgegevens vermeld van elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die deel uitmaakt van de feitelijke vereniging;

2° de identificatie- en contactgegevens van de contactpersoon die de organisator heeft aangesteld;

3° als de organisator een feitelijke vereniging is, de identificatie- en contactgegevens van de vertegenwoordiger die zal optreden als ontvanger van de subsidie;

4° een begroting.

Het agentschap stelt voor de subsidieaanvraag, vermeld in het eerste lid, een sjabloon ter beschikking.

*HOOFDSTUK 4. — Slotbepalingen*

**Art. 13.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 2014.

Brussel, 6 april 2014.

De Vlaamse minister van Welzijn, Volksgezondheid en Gezin,  
J. VANDEURZEN

---

 TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

## Bien-être, Santé publique et Famille

[C – 2014/35739]

**6 AVRIL 2014. — Arrêté ministériel établissant fixant les conditions d'agrément et de subventionnement des boutiques éducation**

Le Ministre flamand du Bien-être, de la Santé publique et de la Famille,

Vu le décret du 29 novembre 2013 portant organisation du soutien préventif aux familles, notamment l'article 8 ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mars 2014 portant exécution du décret du 29 novembre 2013 portant organisation du soutien préventif aux familles, notamment les articles 27, 38, 39, 50, 54, 81 et 90 ;

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 19 mars 2014,

Arrête :

 CHAPITRE 1<sup>er</sup>. — Définitions

**Article 1<sup>er</sup>.** Dans le présent arrêté, on entend par :

1° agence : l'agence « Kind en Gezin », visée à l'article 3 du décret du 30 avril 2004 portant création de l'agence autonomisée interne dotée de la personnalité juridique « Kind en Gezin » ;

2° arrêté du 28 mars 2014 : l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 mars 2014 portant exécution du décret du 29 novembre 2013 portant organisation du soutien préventif aux familles ;

3° boutique éducation : un organisateur agréé par l'article 95, 1°, de l'arrêté du 28 mars 2014 ou en vertu du présent arrêté pour l'exécution d'une offre de soutien préventif aux familles, accessible à tous, pour des futures familles et des familles avec enfants telle que visée à l'article 40 de l'arrêté du 28 mars 2014 ;

4° organisateur : une personne physique, une association de fait ou une personne morale, sous forme d'un accord de coopération ou non.

## CHAPITRE 2. — Agrément

 Section 1<sup>re</sup>. — Groupe-cible

**Art. 2.** Une boutique éducation s'adresse prioritairement aux responsables de l'éducation, accompagnés de leurs enfants ou non.

## Section 2. — Fonctionnement

**Art. 3.** Une boutique éducation donne exécution à toutes les missions, visées à l'article 40 de l'arrêté du 28 mars 2014, en poursuivant tous les objectifs, visés à l'article 41, de l'arrêté précité.

**Art. 4.** Les missions, visées à l'article 40, 1°, a) à e) inclus, de l'arrêté du 28 mars 2014, sont exécutées au moins des manières suivantes :

1° par l'organisation d'accueil où les activités suivantes seront mises en œuvre conjointement :

a) mettre à disposition des informations de base ;

- b) répondre aux questions générales en manière d'éducation d'enfants dans des diverses phases de la vie ;
- c) rendre des activités d'information, de formation ou de training en matière d'éducation accessibles aux responsables d'éducation ;

2° en offrant un soutien individuel ;

3° en organisant des activités axées sur le groupe.

**Art. 5.** L'accueil, visé à l'article 4, 1°, a lieu à un ou plusieurs lieux physiques qui sont bien accessibles, accueillants et reconnaissables. Les heures d'ouverture sont adaptées aux familles et l'accueil est suffisamment étalé dans le temps, est assez fréquent et est accessible sans rendez-vous.

Le soutien individuel, visé à l'article 4, 2°, comporte au moins une fonction de conseil pédagogique en cas de questions spécifiques en matière d'éducation, en utilisant une méthodologie étayée. Le soutien individuel est offert de façon suffisamment fréquent et étalé dans le temps.

Lors des activités axées sur le groupe, visées à l'article 5, 3°, le soutien rencontre de manière maximale la force du rassemblement de responsables de l'éducation, visant principalement à créer des réseaux sociaux et à rendre les problèmes d'éducation d'enfants abordables auprès de larges groupes de responsables d'éducation. Les activités axées sur le groupe sont offertes avec suffisamment d'étalement dans le temps et de fréquence.

**Art. 6.** Les activités, visées à l'article 4, 1°, peuvent également être organisées séparément et en dehors des moments d'accueil.

**Art. 7.** Lors de l'exécution des missions et activités, visées à l'article 4, une boutique éducation prête une attention particulière aux différents âges et phases de développement d'enfants.

#### *Section 3. — Qualité*

**Art. 8.** Dans la poursuite d'accessibilité maximale, telle que visée à l'article 36 de l'arrêté du 28 mars 2014, la boutique éducation contrôle le caractère volontaire et la possibilité d'anonymat lors de l'utilisation de l'offre.

#### *Section 4. — Domaine de fonctionnement*

**Art. 9.** Le domaine de fonctionnement d'une boutique éducation peut être concrétisé de façon communale ou intercommunale.

La boutique éducation à Bruxelles a la Région de Bruxelles-Capitale comme domaine de fonctionnement.

#### *Section 5. — Rapportage*

**Art. 10.** Le rapportage annuel, visé à l'article 39 de l'arrêté du 28 mars 2014, porte au moins sur les catégories de données suivantes :

1° le type, la fréquence et la répartition de chaque activité, y compris la personne exécutant des activités ;

2° la portée par activité, tant sur le plan quantitatif que qualitatif.

