

## LOIS, DECRETS, ORDONNANCES ET REGLEMENTS WETTEN, DECRETEN, ORDONNANTIES EN VERORDENINGEN

### SERVICE PUBLIC FEDERAL AFFAIRES ETRANGERES, COMMERCE EXTERIEUR ET COOPERATION AU DEVELOPPEMENT

[C – 2015/15135]

**7 SEPTEMBRE 2015. — Arrêté ministériel portant délégations de pouvoirs en matières financières au sein du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement**

Le Ministre des Affaires étrangères et le Ministre de la Coopération au Développement,

Vu la loi du 22 mai 2003 portant organisation du budget et de la comptabilité de l'Etat fédéral, notamment l'article 29 ;

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services, notamment l'article 74, modifié par la loi du 5 août 2011 ;

Vu l'arrêté royal du 3 avril 2013 relatif à l'intervention du Conseil des Ministres, aux délégations de pouvoir et aux habilitations en matière de passation et d'exécution des marchés publics, des concours de projets et des concessions de travaux publics au niveau fédéral, notamment les articles 7 à 11 ;

Vu l'arrêté royal du 5 mars 2015 portant organisation du Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement, notamment l'article 16 ;

Vu l'arrêté ministériel du 28 février 2001 portant délégation de compétences aux Attachés de la coopération internationale ;

Vu l'arrêté ministériel du 30 avril 2013 accordant délégations de pouvoirs en matière financière aux Président du Comité de Direction, Directeurs généraux, Directeurs d'encadrement et à certains fonctionnaires de l'Administration centrale du Service Public Fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement ;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, accrédité auprès du Ministre des Affaires étrangères, donné le 16 juillet 2015 ;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, accrédité auprès du Ministre de la Coopération, donné le 16 juillet 2015 ;

Considérant la loi du 21 décembre 1998 portant création de la « Coopération Technique Belge » sous la forme d'une société de droit public, notamment l'article 15 ;

Considérant l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, notamment l'article 33 ;

Considérant le quatrième contrat de gestion du 9 avril 2014 entre l'Etat belge et la société anonyme de droit public à finalité sociale Coopération Technique Belge, notamment les articles 8 et 17,

Arrêtent :

Chapitre 1<sup>er</sup>. — *Définitions*

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour l'application du présent arrêté, on entend par :

1° le SPF : le Service public fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement ;

2° l'ordonnateur : la personne habilitée à exécuter le budget et dont la signature permet d'engager une dépense et d'autoriser son paiement ;

3° catégorie A : le Président du Comité de direction ;

4° catégorie B : les Directeurs généraux et les Directeurs d'encadrement ;

5° catégorie C : les membres du personnel de niveau A, le chef de la Direction Protocole et le chef de la Direction Presse et Communication désignés annuellement par les personnes relevant de la catégorie A et B ;

6° catégorie D : les chefs des missions diplomatiques, des postes consulaires et des bureaux de la Coopération au Développement ;

### FEDERALE OVERHEIDSDIENST BUITENLANDSE ZAKEN, BUITENLANDSE HANDEL EN ONTWIKKELINGSSAMENWERKING

[C – 2015/15135]

**7 SEPTEMBER 2015. — Ministerieel besluit houdende delegaties van bevoegdheden inzake financiële aangelegenheden binnen de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking**

De Minister van Buitenlandse Zaken en de Minister van Ontwikkelingssamenwerking,

Gelet op de wet van 22 mei 2003 houdende organisatie van de begroting en van de comptabiliteit van de federale Staat, inzonderheid op artikel 29;

Gelet op de wet van 15 juni 2006 overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten, inzonderheid op artikel 74, gewijzigd bij de wet van 5 augustus 2011;

Gelet op het koninklijk besluit van 3 april 2013 betreffende de tussenkomst van de Ministerraad, de overdracht van bevoegdheid en de machtigingen inzake de plaatsing en de uitvoering van overheidsopdrachten, ontwerpenwedstrijden en concessies voor openbare werken op federaal niveau, inzonderheid op de artikelen 7 tot en met 11;

