

## 8) Verjaring:

Iedere belanghebbende kan, binnen 60 dagen na kennisneming of bekendmaking, tegen dit besluit een beroep tot nietigverklaring instellen bij de Raad van State.

Het verzoekschrift dient aangetekend te worden neergelegd bij de Raad van State samen met drie door de ondertekenaar eensluidend verklaarde afschriften en bovendien zoveel afschriften als er andere bij de zaak betrokken partijen zijn (artikel 85 van het procedurereglement van de Raad van State, zoals gewijzigd door het KB van 25 april 2007).

## VLAAMSE OVERHEID

## Kanselarij en Bestuur

[2015/202940]

28 april 2015. — Uitstel

Bij besluit van 28 april 2015 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding werd het ministerieel besluit van 26 november 2013 tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, voor de OCMW-vereniging van publiek recht Huisvestingsdienst Regio Izegem gewijzigd, waardoor de inwerkingtreding van dat besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 voor de OCMW-vereniging van publiek recht Huisvestingsdienst Regio Izegem uitgesteld wordt tot financieel boekjaar 2017.

Bij besluit van 28 april 2015 van de Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding werd de inwerkingtreding van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn voor het autonoom gemeentebedrijf van Heusden-Zolder uitgesteld tot financieel boekjaar 2016.

## VLAAMSE OVERHEID

## Cultuur, Jeugd, Sport en Media

[2015/202904]

**10 JUNI 2015. — Besluit van de hoofddirecteur-hoofdconservator houdende delegatie van sommige bevoegdheden aan personeelsleden van het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen**

DE HOOFDDIRECTEUR-HOOFDCONSERVATOR VAN HET KONINKLIJK MUSEUM VOOR SCHONE KUNSTEN ANTWERPEN,

Gelet op het kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003, gewijzigd bij de decreten van 7 mei 2004, 15 juli 2005, 23 juni 2006, 22 december 2006, 27 april 2007, 12 december 2008, 19 december 2008, 16 maart 2012, 5 juli 2013 en 22 november 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006 en 5 september 2008;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende de vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid, artikel I 3, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en 2 december 2011;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 4 juli 2014 en 27 februari 2015;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 11 april 2008 betreffende het financiële en materiële beheer van de dienst met afzonderlijk beheer Beheersdienst van het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten in Antwerpen, artikel 8, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 1 juni 2012 en 4 juli 2014;

Gelet op het besluit van de secretaris-generaal van 1 april 2015 houdende delegatie van sommige bevoegdheden aan de algemeen directeur, de hoofddirecteur-hoofdconservator, de afdelingshoofden en de directeurs van het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media;

Overwegende dat, met het oog op een efficiënte beleidsvoering, sommige bevoegdheden dienen te worden gesubdelegeerd,

Besluit :

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen binnen het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media.

**Art. 2. § 1.** De bij dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtneming van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van de relevante verordeningen, wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, instructies, richtlijnen en beslissingen.

§ 2. De bij dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheden kunnen alleen uitgeoefend worden binnen de perken van de taakstelling van de dienst en van de kredieten en middelen die onder het beheer van de dienst ressorteren.

§ 3. De bij dit besluit gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend overeenkomstig het binnen het departement geldend reglementair kader en budget.

**Art. 3.** Als in dit besluit de beslissingsbevoegdheid voor bepaalde aangelegenheden expliciet gedelegeerd wordt, strekt de delegatie zich ook uit tot :

1° de beslissingen die moeten worden genomen in het kader van de voorbereiding en de uitvoering van de vermelde aangelegenheden;

2° de beslissingen van ondergeschikt belang of aanvullende aard die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de bevoegdheid of die er inherent deel van uitmaken;

3° het sluiten van overeenkomsten.

**Art. 4.** De bedragen, vermeld in dit besluit, zijn exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

**Art. 5.** De directeurs van het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen hebben delegatie om:

1° de dagelijkse briefwisseling die verband houdt met hun opdracht, te ondertekenen, met behoud van de toepassing van de bijzondere regeling die geldt voor de antwoorden op brieven aan het Rekenhof over de door het Rekenhof geformuleerde opmerkingen, en exclusief de nota's en de brieven aan de provinciegouverneurs, aan de Inspectie van Financiën, aan de leden van de verschillende regeringen van het land, de Permanente Vertegenwoordiger bij de Europese Commissie, ambassadeurs en leidend ambtenaren. Onder dagelijkse briefwisseling wordt verstaan de schriftelijke of elektronische communicatie ter uitvoering van beslissingen, genomen door het bevoegde bestuursorgaan of zijn gedelegeerde;

2° gewone en aangetekende zendingen die bestemd zijn voor de eigen dienst, in ontvangst te nemen, met uitzondering van de dagvaardingen, betekend aan de Vlaamse Gemeenschap;

3° uittreksels en afschriften van documenten die verband houden met de taken van de dienst, eensluidend te verklaren en af te leveren;

