

## VLAAMSE OVERHEID

## Kanselarij en Bestuur

[C – 2018/40579]

**18 JULI 2018. — Ministerieel besluit houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie**

DE VLAAMSE MINISTER VAN BINNENLANDS BESTUUR, INBURGERING, WONEN, GELIJKE KANSEN EN ARMOEDEBESTRIJDING,

Gelet op het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, artikel 70, tweede lid, artikel 78, 83, 11°, en artikel 84, 10°;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 7 juli 2017 houdende de delegatie van diverse bevoegdheden inzake de organisatie van de gemeenteraadsverkiezingen, de stadsdistrictsraadsverkiezingen, de verkiezingen van de raad voor maatschappelijk welzijn en de provincieraadsverkiezingen aan de Vlaamse minister, bevoegd voor de binnenlandse aangelegenheden, artikel 12, 13 en 14;

Gelet op het ministerieel besluit van 22 februari 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie;

Overwegende dat het noodzakelijk is dat, voor het goede verloop en de ordelijke organisatie van de verkiezingen, de kiezers en de ontslagnemende raadsleden tijdig beschikken over de modellen van voordrachtsakte waarmee de kandidaten kunnen worden voorgedragen,

Besluit :

**Artikel 1.** Bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van voordrachtsakte voor de voordracht van kandidaten door kiezers in gemeenten met vijfduizend of meer inwoners het formulier G26a gebruikt, opgenomen in bijlage 1, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 2.** Bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van voordrachtsakte voor de voordracht van kandidaten door een aftredend gemeenteraadslid in gemeenten met vijfduizend of meer inwoners het formulier G27a gebruikt, opgenomen in bijlage 2, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 3.** Bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van verbeteringsakte voor de voordracht van kandidaten in gemeenten met vijfduizend of meer inwoners het formulier G26b gebruikt, opgenomen in bijlage 3, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 4.** Bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van voordrachtsakte voor de voordracht van kandidaten door kiezers in gemeenten met minder dan vijfduizend inwoners het formulier G28a gebruikt, opgenomen in bijlage 4, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 5.** Bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van voordrachtsakte voor de voordracht van kandidaten door een aftredend gemeenteraadslid in gemeenten met minder dan vijfduizend inwoners het formulier G29a gebruikt, opgenomen in bijlage 5, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 6.** Bij de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van verbeteringsakte voor de voordracht van kandidaten in gemeenten met minder dan vijfduizend inwoners het formulier G28b gebruikt, opgenomen in bijlage 6, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 7.** Bij de stadsdistrictsraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van voordrachtsakte voor de voordracht van kandidaten door kiezers het formulier D26a gebruikt, opgenomen in bijlage 7, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 8.** Bij de stadsdistrictsraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van voordrachtsakte voor de voordracht van kandidaten door een aftredend stadsdistrictsraadslid het formulier D27a gebruikt, opgenomen in bijlage 8, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 9.** Bij de stadsdistrictsraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van verbeteringsakte voor de voordracht van kandidaten het formulier D26b gebruikt, opgenomen in bijlage 9, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 10.** Bij de provincieraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van voordrachtsakte voor de voordracht van kandidaten door kiezers het formulier P26a gebruikt, opgenomen in bijlage 10, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 11.** Bij de provincieraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van voordrachtsakte voor de voordracht van kandidaten door een aftredend provincieraadslid het formulier P27a gebruikt, opgenomen in bijlage 11, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 12.** Bij de provincieraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 wordt als model van verbeteringsakte voor de voordracht van kandidaten het formulier P26b gebruikt, opgenomen in bijlage 12, die bij dit besluit is gevoegd.

**Art. 13.** Het ministerieel besluit van 22 februari 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie, wordt opgeheven.

**Art. 14.** Dit besluit treedt in werking op de dag die volgt op de bekendmaking ervan in het *Belgisch Staatsblad*.

Brussel, 18 juli 2018.

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen,  
Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

L. HOMANS

Formulier G26a

Bijlage 1

Formulier G26a als vermeld in artikel 1

---

Formulier G26a

Vlaanderenkiest.be  
2018



Vlaamse  
overheid

Gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## Voordracht van kandidaten door kiezers in gemeenten met minstens 5000 inwoners

gemeente: .....

**Deze voordracht wordt bij voorkeur op digitale wijze aangemaakt met de webtoepassing die ter beschikking staat op [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Door het automatische controlemechanisme van de webtoepassing bent u zeker dat u de correcte gegevens doorgeeft en dat u de regelgeving correct naleeft.**

### **Waarvoor dient deze voordrachtsakte?**

Met deze akte kunnen kiezers van een gemeente met minstens 5000 inwoners kandidaten voordragen voor de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 in hun gemeente. Hoeveel kiezers deze lijst moeten ondertekenen, is afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente. Die aantallen zijn als volgt vastgesteld in artikel 69 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011:

- in gemeenten van 20 000 inwoners en meer: ten minste 100 gemeenteraadskiezers;
- in gemeenten van 10 000 tot 20 000 inwoners: ten minste 50 gemeenteraadskiezers;
- in gemeenten van 5000 tot 10 000 inwoners: ten minste 30 gemeenteraadskiezers.

De lijsttrekker of de kandidaat die daartoe door de lijsttrekker gemandateerd wordt, bezorgt deze akte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau, op zaterdag 15 september 2018, tussen 9 en 12 uur of tussen 13 en 16 uur.

### **Welke wetgeving is van toepassing op de voordrachtsakte?**

Deel 2, titel 14, hoofdstuk 1, en artikel 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

### **Aan welke voorwaarden moeten niet-Belgische kandidaten voldoen?**

Niet-Belgische kandidaten moeten onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie en moeten voor hun voordracht een verklaring afleggen. Die verklaring is opgenomen in vraag 4 van deze voordrachtsakte.

### **Gegevensbescherming**

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking). U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Vul de naam in die de lijst van de voorgedragen kandidaten zal dragen.**

Die lijstnaam bestaat uit ten hoogste 20 tekens. De toegestane tekens zijn vastgelegd in het ministerieel besluit van 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de toegestane tekens voor de lijstnamen voor de lokale en provinciale verkiezingen.

Bij de voordrachtsakte van kandidaten die een beschermde lijstnaam en een gemeenschappelijk volgnummer gebruiken, moet een getuigschrift worden gevoegd van de nationale voorzitter van de politieke formatie of van de door hem gemandateerde.

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Vul de gegevens van de kandidaten in.**

Het cijfer in de linkerkolom is het volgnummer dat de kandidaten op de definitieve lijst zullen krijgen.

Vul eerst de voornaam en de achternaam in zoals die op de identiteitskaart van de kandidaat staan.

Als u op het stembiljet of op het scherm niet met uw officiële voornaam vermeld wilt worden, dan kunt u onder de achternaam de roepnaam invullen die u op het stembiljet of op het scherm wilt gebruiken.

De kandidaat die op het stembiljet of op het scherm vermeld wil worden met zijn roepnaam, voegt een akte van bekendheid bij de voordrachtsakte als de roepnaam geen van zijn voornamen is of geen afgeleide is van een van zijn voornamen. De akte van bekendheid kan uitgereikt worden door een vrederechter, een notaris of de burgemeester van de woonplaats van de kandidaat.

Als u op het stembiljet of op het scherm van de stemcomputer de naam van uw echtgenoot of echtgenote wilt toevoegen aan uw eigen naam, dan kunt u onder het vak voor de roepnaam de achternaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken. Dit geldt ook voor personen die een wettelijk samenlevingscontract hebben afgesloten, en voor kandidaten wiens partner overleden is.

Door deze voordrachtsakte te ondertekenen verklaren de kandidaten dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en dat ze die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

De lijsttrekker kan in vraag 6 een kandidaat aanwijzen die in zijn plaats deze akte aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau zal bezorgen.

























































Formulier G26a

**4. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaten.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 2 vóór de naam van de kandidaat staat. Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaten dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden er zich ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaten de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

<i>nr.</i>	<i>voornaam en achternaam</i>	<i>nationaliteit</i>	<i>'gelezen en goedgekeurd' en handtekening</i>

Formulier G26a

5. Vul de gegevens in van de kiezers van de gemeente die deze voordrachtsakte ondertekenen of voeg een lijst als bijlage bij deze voordrachtsakte.

	voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Formulier G26a

**6. Vul eventueel de gegevens in van de kandidaat die in de plaats van de lijsttrekker de voordrachtsakte zal indienen.**

Deze kandidaat zal deze voordrachtsakte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau bezorgen.

<b>voornaam en achternaam</b>	<b>rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)</b>	<b>nationaliteit</b>	<b>hoofdverblijfplaats (volledig adres)</b>	<b>handtekening</b>

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier G27a

Bijlage 2

Formulier G27a als vermeld in artikel 2

---

Formulier G27a

Vlaanderenkiest.be  
2018Vlaamse  
overheid

Gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

**Voordracht van kandidaten door aftredende gemeenteraadsleden in gemeenten met minstens 5000 inwoners**

gemeente: .....

**Deze voordracht wordt bij voorkeur op digitale wijze aangemaakt met de webtoepassing die ter beschikking staat op [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Door het automatische controlemechanisme van de webtoepassing bent u zeker dat u de correcte gegevens doorgeeft en dat u de regelgeving correct naleeft.**

**Waarvoor dient deze voordrachtsakte?**

Met deze akte kunnen aftredende gemeenteraadsleden van een gemeente met minstens 5000 inwoners kandidaten voordragen voor de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 in hun gemeente. Het is voldoende dat één aftredend gemeenteraadslid deze akte ondertekent. De lijsttrekker of de kandidaat die daartoe door de lijsttrekker gemandateerd wordt, bezorgt deze akte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau op zaterdag 15 september 2018, tussen 9 en 12 uur of tussen 13 en 16 uur.

**Welke wetgeving is van toepassing op de voordrachtsakte?**

Deel 2, titel 14, hoofdstuk 1, en artikel 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

**Aan welke voorwaarden moeten niet-Belgische kandidaten voldoen?**

Niet-Belgische kandidaten moeten onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie en moeten voor hun voordracht een verklaring afleggen. Die verklaring is opgenomen in vraag 4 van deze voordrachtsakte.

**Gegevensbescherming**

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking). U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Vul de naam in die de lijst van de voorgedragen kandidaten zal dragen.**

Die lijstnaam bestaat uit ten hoogste 20 tekens. De toegestane tekens zijn vastgelegd in het ministerieel besluit van 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de toegestane tekens voor de lijstnamen voor de lokale en provinciale verkiezingen.

Bij de voordrachtsakte van kandidaten die een beschermde lijstnaam en een gemeenschappelijk volgnummer gebruiken, moet een getuigschrift worden gevoegd van de nationale voorzitter van de politieke formatie of van de door hem gemandateerde.

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Vul de gegevens van de kandidaten in.**

Het cijfer in de linkerkolom is het volgnummer dat de kandidaten op de definitieve lijst zullen krijgen.

Vul eerst de voornaam en de achternaam in zoals die op de identiteitskaart van de kandidaat staan.

Als u op het stembiljet of op het scherm niet met uw officiële voornaam vermeld wilt worden, dan kunt u onder de achternaam de roepnaam invullen die u op het stembiljet of op het scherm wilt gebruiken.

De kandidaat die op het stembiljet of op het scherm vermeld wil worden met zijn roepnaam, voegt een akte van bekendheid bij de voordrachtsakte als de roepnaam geen van zijn voornamen is of geen afgeleide is van een van zijn voornamen. De akte van bekendheid kan uitgereikt worden door een vrederechter, een notaris of de burgemeester van de woonplaats van de kandidaat.

Als u op het stembiljet of op het scherm van de stemcomputer de naam van uw echtgenoot of echtgenote wilt toevoegen aan uw eigen naam, dan kunt u onder het vak voor de roepnaam de achternaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken. Dit geldt ook voor personen die een wettelijk samenlevingscontract hebben afgesloten, en voor kandidaten wiens partner overleden is.

Door deze voordrachtsakte te ondertekenen verklaren de kandidaten dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en dat ze die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

De lijsttrekker kan in vraag 6 een kandidaat aanwijzen die in zijn plaats deze akte aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau zal bezorgen.

























































Formulier G27a

**4. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaten.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 2 vóór de naam van de kandidaat staat. Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaten dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden er zich ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaten de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

nr.	voornaam en achternaam	Nationaliteit	'gelezen en goedgekeurd' en handtekening

Formulier G27a

**5. Vul de gegevens in van de aftredende gemeenteraadsleden van de gemeente die deze voordrachtsakte ondertekenen.**

voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening

**6. Vul eventueel de gegevens in van de kandidaat die in de plaats van de lijsttrekker de voordrachtsakte zal indienen.**

Deze kandidaat zal deze voordrachtsakte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau bezorgen.

voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening

Formulier G27a

--	--	--	--	--	--

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Geelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier G26b

Bijlage 3

Formulier G26b als vermeld in artikel 3

---

Formulier G26b

Vlaanderenkiest.be  
2018



Vlaamse  
overheid

Gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## Verbeteringsakte voor een voordracht van kandidaten in gemeenten met minstens 5000 inwoners

gemeente: .....

