

SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES,
COMMERCE EXTERIEUR
ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT

[C – 2015/15038]

5 MARS 2015. — Arrêté royal portant organisation du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement

PHILIPPE, Roi des Belges,

A tous, présents et à venir, Salut.

Vu la Constitution, les articles 37 et 107, alinéa 2;

Vu l'arrêté royal du 3 juin 1999 portant règlement organique du Ministère des Affaires étrangères, du Commerce extérieur et de la Coopération internationale;

Vu l'avis du Comité de direction, donné le 11 avril 2014;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 23 avril 2014;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 21 mai 2014;

Vu l'accord du Secrétaire d'Etat à la Fonction publique, donné le 2 juin 2014;

Vu le protocole de négociation n° 20/1 du Comité de secteur VII-Affaires étrangères, conclu le 5 juin 2014;

Vu l'article 8, § 1^{er}, 4°, de la loi du 15 décembre 2013 portant des dispositions diverses en matière de simplification administrative, le présent arrêté est dispensé d'analyse d'impact de la réglementation, s'agissant de dispositions d'autorégulation;

Vu l'avis n° 56.529/2/V du Conseil d'Etat, donné le 6 août 2014, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2°, des lois sur le Conseil d'Etat, coordonnées le 12 janvier 1973;

Considérant l'arrêté royal du 7 novembre 2000 portant création et composition des organes communs à chaque service public fédéral;

Considérant l'arrêté royal du 29 octobre 2001 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions de management dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation;

Considérant l'arrêté royal du 8 mars 2002 portant création du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement;

Considérant l'arrêté royal du 2 octobre 2002 relatif à la désignation et à l'exercice des fonctions d'encadrement dans les services publics fédéraux et les services publics fédéraux de programmation;

Considérant l'arrêté royal du 4 juillet 2014 fixant le statut des agents de la carrière extérieure et de la carrière consulaire;

Sur la proposition du Ministre des Affaires étrangères et du Ministre de la Coopération au développement,

Nous avons arrêté et arrêtons :

CHAPITRE 1^{er}. — Définitions

Article 1^{er}. § 1^{er}. Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1° "le SPF" : le Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement;

2° "un poste" : une mission diplomatique ou un poste consulaire;

3° "une mission diplomatique" : une ambassade ou une représentation permanente;

4° "un poste consulaire" : un poste comme défini à l'article 1^{er}, 1°, du code consulaire;

5° "le code consulaire" : la loi du 21 décembre 2013 portant le Code consulaire;

6° "la fonction" : l'ensemble des tâches et des responsabilités que l'agent doit assumer;

7° "le président" : le Président du Comité de direction du SPF;

8° "le ministre" : le Ministre qui a les Affaires étrangères dans ses attributions;

9° "le rang de pénibilité" : le degré de difficulté de la vie en poste qui détermine le régime de congé annuel en poste, classé sur une échelle de 1 à 7, par ordre croissant, sur la base d'une analyse comparative des conditions climatiques, de l'isolement social, de la sécurité, de la situation sanitaire et de la situation environnementale pour autant que celle-ci puisse avoir des effets néfastes sur la santé, l'accessibilité, la

FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN,
BUITENLANDSE HANDEL
EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

[C – 2015/15038]

5 MAART 2015. — Koninklijk besluit houdende de organisatie van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking

FILIP, Koning der Belgen,

Aan allen die nu zijn en hierna wezen zullen, Onze Groet.

Gelet op de Grondwet, de artikelen 37 en 107, tweede lid;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 juni 1999 houdende het organiek reglement van het Ministerie van Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Internationale Samenwerking;

Gelet op het advies van het Directiecomité, gegeven op 11 april 2014;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 23 april 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Minister van Begroting, gegeven op 21 mei 2014;

Gelet op de akkoordbevinding van de Staatssecretaris voor Ambtenarenzaken, gegeven op 2 juni 2014;

Gelet op het protocol van onderhandelingen nr. 20/1 van het Sectorcomité VII-Buitenlandse Zaken, gesloten op 5 juni 2014;

Gelet op artikel 8, § 1, 4° van de wet van 15 december 2013 houdende diverse bepalingen inzake administratieve vereenvoudiging, is dit besluit vrijgesteld van een regelgevingsimpactanalyse omdat het bepalingen van autoregulering betreft;