4° staten van verschuldigde sommen betreffende presentiegelden, reis- en verblijfkosten, maaltijdvergoedingen en andere voorgeschoten bedragen goed te keuren als ze betrekking hebben op het personeel van de eigen dienst; of als ze verband houden met de werking van de advies- en overlegorganen die verbonden zijn aan de dienst;

5° verlof toe te staan aan het personeel van de eigen dienst, behoudens de verlopen waarvoor het Vlaams personeelsstatuut bepaalt dat ze door de minister worden toegestaan. Voor langdurige verlopen die geen recht zijn, is het voorafgaande akkoord van de secretaris-generaal vereist;

6° regularisatieformulieren goed te keuren over de werktijdregeling van het personeel van de dienst;

7° structureel en/of occasioneel thuiswerken goed te keuren voor het personeel van de eigen dienst. De overeenkomst tussen werknemer en werkgever wordt ondertekend door de secretaris-generaal.

**Art. 6.** De teamverantwoordelijken van het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen hebben delegatie om:

1° verlof toe te staan aan het personeel van het eigen team, behoudens de verlopen waarvoor het Vlaams personeelsstatuut bepaalt dat ze door de minister worden toegestaan. Voor langdurige verlopen die geen recht zijn, is het voorafgaande akkoord van de secretaris-generaal vereist;

2° regularisatieformulieren goed te keuren over de werktijdregeling van het personeel van de dienst.

**Art. 7.** De directeurs hebben delegatie om overheidsopdrachten te gunnen voor hun dienst voor een bedrag van ten hoogste 8.500 euro. De directeurs hebben delegatie om de beslissingen te nemen inzake de uitvoering van overheidsopdrachten. Voor beslissingen met een financiële weerslag geldt de delegatie alleen binnen het voorwerp van de opdracht en voor een gezamenlijk bedrag dat niet hoger mag zijn dan het initiële gunningsbedrag.

**Art. 8. § 1.** De directeurs hebben delegatie om, in het kader van de uitvoering van de begroting en binnen de perken van de in de begroting vastgestelde kredieten voor hun dienst, binnen het voor het departement geldend reglementair kader en budget, vermeld in artikel 2, § 3, de beslissingen te nemen met betrekking tot het aangaan van verbintenissen en het nemen van de eraan verbonden vastleggingen, het goedkeuren van verplichtingen en de eruit voortvloeiende uitgaven en betalingen, het vaststellen van vorderingen en het verkrijgen van ontvangsten en inkomsten.

§ 2. De directeurs moeten een marge van 20 % op de basisallocaties die onder het exclusief beheer van hun dienst vallen reserveren die niet mag worden vastgelegd voor de definitieve schriftelijke toestemming van de secretaris-generaal.

§ 3. Met betrekking tot de niet aan de secretaris-generaal gedelegeerde aangelegenheden, waarvoor de beslissing bij de Vlaamse Regering, de minister of een ander orgaan berust, heeft de in § 1 vermelde delegatie aan de directeurs betrekking op de administratieve beslissingen en handelingen die, in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus, noodzakelijk zijn voor de voorbereiding en de uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering, de minister of het ander orgaan.

**Art. 9.** In het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus treden de directeurs op als budgethouder voor hun dienst.

**Art. 10.** De verantwoordelijke van de financiële dienst heeft delegatie om in het kader van de ontvangsten- en uitgavencyclus op te treden als budgethouder voor het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen.

**Art. 11.** De delegatie aan de directeurs, geldt onverminderd de bevoegdheden en opdrachten van de andere actoren in de ontvangsten- en uitgavencyclus, en onverminderd de verplichting tot het instellen van een functiescheiding bij de inrichting van de processen voor de financiële afhandeling van dossiers.

**Art. 12.** De directeur bedrijfsvoering is beheerder en gedelegeerd ordonnateur van de dienst met afzonderlijk beheer "Beheersdienst van het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten in Antwerpen".

**Art. 13.** De Wetenschappelijk directeur Collecties wordt gemachtigd om de bewaargeving en de bruiklening van kunstwerken toe te staan.

**Art. 14.** De bij dit besluit verleende delegaties worden ook verleend aan het personeelslid dat met de waarneming van het ambt van directeur /teamverantwoordelijke/verantwoordelijke financiële dienst is belast, of dat de directeur /teamverantwoordelijke/verantwoordelijke financiële dienst vervangt bij tijdelijke afwezigheid of verhindering, of dat tijdelijk belast is met de leiding van een afdeling of dienst. In geval van tijdelijke afwezigheid of verhindering plaatst het betrokken personeelslid, boven de vermelding van zijn graad en zijn handtekening, de formule "Voor de directeur /teamverantwoordelijke/verantwoordelijke financiële dienst, afwezig".

**Art. 15.** De directeurs/teamverantwoordelijken/verantwoordelijke financiële dienst kunnen de bevoegdheden die daarvoor in aanmerking komen, subdelegeren aan de personeelsleden die onder hun bevoegdheid vallen, tot op het meest functionele niveau. Elke subdelegatie wordt meegedeeld aan de hoofddirecteur-hoofdconservator.