**Dit formulier is als pdf en wordbestand beschikbaar op [vlaanderenkiest.be](http://vlaanderenkiest.be).**

### **Waarvoor dient deze verbeteringsakte?**

De kandidaten van een lijst kunnen bij de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau een verbeteringsakte indienen tot 20 september 2018 om 16 uur. Die verbeteringsakte is alleen ontvankelijk als een kandidaat zich vrijwillig wil terugtrekken of overleden is na de voorlopige afsluiting, of als één of meer kandidaten die op de voordracht voorkomen, afgewezen zijn om één van de volgende redenen:

- 1° de gegevens op de voordrachtsakte zijn onvolledig;
- 2° er staan te veel kandidaat-titularissen op de voordrachtsakte;
- 3° de regels voor de evenwichtige samenstelling van de kandidatenlijsten, vermeld in artikel 74, 1°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 4° de regels voor de rangschikking van de kandidaten, vermeld in artikel 74, 2°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 5° de regels voor de lijstnaam, vermeld in artikel 60 en 62 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 6° een kandidaat is niet verkiesbaar of de niet-Belgische kandidaat heeft de verklaring, vermeld in artikel 73 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, niet afgelegd.

De verbeteringsakte mag geen naam van een nieuwe kandidaat bevatten, behalve in het geval, vermeld in punt 6 hierboven, en in het geval dat een kandidaat zich vrijwillig terugtrekt of overleden is. Ze mag de volgorde van voordracht die in de afgewezen akte werd aangenomen, niet wijzigen, behalve in het geval, vermeld in punt 4 hierboven.

De nieuw voorgedragen kandidaat neemt de plaats in van de geschrapte kandidaat of van diegene die zich terugtrekt of overleden is.

Vermindering van een te groot aantal kandidaat-titularissen is alleen mogelijk als uit de verbeteringsakte blijkt dat een kandidaat zijn kandidatuur intrekt.

De verbeteringsakte wordt ondertekend door de lijsttrekker, de kandidaten die zich vrijwillig terugtrekken en de eventueel nieuw toegevoegde kandidaten.

De geldige handtekeningen van de voordragende kiezers en van de kandidaten, alsmede de regelmatige vermeldingen in de afgewezen voordracht, blijven van kracht als de verbeteringsakte aanvaard wordt.

### **Welke wetgeving is van toepassing op de verbeteringsakte?**

De artikels 71, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 91, en 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.















Formulier G26b

**6. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaten die in de plaats komen van de kandidaten die verdwijnen van de initieel ingediende lijst, of die de verklaring, vermeld in artikel 73 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, niet afgelegd hebben in de voordrachtsakte.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 5 bij de naam van de kandidaat staat, of dat in de voordrachtsakte bij de naam van de kandidaat staat.

Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaten dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaten de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

nr.	voornaam en achternaam	nationaliteit	'gelezen en goedgekeurd' en handtekening

Formulier G26b

7. Als uw lijst werd afgewezen omdat hij niet voldoet aan de regels voor de rangschikking van de kandidaten, vermeld in artikel 74, 2°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, dan mag u de volgorde wijzigen van de verkiesbare kandidaten en van de plaatsvervangende kandidaten die onder punt 5 werden vermeld. Vul de kandidatenlijst opnieuw in in de gewenste volgorde.

	voornaam en achternaam	geboortedatum (dd/mm/jjjj)	geslacht		rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening
			m	v			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

Formulier G26b

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulaire G26b

7. Si votre liste a été écartée parce qu'elle ne respecte pas les règles relatives au classement des candidats, visées à l'article 74, 2°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, vous pouvez modifier l'ordre des candidats éligibles et des candidats suppléants repris au point 5. Remplissez à nouveau la liste des candidats dans l'ordre souhaité.

	prénom et nom	date de naissance (jj/mm/aaaa)		sexe		numéro du registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	résidence principale (adresse complète)	signature
		m	f	m	f			
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								

Formulaire G26b

9							
---	--	--	--	--	--	--	--

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulier G28a

Bijlage 4

Formulier G28a als vermeld in artikel 4

---

Formulier G28a

Vlaanderenkiest.be  
2018Vlaamse  
overheid

Gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## Voordracht van kandidaten door kiezers in gemeenten met minder dan 5000 inwoners

gemeente: .....

**Deze voordracht wordt bij voorkeur op digitale wijze aangemaakt met de webtoepassing die ter beschikking staat op [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Door het automatische controlemechanisme van de webtoepassing bent u zeker dat u de correcte gegevens doorgeeft en dat u de regelgeving correct naleeft.**

### Waarvoor dient deze voordrachtsakte?

Met deze akte kunnen kiezers van een gemeente met minder dan 5000 inwoners kandidaten voordragen voor de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 in hun gemeente. Hoeveel kiezers deze lijst moeten ondertekenen, is afhankelijk van het aantal inwoners van de gemeente. Die aantallen zijn als volgt vastgesteld in artikel 69 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011:

- in gemeenten van 2000 tot 5000 inwoners: ten minste 20 gemeenteraadskiezers
- in gemeenten van 500 tot 2000 inwoners: ten minste 10 gemeenteraadskiezers
- in gemeenten met minder van 500 inwoners: ten minste 5 gemeenteraadskiezers.

Deze voordrachtsakte mag een lijst van drie kandidaat-opvolgers bevatten voor het geval dat de verkiezing eindigt zonder stemming. Die drie kandidaat-opvolgers worden in vraag 3 aangewezen. De lijsttrekker of de kandidaat die daartoe door de lijsttrekker gemandateerd wordt, bezorgt deze akte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau, op zaterdag 15 september 2018, tussen 9 en 12 uur of tussen 13 en 16 uur.

### Welke wetgeving is van toepassing op de voordrachtsakte?

Deel 2, titel 14, hoofdstuk 1, en artikel 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

### Aan welke voorwaarden moeten niet-Belgische kandidaten voldoen?

Niet-Belgische kandidaten moeten onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie en moeten voor hun voordracht een verklaring afleggen. Die verklaring is opgenomen in vraag 5 en 6 van deze voordrachtsakte.

### Gegevensbescherming

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking). U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Vul de naam in die de lijst van de voorgedragen kandidaten zal dragen.**

Die lijstnaam bestaat uit ten hoogste 20 tekens. De toegestane tekens zijn vastgelegd in het ministerieel besluit van 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de toegestane tekens voor de lijstnamen voor de lokale en provinciale verkiezingen.

Bij de voordrachtsakte van kandidaten die een beschermde lijstnaam en een gemeenschappelijk volgnummer gebruiken, moet een getuigschrift worden gevoegd van de nationale voorzitter van de politieke formatie of van de door hem gemandateerde.

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Vul de gegevens van de kandidaten in.**

Het cijfer in de linkerkolom is het volgnummer dat de kandidaten op de definitieve lijst zullen krijgen.

Vul eerst de voornaam en de achternaam in zoals die op de identiteitskaart van de kandidaat staan.

Als u op het stembiljet of op het scherm niet met uw officiële voornaam vermeld wilt worden, dan kunt u onder de achternaam de roepnaam invullen die u op het stembiljet of op het scherm wilt gebruiken.

De kandidaat die op het stembiljet of op het scherm vermeld wil worden met zijn roepnaam, voegt een akte van bekendheid bij de voordrachtsakte als de roepnaam geen van zijn voornamen is of geen afgeleide is van een van zijn voornamen. De akte van bekendheid kan uitgereikt worden door een vrederechter, een notaris of de burgemeester van de woonplaats van de kandidaat.

Als u op het stembiljet of op het scherm van de stemcomputer de naam van uw echtgenoot of echtgenote wilt toevoegen aan uw eigen naam, dan kunt u onder het vak voor de roepnaam de achternaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken. Dit geldt ook voor personen die een wettelijk samenlevingscontract hebben afgesloten, en voor kandidaten wiens partner overleden is.

Door deze voordrachtsakte te ondertekenen, verklaren de kandidaten dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en dat ze die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

De lijsttrekker kan in vraag 8 een kandidaat aanwijzen die in zijn plaats deze akte aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau zal bezorgen.





















Formulier G28a

**4. Vul de gegevens in van de eventuele getuigen.**

Door de onderstaande tabel in te vullen, kan een lijst een getuige en een plaatsvervangende getuige aanwijzen voor de vergaderingen van het gemeentelijk hoofdbureau.

	voornaam	achternaam	adres
getuige			
plaatsvervangende getuige			

**5. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaten.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 2 vóór de naam van de kandidaat staat. Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaten dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden er zich ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaten de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

nr.	voornaam en achternaam	nationaliteit	'gelezen en goedgekeurd' en handtekening

**6. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaat-opvolgers.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 3 vóór de naam van de kandidaat-opvolgers staat.

Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaat-opvolgers dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden er zich ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaat-opvolgers de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

<i>nr.</i>	<i>voornaam en achternaam</i>	<i>nationaliteit</i>	<i>'gelezen en goedgekeurd' en handtekening</i>

Formulier G28a

7. Vul de gegevens in van de kiezers van de gemeente die deze voordrachtsakte ondertekenen of voeg een lijst als bijlage bij deze voordrachtsakte.

	voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Formulier G28a

**8. Vul eventueel de gegevens in van de kandidaat die in de plaats van de lijsttrekker de voordrachtsakte zal indienen.**

Deze kandidaat zal deze voordrachtsakte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau bezorgen.

<b>voornaam en achternaam</b>	<b>rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)</b>	<b>nationaliteit</b>	<b>hoofdverblijfplaats (volledig adres)</b>	<b>handtekening</b>

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier G29a

Bijlage 5

Formulier G29a als vermeld in artikel 5

---



Gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## **Voordracht van kandidaten door aftredende gemeenteraadsleden in gemeenten met minder dan 5000 inwoners**

gemeente: .....

**Deze voordracht wordt bij voorkeur op digitale wijze aangemaakt met de webtoepassing die ter beschikking staat op [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Door het automatische controlemechanisme van de webtoepassing bent u zeker dat u de correcte gegevens doorgeeft en dat u de regelgeving correct naleeft.**

---

### **Waarvoor dient deze voordrachtsakte?**

Met deze akte kunnen aftredende gemeenteraadsleden van een gemeente met minder dan 5000 inwoners kandidaten voordragen voor de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 in hun gemeente. Het is voldoende dat één aftredend gemeenteraadslid deze akte ondertekent. Deze voordrachtsakte mag een lijst van drie kandidaat-opvolgers bevatten voor het geval dat de verkiezing eindigt zonder stemming. Die drie kandidaat-opvolgers worden in vraag 3 aangewezen. De lijsttrekker of de kandidaat die daartoe door de lijsttrekker gemandateerd wordt, bezorgt deze akte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau, op zaterdag 15 september 2018, tussen 9 en 12 uur of tussen 13 en 16 uur.

### **Welke wetgeving is van toepassing op de voordrachtsakte?**

Deel 2, titel 14, hoofdstuk 1, en artikel 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

### **Aan welke voorwaarden moeten niet-Belgische kandidaten voldoen?**

Niet-Belgische kandidaten moeten onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie en moeten voor hun voordracht een verklaring afleggen. Die verklaring is opgenomen in vraag 5 en 6 van deze voordrachtsakte.

### **Gegevensbescherming**

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking). U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Vul hieronder de naam in die de lijst van de voorgedragen kandidaten zal dragen.**

Die lijstnaam bestaat uit ten hoogste 20 tekens. De toegestane tekens zijn vastgelegd in het ministerieel besluit van 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de toegestane tekens voor de lijstnamen voor de lokale en provinciale verkiezingen.

Bij de voordrachtsakte van kandidaten die een beschermde lijstnaam en een gemeenschappelijk volgnummer gebruiken, moet een getuigschrift worden gevoegd van de nationale voorzitter van de politieke formatie of van de door hem gemandateerde.

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Vul de gegevens van de kandidaten in.**

Het cijfer in de linkerkolom is het volgnummer dat de kandidaten op de definitieve lijst zullen krijgen.

Vul eerst de voornaam en de achternaam in zoals die op de identiteitskaart van de kandidaat staan.

Als u op het stembiljet of op het scherm niet met uw officiële voornaam vermeld wilt worden, dan kunt u onder de achternaam de roepnaam invullen die u op het stembiljet of op het scherm wilt gebruiken.

De kandidaat die op het stembiljet of op het scherm vermeld wil worden met zijn roepnaam, voegt een akte van bekendheid bij de voordrachtsakte als de roepnaam geen van zijn voornamen is of geen afgeleide is van een van zijn voornamen. De akte van bekendheid kan uitgereikt worden door een vrederechter, een notaris of de burgemeester van de woonplaats van de kandidaat.

Als u op het stembiljet of op het scherm van de stemcomputer de naam van uw echtgenoot of echtgenote wilt toevoegen aan uw eigen naam, dan kunt u onder het vak voor de roepnaam de achternaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken. Dit geldt ook voor personen die een wettelijk samenlevingscontract hebben afgesloten, en voor kandidaten wiens partner overleden is.

Door deze voordrachtsakte te ondertekenen, verklaren de kandidaten dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en dat ze die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

De lijsttrekker kan in vraag 8 een kandidaat aanwijzen die in zijn plaats deze akte aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau zal bezorgen.





















**4. Vul de gegevens in van de eventuele getuigen.**

Door de onderstaande tabel in te vullen, kan een lijst een getuige en een plaatsvervangende getuige aanwijzen voor de vergaderingen van het gemeentelijk hoofdbureau.

	voornaam	achternaam	adres
getuige			
plaatsvervangende getuige			

**5. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaten.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 2 vóór de naam van de kandidaat staat. Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaten dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden er zich ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaten de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

nr.	voornaam en achternaam	nationaliteit	'gelezen en goedgekeurd' en handtekening

Formulier G29a

**6. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaat-opvolgers.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 3 vóór de naam van de kandidaat-opvolgers staat.

Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaat-opvolgers dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schep en of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° het verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden er zich ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaat-opvolgers de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

nr.	voornaam en achternaam	nationaliteit	'gelezen en goedgekeurd' en handtekening

Formulier G29a

**7. Vul de gegevens in van de aftredende gemeenteraadsleden van de gemeente die deze voordrachtsakte ondertekenen.**

voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening

**8. Vul eventueel de gegevens in van de kandidaat die in de plaats van de lijsttrekker de voordrachtsakte zal indienen.**

Deze kandidaat zal deze voordrachtsakte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau bezorgen.

voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening

Formulier G29a

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier G28b

Bijlage 6

Formulier G28b als vermeld in artikel 6

---

Formulier G28b



Gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## **Verbeteringsakte voor de voordracht van kandidaten in gemeenten met minder dan 5000 inwoners**

gemeente: .....

**Dit formulier is als pdf en wordbestand beschikbaar op [vlaanderenkiest.be](http://vlaanderenkiest.be) .**

### **Waarvoor dient deze verbeteringsakte?**

De kandidaten van een lijst kunnen bij de voorzitter van het gemeentelijk hoofdbureau een verbeteringsakte indienen tot 20 september 2018 om 16 uur. Die verbeteringsakte is alleen ontvankelijk als een kandidaat zich vrijwillig wil terugtrekken of overleden is na de voorlopige afsluiting, of als één of meer kandidaten die op de voordracht voorkomen, afgewezen zijn om één van de volgende redenen:

- 1° de gegevens op de voordrachtsakte zijn onvolledig;
- 2° er staan te veel kandidaat-titularissen of kandidaat-opvolgers op de voordrachtsakte;
- 3° de regels voor de evenwichtige samenstelling van de kandidatenlijsten, vermeld in artikel 74, 1°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 4° de regels voor de rangschikking van de kandidaten, vermeld in artikel 74, 2°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 5° de regels voor de lijstnaam, vermeld in artikel 60 en 62 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 6° een kandidaat is niet verkiesbaar of de niet-Belgische kandidaat heeft de verklaring, vermeld in artikel 73 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, niet afgelegd.

De verbeteringsakte mag geen naam van een nieuwe kandidaat bevatten, behalve in het geval, vermeld in punt 6 hierboven, en in het geval dat een kandidaat zich vrijwillig terugtrekt of overleden is. Ze mag de volgorde van voordracht die in de afgewezen akte werd aangenomen, niet wijzigen, behalve in het geval, vermeld in punt 4 hierboven.

De nieuw voorgedragen kandidaat neemt de plaats in van de geschrapte kandidaat of van diegene die zich terugtrekt of overleden is.

Vermindering van een te groot aantal kandidaat-titularissen of -opvolgers is alleen mogelijk als uit de verbeteringsakte blijkt dat een kandidaat zijn kandidatuur intrekt.

De verbeteringsakte wordt ondertekend door de lijsttrekker, de kandidaten die zich vrijwillig terugtrekken en de eventueel nieuw toegevoegde kandidaten.

De geldige handtekeningen van de voordragende kiezers en van de kandidaten, alsmede de regelmatige meldingen in de afgewezen voordracht, blijven van kracht als de verbeteringsakte aanvaard wordt.

### **Welke wetgeving is van toepassing op de verbeteringsakte?**

De artikels 71, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 82, 91 en 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.











Formulier G28b

**5. Vul de gegevens in van de kandidaten die onverkiesbaar werden verklaard, die zich vrijwillig terugtrekken, of die overleden zijn na de voorlopige afsluiting, en van de kandidaten die in hun plaats komen.**

nummer van de kandidaat op de lijst: | \_ | \_ |

**kandidaat die van de lijst verdwijnt:**

voornaam zoals op de identiteitskaart:  
| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

achternaam zoals op de identiteitskaart:  
| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

**kandidaat die in de plaats komt:**

voornaam zoals op de identiteitskaart:  
| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

achternaam zoals op de identiteitskaart:  
| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

voornaam of roepnaam die op het stembiljet of op het scherm moet komen:  
| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

achternaam die op het stembiljet of op het scherm moet komen:  
| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

geboortedatum: dag | \_ | \_ | maand | \_ | \_ | jaar | \_ | \_ | \_ | \_ | geslacht: m  v

rijksregisternummer: | \_ | \_ | . | \_ | \_ | . | \_ | \_ | - | \_ | \_ | \_ | . | \_ | \_ |

hoofdverblijfplaats (volledig adres): | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |  
| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

nationaliteit:  
| \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

handtekening van de kandidaat die zijn kandidatuur intrekt: .....

handtekening van de plaatsvervangende kandidaat: .....







Formulier G28b

**7. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaten die in de plaats komen van de kandidaten die verdwijnen van de initieel ingediende lijst, of die de verklaring, vermeld in artikel 73 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, niet afgelegd hebben in de voordrachtsakte.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 5 bij de naam van de kandidaat staat, of dat in de voordrachtsakte bij de naam van de kandidaat staat.

Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaten dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden er zich ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaten de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

<b>nr.</b>	<b>voornaam en achternaam</b>	<b>nationaliteit</b>	<b>'gelezen en goedgekeurd' en handtekening</b>

**8. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaat-opvolgers.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 3 vóór de naam van de kandidaat-opvolgers staat.

Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaat-opvolgers dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden er zich ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaat-opvolgers de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

nr.	voornaam en achternaam	nationaliteit	'gelezen en goedgekeurd' en handtekening

Formulier G28b

9. Als uw lijst werd afgewezen omdat hij niet voldoet aan de regels voor de rangschikking van de kandidaten, vermeld in artikel 74, 2°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, dan mag u de volgorde wijzigen van de verkiesbare kandidaten en van de plaatsvervangende kandidaten die onder punt 6 werden vermeld. Vul de kandidatenlijst opnieuw in in de gewenste volgorde.

	voornaam en achternaam	geboortedatum (dd/mm/jjjj)	geslacht		rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening
			m	v			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

Lokale en provinciale verkiezingen - 14 oktober 2018

Formulier G28b

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier D26a

Bijlage 7

Formulier D26a als vermeld in artikel 7

---



Stadsdistrictsraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## Voordracht van kandidaten door kiezers

gemeente: Antwerpen

stadsdistrict: .....

**Deze voordracht wordt bij voorkeur op digitale wijze aangemaakt met de webtoepassing die ter beschikking staat op [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Door het automatische controlemechanisme van de webtoepassing bent u zeker dat u de correcte gegevens doorgeeft en dat u de regelgeving correct naleeft.**

### **Waarvoor dient deze voordrachtsakte?**

Met deze akte kunnen kiezers van een stadsdistrict kandidaten voordragen voor de stadsdistrictsraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 in hun stadsdistrict. Hoeveel kiezers deze lijst moeten ondertekenen, is afhankelijk van het aantal inwoners van het stadsdistrict. Die aantallen zijn als volgt vastgesteld in artikel 69 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011:

- in stadsdistricten van 20 000 inwoners en meer: ten minste 100 stadsdistrictsraadskiezers;
- in stadsdistricten van 10 000 tot 20 000 inwoners: ten minste 50 stadsdistrictsraadskiezers;
- in stadsdistricten van 5000 tot 10 000 inwoners: ten minste 30 stadsdistrictsraadskiezers.

De lijsttrekker of de kandidaat die daartoe door de lijsttrekker gemandateerd wordt, bezorgt deze akte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het stadsdistrictshoofdbureau, op zaterdag 15 september 2018, tussen 9 en 12 uur of tussen 13 en 16 uur.

### **Welke wetgeving is van toepassing op de voordrachtsakte?**

Deel 2, titel 14, hoofdstuk 2, en artikel 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

### **Aan welke voorwaarden moeten niet-Belgische kandidaten voldoen?**

Niet-Belgische kandidaten moeten onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie en moeten voor hun voordracht een verklaring afleggen. Die verklaring is opgenomen in vraag 4 van deze voordrachtsakte.

### **Gegevensbescherming**

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking). U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Vul de naam in die de lijst van de voorgedragen kandidaten zal dragen.**

Die lijstnaam bestaat uit ten hoogste 20 tekens. De toegestane tekens zijn vastgelegd in het ministerieel besluit 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de toegestane tekens voor de lijstnamen voor de lokale en provinciale verkiezingen.

Bij de voordrachtsakte van kandidaten die een beschermde lijstnaam en een gemeenschappelijk volgnummer gebruiken, moet een getuigschrift worden gevoegd van de nationale voorzitter van de politieke formatie of van de door hem gemandateerde.

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Vul de gegevens van de kandidaten in.**

Het cijfer in de linkerkolom is het volgnummer dat de kandidaten op de definitieve lijst zullen krijgen. Vul eerst de voornaam en de achternaam in zoals die op de identiteitskaart van de kandidaat staan. Als u op het scherm van de stemcomputer niet met uw officiële voornaam vermeld wilt worden, dan kunt u onder de achternaam de roepnaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken.

De kandidaat die op het scherm vermeld wil worden met zijn roepnaam, voegt een akte van bekendheid bij de voordrachtsakte als de roepnaam geen van zijn voornamen is of geen afgeleide is van een van zijn voornamen. De akte van bekendheid kan uitgereikt worden door een vrederechter, een notaris of de burgemeester van de woonplaats van de kandidaat.

Als u op het scherm van de stemcomputer de naam van uw echtgenoot of echtgenote wilt toevoegen aan uw eigen naam, dan kunt u onder het vak voor de roepnaam de achternaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken. Dit geldt ook voor personen die een wettelijk samenlevingscontract hebben afgesloten, en voor kandidaten wiens partner overleden is.

Door deze voordrachtsakte te ondertekenen, verklaren de kandidaten dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en dat ze die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

De lijsttrekker kan in vraag 6 een kandidaat aanwijzen die in zijn plaats deze akte aan de voorzitter van het stadsdistrictshoofdbureau zal bezorgen.



































Formulier D26a

**4. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaten.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 2 vóór de naam van de kandidaat staat. Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaten dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaten de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

nr.	voornaam en achternaam	nationaliteit	'gelezen en goedgekeurd' en handtekening

Formulier D26a

5. Vul de gegevens in van de kiezers van het stadsdistrict die deze voordrachtsakte ondertekenen of voeg een lijst als bijlage bij deze voordrachtsakte.

	voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Formulier D26a

**6. Vul eventueel de gegevens in van de kandidaat die in de plaats van de lijsttrekker de voordrachtsakte zal indienen.**

Deze kandidaat zal deze voordrachtsakte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het stadsdistrictshoofdbureau bezorgen.

<b>voornaam en achternaam</b>	<b>rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)</b>	<b>nationaliteit</b>	<b>hoofdverblijfplaats (volledig adres)</b>	<b>handtekening</b>

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier D27a

Bijlage 8

Formulier D27a als vermeld in artikel 8

---

Formulier D27a

Vlaanderenkiest.be  
2018Vlaamse  
overheid

Stadsdistrictsraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

**Voordracht van kandidaten door aftredende stadsdistrictsraadsleden**

gemeente: Antwerpen

stadsdistrict: .....

**Deze voordracht wordt bij voorkeur op digitale wijze aangemaakt met de webtoepassing die ter beschikking staat op [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Door het automatische controlemechanisme van de webtoepassing bent u zeker dat u de correcte gegevens doorgeeft en dat u de regelgeving correct naleeft.**

**Waarvoor dient deze voordrachtsakte?**

Met deze akte kunnen aftredende stadsdistrictsraadsleden van een stadsdistrict kandidaten voordragen voor de stadsdistrictsraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 in hun stadsdistrict. Het is voldoende dat één aftredend stadsdistrictsraadslid deze akte ondertekent.

De lijsttrekker of de kandidaat die daartoe door de lijsttrekker gemandateerd wordt, bezorgt deze akte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het stadsdistrictshoofdbureau, op zaterdag 15 september 2018, tussen 9 en 12 uur of tussen 13 en 16 uur.

**Welke wetgeving is van toepassing op de voordrachtsakte?**

Deel 2, titel 14, hoofdstuk 2, en artikel 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

**Aan welke voorwaarden moeten niet-Belgische kandidaten voldoen?**

Niet-Belgische kandidaten moeten onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie en moeten voor hun voordracht een verklaring afleggen. Die verklaring is opgenomen in vraag 4 van deze voordrachtsakte.

**Gegevensbescherming**

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking). U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Vul de naam in die de lijst van de voorgedragen kandidaten zal dragen.**

Die lijstnaam bestaat uit ten hoogste 20 tekens. De toegestane tekens zijn vastgelegd in het ministerieel besluit 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de toegestane tekens voor de lijstnamen voor de lokale en provinciale verkiezingen.

Bij de voordrachtsakte van kandidaten die een beschermde lijstnaam en een gemeenschappelijk volgnummer gebruiken, moet een getuigschrift worden gevoegd van de nationale voorzitter van de politieke formatie of van de door hem gemandateerde.

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Vul de gegevens van de kandidaten in.**

Het cijfer in de linkerkolom is het volgnummer dat de kandidaten op de definitieve lijst zullen krijgen.

Vul eerst de voornaam en de achternaam in zoals die op de identiteitskaart van de kandidaat staan.

Als u op het scherm van de stemcomputer niet met uw officiële voornaam vermeld wilt worden, dan kunt u onder de achternaam de roepnaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken.