Gelet op het koninklijk besluit van 5 maart 2015 houdende de organisatie van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking, inzonderheid op artikel 16;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 februari 2001 houdende overdracht van bevoegdheid aan de Attachés voor internationale samenwerking;

Gelet op het ministerieel besluit van 30 april 2013 houdende delegaties van bevoegdheden inzake financiële aangelegenheden aan de Voorzitter van het Directiecomité, Directeurs-generaal, Stafdirecteurs en sommige ambtenaren van het Hoofdbestuur van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, geaccrediteerd bij de Minister van Buitenlandse Zaken, gegeven op 16 juli 2015;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, geaccrediteerd bij de Minister van Ontwikkelingssamenwerking, gegeven op 16 juli 2015;

Overwegende de wet van 21 december 1998 tot oprichting van de « Belgische Technische Coöperatie » in de vorm van een vennootschap van publiek recht, inzonderheid op artikel 15;

Overwegende het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, inzonderheid op artikel 33;

Overwegende het vierde beheerscontract van 9 april 2014 tussen de Belgische Staat en de naamloze vennootschap van publiek recht met sociaal oogmerk Belgische Technische Coöperatie, inzonderheid op de artikelen 8 en 17,

Besluiten :

Hoofdstuk 1. — *Définities*

**Artikel 1.** Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

1° de FOD: de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking;

2° de ordonnateur: de persoon gemachtigd om het budget uit te voeren en wiens handtekening toelaat een uitgave vast te leggen en zijn betaling te autoriseren;

3° categorie A: de Voorzitter van het Directiecomité;

4° categorie B: de Directeurs-generaal en de Stafdirecteurs;

5° categorie C: de personeelsleden van niveau A, het hoofd van de Directie Protocol en het hoofd van de Directie Pers en Communicatie, jaarlijks aangeduid door de personen behorende tot de categorie A en B;

6° categorie D: de hoofden van de diplomatieke zendingen, consulaire posten en bureaus voor ontwikkelingssamenwerking;

7° la CTB : la « Coopération Technique Belge », société anonyme de droit public à finalité sociale, créée par la loi du 21 décembre 1998 portant création de la « Coopération Technique Belge » sous la forme d'une société de droit public ;

8° les conventions avec la CTB : les conventions d'attribution de tâches de service public, comme mentionnée à l'article 15, § 2, 2° de la loi du 21 décembre 1998 portant création de la « Coopération Technique Belge » sous la forme d'une société de droit public ;

9° dépenses diverses : toutes les dépenses pour des travaux, fournitures et services qui ne relèvent pas des marchés publics, des subsides ou des contributions volontaires ;

10° les SACA: les services administratifs à comptabilité autonome créés au sein du SPF.

#### Chapitre 2. — Dispositions générales

**Art. 2.** En cas d'absence ou d'empêchement de l'ordonnateur, ce dernier, ou à défaut son supérieur hiérarchique, désigne, par écrit et pour une période déterminée, un collaborateur pour le remplacer. Le collaborateur remplaçant signe toujours « par ordre » et annexe une copie de la délégation écrite.

**Art. 3.** Tous les montants repris dans le présent arrêté s'entendent taxe sur la valeur ajoutée non comprise.

**Art. 4.** La liste des personnes relevant de la catégorie C va être communiquée annuellement au Ministre des Affaires étrangères et au Ministre de la Coopération au Développement par le Président.

#### Chapitre 3. — Marchés publics de travaux, de fournitures et de services

**Art. 5.** Pour autant que l'objet du marché public, s'il est estimé à plus de 85.000 EUR, ait été approuvé par le Ministre compétent et quel que soit le mode de passation envisagé, délégation est donnée en matière de passation et d'exécution des marchés publics de travaux, de fournitures et de services:

1° à la personne relevant de la catégorie A jusqu'à concurrence de 500.000 EUR, à l'exception des marchés publics de services en procédure négociée sans publicité pour lesquels la délégation est limitée à 350.000 EUR ;

2° aux personnes relevant de la catégorie B jusqu'à concurrence de 250.000 EUR ;

3° aux personnes relevant de la catégorie C jusqu'à concurrence de 85.000 EUR ;

4° aux personnes relevant de la catégorie D jusqu'à concurrence de 5.500 EUR.