Gelet op het advies nr. 56.529/2/V van de Raad van State, gegeven op 6 augustus 2014, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende het koninklijk besluit van 7 november 2000 houdende oprichting en samenstelling van de organen die gemeenschappelijk zijn aan iedere federale overheidsdienst;

Overwegende het koninklijk besluit van 29 oktober 2001 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de managementfuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten;

Overwegende het koninklijk besluit van 8 maart 2002 houdende oprichting van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking;

Overwegende het koninklijk besluit van 2 oktober 2002 betreffende de aanduiding en de uitoefening van de staffuncties in de federale overheidsdiensten en de programmatorische federale overheidsdiensten;

Overwegende het koninklijk besluit van 4 juli 2014 tot vaststelling van het statuut van de ambtenaren van de buitenlandse carrière en de consulaire carrière;

Op de voordracht van de Minister van Buitenlandse Zaken en de Minister van Ontwikkelingssamenwerking,

Hebben Wij besloten en besluiten Wij :

HOOFDSTUK 1. — Definities

Artikel 1. § 1. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° "de FOD" : de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking;

2° "een post" : een diplomatieke zending of een consulaire post;

3° "een diplomatieke zending" : een ambassade of een permanente vertegenwoordiging;

4° "een consulaire post" : een post zoals gedefinieerd in artikel 1, 1° van het consular wetboek;

5° "het consular wetboek" : de wet van 21 december 2013 houdende het Consular Wetboek;

6° "de functie" : het geheel van taken en verantwoordelijkheden die de ambtenaar op zich dient te nemen;

7° "de voorzitter" : de Voorzitter van het Directiecomité van de FOD;

8° "de minister" : de Minister bevoegd voor Buitenlandse Zaken;

9° "de rang van hardship" : de moeilijkheidsgraad van het leven op een post die de jaarlijkse verlofregeling op post bepaalt, gerangschikt volgens een schaal van 1 tot 7, in opklimmende volgorde, op basis van een vergelijkende analyse van de klimaatomstandigheden, het sociale isolement, de veiligheid, de sanitaire toestand en de leefmilieusituatie voor zover deze nadelige gevolgen kan hebben voor de gezondheid, de

qualité des soins médicaux et la qualité des équipements matériels, tels que le logement et l'approvisionnement en biens de première nécessité;

10° "le chef de poste" : le chef de la mission diplomatique ou le chef d'un consulat-général qui n'a pas été établi au sein d'une mission diplomatique.

§ 2. L'usage du masculin dans le présent arrêté est épïcène.

CHAPITRE 2. — *Structure du SPF*

Art. 2. Le SPF comprend :

- 1° l'administration centrale;
- 2° les postes.

Art. 3. L'administration centrale comprend :

- 1° les services du président;
- 2° la Direction générale Affaires bilatérales;
- 3° la Direction générale Affaires consulaires;
- 4° la Direction générale Coopération au Développement et Aide humanitaire;
- 5° la Direction générale Affaires européennes et Coordination;
- 6° la Direction générale Affaires juridiques;
- 7° la Direction générale Affaires multilatérales et Mondialisation;
- 8° la Direction d'encadrement Budget et Contrôle de gestion;
- 9° la Direction d'encadrement Technologie de l'information et de la Communication;
- 10° la Direction d'encadrement Personnel et Organisation.

Art. 4. § 1^{er}. Chaque titulaire d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement détermine la structure et l'organisation des activités de ses services. Les directeurs généraux et les directeurs d'encadrement le font en concertation avec le président.

§ 2. Les éventuels conflits de compétences entre les directions générales et/ou les directions d'encadrement sont tranchés par le président.

Le président ainsi que chaque autre titulaire d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement tranche les conflits de compétences au sein de ses services, de sa direction générale ou de sa direction d'encadrement.

Art. 5. Les postes sont répartis en :

- 1° missions diplomatiques;
- 2° postes consulaires.

Les postes consulaires peuvent être des postes consulaires de carrière ou des postes consulaires honoraires.

Art. 6. Le ministre détermine la classification des missions diplomatiques et des postes consulaires.

CHAPITRE 3. — *Compétences spécifiques, compétences en cas d'empêchement et délégation*

Section 1^{re}. — Compétences spécifiques

Art. 7. Le ministre peut :

- 1° à la demande du gouvernement d'un Etat tiers, charger un agent de la carrière extérieure de la défense des intérêts de cet Etat ou de la gestion d'un poste de cet Etat;
- 2° demander à un Etat tiers de défendre les intérêts belges ou se charger de la gestion d'un poste belge;
- 3° dans le cadre de la coopération avec des Etats tiers, accepter que des membres du personnel des Etats tiers soient mis à disposition du SPF.