**Art. 16. § 1.** De directeurs /teamverantwoordelijken/verantwoordelijke financiële dienst, alsook de personeelsleden aan wie beslissingsbevoegdheden zijn gesubdelegeerd, nemen de nodige zorgvuldigheid in acht bij het gebruik van de verleende delegaties.

§ 2. Het gebruik van de verleende delegaties kan door de hoofddirecteur-hoofdconservator nader worden geregeld bij eenvoudige beslissing die wordt verspreid in de vorm van een dienstorder of nota.

**Art. 17.** De directeurs/teamverantwoordelijken/verantwoordelijke financiële dienst organiseren het systeem van interne controle op zodanige wijze dat de verleende delegaties op een adequate wijze worden gebruikt en misbruiken worden vermeden.

**Art. 18.** De directeurs /teamverantwoordelijken/verantwoordelijke financiële dienst zijn ten aanzien van de hoofddirecteur-hoofdconservator verantwoordelijk voor het gebruik van de verleende delegaties.

Die verantwoordelijkheid betreft ook de aangelegenheden waarvoor de beslissingsbevoegdheid is gesubdelegeerd aan andere personeelsleden.

**Art. 19.** Over het gebruik van de verleende delegaties wordt op regelmatige tijdstippen verantwoording afgelegd aan de hoofddirecteur-hoofdconservator op basis van een gestandaardiseerde rapportering en volgens de algemeen geldende afspraken voor het departement.

**Art. 20.** Dit besluit wordt gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad*.

**Art. 21.** Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 april 2015.

Antwerpen, 10 juni 2015.

De hoofddirecteur-hoofdconservator van het Koninklijk Museum voor Schone Kunsten Antwerpen,  
Manfred SELINK

## VLAAMSE OVERHEID

### Cultuur, Jeugd, Sport en Media

[2015/202905]

#### 10 JUNI 2015. — Besluit van de secretaris-generaal houdende delegatie van sommige bevoegdheden aan de adviseur van de Stafdienst Infrastructuur

De secretaris-generaal van het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media,

Gelet op het decreet van 19 december 1998 houdende bepalingen tot begeleiding van de begroting 1999, artikel 54;

Gelet op het kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003, gewijzigd bij de decreten van 7 mei 2004, 15 juli 2005, 23 juni 2006, 22 december 2006, 27 april 2007, 12 december 2008, 19 december 2008, 16 maart 2012, 5 juli 2013 en 22 november 2013;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 2 februari 1999 tot regeling van het beheer en de werking van het Fonds culturele infrastructuur, artikel 2 tot en met 4;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 10 oktober 2003 tot regeling van de delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de hoofden van de departementen van de Vlaamse ministeries, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 30 juni 2006 en 5 september 2008;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 3 juni 2005 met betrekking tot de organisatie van de Vlaamse administratie, het laatst gewijzigd bij het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juli 2014;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 13 januari 2006 houdende de vaststelling van de rechtspositie van het personeel van de diensten van de Vlaamse overheid, artikel I 3, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 16 maart 2007 en 2 december 2011;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 31 maart 2006 tot operationalisering van het beleidsdomein Cultuur, Jeugd, Sport en Media, gewijzigd bij de besluiten van de Vlaamse Regering van 4 juli 2014 en 27 februari 2015;

Gelet op de machtiging van de Vlaamse minister, bevoegd voor de culturele aangelegenheden, gegeven op 5 juni 2015;

Overwegende dat, met het oog op een efficiënte beleidsvoering, sommige bevoegdheden dienen te worden gesubdelegeerd aan de adviseur van de Stafdienst Infrastructuur,

Besluit :

#### HOOFDSTUK 1. — Algemene bepalingen

**Artikel 1.** Dit besluit is van toepassing op het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media.

**Art. 2.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder :

1° het departement : het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media;

2° secretaris-generaal : de secretaris-generaal van het Departement Cultuur, Jeugd, Sport en Media;

3° adviseur : de adviseur van de Stafdienst Infrastructuur;

4° FOCI : het Fonds culturele infrastructuur.

**Art. 3. § 1.** De bij dit besluit aan de adviseur gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend binnen de perken en met inachtneming van de voorwaarden en modaliteiten die zijn vastgelegd in de bepalingen van de relevante verordeningen, wetten, decreten, besluiten, omzendbrieven, dienstorders en andere vormen van reglementeringen, instructies, richtlijnen en beslissingen.

§ 2. De bij dit besluit aan de adviseur gedelegeerde beslissingsbevoegdheden kunnen alleen uitgeoefend worden binnen de perken van de taakstelling van de dienst in kwestie en van de kredieten en middelen die onder het beheer van de dienst in kwestie ressorteren.

§ 3. De bij dit besluit aan de adviseur gedelegeerde beslissingsbevoegdheden worden uitgeoefend overeenkomstig het binnen het departement geldend reglementair kader en budget.