De kandidaat die op het scherm vermeld wil worden met zijn roepnaam, voegt een akte van bekendheid bij de voordrachtsakte als de roepnaam geen van zijn voornamen is of geen afgeleide is van een van zijn voornamen. De akte van bekendheid kan uitgereikt worden door een vrederechter, een notaris of de burgemeester van de woonplaats van de kandidaat.

Als u op het scherm van de stemcomputer de naam van uw echtgenoot of echtgenote wilt toevoegen aan uw eigen naam, dan kunt u onder het vak voor de roepnaam de achternaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken. Dit geldt ook voor personen die een wettelijk samenlevingscontract hebben afgesloten, en voor kandidaten wiens partner overleden is.

Door deze voordrachtsakte te ondertekenen verklaren de kandidaten dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en dat ze die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

De lijsttrekker kan in vraag 6 een kandidaat aanwijzen die in zijn plaats deze akte aan de voorzitter van het stadsdistrictshoofdbureau zal bezorgen.



































**4. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaten.**

Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 2 vóór de naam van de kandidaat staat. Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaten dat:

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.

Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaten de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.

nr.	voornaam en achternaam	nationaliteit	'gelezen en goedgekeurd' en handtekening

Formulier D27a

5. Vul de gegevens in van de aftredende stadsdistrictsraadsleden van het stadsdistrict die deze voordrachtsakte ondertekenen.

voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening

6. Vul eventueel de gegevens in van de kandidaat die in de plaats van de lijsttrekker de voordrachtsakte zal indienen.

Deze kandidaat zal deze voordrachtsakte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het stadsdistrictshoofdbureau bezorgen.

voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening

Formulier D27a

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier D26b

Bijlage 9

Formulier D26b als vermeld in artikel 9

---



Stadsdistrictsraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## Verbeteringsakte voor een voordracht van kandidaten

gemeente: Antwerpen

stadsdistrict: .....

**Dit formulier is als pdf en wordbestand beschikbaar op [vlaanderenkiest.be](http://vlaanderenkiest.be) .**

### **Waarvoor dient deze verbeteringsakte?**

De kandidaten van een lijst kunnen bij de voorzitter van het stadsdistrictshoofdbureau een verbeteringsakte indienen tot 20 september 2018 om 16 uur. Die verbeteringsakte is alleen ontvankelijk als een kandidaat zich vrijwillig wil terugtrekken of overleden is na de voorlopige afsluiting, of als één of meer kandidaten die op de voordracht voorkomen, afgewezen zijn om één van de volgende redenen:

- 1° de gegevens op de voordrachtsakte zijn onvolledig;
- 2° er staan te veel kandidaat-titularissen op de voordrachtsakte;
- 3° de regels voor de evenwichtige samenstelling van de kandidatenlijsten, vermeld in artikel 74, 1°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 4° de regels voor de rangschikking van de kandidaten, vermeld in artikel 74, 2°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 5° de regels voor de lijstnaam, vermeld in artikel 60 en 62 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 6° een kandidaat is niet verkiesbaar of de niet-Belgische kandidaat heeft de verklaring, vermeld in artikel 73 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, niet afgelegd.

De verbeteringsakte mag geen naam van een nieuwe kandidaat bevatten, behalve in het geval, vermeld in punt 6 hierboven, en in het geval dat een kandidaat zich vrijwillig terugtrekt of overleden is. Ze mag de volgorde van voordracht die in de afgewezen akte werd aangenomen, niet wijzigen, behalve in het geval, vermeld in punt 4 hierboven.

De nieuw voorgedragen kandidaat neemt de plaats in van de geschrapte kandidaat of van diegene die zich terugtrekt of overleden is.

Vermindering van een te groot aantal kandidaat-titularissen is alleen mogelijk als uit de verbeteringsakte blijkt dat een kandidaat zijn kandidatuur intrekt.

De verbeteringsakte wordt ondertekend door de lijsttrekker, de kandidaten die zich vrijwillig terugtrekken en de eventueel nieuw toegevoegde kandidaten.

De geldige handtekeningen van de voordragende kiezers en van de kandidaten, alsmede de regelmatige vermeldingen in de afgewezen voordracht, blijven van kracht als de verbeteringsakte aanvaard wordt.

### **Welke wetgeving is van toepassing op de verbeteringsakte?**

De artikels 71, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 91 en 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

Formulier D26b

**Aan welke voorwaarden moeten niet-Belgische kandidaten voldoen?**

Niet-Belgische kandidaten moeten onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie en moeten voor hun voordracht een verklaring afleggen. Die verklaring is opgenomen in vraag 6 van deze verbeteringsakte.

**Gegevensbescherming**

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking). U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Vul de naam in van de lijst waarvoor de verbeteringsakte wordt ingediend, en de gegevens van de lijsttrekker.**

De lijstnaam moet identiek zijn aan de lijstnaam op de initieel ingediende voordrachtsakte.

lijstnaam: | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ |

1 voornaam zoals op de identiteitskaart:

| \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ |

achternaam zoals op de identiteitskaart:

| \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ |

geboortedatum: dag | \_ \_ | maand | \_ \_ | jaar | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | geslacht: m  v

rijksregisternummer: | \_ \_ | . | \_ \_ | . | \_ \_ | - | \_ \_ | \_ \_ | . | \_ \_ |

hoofdverblijfplaats (volledig adres): | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

| \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ | \_ \_ |

handtekening van de lijsttrekker: .....

**2. Als de regels voor de lijstnaam niet werden nageleefd, vul dan de nieuwe lijstnaam in.**

Die lijstnaam bestaat uit ten hoogste 20 tekens. De toegestane tekens zijn vastgelegd in het ministerieel besluit van 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de toegestane tekens voor de lijstnamen voor de lokale en provinciale verkiezingen.

Bij de voordrachtsakte van kandidaten die een beschermde lijstnaam en een gemeenschappelijk volgnummer gebruiken, moet een getuigschrift worden gevoegd van de nationale voorzitter van de politieke formatie of van de door hem gemandateerde.

nieuwe lijstnaam: | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ | \_ \_ \_ |







Formulier D26b

**4. Vul de gegevens in van de kandidaten die hun kandidatuur intrekken omdat er te veel kandidaat-titularissen op de voordrachtsakte staan.**

nummer van de kandidaat op de lijst: <input type="text"/>
voornaam zoals op de identiteitskaart: <input type="text"/>
achternaam zoals op de identiteitskaart: <input type="text"/>
rijksregisternummer: <input type="text"/>
handtekening van de kandidaat: .....
nummer van de kandidaat op de lijst: <input type="text"/>
voornaam zoals op de identiteitskaart: <input type="text"/>
achternaam zoals op de identiteitskaart: <input type="text"/>
rijksregisternummer: <input type="text"/>
handtekening van de kandidaat: .....
nummer van de kandidaat op de lijst: <input type="text"/>
voornaam zoals op de identiteitskaart: <input type="text"/>
achternaam zoals op de identiteitskaart: <input type="text"/>
rijksregisternummer: <input type="text"/>
handtekening van de kandidaat: .....
nummer van de kandidaat op de lijst: <input type="text"/>
voornaam zoals op de identiteitskaart: <input type="text"/>
achternaam zoals op de identiteitskaart: <input type="text"/>
rijksregisternummer: <input type="text"/>
handtekening van de kandidaat: .....





**6. Vul de gegevens in van de niet-Belgische kandidaten die in de plaats komen van de kandidaten die verdwijnen van de initieel ingediende lijst, of die de verklaring, vermeld in artikel 73 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, niet afgelegd hebben in de voordrachtsakte.**

*Noteer in de linkerkolom het nummer dat in de tabel bij vraag 5 bij de naam van de kandidaat staat, of dat in de voordrachtsakte bij de naam van de kandidaat staat.*

*Door in de rechterkolom de vermelding 'gelezen en goedgekeurd' en hun handtekening te zetten, verklaren de niet-Belgische kandidaten dat:*

- 1° ze in een lokale basisoverheid van een andere lidstaat van de Europese Unie geen ambt of mandaat uitoefenen dat gelijkwaardig is aan dat van gemeenteraadslid, schepen of burgemeester;*
- 2° ze in een andere lidstaat van de Europese Unie geen functies uitoefenen die gelijkwaardig zijn met die, vermeld in artikel 11 van het Gemeentedecreet;*
- 3° hun verkiesbaarheidsrecht in hun land van herkomst op de datum van de verkiezing niet opgeheven of geschorst is.*

*Bovendien verklaren ze dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.*

*In de laatste kolom van de tabel noteren de kandidaten de tekst 'gelezen en goedgekeurd' vóór hun handtekening.*

<i>nr.</i>	<i>voornaam en achternaam</i>	<i>nationaliteit</i>	<i>'gelezen en goedgekeurd' en handtekening</i>

Formulier D26b

7. Als uw lijst werd afgewezen omdat hij niet voldoet aan de regels voor de rangschikking van de kandidaten, vermeld in artikel 74, 2°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, dan mag u de volgorde wijzigen van de verkiesbare kandidaten en van de plaatsvervangende kandidaten die onder punt 5 werden vermeld. Vul de kandidatenlijst opnieuw in in de gewenste volgorde.

	voornaam en achternaam	geboortedatum (dd/mm/jjjj)	geslacht		rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening
			m	v			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

Lokale en provinciale verkiezingen - 14 oktober 2018

Formulier D26b

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier P26a

Bijlage 10

Formulier P26a als vermeld in artikel 10

---

Vlaanderenkiest.be  
2018



Vlaamse  
overheid

Provincieraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## Voordracht van kandidaten door kiezers

provincie: .....

provinciedistrict: .....

**Deze voordracht wordt bij voorkeur op digitale wijze aangemaakt met de webtoepassing die ter beschikking staat op [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Door het automatische controlemechanisme van de webtoepassing bent u zeker dat u de correcte gegevens doorgeeft en dat u de regelgeving correct naleeft.**

---

### Waarvoor dient deze voordrachtsakte?

Met deze akte kunnen kiezers van een provincie kandidaten voordragen voor de provincieraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 in hun provincie. Deze lijst moet ondertekend worden door ten minste 50 provincieraadskiezers.

De lijsttrekker of de kandidaat die daartoe door de lijsttrekker gemandateerd wordt, bezorgt deze akte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau, op zaterdag 15 september 2018, tussen 9 en 12 uur of tussen 13 en 16 uur.

### Welke wetgeving is van toepassing op de voordrachtsakte?

Deel 2, titel 14, hoofdstuk 3, en artikel 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

**Alle kandidaten moeten de Belgische nationaliteit hebben.**

### Gegevensbescherming

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking). U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

Formulier P26a

**1. Vul de naam in die de lijst van de voorgedragen kandidaten zal dragen.**

Die lijstnaam bestaat uit ten hoogste 20 tekens. De toegestane tekens zijn vastgelegd in het ministerieel besluit van 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de toegestane tekens voor de lijstnamen voor de lokale en provinciale verkiezingen.

Bij de voordrachtsakte van kandidaten die een beschermde lijstnaam en een gemeenschappelijk volgnummer gebruiken, moet een getuigschrift worden gevoegd van de nationale voorzitter van de politieke formatie of van de door hem gemandateerde.

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Als er geen beschermde lijstnaam wordt gebruikt, kunnen de kandidaten voor een lijst die buiten de provinciehoofdplaats ingediend wordt, verzoeken om hetzelfde volgnummer te verkrijgen als een van de lijsten die ingediend is in de provinciehoofdplaats. Als de kandidaten daarom verzoeken, vul dan de naam in van de lijst die ingediend is in de provinciehoofdplaats en waarvan ze het volgnummer wensen te verkrijgen.

lijstnaam in de provinciehoofdplaats met hetzelfde volgnummer:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Vul de gegevens van de kandidaten in.**

Het cijfer in de linkerkolom is het volgnummer dat de kandidaten op de definitieve lijst zullen krijgen.

Vul eerst de voornaam en de achternaam in zoals die op de identiteitskaart van de kandidaat staan.

Als u op het stembiljet of op het scherm niet met uw officiële voornaam vermeld wilt worden, dan kunt u onder de achternaam de roepnaam invullen die u op het stembiljet of op het scherm wilt gebruiken.

De kandidaat die op het stembiljet of op het scherm vermeld wil worden met zijn roepnaam, voegt een akte van bekendheid bij de voordrachtsakte als de roepnaam geen van zijn voornamen is of geen afgeleide is van een van zijn voornamen. De akte van bekendheid kan uitgereikt worden door een vrederechter, een notaris of de burgemeester van de woonplaats van de kandidaat.

Als u op het stembiljet of op het scherm van de stemcomputer de naam van uw echtgenoot of echtgenote wilt toevoegen aan uw eigen naam, dan kunt u onder het vak voor de roepnaam de achternaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken. Dit geldt ook voor personen die een wettelijk samenlevingscontract hebben afgesloten, en voor kandidaten wiens partner overleden is.

Door deze voordrachtsakte te ondertekenen, verklaren de kandidaten dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en dat ze die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.

De lijsttrekker kan in vraag 5 een kandidaat aanwijzen die in zijn plaats deze akte aan de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau zal bezorgen.





















Formulier P26a

**3. Vul de gegevens in van de eventuele getuigen.**

Door de onderstaande tabel in te vullen, kan een lijst een getuige en een plaatsvervangende getuige aanwijzen voor de vergaderingen van het provinciedistrictshoofdbureau.