Art. 8. Le ministre ou son délégué peut engager le personnel contractuel nécessaire pour les postes.

Art. 9. Le ministre ou son délégué détermine les règles concernant le matériel, les archives et la correspondance des postes.

Art. 10. § 1^{er}. Le président, responsable du management opérationnel du SPF, peut évoquer tous les dossiers qui relèvent des compétences du SPF.

toegankelijkheid, de kwaliteit van de gezondheidszorgen en de kwaliteit van materiële voorzieningen zoals huisvesting en de aanvoer van primaire consumptiegoederen;

10° "het posthoofd" : het hoofd van de diplomatieke zending of het hoofd van een consulaat-generaal dat niet in de schoot van een diplomatieke zending werd opgericht.

§ 2. Het gebruik van de mannelijke vorm in dit besluit is gemeenschlchtig.

HOOFDSTUK 2. — *Structuur van de FOD*

Art. 2. De FOD omvat :

- 1° het hoofdbestuur;
- 2° de posten.

Art. 3. Het hoofdbestuur bestaat uit :

- 1° de diensten van de voorzitter;
- 2° de Directie-generaal Bilaterale Zaken;
- 3° de Directie-generaal Consulaire Zaken;
- 4° de Directie-generaal Ontwikkelingssamenwerking en Humanitaire hulp;
- 5° de Directie-generaal Europese Zaken en Coördinatie;
- 6° de Directie-generaal Juridische Zaken;
- 7° de Directie-generaal Multilaterale Zaken en Mondialisering;
- 8° de Stafdirectie Begroting en Beheerscontrole;
- 9° de Stafdirectie Informatie- en Communicatietechnologie;
- 10° de Stafdirectie Personeel en Organisatie.

Art. 4. § 1. Elke houder van een managementfunctie of een staffunctie bepaalt de structuur en de organisatie van de werkzaamheden van zijn diensten. De directeurs-generaal en de stafdirecteurs doen dat in overleg met de voorzitter.

§ 2. De eventuele bevoegdheidsgeschillen tussen de directies-generaal en/of de stafdirecties worden beslecht door de voorzitter.

De voorzitter en elke andere houder van een managementfunctie of een staffunctie beslecht de bevoegdheidsgeschillen binnen zijn diensten, zijn directie-generaal of zijn stafdirectie.

Art. 5. De posten worden ingedeeld in :

- 1° diplomatieke zendingen;
- 2° consulaire posten.

De consulaire posten kunnen consulaire beroepsposten of ereconsulaire posten zijn.

Art. 6. De minister bepaalt de rangschikking van de diplomatieke zendingen en de consulaire posten.

HOOFDSTUK 3. — *Specifieke bevoegdheden, bevoegdheden bij verhinderings en delegatie*

Afdeling 1. — Specifieke bevoegdheden

Art. 7. De minister kan :

- 1° op verzoek van de regering van een derde Staat, een ambtenaar van de buitenlandse carrière belasten met het behartigen van de belangen van deze Staat of met het beheer van een post van deze Staat;
- 2° een derde Staat verzoeken de Belgische belangen te behartigen of het beheer van een Belgische post op zich te nemen;
- 3° in het kader van de samenwerking met derde Staten, aanvaarden dat personeelsleden van derde Staten ter beschikking worden gesteld van de FOD.

Art. 8. De minister of zijn afgevaardigde kan het nodige contractueel personeel in dienst nemen voor de posten.

Art. 9. De minister of zijn afgevaardigde bepaalt de voorschriften betreffende het materieel, het archief en de briefwisseling van de posten.

Art. 10. § 1. De voorzitter, verantwoordelijk voor het operationeel management van de FOD, mag alle dossiers die behoren tot de bevoegdheden van de FOD naar zich toe trekken.

§ 2. Le président traite les dossiers qui lui sont confiés par le ministre ou par chaque autre membre du gouvernement compétent pour les matières qui relèvent des compétences du SPF et prend les décisions pour lesquelles ceux-ci ont donné délégation.

Art. 11. Le Comité de direction fait des propositions au ministre en ce qui concerne :

1° l'établissement et la fermeture des postes;

2° l'attribution de fonctions vacantes en poste et à l'administration centrale aux agents de la carrière extérieure et de la carrière consulaire.