**Art. 6.** La passation et l'exécution des marchés publics de travaux, de fournitures et de services comprennent le pouvoir de :

1° choisir le mode de passation ;

2° arrêter le cahier spécial des charges ou les documents en tenant lieu ;

3° engager la procédure ;

4° sélectionner les candidats à un marché public ;

5° attribuer un marché public en signant la lettre de notification ou le bon de commande ;

6° renoncer à passer un marché public ;

7° recommencer la procédure, au besoin suivant un autre mode de passation ;

8° poser tous les autres actes administratifs liés à l'exécution d'un marché public.

**Art. 7.** Pour les marchés publics approuvés qui relèvent de leur compétence les personnes relevant de la catégorie C et de la catégorie D ont délégation en ce qui concerne :

1° la vérification des conditions de paiement et la signature pour accord des factures et autres déclarations de créances ;

2° la libération du cautionnement après vérification des conditions de libération.

#### Chapitre 4. — Octroi de subsides et de contributions volontaires

**Art. 8.** L'octroi de subsides et de contributions volontaires se fait par arrêté royal ou ministériel.

7° de BTC : de « Belgische Technische Coöperatie », naamloze vennootschap van publiek recht met sociaal oogmerk, opgericht door de wet van 21 december 1998 tot oprichting van de « Belgische Technische Coöperatie » in de vorm van een vennootschap van publiek recht;

8° de overeenkomsten met de BTC : de overeenkomsten inzake de toekenning van taken van openbare dienst zoals vermeld in artikel 15, § 2, 2° van de wet van 21 december 1998 tot oprichting van de « Belgische Technische Coöperatie » in de vorm van een vennootschap van publiek recht;

9° diverse uitgaven: alle uitgaven voor werken, leveringen en diensten, die geen overheidsopdrachten, subsidies of vrijwillige bijdragen betreffen;

10° de ADBA's: de administratieve diensten met boekhoudkundige autonomie opgericht binnen de FOD.

#### Hoofdstuk 2. — Algemene bepalingen

**Art. 2.** Bij afwezigheid of verhindering van de ordonnateur wijst deze laatste of bij ontstentenis zijn hiërarchische meerdere, schriftelijk en voor een welbepaalde periode, een medewerker aan om hem te vervangen. De vervangende medewerker tekent steeds « in opdracht » en voegt een kopie van de schriftelijke delegatie toe.

**Art. 3.** Alle in dit besluit vermelde bedragen zijn exclusief de belasting over de toegevoegde waarde.

**Art. 4.** De lijst met de personen behorende tot categorie C wordt jaarlijks meegedeeld aan de Minister van Buitenlandse Zaken en de Minister van Ontwikkelingssamenwerking door de Voorzitter.

#### Hoofdstuk 3. — Overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten

**Art. 5.** Voor zover het voorwerp van de overheidsopdracht, indien deze op meer dan 85.000 EUR wordt geraamd, werd goedgekeurd door de bevoegde Minister en ongeacht de beoogde gunningswijze, wordt delegatie verleend inzake het gunnen en het uitvoeren van overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten:

1° aan de persoon behorende tot de categorie A tot een bedrag van 500.000 EUR, met uitzondering van de overheidsopdrachten van diensten via de onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking waarvoor de delegatie beperkt is tot 350.000 EUR;

2° aan de personen behorende tot de categorie B tot een bedrag van 250.000 EUR;

3° aan de personen behorende tot de categorie C tot een bedrag van 85.000 EUR;

4° aan de personen behorende tot de categorie D tot een bedrag van 5.500 EUR.