	<b>voornaam</b>	<b>achternaam</b>	<b>adres</b>
<i>getuige</i>			
<i>plaatsvervangende getuige</i>			

Formulier P26a

**4. Vul de gegevens in van de kiezers van de provincie die deze voordrachtsakte ondertekenen.**

## Formulier P26a

	<b>voornaam en achternaam</b>	<b>rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)</b>	<b>nationaliteit</b>	<b>hoofdverblijfplaats (volledig adres)</b>	<b>handtekening</b>
<b>1</b>			Belg		
<b>2</b>			Belg		
<b>3</b>			Belg		
<b>4</b>			Belg		
<b>5</b>			Belg		
<b>6</b>			Belg		
<b>7</b>			Belg		
<b>8</b>			Belg		
<b>9</b>			Belg		
<b>10</b>			Belg		
<b>11</b>			Belg		
<b>12</b>			Belg		
	<b>voornaam en achternaam</b>	<b>rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)</b>	<b>nationaliteit</b>	<b>hoofdverblijfplaats (volledig adres)</b>	<b>handtekening</b>

Formulier P26a

<b>13</b>				Belg			
<b>14</b>				Belg			
<b>15</b>				Belg			
<b>16</b>				Belg			
<b>17</b>				Belg			
<b>18</b>				Belg			
<b>19</b>				Belg			
<b>20</b>				Belg			
<b>21</b>				Belg			
<b>22</b>				Belg			
<b>23</b>				Belg			
<b>24</b>				Belg			
<b>25</b>				Belg			
	<b>voornaam en achternaam</b>	<b>rijksregisternummer</b> (xx.xx.xx-xxx.xx)	<b>nationaliteit</b>	<b>hoofdverblijfplaats</b> (volledig adres)	<b>handtekening</b>		

## Formulier P26a

26			Belg			
27			Belg			
28			Belg			
29			Belg			
30			Belg			
31			Belg			
32			Belg			
33			Belg			
34			Belg			
35			Belg			
36			Belg			
37			Belg			
38			Belg			
	<b>voornaam en achternaam</b>	<b>rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)</b>	<b>nationaliteit</b>	<b>hoofdverblijfplaats (volledig adres)</b>	<b>handtekening</b>	

Formulier P26a

<b>39</b>				<i>Belg</i>		
<b>40</b>				<i>Belg</i>		
<b>41</b>				<i>Belg</i>		
<b>42</b>				<i>Belg</i>		
<b>43</b>				<i>Belg</i>		
<b>44</b>				<i>Belg</i>		
<b>45</b>				<i>Belg</i>		
<b>46</b>				<i>Belg</i>		
<b>47</b>				<i>Belg</i>		
<b>48</b>				<i>Belg</i>		
<b>49</b>				<i>Belg</i>		
<b>50</b>				<i>Belg</i>		

Formulier P26a

**5. Vul eventueel de gegevens in van de kandidaat die in de plaats van de lijsttrekker de voordrachtsakte zal indienen.**

*Deze kandidaat zal deze voordrachtsakte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau bezorgen.*

<b>voornaam en achternaam</b>	<b>rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)</b>	<b>nationaliteit</b>	<b>hoofdverblijfplaats (volledig adres)</b>	<b>handtekening</b>
		Belg		

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Geijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Formulier P27a

Bijlage 11

Formulier P27a als vermeld in artikel 11

---



Provincieraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## Voordracht van kandidaten door aftredende provincieraadsleden

provincie: .....

provinciedistrict: .....

**Deze voordracht wordt bij voorkeur op digitale wijze aangemaakt met de webtoepassing die ter beschikking staat op [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Door het automatische controlemechanisme van de webtoepassing bent u zeker dat u de correcte gegevens doorgeeft en dat u de regelgeving correct naleeft.**

---

### Waarvoor dient deze voordrachtsakte?

Met deze akte kunnen aftredende provincieraadsleden van een provincie kandidaten voordragen voor de provincieraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 in hun provincie. Het is voldoende dat één aftredend provincieraadslid deze akte ondertekent.

De lijsttrekker of de kandidaat die daartoe door de lijsttrekker gemandateerd wordt, bezorgt deze akte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau, op zaterdag 15 september 2018, tussen 9 en 12 uur of tussen 13 en 16 uur.

### Welke wetgeving is van toepassing op de voordrachtsakte?

Deel 2, titel 14, hoofdstuk 3, en artikel 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

**Alle kandidaten moeten de Belgische nationaliteit hebben.**

### Gegevensbescherming

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking). U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Vul de naam in die de lijst van de voorgedragen kandidaten zal dragen.**

*Die lijstnaam bestaat uit ten hoogste 20 tekens. De toegestane tekens zijn vastgelegd in het ministerieel besluit van 16 juli 2012 houdende de vaststelling van de toegestane tekens voor de lijstnamen voor de lokale en provinciale verkiezingen.*

*Bij de voordrachtsakte van kandidaten die een beschermde lijstnaam en een gemeenschappelijk volgnummer gebruiken, moet een getuigschrift worden gevoegd van de nationale voorzitter van de politieke formatie of van de door hem gemandateerde.*

lijstnaam: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

*Als er geen beschermde lijstnaam wordt gebruikt, kunnen de kandidaten voor een lijst die buiten de provinciehoofdplaats ingediend wordt, verzoeken om hetzelfde volgnummer te verkrijgen als een van de lijsten die ingediend is in de provinciehoofdplaats. Als de kandidaten daarom verzoeken, vul dan de naam in van de lijst die ingediend is in de provinciehoofdplaats en waarvan ze het volgnummer wensen te verkrijgen.*

lijstnaam in de provinciehoofdplaats met hetzelfde volgnummer:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Vul de gegevens van de kandidaten in.**

*Het cijfer in de linkerkolom is het volgnummer dat de kandidaten op de definitieve lijst zullen krijgen.*

*Vul eerst de voornaam en de achternaam in zoals die op de identiteitskaart van de kandidaat staan.*

*Als u op het stembiljet of op het scherm niet met uw officiële voornaam vermeld wilt worden, dan kunt u onder de achternaam de roepnaam invullen die u op het stembiljet of op het scherm wilt gebruiken.*

*De kandidaat die op het stembiljet of op het scherm vermeld wil worden met zijn roepnaam, voegt een akte van bekendheid bij de voordrachtsakte als de roepnaam geen van zijn voornamen is of geen afgeleide is van een van zijn voornamen. De akte van bekendheid kan uitgereikt worden door een vrederechter, een notaris of de burgemeester van de woonplaats van de kandidaat.*

*Als u op het stembiljet of op het scherm van de stemcomputer de naam van uw echtgenoot of echtgenote wilt toevoegen aan uw eigen naam, dan kunt u onder het vak voor de roepnaam de achternaam invullen die u op het scherm wilt gebruiken. Dit geldt ook voor personen die een wettelijk samenlevingscontract hebben afgesloten, en voor kandidaten wiens partner overleden is.*

*Door deze voordrachtsakte te ondertekenen, verklaren de kandidaten dat ze de bepalingen over de beperking en controle van de verkiezingsuitgaven zullen naleven en dat ze die uitgaven zullen aangeven. Ze verbinden zich er ook toe de herkomst van de geldmiddelen aan te geven, de identiteit van de natuurlijke personen die giften van 125 euro en meer hebben gedaan, te registreren, en de identiteit van de ondernemingen, de feitelijke verenigingen en de rechtspersonen die hen gesponsord hebben voor een bedrag van 125 euro en meer, te registreren.*

*De lijsttrekker kan in vraag 5 een kandidaat aanwijzen die in zijn plaats deze akte aan de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau zal bezorgen.*





















**3. Vul de gegevens in van de eventuele getuigen.**

Door de onderstaande tabel in te vullen, kan een lijst een getuige en een plaatsvervangende getuige aanwijzen voor de vergaderingen van het provinciedistrictshoofdbureau.

	<b>voornaam</b>	<b>achternaam</b>	<b>adres</b>
<i>getuige</i>			
<i>plaatsvervangende getuige</i>			

Formulier P27a

4. Vul de gegevens in van de aftredende provincieraadsleden van de provincie die deze voordrachtsakte ondertekenen.

voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening
		Belg		

5. Vul eventueel de gegevens in van de kandidaat die in de plaats van de lijsttrekker de voordrachtsakte zal indienen.

Deze kandidaat zal deze voordrachtsakte tegen ontvangstmelding aan de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau bezorgen.

voornaam en achternaam	rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationaliteit	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening
		Belg		

Formulier P27a

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

Bijlage 12

Formulier P26b

Formulier P26b als vermeld in artikel 12

---

Vlaanderenkiest.be  
2018



Vlaamse  
overheid

Provincieraadsverkiezingen van 14 oktober 2018

## Verbeteringsakte voor een voordracht van kandidaten

provincie: .....

provinciedistrict: .....

**Dit formulier is als pdf en wordbestand beschikbaar op [vlaanderenkiest.be](http://vlaanderenkiest.be) .**

### Waarvoor dient deze verbeteringsakte?

De kandidaten van een lijst kunnen bij de voorzitter van het provinciedistrictshoofdbureau een verbeteringsakte indienen tot 20 september 2018 om 16 uur. Die verbeteringsakte is alleen ontvankelijk als een kandidaat zich vrijwillig wil terugtrekken of overleden is na de voorlopige afsluiting, of als één of meer kandidaten die op de voordracht voorkomen, afgewezen zijn om één van de volgende redenen:

- 1° de gegevens op de voordrachtsakte zijn onvolledig;
- 2° er staan te veel kandidaat-titularissen op de voordrachtsakte;
- 3° de regels voor de evenwichtige samenstelling van de kandidatenlijsten, vermeld in artikel 74, 1°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 4° de regels voor de rangschikking van de kandidaten, vermeld in artikel 74, 2°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 5° de regels voor de lijstnaam, vermeld in artikel 60 en 62 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, werden niet nageleefd;
- 6° een kandidaat is niet verkiesbaar.

De verbeteringsakte mag geen naam van een nieuwe kandidaat bevatten, behalve in het geval, vermeld in punt 6 hierboven, en in het geval dat een kandidaat zich vrijwillig terugtrekt of overleden is. Ze mag de volgorde van voordracht die in de afgewezen akte werd aangenomen, niet wijzigen, behalve in het geval, vermeld in punt 4 hierboven.

De nieuw voorgedragen kandidaat neemt de plaats in van de geschrapte kandidaat of van diegene die zich terugtrekt of overleden is.

Vermindering van een te groot aantal kandidaat-titularissen is alleen mogelijk als uit de verbeteringsakte blijkt dat een kandidaat zijn kandidatuur intrekt.

De verbeteringsakte wordt ondertekend door de lijsttrekker, de kandidaten die zich vrijwillig terugtrekken en de eventueel nieuw toegevoegde kandidaten.

De geldige handtekeningen van de voordragende kiezers en van de kandidaten, alsmede de regelmatige vermeldingen in de afgewezen voordracht, blijven van kracht als de verbeteringsakte aanvaard wordt.

### Welke wetgeving is van toepassing op de verbeteringsakte?

De artikels 71, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 91 en 197 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 zijn op deze akte van toepassing.

**Alle kandidaten moeten de Belgische nationaliteit hebben.**

### Gegevensbescherming

Het Agentschap Binnenlands Bestuur verwerkt de persoonsgegevens die op dit formulier zijn ingevuld, in het kader van het algemeen belang, meer bepaald met het oog op de ordelijke organisatie van de verkiezingen. Het Agentschap Binnenlands Bestuur houdt de verwerkte gegevens niet langer bij dan nodig voor deze doeleinden en kan ze na de verkiezingen geaggregeerd en geanonimiseerd gebruiken voor statistische doeleinden.

U heeft het recht te verzoeken om inzage en rectificatie van uw persoonsgegevens. U heeft ook het recht te verzoeken om beperking van de u betreffende verwerking en bezwaar te maken tegen de verwerking. U heeft het recht klacht in te dienen bij de gegevensbeschermingsautoriteit. Meer informatie over de gegevensverwerking vindt u op [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).

U kan ook steeds contact opnemen met het Agentschap Binnenlands Bestuur ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) of met de functionaris voor gegevensbescherming ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).















Formulier P26b

6. Als uw lijst werd afgewezen omdat hij niet voldoet aan de regels voor de rangschikking van de kandidaten, vermeld in artikel 74, 2°, van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011, dan mag u de volgorde wijzigen van de verkiesbare kandidaten en van de plaatsvervangende kandidaten die onder punt 5 werden vermeld. Vul hieronder de kandidatenlijst opnieuw in in de gewenste volgorde.

	voornaam en achternaam	geboortedatum (dd/mm/jjjj)	geslacht		rijksregisternummer (xx.xx.xx-xxx.xx)	hoofdverblijfplaats (volledig adres)	handtekening
			M	V			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

Formulier P26b

Gezien om gevoegd te worden bij het ministerieel besluit van 18 juli 2018 houdende de vastlegging van de modellen van voordrachtsakte en van verbeteringsakte voor de lokale en provinciale verkiezingen van 14 oktober 2018, met inbegrip van de individuele geschreven en te ondertekenen verklaring van de niet-Belgische kandidaten die onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie

Brussel, 18 juli 2018

De Vlaamse minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding,

Liesbeth HOMANS

## TRADUCTION

## AUTORITE FLAMANDE

## Chancellerie et Gouvernance publique

[C – 2018/40579]

**18 JUILLET 2018. — Arrêté ministériel fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne**

LA MINISTRE FLAMANDE DE L'ADMINISTRATION INTÉRIEURE, DE L'INTÉGRATION CIVIQUE, DU LOGEMENT, DE L'ÉGALITÉ DES CHANCES ET DE LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETÉ,

Vu le Décret sur les Élections locales et provinciales du 8 juillet 2011, l'article 70, alinéa 2, l'article 78, 83, 11°, et l'article 84, 10° ;

Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 7 juillet 2017 portant délégation de diverses compétences en matière d'organisation des élections communales, des élections du conseil de district urbain, des élections du conseil de l'aide sociale et des élections provinciales au Ministre flamand chargé des affaires intérieures, les articles 12, 13 et 14 ;

Vu l'arrêté ministériel du 22 février 2018 fixant les modèles d'actes de présentation et d'actes rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne ;

Considérant qu'en vue d'une organisation méthodique et d'un bon déroulement des élections, il est nécessaire que les électeurs et les conseillers sortants disposent, en temps utile, des modèles d'acte de présentation par lesquels les candidats peuvent être présentés,

Arrête :

**Article 1<sup>er</sup>.** Pour les élections communales du 14 octobre 2018, le formulaire G26a, repris en annexe 1<sup>re</sup> jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte de présentation pour la présentation de candidats par les électeurs dans des communes de cinq mille habitants ou plus.