En concertation avec le terrain, l'agence élabore les modalités.

### *CHAPITRE 3. — Procédures*

#### *Section 1<sup>re</sup>. — Demande d'agrément*

**Art. 11.** La demande d'agrément comporte au moins les éléments suivants :

1° les données d'identification et de contact de l'organisateur. Lorsque l'organisateur est une association de fait, les données d'identification et de contact de toute personne physique ou morale faisant partie de l'association de fait sont mentionnées ;

2° les données d'identification et de contact de la personne de contact désignée par l'organisateur ;

3° la proposition de zone d'action, visée à l'article 26, 2°, de l'arrêté du 28 mars 2014 ;

4° une description de la manière dont il a été répondu aux conditions, visées à l'article 26, 3° et 4°, de l'arrêté du 28 mars 2014 ;

5° une description de la manière dont il a été répondu aux conditions, visées au présent arrêté.

L'agence met à disposition un modèle pour la demande d'agrément, visée à l'alinéa premier.

#### *Section 2. — Demande de subvention*

**Art. 12.** La demande de subvention comporte au moins les données suivantes :

1° les données d'identification et de contact de l'organisateur. Lorsque l'organisateur est une association de fait, les données d'identification et de contact de toute personne physique ou morale faisant partie de l'association de fait sont mentionnées ;

2° les données d'identification et de contact de la personne de contact désignée par l'organisateur ;

3° lorsque l'organisateur est une association de fait, les données d'identification et de contact du représentant qui agira comme bénéficiaire de la subvention ;

4° un budget.

L'agence met à disposition un modèle pour la demande de subvention, visée à l'alinéa premier.

#### CHAPITRE 4. — *Dispositions finales*

**Art. 13.** Le présent arrêté produit ses effets le 1<sup>er</sup> avril 2014.

Bruxelles, le 6 avril 2014.

Le Ministre flamand du Bien-être, de la Santé publique et de la Famille,  
J. VANDEURZEN

### VLAAMSE OVERHEID

#### Landbouw en Visserij

[C – 2014/36602]

#### **1 SEPTEMBER 2014. — Ministerieel besluit houdende afwijking van de inzaaidatum in 2014 voor de inzaai van groenbedekker in de landbouwstreken Polders en Leemstreek, in het kader van de specifieke steun voor groenbedekker**

De Vlaamse minister van Omgeving, Natuur en Landbouw,

Gelet op verordening (EG) nr. 73/2009 van de Raad van 19 januari 2009 tot vaststelling van gemeenschappelijke voorschriften voor regelingen inzake rechtstreekse steunverlening aan landbouwers in het kader van het gemeenschappelijk landbouwbeleid en tot vaststelling van bepaalde steunregelingen voor landbouwers, tot wijziging van Verordeningen (EG) nr. 1290/2005, (EG) nr. 247/2006, (EG) nr. 378/2007 en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 1782/2003, het laatst gewijzigd bij verordening (EU) nr. 1310/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013;

Gelet op verordening (EU) nr. 1307/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013 tot vaststelling van voorschriften voor rechtstreekse betalingen aan landbouwers in het kader van de steunregelingen van het gemeenschappelijk landbouwbeleid en tot intrekking van Verordening (EG) nr. 637/2008 van de Raad en Verordening (EG) nr. 73/2009 van de Raad, gewijzigd bij verordening (EU) nr. 1310/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013;

Gelet op het decreet van 28 juni 2013 betreffende het landbouw- en visserijbeleid, artikel 4, 1°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2005 tot instelling van een bedrijfstoelageregeling en tot vaststelling van bepaalde steunregelingen voor landbouwers en tot toepassing van de randvoorwaarden, artikel 2*undecies*, § 2, tweede lid, ingevoegd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 23 maart 2012;

Gelet op het advies van de Inspectie van Financiën, gegeven op 28 augustus 2014;

Gelet op de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973, artikel 3, § 1;

Gelet op de dringende noodzakelijkheid;

Overwegende dat de hoge regenneerslag in de tweede helft van de maand augustus 2014, en in het bijzonder sinds 25 augustus, heeft geleid tot een achterstand in de oogstwerkzaamheden en de noodzakelijke bodembewerkingen voor het inzaaien van een groenbedekker;

Overwegende dat, om in aanmerking te komen voor specifieke steun, in de landbouwstreken de Polders en de Leemstreek de inzaai van groenbedekkers verplicht is voor 1 september 2014; dat hierbij echter is voorzien dat, in geval van uitzonderlijke weersomstandigheden, de Vlaamse minister bevoegd voor het landbouwbeleid kan beslissen dat de groenbedekker ingezaaid moet worden vóór 10 september van hetzelfde jaar;

Overwegende dat de uitzonderlijke weersomstandigheden, in het bijzonder sinds 25 augustus 2014, het noodzakelijk maken om gebruik te maken van de voorziene afwijking voor de inzaaidatum van de groenbedekker en dat dit besluit zo snel mogelijk moet genomen worden,

Besluit :

**Artikel 1.** Met toepassing van artikel 2*undecies*, § 2, tweede lid, van het besluit van de Vlaamse Regering van 8 juli 2005 tot instelling van een bedrijfstoelageregeling en tot vaststelling van bepaalde steunregelingen voor landbouwers en tot toepassing van de randvoorwaarden wordt de uiterste inzaaidatum voor het campagnejaar 2014 in het kader van de specifieke steun voor groenbedekkers in de landbouwstreek 'de Polders' en 'de Leemstreek' verschoven naar 10 september 2014.