Art. 12. Le chef de la mission diplomatique exerce l'autorité diplomatique sur sa mission et sur les postes consulaires au sein de sa juridiction. Le chef de la mission diplomatique est chargé de la direction générale et de la coordination.

Sans préjudice de l'article 4 du code consulaire, le chef de la mission diplomatique a le droit :

1° d'information sur tous les dossiers;

2° d'évoquer tous les dossiers qui relèvent des compétences fédérales de l'Etat;

3° en cas d'extrême urgence ou d'absolue nécessité, de donner des instructions écrites en ce qui concerne tous les dossiers qui relèvent des compétences fédérales de l'Etat.

Lorsque le chef de la mission diplomatique exerce les droits énumérés à l'alinéa 2, 2° et 3°, il en avertit simultanément le membre du gouvernement fédéral compétent.

Section 2. — Compétences en cas d'empêchement

Sous-section 1^{re}. — L'administration centrale

Art. 13. Lorsque le président est empêché, la fonction de président est, pour la durée de cet empêchement, assurée par le titulaire de la fonction de management du SPF qui a le plus grand nombre d'années d'expérience dans des fonctions de management et d'encadrement dans le SPF.

Art. 14. Lorsqu'un titulaire d'une fonction de management ou d'une fonction d'encadrement, autre que le président, est empêché, cette fonction de management ou fonction d'encadrement est, pour la durée de cet empêchement, assurée par l'agent de l'Etat du SPF qui est désigné par le titulaire de la fonction de management ou de la fonction d'encadrement.

Sous-section 2. — Les postes

Art. 15. La fonction de chargé d'affaires ad intérim ou de gérant intérimaire est exercée par l'agent qui appartient à la classe la plus élevée.

En cas d'égalité de classe, la fonction de chargé d'affaires ad intérim ou de gérant intérimaire est exercée par l'agent qui jouit de l'ancienneté de classe la plus élevée.

En cas d'égalité d'ancienneté de classe, la fonction de chargé d'affaires ad intérim ou de gérant intérimaire est exercée par l'agent qui travaille depuis le plus longtemps à la mission diplomatique ou au poste consulaire.

Si les nécessités du service l'exigent, le ministre peut déroger, sur proposition du président, aux dispositions du présent article.

Section 3. — Délégation

Art. 16. Le ministre et chaque autre membre du gouvernement compétent pour les matières qui relèvent des compétences du SPF peut déléguer au président, aux directeurs généraux, aux directeurs d'encadrement et aux autres agents du SPF, une partie des compétences administratives et/ou financières et dans ce cadre, la signature de certaines pièces.

CHAPITRE 4. — Affectations en poste et à l'administration centrale

Section 1^{re}. — Affectations des agents de la carrière extérieure et de la carrière consulaire

Art. 17. § 1^{er}. Les agents de la carrière extérieure et de la carrière consulaire sont affectés en poste ou à l'administration centrale.

Après deux affectations de quatre ans en poste, les agents de la carrière extérieure et de la carrière consulaire sont affectés à l'administration centrale pour une période de trois ans.

Après cette affectation à l'administration centrale suivent de nouveau deux affectations de quatre ans en poste.

§ 2. De voorzitter behandelt de dossiers die hem toevertrouwd zijn door de minister of door elk ander regeringslid bevoegd voor de materies die behoren tot de bevoegdheden van de FOD en neemt de beslissingen waarvoor deze volmacht hebben gegeven.

Art. 11. Het Directiecomité doet voorstellen aan de minister inzake :

1° de vestiging en de sluiting van posten;

2° de toekenning van openstaande functies op post en bij het hoofdbestuur aan de ambtenaren van de buitenlandse carrière en de consulaire carrière.

Art. 12. Het hoofd van de diplomatieke zending voert het diplomatiek gezag over zijn zending en de consulaire posten binnen zijn rechtsgebied. Het hoofd van de diplomatieke zending is belast met de algemene leiding en de coördinatie.

Zonder afbreuk te doen aan artikel 4 van het consulaire wetboek, heeft het hoofd van de diplomatieke zending het recht :

1° op informatie over alle dossiers;

2° om alle dossiers die behoren tot de federale bevoegdheden van de Staat naar zich toe te trekken;

3° om, in gevallen van hoogdringendheid of absolute noodzaak, schriftelijke instructies te geven inzake alle dossiers die behoren tot de federale bevoegdheden van de Staat.