**Art. 2.** Pour les élections communales du 14 octobre 2018, le formulaire G27a, repris en annexe 2 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte de présentation pour la présentation des candidats par un conseiller communal sortant dans des communes de cinq mille habitants ou plus.

**Art. 3.** Pour les élections communales du 14 octobre 2018, le formulaire G26b, repris en annexe 3 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte rectificatif pour la présentation de candidats dans des communes de cinq mille habitants ou plus.

**Art. 4.** Pour les élections communales du 14 octobre 2018, le formulaire G28a, repris en annexe 4 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte de présentation pour la présentation de candidats par les électeurs dans des communes de moins de cinq mille habitants.

**Art. 5.** Pour les élections communales du 14 octobre 2018, le formulaire G29a, repris en annexe 5 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte de présentation pour la présentation des candidats par un conseiller communal sortant dans des communes de moins de cinq mille habitants.

**Art. 6.** Pour les élections communales du 14 octobre 2018, le formulaire G28b, repris en annexe 6 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte rectificatif pour la présentation de candidats dans des communes de moins de cinq mille habitants.

**Art. 7.** Pour les élections du conseil de district urbain du 14 octobre 2018, le formulaire D26a, repris en annexe 7 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte de présentation pour la présentation de candidats par les électeurs.

**Art. 8.** Pour les élections du conseil de district urbain du 14 octobre 2018, le formulaire D27a, repris en annexe 8 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte de présentation pour la présentation des candidats par un conseiller du district urbain sortant.

**Art. 9.** Pour les élections du conseil de district urbain du 14 octobre 2018, le formulaire D26b, repris en annexe 9 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte rectificatif pour la présentation de candidats.

**Art. 10.** Pour les élections provinciales du 14 octobre 2018, le formulaire P26a, repris en annexe 10 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte de présentation pour la présentation de candidats par les électeurs.

**Art. 11.** Pour les élections provinciales du 14 octobre 2018, le formulaire P27a, repris en annexe 11 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte de présentation pour la présentation des candidats par un conseiller provincial sortant.

**Art. 12.** Pour les élections provinciales du 14 octobre 2018, le formulaire P26b, repris en annexe 12 jointe au présent arrêté, est utilisé comme modèle d'acte rectificatif pour la présentation de candidats.

**Art. 13.** L'arrêté ministériel du 22 février 2018 fixant les modèles d'actes de présentation et d'actes rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne, est abrogé.

**Art. 14.** Le présent arrêté entre en vigueur le jour suivant sa publication au *Moniteur belge*.

Bruxelles, le 18 juillet 2018.

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

L. HOMANS

Formulaire G26a

Annexe 1

Formulaire G26a tel que visé à l'article 1er

---



ÉLECTIONS COMMUNALES DU 14 OCTOBRE 2018

## Présentation de candidats par des électeurs dans des communes d'au moins 5000 habitants

commune : .....

*Cette présentation est établie de préférence par voie numérique à l'aide de l'application web disponible sur [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Grâce au mécanisme de contrôle automatique de l'application web, vous êtes sûr que vous communiquez les données correctes et que vous respectez correctement la réglementation.*

### **Objet du présent acte de présentation.**

*Par le biais du présent acte, les électeurs d'une commune d'au moins 5000 habitants peuvent présenter des candidats aux élections communales du 14 octobre 2018 dans leur commune. Le nombre d'électeurs qui doivent signer la présente liste dépend du nombre d'habitants de la commune. Ces nombres sont fixés comme suit à l'article 69 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 :*

- dans les communes de 20 000 habitants et plus : au moins 100 électeurs communaux ;*
- dans les communes de 10 000 à 20 000 habitants : au moins 50 électeurs communaux ;*
- dans les communes de 5000 à 10 000 habitants : au moins 30 électeurs communaux.*

*Le candidat en tête de liste ou le candidat mandaté par lui à cet effet, doit remettre le présent acte contre récépissé au président du bureau principal communal le samedi 15 septembre 2018, entre 9 et 12 heures ou entre 13 et 16 heures.*

### **Quelle législation s'applique à l'acte de présentation ?**

*La Partie 2, titre 14, chapitre 1, et l'article 197 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 s'appliquent au présent acte.*

### **À quelles conditions doivent répondre les candidats non belges ?**

*Les candidats non belges doivent être ressortissant d'un État membre de l'Union européenne et doivent signer une déclaration pour leur présentation. Cette déclaration est reprise dans la question 4 du présent acte de présentation.*

### **Protection des données**

*L'Agence de l'Administration intérieure traite les données à caractère personnel remplies dans ce formulaire, dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. L'Agence de l'Administration intérieure ne conserve les données traitées que pendant le temps nécessaire à ces fins et peut les utiliser de manière agrégée et anonymisée à des fins statistiques après les élections.*

*Vous avez le droit de demander la consultation et la rectification de vos données à caractère personnel. Vous avez également le droit de demander la limitation du traitement de vos données et de vous opposer au traitement. Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité chargée de la protection des données. Vous trouverez plus d'informations sur le traitement des données sur [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).*

*Vous pouvez également contacter l'Agence de l'Administration intérieure ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) ou le fonctionnaire de la protection des données ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).*



























































**4. Complétez les données des candidats non belges.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure avant le nom du candidat dans le tableau à la question 2.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	nationalité	« lu et approuvé » et signature

Formulaire G26a

5. Complétez les données des électeurs de la commune qui signent cet acte de présentation, ou annexe une liste au présent acte de présentation.

	prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Formulaire G26a

**6. Complétez éventuellement les données du candidat qui remettra l'acte de présentation à la place du candidat en tête de liste.**

Ce candidat remettra le présent acte de présentation contre récépissé au président du bureau principal communal.

<i>prénom et nom</i>	<i>numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)</i>	<i>nationalité</i>	<i>résidence principale (adresse complète)</i>	<i>signature</i>

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire G27a

Annexe 2.

Formulaire G27a tel que visé à l'article 2

---



ÉLECTIONS COMMUNALES DU 14 OCTOBRE 2018

## Présentation de candidats par des conseillers communaux sortants dans des communes d'au moins 5000 habitants

commune : .....

**Cette présentation est établie de préférence par voie numérique à l'aide de l'application web disponible sur [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Grâce au mécanisme de contrôle automatique de l'application web, vous êtes sûr que vous communiquez les données correctes et que vous respectez correctement la réglementation.**

### **Objet du présent acte de présentation.**

*Par le biais du présent acte, les conseillers communaux sortants d'une commune d'au moins 5000 habitants peuvent présenter des candidats aux élections communales du 14 octobre 2018 dans leur commune. Il suffit qu'un conseiller communal sortant signe le présent acte.*

*Le candidat en tête de liste ou le candidat mandaté par lui à cet effet, doit remettre le présent acte contre récépissé au président du bureau principal communal le samedi 15 septembre 2018, entre 9 et 12 heures ou entre 13 et 16 heures.*

### **Quelle législation s'applique à l'acte de présentation ?**

*La Partie 2, titre 14, chapitre 1, et l'article 197 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 s'appliquent au présent acte.*

### **À quelles conditions doivent répondre les candidats non belges ?**

*Les candidats non belges doivent être ressortissant d'un État membre de l'Union européenne et doivent signer une déclaration pour leur présentation. Cette déclaration est reprise dans la question 4 du présent acte de présentation.*

### **Protection des données**

*L'Agence de l'Administration intérieure traite les données à caractère personnel remplies dans ce formulaire, dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. L'Agence de l'Administration intérieure ne conserve les données traitées que pendant le temps nécessaire à ces fins et peut les utiliser de manière agrégée et anonymisée à des fins statistiques après les élections.*

*Vous avez le droit de demander la consultation et la rectification de vos données à caractère personnel. Vous avez également le droit de demander la limitation du traitement de vos données et de vous opposer au traitement. Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité chargée de la protection des données. Vous trouverez plus d'informations sur le traitement des données sur [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).*

*Vous pouvez également contacter l'Agence de l'Administration intérieure ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) ou le fonctionnaire de la protection des données ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).*

Formulaire G27a

**1. Remplissez le nom de liste que portera la liste des candidats présentés.**

Le nom de liste comprend au maximum 20 caractères. Les caractères autorisés sont fixés dans l'arrêté ministériel du 16 juillet 2012 fixant les caractères autorisés des noms de liste pour les élections locales et provinciales.

Un certificat du président national de la formation politique ou de la personne mandatée par lui doit être joint à l'acte de présentation des candidats utilisant un nom de liste protégé et un numéro d'ordre commun.

nom de liste :
----------------

**2. Complétez les données des candidats.**

Le chiffre dans la colonne de gauche est le numéro d'ordre qu'auront les candidats sur la liste définitive.

Complétez d'abord le prénom et le nom tels qu'ils figurent sur la carte d'identité du candidat.

Si vous souhaitez que votre prénom officiel ne figure pas sur le bulletin de vote ou à l'écran, vous pouvez compléter, en dessous du nom de famille, le nom usuel dont vous souhaitez qu'il soit repris sur le bulletin de vote ou à l'écran.

Le candidat qui souhaite que son prénom usuel figure sur le bulletin de vote ou à l'écran, joint un acte de notoriété à l'acte de présentation si le prénom usuel n'est pas un de ses prénoms ou n'est pas dérivé d'un de ses prénoms. L'acte de notoriété peut être délivré par un juge de paix, un notaire ou le bourgmestre du domicile du candidat.

Si vous souhaitez ajouter le nom de votre époux ou épouse à votre propre nom sur le bulletin de vote ou à l'écran de l'ordinateur de vote, vous pouvez compléter, en dessous du nom usuel, le nom dont vous souhaitez qu'il soit repris à l'écran. Cela vaut également pour les personnes qui ont conclu un contrat légal de vie commune, et pour les candidats dont le partenaire est décédé.

En signant le présent acte de présentation, les candidats s'engagent à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

À la question 6, le candidat en tête de liste peut désigner un candidat qui remettra à sa place le présent acte au président du bureau principal communal.























Formulaire G27a

23	prénom tel que repris sur la carte d'identité :	_____	
	nom tel que repris sur la carte d'identité :	_____	
	prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :	_____	
	nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :	_____	
	date de naissance : jour  __    mois  __    an  __   __   __   __   __   __	_____	
	sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/>		
	numéro du registre national :  __   __   __   __  -  __   __   __   __	_____	
	résidence principale (adresse complète) :	_____	
	_____	_____	
	nationalité :	_____	
	_____	_____	
	signature du candidat : .....		
	24	prénom tel que repris sur la carte d'identité :	_____
		nom tel que repris sur la carte d'identité :	_____
		prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :	_____
		nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :	_____
date de naissance : jour  __    mois  __    an  __   __   __   __   __   __		_____	
sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/>			
numéro du registre national :  __   __   __   __  -  __   __   __   __		_____	
résidence principale (adresse complète) :		_____	
_____		_____	
nationalité :		_____	
_____		_____	
signature du candidat : .....			





















<b>45</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour ____ mois ____ an ____ sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national : ____ . ____ . ____ - ____ . ____</p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>
<b>46</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour ____ mois ____ an ____ sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national : ____ . ____ . ____ - ____ . ____</p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>



49 prénom tel que repris sur la carte d'identité :

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

nom tel que repris sur la carte d'identité :

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran

:|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran

:|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

date de naissance : jour \_\_\_\_|\_\_\_\_| mois \_\_\_\_|\_\_\_\_| an \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_| sexe : m  f

numéro du registre national : \_\_\_\_|\_\_\_\_| . \_\_\_\_|\_\_\_\_| . \_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_| . \_\_\_\_|\_\_\_\_|

résidence principale (adresse complète) :

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

nationalité :

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

signature du candidat : .....

50 prénom tel que repris sur la carte d'identité :

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

nom tel que repris sur la carte d'identité :

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran

:|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran

:|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

date de naissance : jour \_\_\_\_|\_\_\_\_| mois \_\_\_\_|\_\_\_\_| an \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_| sexe : m  f

numéro du registre national : \_\_\_\_|\_\_\_\_| . \_\_\_\_|\_\_\_\_| . \_\_\_\_|\_\_\_\_| - \_\_\_\_|\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_| . \_\_\_\_|\_\_\_\_|

résidence principale (adresse complète) :

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

nationalité :

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

signature du candidat : .....