**Art. 6.** Het gunnen en het uitvoeren van overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten omvat de bevoegdheid om:

1° de gunningswijze te kiezen;

2° het bestek of de als dusdanig geldende documenten vast te stellen;

3° de procedure op te starten;

4° de kandidaten voor een overheidsopdracht te selecteren;

5° een overheidsopdracht toe te wijzen door de ondertekening van de kennisgevingsbrief of de bestelbon;

6° af te zien van het gunnen van een overheidsopdracht;

7° de procedure te herbeginnen, indien nodig via een andere gunningwijze;

8° alle andere administratieve handelingen te verrichten gerelateerd aan de uitvoering van een overheidsopdracht.

**Art. 7.** Voor de goedgekeurde overheidsopdrachten die tot hun bevoegdheid behoren, hebben de personen behorende tot de categorie C en de categorie D delegatie, inzake:

1° de controle van de betalingsvoorwaarden en de handtekening voor akkoord van facturen en andere schuldvorderingen;

2° de vrijgave van de borgtocht na controle van de voorwaarden voor de vrijgave.

#### Hoofdstuk 4. — Toekenning van subsidies en vrijwillige bijdragen

**Art. 8.** De toekenning van subsidies en vrijwillige bijdragen geschiedt bij koninklijk of ministerieel besluit.

**Art. 9.** Les personnes relevant de la catégorie C ont délégation pour :

1° approuver ou refuser les modifications aux subsides et aux contributions volontaires proposées par les organisations subsidiées, à moins qu'une adaptation de l'arrêté royal ou ministériel qui octroie le subside soit exigée ;

2° approuver le rapport de contrôle narratif et financier intermédiaire ou final du gestionnaire de dossier ;

3° vérifier les conditions de paiement et signer pour accord les déclarations de créances.

Chapitre 5. — *Relations avec la CTB*

**Art. 10.** Délégation est accordée au Directeur général Coopération au Développement et Aide humanitaire pour l'approbation et la modification des conventions avec la CTB, à l'exception de l'approbation et de la modification des conventions d'attribution relatives à l'aide budgétaire.

La modification des conventions avec la CTB visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> est limitée à la durée et à l'objectif spécifique des conventions.

**Art. 11.** Les personnes relevant de la catégorie C ont délégation pour :

1° signer les documents budgétaires reprenant les montants à engager pour la CTB ;

2° signer les propositions d'enregistrement des conventions pluriannuelles avec les pays partenaires ;

3° vérifier les conditions de paiement et approuver les factures, déclarations de créance et autres titres de créances et justificatifs prévus par le contrat de gestion de la CTB.

Chapitre 6. — *Matières particulières*

**Art. 12.** Le pouvoir de signer les documents budgétaires reprenant les montants à engager est délégué aux personnes relevant de la catégorie C, pour autant que la dépense ait été approuvée par l'ordonnateur délégué.

**Art. 13.** Le pouvoir de signer les états estimatifs qui accompagnent les propositions d'engagements provisionnels est délégué aux personnes relevant de la catégorie B pour les matières qui relèvent de leur compétence.

Pour les services du Président, ces documents peuvent être signés par les personnes relevant de la catégorie C.

**Art. 14.** Les personnes relevant de la catégorie C ont délégation pour approuver les droits constatés.

**Art. 15.** Les seuils de délégation prévus à l'article 5, 1° à 4°, ainsi que la délégation prévue à l'article 7, sont d'application aux dépenses diverses.

**Art. 16.** En ce qui concerne les contributions obligatoires aux institutions internationales faisant suite à des accords internationaux qui lient la Belgique, délégation est accordée :

1° aux personnes relevant de la catégorie B pour approuver les engagements budgétaires des contributions obligatoires ;

2° aux personnes relevant de la catégorie C pour la vérification des conditions de paiement et pour signer pour accord les déclarations de créances.

**Art. 17.** Délégation est accordée au Directeur général Coopération au Développement et Aide Humanitaire pour :

1° la modification d'accords avec d'autres donneurs pour des interventions de coopération déléguée passive pour autant que cette modification n'ait pas d'incidence budgétaire ;

2° l'approbation et la modification jusqu'à concurrence de 3.000.000 EUR des

a) accords de coopération avec d'autres donneurs pour des interventions de coopération déléguée active ;

b) accords spécifiques entre la Belgique et des pays partenaires pour des interventions de coopération déléguée active.