Wanneer het hoofd van de diplomatieke zending de rechten opgesomd in het tweede lid, 2° en 3° uitoefent, licht hij tegelijkertijd het bevoegde federale regeringslid in.

Afdeling 2. — Bevoegdheden bij verhindering

Onderafdeling 1. — Het hoofdbestuur

Art. 13. Wanneer de voorzitter verhinderd is, wordt de functie van voorzitter, voor de duur van deze verhindering, waargenomen door de houder van de managementfunctie van de FOD die het meeste aantal jaren ervaring in managements- en staffuncties binnen de FOD heeft.

Art. 14. Wanneer een houder van een managementfunctie of een staffunctie, andere dan de voorzitter, verhinderd is, wordt deze managementfunctie of staffunctie voor de duur van deze verhindering waargenomen door de ambtenaar van het Rijkspersoneel van de FOD die door de houder van de managementfunctie of staffunctie wordt aangeduid.

Onderafdeling 2. — De posten

Art. 15. De functie van tijdelijk zaakgelastigde of waarnemend hoofd wordt uitgeoefend door de ambtenaar die tot de hoogste klasse behoort.

Bij gelijkheid van klasse wordt de functie van tijdelijk zaakgelastigde of waarnemend hoofd uitgeoefend door de ambtenaar die over de hoogste klasse-anciënniteit beschikt.

Bij gelijkheid van klasse-anciënniteit wordt de functie van tijdelijk zaakgelastigde of waarnemend hoofd uitgeoefend door de ambtenaar die het langst werkzaam is op de diplomatieke zending of de consulaire post.

Indien de noodwendigheden van de dienst dit vereisen, kan de minister, op voorstel van de voorzitter, afwijken van de bepalingen van dit artikel.

Afdeling 3. — Delegatie

Art. 16. De minister en elk ander regeringslid bevoegd voor materies die behoren tot de bevoegdheden van de FOD kan aan de voorzitter, aan de directeurs-generaal, de stafdirecteurs en aan andere ambtenaren van de FOD, een deel van de administratieve en/of financiële bevoegdheden overdragen en in dit kader de ondertekening van bepaalde stukken.

HOOFDSTUK 4. — Aanstellingen op post en bij het hoofdbestuur

Afdeling 1. — Aanstellingen van de ambtenaren van de buitenlandse carrière en de consulaire carrière

Art. 17. § 1. De ambtenaren van de buitenlandse carrière en de consulaire carrière worden aangesteld op post of bij het hoofdbestuur.

Na twee aanstellingen van vier jaar op post worden de ambtenaren van de buitenlandse carrière en de consulaire carrière voor één periode van drie jaar aangesteld bij het hoofdbestuur.

Na deze aanstelling bij het hoofdbestuur volgen opnieuw twee aanstellingen van vier jaar op post.

Pour autant que les fonctions vacantes le permettent, une fonction vacante qui est une autre que la fonction qu'ils ont remplie pendant leur première affectation en poste est attribuée aux agents de la carrière extérieure, pour la deuxième affectation en poste qui suit leur nomination.

La période pendant laquelle le stagiaire accomplit, en vue de la nomination dans la carrière extérieure, la seconde partie du stage en poste, est prise en compte, pour une durée de douze mois maximum, pour le calcul de la période de quatre ans visée à l'alinéa 2.

Pour l'application du présent article, la période pendant laquelle l'agent bénéficie d'une dispense de service pour accomplir une mission internationale comme prévue à l'article 99, alinéa 2, 1^o, c), de l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatif aux congés et aux absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat, est considérée comme une affectation en poste.

§ 2. Le ministre peut, sur proposition motivée du Comité de direction :

1^o raccourcir ou prolonger les périodes mentionnées au paragraphe 1^{er}, alinéas 2 et 3;

2^o déroger aux dispositions sur la succession des affectations, mentionnées au paragraphe 1^{er}, alinéas 2 et 3.

Le Comité de direction peut faire usage des possibilités mentionnées à l'alinéa 1^{er} en raison :

1^o de l'intérêt du service;

2^o du rang de pénibilité du poste;

3^o de la situation personnelle et familiale de l'agent de la carrière extérieure ou de la carrière consulaire.