Formulaire G27a

**51** prénom tel que repris sur la carte d'identité :

\_\_\_\_\_

nom tel que repris sur la carte d'identité :

\_\_\_\_\_

prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :

\_\_\_\_\_

nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :

\_\_\_\_\_

date de naissance : jour \_\_\_\_ mois \_\_\_\_ an \_\_\_\_\_ sexe : m  f

numéro du registre national : \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ - \_\_\_\_ . \_\_\_\_

résidence principale (adresse complète) :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nationalité :

\_\_\_\_\_

signature du candidat : .....

**52** prénom tel que repris sur la carte d'identité :

\_\_\_\_\_

nom tel que repris sur la carte d'identité :

\_\_\_\_\_

prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :

\_\_\_\_\_

nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :

\_\_\_\_\_

date de naissance : jour \_\_\_\_ mois \_\_\_\_ an \_\_\_\_\_ sexe : m  f

numéro du registre national : \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ - \_\_\_\_ . \_\_\_\_

résidence principale (adresse complète) :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nationalité :

\_\_\_\_\_

signature du candidat : .....





**4. Complétez les données des candidats non belges.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure avant le nom du candidat dans le tableau à la question 2.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	Nationalité	« lu et approuvé » et signature

Formulaire G27a

**5. Complétez les données des conseillers communaux sortants de la commune signant le présent acte de présentation.**

prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature

**6. Complétez éventuellement les données du candidat qui remettra l'acte de présentation à la place du candidat en tête de liste.**

Ce candidat remettra le présent acte de présentation contre récépissé au président du bureau principal communal.

prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature

Formulaire G27a

--	--	--	--	--	--

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire G26b

Annexe 3.

Formulaire G26b tel que visé à l'article 3

---



ÉLECTIONS COMMUNALES DU 14 OCTOBRE 2018

## Acte rectificatif d'une présentation de candidats dans les communes d'au moins 5000 habitants

commune : .....

**Ce formulaire est disponible en format pdf et Word sur [vlaanderenkiest.be](http://vlaanderenkiest.be).**

### **À quoi sert le présent acte rectificatif ?**

*Les candidats d'une liste peuvent déposer auprès du président du bureau principal communal un acte rectificatif jusqu'au 20 septembre 2018 à 16 heures. Cet acte rectificatif est uniquement recevable si un candidat veut se retirer volontairement ou est décédé après l'arrêt provisoire de la liste ou si un ou plusieurs candidats figurant sur l'acte sont rejetés pour une des raisons suivantes :*

- 1° les données sur l'acte de présentation sont incomplètes ;*
- 2° le nombre de candidats titulaires sur l'acte de présentation excède le maximum autorisé ;*
- 3° les règles relatives à la composition équilibrée des listes de candidats, visées à l'article 74, 1°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;*
- 4° les règles relatives au classement des candidats, visées à l'article 74, 2°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;*
- 5° les règles relatives au nom de liste, visées aux articles 60 et 62 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;*
- 6° un candidat n'est pas éligible ou le candidat non belge n'a pas fait la déclaration, visée à l'article 73 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011.*

*L'acte rectificatif ne peut pas comprendre le nom d'un nouveau candidat, sauf dans le cas, visé au point 6 ci-dessus, et dans le cas où un candidat se retire volontairement ou est décédé. Il ne peut pas changer l'ordre de présentation adopté dans l'acte rejeté, sauf dans le cas visé au point 4 ci-dessus.*

*Le nouveau candidat présenté prend la place du candidat radié ou de celui qui se retire ou est décédé.*

*La réduction d'un nombre trop élevé de candidats titulaires n'est possible que lorsqu'il apparaît de l'acte rectificatif qu'un candidat retire sa candidature.*

*L'acte rectificatif est signé par le candidat en tête de liste, les candidats qui se retirent volontairement et les éventuels candidats nouvellement ajoutés.*

*Les signatures valables des électeurs présents et des candidats, ainsi que les énonciations régulières de l'acte écarté restent acquises, si l'acte rectificatif est accepté.*

### **Quelle législation s'applique à l'acte rectificatif ?**

*Les articles 71, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 91 et 197 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 s'appliquent à cet acte.*

















Formulaire G26b

**6. Complétez les données des candidats non belges qui prennent la place des candidats radiés de la liste introduite initialement, ou qui n'ont pas fait la déclaration, visée à l'article 73 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, dans l'acte de présentation.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure à côté du nom du candidat dans le tableau à la question 5, ou qui figure à côté du nom du candidat dans l'acte de présentation.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	nationalité	« lu et approuvé » et signature

Formulaire G26b

7. Si votre liste a été écartée parce qu'elle ne respecte pas les règles relatives au classement des candidats, visées à l'article 74, 2°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, vous pouvez modifier l'ordre des candidats éligibles et des candidats suppléants repris au point 5. Remplissez à nouveau la liste des candidats dans l'ordre souhaité.

	prénom et nom	date de naissance (jj/mm/aaaa)	sexe		numéro du registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	résidence principale (adresse complète)	signature
			m	f			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Formulaire G26b

9										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire G28a

Annexe 4.

Formulaire G28a tel que visé à l'article 4

---

Formulaire G28a

Vlaanderenkiest.be  
2018Vlaamse  
overheid

ÉLECTIONS COMMUNALES DU 14 OCTOBRE 2018

**Présentation de candidats par des électeurs dans des communes de moins de 5000 habitants**

commune : .....

***Cette présentation est établie de préférence par voie numérique à l'aide de l'application web disponible sur [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Grâce au mécanisme de contrôle automatique de l'application web, vous êtes sûr que vous communiquez les données correctes et que vous respectez correctement la réglementation.***

**Objet du présent acte de présentation.**

Par le biais du présent acte, les électeurs d'une commune de moins de 5000 habitants peuvent présenter des candidats aux élections communales du 14 octobre 2018 dans leur commune. Le nombre d'électeurs qui doivent signer la présente liste, dépend du nombre d'habitants de la commune. Ces nombres sont fixés comme suit à l'article 69 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 :

- dans des communes de 2.000 à 5000 habitants : au moins 20 électeurs communaux
- dans des communes de 500 à 2000 habitants : au moins 10 électeurs communaux
- dans des communes de moins de 500 habitants : au moins 5 électeurs communaux.

Le présent acte de présentation peut comporter une liste de trois candidats suppléants pour le cas où l'élection se terminerait sans scrutin. Ces trois candidats suppléants sont désignés à la question 3.

Le candidat en tête de liste ou le candidat mandaté par lui à cet effet, doit remettre le présent acte contre récépissé au président du bureau principal communal le samedi 15 septembre 2018, entre 9 et 12 heures ou entre 13 et 16 heures.

**Quelle législation s'applique à l'acte de présentation ?**

La Partie 2, titre 14, chapitre 1, et l'article 197 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 s'appliquent au présent acte.

**À quelles conditions doivent répondre les candidats non belges ?**

Les candidats non belges doivent être ressortissant d'un État membre de l'Union européenne et doivent signer une déclaration pour leur présentation. Cette déclaration est reprise aux questions 5 et 6 du présent acte de présentation.

**Protection des données**

L'Agence de l'Administration intérieure traite les données à caractère personnel remplies dans ce formulaire, dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. L'Agence de l'Administration intérieure ne conserve les données traitées que pendant le temps nécessaire à ces fins et peut les utiliser de manière agrégée et anonymisée à des fins statistiques après les élections.

Vous avez le droit de demander la consultation et la rectification de vos données à caractère personnel. Vous avez également le droit de demander la limitation du traitement de vos données et de vous opposer au traitement. Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité chargée de la protection des données. Vous trouverez plus d'informations sur le traitement des données sur [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).

Vous pouvez également contacter l'Agence de l'Administration intérieure ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) ou le fonctionnaire de la protection des données ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Remplissez le nom de liste que portera la liste des candidats présentés.**

Le nom de liste comprend au maximum 20 caractères. Les caractères autorisés sont établis dans l'arrêté ministériel du 16 juillet 2012 fixant les caractères autorisés des noms de liste pour les élections locales et provinciales.

Un certificat du président national de la formation politique ou de la personne mandatée par lui doit être joint à l'acte de présentation des candidats utilisant un nom de liste protégé et un numéro d'ordre commun.

nom de liste :

**2. Complétez les données des candidats.**

Le chiffre dans la colonne de gauche est le numéro d'ordre qu'auront les candidats sur la liste définitive.

Complétez d'abord le prénom et le nom tels qu'ils figurent sur la carte d'identité du candidat.

Si vous souhaitez que votre prénom officiel ne figure pas sur le bulletin de vote ou à l'écran, vous pouvez compléter, en dessous du nom de famille, le nom usuel dont vous souhaitez qu'il soit repris sur le bulletin de vote ou à l'écran.

Le candidat qui souhaite que son prénom usuel figure sur le bulletin de vote ou à l'écran, joint un acte de notoriété à l'acte de présentation si le prénom usuel n'est pas un de ses prénoms ou n'est pas dérivé d'un de ses prénoms. L'acte de notoriété peut être délivré par un juge de paix, un notaire ou le bourgmestre du domicile du candidat.

Si vous souhaitez ajouter le nom de votre époux ou épouse à votre propre nom sur le bulletin de vote ou à l'écran de l'ordinateur de vote, vous pouvez compléter, en dessous du nom usuel, le nom dont vous souhaitez qu'il soit repris à l'écran. Cela vaut également pour les personnes qui ont conclu un contrat légal de vie commune, et pour les candidats dont le partenaire est décédé.

En signant le présent acte de présentation, les candidats s'engagent à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

À la question 8, le candidat en tête de liste peut désigner un candidat qui remettra à sa place le présent acte au président du bureau principal communal.







<b>7</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran</p> <p>: _____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran</p> <p>: _____</p> <p>date de naissance : jour  __    mois  __    an  __   __   __   __   __   __    sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>
<b>8</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran</p> <p>: _____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran</p> <p>: _____</p> <p>date de naissance : jour  __    mois  __    an  __   __   __   __   __   __    sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   __   </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>

Formulaire G28a

<b>9</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran : _____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran : _____</p> <p>date de naissance : jour  __  mois  __  an  __ __ __  sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __  .  __  .  __  -  __ __  .  __ </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>
<b>10</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran : _____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran : _____</p> <p>date de naissance : jour  __  mois  __  an  __ __ __  sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __  .  __  .  __  -  __ __  .  __ </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>





<b>15</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran : _____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran : _____</p> <p>date de naissance : jour _____ mois _____ an _____ sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national : _____ . _____ . _____ - _____ . _____</p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>
-----------	--





Formulaire G28a

**4. Complétez les données des témoins éventuels.**

En complétant le tableau ci-dessous, une liste peut désigner un témoin et un témoin suppléant pour les réunions du bureau principal communal.

	prénom	nom	adresse
témoin			
témoin suppléant			

**5. Complétez les données des candidats non belges.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure avant le nom du candidat dans le tableau à la question 2.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	nationalité	« lu et approuvé » et signature

**6. Complétez les données des candidats suppléants non belges.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure avant le nom des candidats suppléants dans le tableau à la question 3.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats suppléants non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats suppléants font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	nationalité	« lu et approuvé » et signature

Formulaire G28a

7. Complétez les données des électeurs de la commune qui signent cet acte de présentation, ou annexez une liste au présent acte de présentation.

	prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Formulaire G28a

**8. Complétez éventuellement les données du candidat qui remettra l'acte de présentation à la place du candidat en tête de liste.**

Ce candidat remettra le présent acte de présentation contre récépissé au président du bureau principal communal.

<i>prénom et nom</i>	<i>numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)</i>	<i>nationalité</i>	<i>résidence principale (adresse complète)</i>	<i>signature</i>

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire G29a

Annexe 5.

Formulaire G29a tel que visé à l'article 5

---



ÉLECTIONS COMMUNALES DU 14 OCTOBRE 2018

## Présentation de candidats par des conseillers communaux sortants dans des communes de moins de 5000 habitants

commune : .....

**Cette présentation est établie de préférence par voie numérique à l'aide de l'application web disponible sur [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Grâce au mécanisme de contrôle automatique de l'application web, vous êtes sûr que vous communiquez les données correctes et que vous respectez correctement la réglementation.**

### **Objet du présent acte de présentation.**

*Par le biais du présent acte, des conseillers communaux sortants d'une commune de moins de 5000 habitants peuvent présenter des candidats aux élections communales du 14 octobre 2018 dans leur commune. Il suffit qu'un conseiller communal sortant signe le présent acte.*

*Le présent acte de présentation peut comporter une liste de trois candidats suppléants pour le cas où l'élection se terminerait sans scrutin. Ces trois candidats suppléants sont désignés à la question 3.*

*Le candidat en tête de liste ou le candidat mandaté par lui à cet effet, doit remettre le présent acte contre récépissé au président du bureau principal communal le samedi 15 septembre 2018, entre 9 et 12 heures ou entre 13 et 16 heures.*

### **Quelle législation s'applique à l'acte de présentation ?**

*La Partie 2, titre 14, chapitre 1, et l'article 197 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 s'appliquent au présent acte.*

### **À quelles conditions doivent répondre les candidats non belges ?**

*Les candidats non belges doivent être ressortissant d'un État membre de l'Union européenne et doivent signer une déclaration pour leur présentation. Cette déclaration est reprise aux questions 5 et 6 du présent acte de présentation.*

### **Protection des données**

*L'Agence de l'Administration intérieure traite les données à caractère personnel remplies dans ce formulaire, dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. L'Agence de l'Administration intérieure ne conserve les données traitées que pendant le temps nécessaire à ces fins et peut les utiliser de manière agrégée et anonymisée à des fins statistiques après les élections.*

*Vous avez le droit de demander la consultation et la rectification de vos données à caractère personnel. Vous avez également le droit de demander la limitation du traitement de vos données et de vous opposer au traitement. Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité chargée de la protection des données. Vous trouverez plus d'informations sur le traitement des données sur [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).*

*Vous pouvez également contacter l'Agence de l'Administration intérieure ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) ou le fonctionnaire de la protection des données ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).*

**1. Remplissez ci-dessous nom de liste que portera la liste des candidats présentés.**

Le nom de liste comprend au maximum 20 caractères. Les caractères autorisés sont fixés dans l'arrêté ministériel du 16 juillet 2012 fixant les caractères autorisés des noms de liste pour les élections locales et provinciales.