**Art. 18.** Le Directeur général Affaires consulaires dispose d'un pouvoir d'approbation pour :

1° les prestations d'assistance aux Belges et autres citoyens de l'Union européenne à l'étranger, les frais éventuels de leur rapatriement et les frais éventuels d'obsèques sur place de Belges décédés à l'étranger ;

**Art. 9.** De personen behorende tot de categorie C hebben delegatie om:

1° wijzigingen goed te keuren of te weigeren aan subsidies en vrijwillige bijdragen voorgesteld door de gesubsidieerde organisaties, tenzij een aanpassing van het koninklijk of ministerieel besluit, dat de subsidie toekent, vereist is;

2° het narratieve en financiële tussentijdse of finale controlerapport van de dossierbeheerder goed te keuren;

3° de betalingsvoorwaarden te controleren en de schuldvorderingen voor akkoord te ondertekenen.

Hoofdstuk 5. — *Betrekkingen met de BTC*

**Art. 10.** Delegatie wordt verleend aan de Directeur-generaal Ontwikkelingssamenwerking en Humanitaire Hulp voor de goedkeuring en de wijziging van de overeenkomsten met de BTC, met uitzondering van de goedkeuring en de wijziging van toewijzingsovereenkomsten inzake begrotingshulp.

De wijziging van de overeenkomsten met de BTC bedoeld in lid 1 is beperkt tot de duur en de specifieke doelstelling van de overeenkomsten.

**Art. 11.** De personen behorende tot de categorie C hebben delegatie voor:

1° het ondertekenen van de budgettaire documenten met de voor BTC vast te leggen bedragen;

2° het ondertekenen van de voorstellen tot registratie van de meerjarige overeenkomsten met de partnerlanden;

3° het controleren van de betalingsvoorwaarden en het goedkeuren van de facturen, schuldvorderingen en andere schuldtitels en verantwoordingsstukken voorzien door het beheerscontract van de BTC.

Hoofdstuk 6. — *Bijzondere materies*

**Art. 12.** De bevoegdheid voor de ondertekening van de budgettaire documenten met de vast te leggen bedragen wordt gedelegeerd aan de personen behorende tot de categorie C, voor zover de uitgave werd goedgekeurd door de gedelegeerde ordonnateur.

**Art. 13.** De bevoegdheid voor de ondertekening van de ramingstalen die de voorstellen tot provisionele vastlegging begeleiden wordt gedelegeerd aan de personen behorende tot de categorie B voor de aangelegenheden die tot hun bevoegdheid behoren.

Voor de diensten van de Voorzitter, kunnen deze documenten getekend worden door de personen behorende tot de categorie C.

**Art. 14.** De personen behorende tot de categorie C hebben delegatie om de vastgestelde rechten goed te keuren.

**Art. 15.** De delegatiedrempels opgenomen in artikel 5, 1° tot en met 4° alsook de delegatie voorzien in artikel 7 zijn van toepassing op de diverse uitgaven.

**Art. 16.** Wat betreft de verplichte bijdragen aan internationale instellingen voortvloeiend uit internationale akkoorden die België verbinden, wordt delegatie verleend:

1° aan de personen behorende tot de categorie B voor het goedkeuren van de budgettaire vastleggingen van de verplichte bijdragen;

2° aan de personen behorende tot de categorie C voor de controle van de betalingsvoorwaarden en voor het voor akkoord ondertekenen van de schuldvorderingen.

**Art. 17.** Delegatie wordt verleend aan de Directeur-generaal Ontwikkelingssamenwerking en Humanitaire Hulp voor:

1° de wijziging van overeenkomsten met andere donoren voor interventies van passieve gedelegeerde samenwerking, voor zover deze wijziging geen budgettaire invloed heeft;

2° de goedkeuring en de wijziging tot 3.000.000 EUR van:

a) overeenkomsten met andere donoren voor interventies van actieve gedelegeerde samenwerking;

b) bijzondere overeenkomsten tussen België en partnerlanden voor interventies van actieve gedelegeerde samenwerking.