Art. 18. Le ministre détermine la procédure relative à l'affectation des agents de la carrière extérieure et de la carrière consulaire pour les fonctions qu'ils exerceront à l'administration centrale et en poste.

Le ministre arrête les modalités nécessaires afin de prévoir des compétences spécialisées pour les agents de la carrière extérieure dans les domaines pertinents de la politique extérieure qui sont nécessaires à l'exercice de leur fonction. A partir du stage et via formation et expérience durant leur carrière, les agents de la carrière extérieure peuvent développer des compétences spécifiques dans au moins deux domaines de spécialisation.

Les exigences de connaissance fonctionnelle et d'expérience seront inscrites dans les descriptions de fonction à l'administration centrale et en poste et en cas d'affectation d'agents de la carrière extérieure à des fonctions spécifiques, il sera prioritairement tenu compte des compétences ainsi arrêtées.

Art. 19. Nous pouvons élaborer des conditions additionnelles sur le plan de la connaissance professionnelle et des aptitudes en management auxquelles les agents de la carrière extérieure doivent satisfaire pour pouvoir être affectés comme chef de poste.

Art. 20. Les chefs des postes, à l'exception des agences consulaires, sont affectés par Nous. Les autres affectations font l'objet d'un arrêté pris par le ministre.

Section 2. — Autres affectations

Art. 21. § 1^{er}. A titre exceptionnel, Nous pouvons charger d'une mission spéciale des personnes qui n'appartiennent pas à la carrière extérieure en raison de leurs qualifications particulières.

Leur arrêté de nomination mentionne la nature et la période de la mission et le titre que ces personnes porteront pour la période de leur mission.

Si ces personnes exercent leur mission spéciale en poste, elles doivent démontrer :

1^o avoir satisfait à la condition de l'article 47, § 5, alinéa 2, des lois du 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative;

2^o avoir réussi un examen linguistique portant sur la connaissance de la langue anglaise, dont le niveau correspond au niveau C1 du Cadre européen commun de référence pour l'expression orale et l'expression écrite.

§ 2. Les conditions additionnelles visées à l'article 19 sont également d'application pour ces personnes afin qu'elles puissent être affectées comme chef de poste.

Voor zover de openstaande functies het toelaten, wordt aan de ambtenaren van de buitenlandse carrière, voor de tweede aanstelling op post die volgt op hun benoeming, een openstaande functie toegekend die een andere is dan de functie die zij gedurende hun eerste aanstelling op post hebben vervuld.

De periode gedurende dewelke de stagiair, met het oog op de benoeming in de buitenlandse carrière, het tweede deel van de stage op post vervult, wordt, met een duur van maximum twaalf maanden, meegeteld voor de berekening van de periode van vier jaar bedoeld in het tweede lid.

Voor de toepassing van dit artikel wordt de periode gedurende dewelke de ambtenaar een vrijstelling van dienst geniet voor het vervullen van een internationale opdracht zoals voorzien in artikel 99, lid 2, 1^o, c) van het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen, beschouwd als een aanstelling op post.

§ 2. De minister kan, op gemotiveerd voorstel van het Directiecomité :

1^o de periodes, vermeld in paragraaf 1, tweede en derde lid, inkorten of verlengen;

2^o afwijken van de bepalingen over de opeenvolging van de aanstellingen, vermeld in paragraaf 1, tweede en derde lid.

Het Directiecomité kan gebruik maken van de in het eerste lid vermelde mogelijkheden omwille van :

1^o het belang van de dienst;

2^o de rang van hardship van de post;

3^o de persoonlijke en familiale situatie van de ambtenaar van de buitenlandse carrière of de consulaire carrière.

Art. 18. De minister bepaalt de procedure met betrekking tot de aanstelling van de ambtenaren van de buitenlandse carrière en de consulaire carrière voor de functies die ze zullen uitoefenen bij het hoofdbestuur en op post.

De minister bepaalt de nodige modaliteiten om gespecialiseerde competenties te voorzien voor de ambtenaren van de buitenlandse carrière in de relevante domeinen van het buitenlands beleid die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun functie. Vanaf de stage en door vorming en ervaring tijdens hun loopbaan, kunnen de ambtenaren van de buitenlandse carrière specifieke competenties in minstens twee specialisatie-domeinen ontwikkelen.

Functionele kennis- en ervaringsvereisten zullen ingeschreven worden in de functieomschrijvingen bij het hoofdbestuur en op post en bij aanstelling van de ambtenaren van de buitenlandse carrière voor specifieke functies zal prioritair met de zo bepaalde competenties rekening worden gehouden.

Art. 19. Wij kunnen bijkomende voorwaarden uitwerken op het vlak van professionele kennis en managementvaardigheden waaraan de ambtenaren van de buitenlandse carrière dienen te voldoen om aangesteld te worden als posthoofd.

Art. 20. De hoofden van de posten, met uitzondering van de consulaire agentschappen, worden aangesteld door Ons. De andere aanstellingen maken het voorwerp uit van een besluit genomen door de minister.

Afdeling 2. — Andere aanstellingen

Art. 21. § 1. Ten uitzonderlijke titel kunnen Wij personen die niet behoren tot de buitenlandse carrière omwille van hun bijzondere bekwaamheden belasten met een bijzondere zending.

Hun benoemingsbesluit vermeldt de aard en de periode van de zending en de titel die deze personen voor de periode van hun zending zullen dragen.

Indien deze personen hun bijzondere zending vervullen op een post, dienen zij aan te tonen :

1^o te voldoen aan de voorwaarde van artikel 47, § 5, tweede lid van de wetten van 18 juli 1966 op het gebruik van de talen in bestuurszaken;

2^o geslaagd te zijn in een taalexamen met betrekking tot de kennis van de Engelse taal, waarvan het niveau overeenstemt met het niveau C1 van het Gemeenschappelijk Europees Referentiekader voor de spreekvaardigheid en de schrijfvaardigheid.

§ 2. De bijkomende voorwaarden bedoeld in artikel 19 zijn eveneens van toepassing op deze personen om te worden aangesteld als posthoofd.

Art. 22. § 1^{er}. Sans préjudice de la possibilité prévue à l'article 21, les agents de l'Etat du SPF peuvent, à titre exceptionnel, en raison de leurs qualifications particulières et pour autant qu'ils y consentent, être chargés de l'exercice temporaire d'une fonction en poste.

La fonction de chef de poste peut être cependant uniquement attribuée à des agents de l'Etat de niveau A.

Ces agents doivent démontrer :

1° avoir satisfait à la condition de l'article 47, § 5, alinéa 2, des lois du 18 juillet 1966 sur l'emploi des langues en matière administrative;

2° avoir réussi un examen linguistique portant sur la connaissance de la langue anglaise, dont le niveau correspond au niveau C1 du Cadre européen commun de référence pour l'expression orale et l'expression écrite.

§ 2. Les conditions additionnelles visées à l'article 19 sont également d'application pour ces agents afin de pouvoir être affectés comme chef de poste.

§ 3. La procédure pour l'affectation des agents de la carrière extérieure et la carrière consulaire en poste visée à l'article 18, alinéa 1^{er} est d'application pour l'attribution de cette fonction.

§ 4. Pendant l'exercice de cette fonction, cet agent conserve son traitement, ses droits à la promotion par avancement barémique et ses titres à la promotion. Pour le reste, l'agent est assimilé, tenant compte de la fonction confiée, à un agent de la carrière extérieure ou de la carrière consulaire.

Art. 23. Des agents qui sont chargés de compétences spéciales peuvent être adjoints par le ministre, sur proposition d'un autre membre du gouvernement, à un poste.

Ces agents portent le titre qui correspond à la fonction qu'ils exercent.

Ils sont soumis aux usages et aux règles diplomatiques et à l'autorité diplomatique du chef de la mission diplomatique.

Ils peuvent toutefois correspondre directement avec le service public fédéral ou le ministère dont ils dépendent, à condition qu'ils informent le chef de la mission diplomatique de toute leur activité professionnelle, et notamment de toute leur correspondance de service.

CHAPITRE 5. — *Dispositions abrogatoires, transitoires et finales*

Art. 24. L'arrêté royal du 3 juin 1999 portant règlement organique du Ministère des Affaires étrangères, du Commerce extérieur et de la Coopération internationale est abrogé.

Art. 25. Durant une période de huit ans après l'entrée en vigueur du présent arrêté, les agents qui, avant l'entrée en vigueur de l'arrêté royal du 4 juillet 2014 fixant le statut des agents de la carrière extérieure et de la carrière consulaire, appartenaient à la carrière du Service extérieur, la carrière de Chancellerie ou la carrière des Attachés de la Coopération internationale conformément à l'arrêté royal du 25 avril 1956 fixant le statut des agents du Ministère des Affaires étrangères et du Commerce extérieur, sont prioritairement affectés dans les fonctions en poste et à l'administration centrale qui correspondent à des fonctions qui, avant l'entrée en vigueur du présent arrêté, étaient attribuées à leur carrière.