**Art. 18.** De Directeur-generaal Consulaire Zaken heeft goedkeuringsbevoegdheid voor:

1° de uitkeringen voor bijstand aan Belgen en andere burgers van de Europese Unie in het buitenland, de eventuele kosten van hun repatriëring en de eventuele kosten van de uitvaart ter plaatse van in het buitenland overleden Belgen;

2° la prise en charge sur le budget du SPF des frais de déplacement, de séjour et de médiation familiale internationale dans le cadre d'enlèvement international d'enfant.

**Art. 19.** Le Directeur général Affaires Juridiques est autorisé à conclure des arrangements dans le cadre de litiges en vue de mettre fin à ceux-ci.

Le Directeur général Affaires Juridiques fournit annuellement au Comité de direction une liste des arrangements visés à l'alinéa 1<sup>er</sup>.

Les frais de justice à charge de l'Etat belge représenté par le Ministre des Affaires étrangères ou le Ministre de la Coopération au Développement et les honoraires des avocats peuvent être approuvés par les personnes relevant de la catégorie C.

**Art. 20.** Le Directeur d'encadrement de la Direction d'encadrement Personnel et Organisation reçoit délégation pour :

1° conclure les contrats de location de biens immobiliers sis à l'étranger, en ce compris les contrats de sous-locations et de cession de bail ;

2° autoriser les chefs de poste à exercer cette compétence dans leur juridiction.

**Art. 21.** Le Directeur d'encadrement Budget et Contrôle de Gestion désigne les membres du personnel qui reçoivent délégation pour :

1° approuver dans le système intégré SAP FEDCOM les bons de commande introduits par les services concernés ;

2° liquider les factures et autres déclarations de créance introduites dans FEDCOM ;

3° approvisionner les fonds de roulement des postes à l'étranger ;

4° approuver chaque créance concernant les frais et indemnités de missions et d'acquisition des titres de voyages pour les représentants et membres du personnel du SPF pour leurs missions en Belgique ou à l'étranger ;

5° approuver les comptes des comptables judiciaires.

**Art. 22.** Délégation est accordée jusqu'à concurrence de 31.000 EUR aux membres du personnel de la carrière extérieure qui exercent une fonction sur le plan de la coopération au développement, pour la passation et l'exécution de marchés publics de travaux, fournitures et services, et pour l'approbation des dépenses diverses, pour autant que celles-ci se rapportent à l'enveloppe budgétaire accordée au poste dans le cadre des activités multi-donateurs à charge du budget général des dépenses section 14, division organique 54, programme d'activités 04, allocation de base 12.11.27.

La délégation visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> comprend les pouvoirs visés aux articles 6 et 7.

**Art. 23.** Les chefs de service des SACA reçoivent délégation pour la passation et l'exécution de marchés publics de travaux, fournitures et services, et pour l'approbation des dépenses diverses.

La délégation visée à l'alinéa 1<sup>er</sup> comprend les pouvoirs repris aux articles 6 et 7.

Les marchés publics et les dépenses diverses qui dépassent 5.500 EUR, doivent préalablement être approuvés par le comité de gestion du SACA concerné.

#### Chapitre 7. — Dispositions abrogatoires et finales

**Art. 24.** Le chapitre IV de l'arrêté ministériel du 28 février 2001 portant délégation de compétences aux Attachés de la coopération internationale, est abrogé.

L'arrêté ministériel du 30 avril 2013 accordant délégations de pouvoirs en matière financière aux Président du Comité de Direction, Directeurs généraux, Directeurs d'encadrement et à certains fonctionnaires de l'Administration centrale du Service Public Fédéral Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement est abrogé.

**Art. 25.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour de sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 7 septembre 2015.

DIDIER REYNDERS  
ALEXANDER DE CROO

2° het ten laste nemen op de begroting van de FOD van de kosten voor verplaatsing, verblijf en internationale familiale bemiddeling in het kader van internationale kindertovoring.

**Art. 19.** De Directeur-generaal Juridische Zaken is gemachtigd om tot een schikking te komen in het kader van geschillen met het doel deze te beëindigen.

De Directeur-generaal Juridische Zaken bezorgt jaarlijks een lijst van de schikkingen bedoeld in lid 1 aan het Directiecomité.

De gerechtskosten ten laste van de Belgische Staat vertegenwoordigd door de Minister van Buitenlandse Zaken of de Minister van Ontwikkelingssamenwerking en de ereloonstaten van advocaten mogen worden goedgekeurd door de personen behorende tot de categorie C.

**Art. 20.** De Stafdirecteur van de Stafdirectie Personeel en Organisatie krijgt delegatie om:

1° huurcontracten voor onroerende goederen gelegen in het buitenland af te sluiten, met inbegrip van contracten voor onderverhuur en overdracht van huur;

2° de posthoofden toelating te geven deze bevoegdheid in hun ambtsgebied uit te oefenen.

**Art. 21.** De Stafdirecteur Begroting en Beheerscontrole duidt de personeelsleden aan die delegatie krijgen om:

1° in het geïntegreerd SAP FEDCOM-systeem de door de betrokken diensten ingevoerde bestelbonnen goed te keuren;

2° de facturen en andere schuldvorderingen ingevoerd in FEDCOM te vereffenen;

3° de werkingsfondsen van de posten in het buitenland te bevoorraden;

4° elke schuldvordering goed te keuren betreffende kosten en vergoedingen voor zendingen en voor de aankoop van reistitels voor de afgevaardigden en personeelsleden van de FOD voor hun zendingen in België of het buitenland;

5° de rekeningen van de rekenplichtigen goed te keuren.

**Art. 22.** Delegatie wordt verleend tot een bedrag van 31.000 EUR aan de personeelsleden van de buitenlandse carrière die een functie uitoefenen op het vlak van ontwikkelingssamenwerking, voor het gunnen en uitvoeren van overheidsopdrachten van werken, leveringen en diensten en het goedkeuren van diverse uitgaven voor zover deze betrekking hebben op de budgettaire enveloppe toegekend aan de post in het kader van multidonoractiviteiten ten laste van de algemene uitgavenbegroting, sectie 14, organisatieafdeling 54, activiteitenprogramma 04, basisallocatie 12.11.27.

Deze delegatie bedoeld in het eerste lid omvat de bevoegdheden bedoeld in artikels 6 en 7.

**Art. 23.** De diensthooften van de ADBA's krijgen delegatie voor het gunnen en uitvoeren van overheidsopdrachten van werken, diensten en leveringen en het goedkeuren van diverse uitgaven.

De delegatie bedoeld in het eerste lid omvat de bevoegdheden opgenomen in artikels 6 en 7.

De overheidsopdrachten en diverse uitgaven groter dan 5.500 EUR dienen voorafgaandelijk te worden goedgekeurd door het beheerscomité van de betreffende ADBA.

#### Hoofdstuk 7. — Opheffings- en slotbepalingen

**Art. 24.** Hoofdstuk IV van het ministerieel besluit van 28 februari 2001 houdende overdracht van bevoegdheid aan de Attachés voor internationale samenwerking wordt opgeheven.

Het ministerieel besluit van 30 april 2013 houdende delegaties van bevoegdheden inzake financiële aangelegenheden aan de Voorzitter van het Directiecomité, Directeurs-generaal, Stafdirecteurs en sommige ambtenaren van het Hoofdbestuur van de Federale Overheidsdienst Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking wordt opgeheven.

**Art. 25.** Dit besluit treedt in werking de dag waarop het in het *Belgisch Staatsblad* wordt bekendgemaakt.

Brussel, 7 september 2015.

DIDIER REYNDERS  
ALEXANDER DE CROO