Art. 26. Le ministre est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Donné à Bruxelles, le 5 mars 2015.

PHILIPPE

Par le Roi :

Le Ministre des Affaires étrangères,
D. REYNDERS

Le Ministre de la Coopération au Développement,
A. DE CROO

Art. 22. § 1. Onverminderd de mogelijkheid voorzien in artikel 21, kunnen de ambtenaren van het rijkspersoneel van de FOD, bij wijze van uitzondering, omwille van hun bijzondere bekwaamheden en op voorwaarde dat zij hierin toestemmen, belast worden met het tijdelijk uitoefenen van een functie op post.

De functie van posthoofd kan evenwel uitsluitend worden toegekend aan de ambtenaren van het rijkspersoneel van het niveau A.

Deze ambtenaren dienen aan te tonen :

1° te voldoen aan de voorwaarde van artikel 47, § 5, tweede lid van de wetten van 18 juli 1966 op het gebruik van de talen in bestuurszaken;

2° geslaagd te zijn in een taalexamen met betrekking tot de kennis van de Engelse taal, waarvan het niveau overeenstemt met het niveau C1 van het Gemeenschappelijk Europees Referentiekader voor de spreekvaardigheid en de schrijfvaardigheid.

§ 2. De bijkomende voorwaarden bedoeld in artikel 19 zijn eveneens van toepassing op deze ambtenaren om te worden aangesteld als posthoofd.

§ 3. De procedure voor de aanstelling van de ambtenaren van de buitenlandse carrière en de consulaire carrière op post bedoeld in artikel 18, eerste lid is van toepassing op de toekenning van deze functie.

§ 4. Tijdens de uitoefening van deze functie behoudt deze ambtenaar zijn wedde, zijn rechten op bevordering door verhoging in weddenschaal en zijn aanspraken op bevordering. Voor het overige wordt de ambtenaar gelijkgesteld, rekening houdend met de toevertrouwde functie, met een ambtenaar van de buitenlandse carrière of de consulaire carrière.

Art. 23. Ambtenaren die belast zijn met bijzondere bevoegdheden, kunnen door de minister, op voorstel van een ander regeringslid, aan een post worden toegevoegd.

Deze ambtenaren dragen de titel die overeenstemt met de functie welke zij uitoefenen.

Zij zijn aan de diplomatieke gebruiken en regels en aan het diplomatiek gezag van het hoofd van de diplomatieke zending onderworpen.

Zij mogen evenwel rechtstreeks briefwisseling uitwisselen met de federale overheidsdienst of met het ministerie waarvan zij afhangen, mits het hoofd van de diplomatieke zending over heel hun beroepsbedrijvigheid en inzonderheid over heel hun dienstcorrespondentie in te lichten.

HOOFDSTUK 5. — *Opheffings-, overgangs- en slotbepalingen*

Art. 24. Het koninklijk besluit van 3 juni 1999 houdende het organiek reglement van het Ministerie van Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Internationale Samenwerking wordt opgeheven.

Art. 25. Gedurende een termijn van acht jaar na de inwerkingtreding van dit besluit worden de ambtenaren die, voor de inwerkingtreding van het koninklijk besluit van 4 juli 2014 tot vaststelling van het statuut van de ambtenaren van de buitenlandse carrière en de consulaire carrière, behoorden tot de carrière Buitenlandse Dienst, de Kanselarijcarrière of de carrière van de Attachés voor Internationale Samenwerking overeenkomstig het koninklijk besluit van 25 april 1956 tot vaststelling van het statuut der personeelsleden van het Ministerie van Buitenlandse Zaken en Buitenlandse Handel bij voorrang aangesteld in de functies op post en bij het hoofdbestuur die overeenkomen met de functies die, voor de inwerkingtreding van dit besluit, aan hun carrière werden toegekend.

Art. 26. De minister is belast met de uitvoering van dit besluit.

Gegeven te Brussel, op 5 maart 2015.

FILIP

Van Koningswege :

De Minister van Buitenlandse Zaken,
D. REYNDERS

De Minister van Ontwikkelingssamenwerking,
A. DE CROO