Un certificat du président national de la formation politique ou de la personne mandatée par lui doit être joint à l'acte de présentation des candidats utilisant un nom de liste protégé et un numéro d'ordre commun.

nom de liste : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Complétez les données des candidats.**

Le chiffre dans la colonne de gauche est le numéro d'ordre qu'auront les candidats sur la liste définitive.

Complétez d'abord le prénom et le nom tels qu'ils figurent sur la carte d'identité du candidat.

Si vous souhaitez que votre prénom officiel ne figure pas sur le bulletin de vote ou à l'écran, vous pouvez compléter, en dessous du nom de famille, le nom usuel dont vous souhaitez qu'il soit repris sur le bulletin de vote ou à l'écran.

Le candidat qui souhaite que son prénom usuel figure sur le bulletin de vote ou à l'écran, joint un acte de notoriété à l'acte de présentation si le prénom usuel n'est pas un de ses prénoms ou n'est pas dérivé d'un de ses prénoms. L'acte de notoriété peut être délivré par un juge de paix, un notaire ou le bourgmestre du domicile du candidat.

Si vous souhaitez ajouter le nom de votre époux ou épouse à votre propre nom sur le bulletin de vote ou à l'écran de l'ordinateur de vote, vous pouvez compléter, en dessous du nom usuel, le nom dont vous souhaitez qu'il soit repris à l'écran. Cela vaut également pour les personnes qui ont conclu un contrat légal de vie commune, et pour les candidats dont le partenaire est décédé.

En signant le présent acte de présentation, les candidats s'engagent à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

À la question 8, le candidat en tête de liste peut désigner un candidat qui remettra à sa place le présent acte au président du bureau principal communal.













<b>13</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour ____ mois ____ an ____ sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national : ____ . ____ . ____ - ____ . ____</p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>
<b>14</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour ____ mois ____ an ____ sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national : ____ . ____ . ____ - ____ . ____</p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>







**4. Complétez les données des témoins éventuels.**

En complétant le tableau ci-dessous, une liste peut désigner un témoin et un témoin suppléant pour les réunions du bureau principal communal.

	prénom	nom	adresse
témoin			
témoin suppléant			

**5. Complétez les données des candidats non belges.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure avant le nom du candidat dans le tableau à la question 2.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	nationalité	« lu et approuvé » et signature

Formulaire G29a

**6. Complétez les données des candidats suppléants non belges.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure avant le nom des candidats suppléants dans le tableau à la question 3.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats suppléants non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, du droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats suppléants font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	nationalité	« lu et approuvé » et signature

Formulaire G29a

**7. Complétez les données des conseillers communaux sortants de la commune signant le présent acte de présentation.**

prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature

**8. Complétez éventuellement les données du candidat qui remettra l'acte de présentation à la place du candidat en tête de liste.**

Ce candidat remettra le présent acte de présentation contre récépissé au président du bureau principal communal.

prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature

Formulaire G29a

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire G28b

Annexe 6.

Formulaire G28b tel que visé à l'article 6

---

Formulaire G28b

Vlaanderenkiest.be  
2018Vlaamse  
overheid

ÉLECTIONS COMMUNALES DU 14 OCTOBRE 2018

**Acte rectificatif d'une présentation de candidats dans les communes de moins de 5000 habitants**

commune : .....

**Ce formulaire est disponible en format pdf et Word sur [vlaanderenkiest.be](http://vlaanderenkiest.be).****À quoi sert le présent acte rectificatif ?**

Les candidats d'une liste peuvent déposer auprès du président du bureau principal communal un acte rectificatif jusqu'au 20 septembre 2018 à 16 heures. Cet acte rectificatif est uniquement recevable si un candidat veut se retirer volontairement ou est décédé après l'arrêt provisoire de la liste ou si un ou plusieurs candidats figurant sur l'acte sont rejetés pour une des raisons suivantes :

- 1° les données sur l'acte de présentation sont incomplètes ;
- 2° il y a trop de candidats titulaires ou candidats suppléants sur l'acte de présentation ;
- 3° les règles relatives à la composition équilibrée des listes de candidats, visées à l'article 74, 1°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;
- 4° les règles relatives au classement des candidats, visées à l'article 74, 2°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;
- 5° les règles relatives au nom de liste, visées aux articles 60 et 62 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;
- 6° un candidat n'est pas éligible ou le candidat non belge n'a pas fait la déclaration, visée à l'article 73 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011.

L'acte rectificatif ne peut pas comprendre le nom d'un nouveau candidat, sauf dans le cas, visé au point 6 ci-dessus, et dans le cas où un candidat se retire volontairement ou est décédé. Il ne peut pas changer l'ordre de présentation adopté dans l'acte rejeté, sauf dans le cas visé au point 4 ci-dessus.

Le nouveau candidat présenté prend la place du candidat radié ou de celui qui se retire ou est décédé.

La réduction d'un nombre trop élevé de candidats titulaires ou suppléants n'est possible que lorsqu'il apparaît de l'acte rectificatif qu'un candidat retire sa candidature.

L'acte rectificatif est signé par le candidat en tête de liste, les candidats qui se retirent volontairement et les éventuels candidats nouvellement ajoutés.

Les signatures valables des électeurs présentant et des candidats, ainsi que les énonciations régulières de l'acte écarté restent acquises, si l'acte rectificatif est accepté.

**Quelle législation s'applique à l'acte rectificatif ?**

Les articles 71, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 82, 91 et 197 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 s'appliquent à cet acte.





















**7. Complétez les données des candidats non belges qui prennent la place des candidats radiés de la liste introduite initialement, ou qui n'ont pas fait la déclaration, visée à l'article 73 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, dans l'acte de présentation.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure à côté du nom du candidat dans le tableau à la question 5, ou qui figure à côté du nom du candidat dans l'acte de présentation.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	nationalité	« lu et approuvé » et signature

**8. Complétez les données des candidats suppléants non belges.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure avant le nom des candidats suppléants dans le tableau à la question 3.

## Formulaire G28b

*En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats suppléants non belges attestent qu'ils :*

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;*
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;*
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.*

*Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.*

*Dans la dernière colonne du tableau, les candidats suppléants font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».*

<b>n°</b>	<b>prénom et nom</b>	<b>nationalité</b>	<b>« lu et approuvé » et signature</b>

Formulaire G28b

9. Si votre liste a été écartée parce qu'elle ne respecte pas les règles relatives au classement des candidats, visées à l'article 74, 2°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, vous pouvez modifier l'ordre des candidats éligibles et des candidats suppléants repris au point 6. Remplissez à nouveau la liste des candidats dans l'ordre souhaité.

	prénom et nom	date de naissance (jj/mm/aaaa)	sexe		numéro du registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	résidence principale (adresse complète)	signature
			m	f			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Formulaire G28b

9									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire D26a

Annexe 7.

Formulaire D26a tel que visé à l'article 7

---

Formulaire D26a

Vlaanderenkiest.be  
2018Vlaamse  
overheid

ÉLECTIONS DU CONSEIL DE DISTRICT URBAIN DU 14 OCTOBRE 2018

## Présentation de candidats par des électeurs

commune : Anvers

district urbain : .....

**Cette présentation est établie de préférence par voie numérique à l'aide de l'application web disponible sur [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Grâce au mécanisme de contrôle automatique de l'application web, vous êtes sûr que vous communiquez les données correctes et que vous respectez correctement la réglementation.**

### **Objet du présent acte de présentation.**

Par le biais du présent acte, les électeurs d'un district urbain peuvent présenter des candidats aux élections du conseil de district urbain du 14 octobre 2018 dans leur district urbain. Le nombre d'électeurs qui doivent signer la présente liste dépend du nombre d'habitants du district urbain. Les nombres sont fixés comme suite à l'article 69 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 :

- dans les districts urbains de 20 000 habitants et plus : au moins 100 électeurs du conseil de district urbain ;
- dans les districts urbains de 10 000 à 20 000 habitants : au moins 50 électeurs du conseil de district urbain ;
- dans les districts urbains de 5000 à 10 000 habitants : au moins 30 électeurs du conseil de district urbain.

Le candidat en tête de liste ou le candidat mandaté par lui à cet effet, doit remettre le présent acte contre récépissé au président du bureau principal de district urbain le samedi 15 septembre 2018, entre 9 et 12 heures ou entre 13 et 16 heures.

### **Quelle législation s'applique à l'acte de présentation ?**

La Partie 2, titre 14, chapitre 2, et l'article 197 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 s'appliquent au présent acte.

### **À quelles conditions doivent répondre les candidats non belges ?**

Les candidats non belges doivent être ressortissant d'un État membre de l'Union européenne et doivent signer une déclaration pour leur présentation. Cette déclaration est reprise dans la question 4 du présent acte de présentation.

### **Protection des données**

L'Agence de l'Administration intérieure traite les données à caractère personnel remplies dans ce formulaire, dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. L'Agence de l'Administration intérieure ne conserve les données traitées que pendant le temps nécessaire à ces fins et peut les utiliser de manière agrégée et anonymisée à des fins statistiques après les élections.

Vous avez le droit de demander la consultation et la rectification de vos données à caractère personnel. Vous avez également le droit de demander la limitation du traitement de vos données et de vous opposer au traitement. Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité chargée de la protection des données. Vous trouverez plus d'informations sur le traitement des données sur [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).

Vous pouvez également contacter l'Agence de l'Administration intérieure ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) ou le fonctionnaire de la protection des données ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

**1. Remplissez le nom de liste que portera la liste des candidats présentés.**

Le nom de liste comprend au maximum 20 caractères. Les caractères autorisés sont établis dans l'arrêté ministériel du 16 juillet 2012 fixant les caractères autorisés des noms de liste pour les élections locales et provinciales.

Un certificat du président national de la formation politique ou de la personne mandatée par lui doit être joint à l'acte de présentation des candidats utilisant un nom de liste protégé et un numéro d'ordre commun.

nom de liste :

**2. Complétez les données des candidats.**

Le chiffre dans la colonne de gauche est le numéro d'ordre qu'auront les candidats sur la liste définitive.

Complétez d'abord le prénom et le nom tels qu'ils figurent sur la carte d'identité du candidat.

Si vous souhaitez que votre prénom officiel ne figure pas à l'écran de l'ordinateur de vote, vous pouvez compléter, en dessous du nom de famille, le nom usuel dont vous souhaitez qu'il soit repris à l'écran.

Le candidat qui souhaite que son prénom usuel figure à l'écran, joint un acte de notoriété à l'acte de présentation si le prénom usuel n'est pas un de ses prénoms ou n'est pas dérivé d'un de ses prénoms. L'acte de notoriété peut être délivré par un juge de paix, un notaire ou le bourgmestre du domicile du candidat.

Si vous souhaitez ajouter le nom de votre époux ou épouse à votre propre nom à l'écran de l'ordinateur de vote, vous pouvez compléter, en dessous du nom usuel, le nom dont vous souhaitez qu'il soit repris à l'écran. Cela vaut également pour les personnes qui ont conclu un contrat légal de vie commune, et pour les candidats dont le partenaire est décédé.

En signant le présent acte de présentation, les candidats s'engagent à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

À la question 6, le candidat en tête de liste peut désigner un candidat qui remettra à sa place le présent acte au président du bureau principal de district urbain.



























<b>27</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour  __  mois  __  an  __   __   __   __  sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __   __   __   __  -  __   __   __   __ </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>
<b>28</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour  __  mois  __  an  __   __   __   __  sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __   __   __   __  -  __   __   __   __ </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité :</p> <p>_____</p> <p>signature du candidat : .....</p>







**4. Complétez les données des candidats non belges.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure avant le nom du candidat dans le tableau à la question 2.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	nationalité	« lu et approuvé » et signature

Formulaire D26a

## 5. Complétez les données des électeurs du district urbain qui signent cet acte de présentation, ou annexe une liste au présent acte de présentation.

	prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Formulaire D26a

**6. Complétez éventuellement les données du candidat qui remettra l'acte de présentation à la place du candidat en tête de liste.**

Ce candidat remettra le présent acte de présentation contre récépissé au président du bureau principal de district urbain.

prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire D27a

Annexe 8.

Formulaire D27a tel que visé à l'article 8

---



ÉLECTIONS DU CONSEIL DE DISTRICT URBAIN DU 14 OCTOBRE 2018

## Présentation de candidats par des conseillers de district urbain sortants

commune : Anvers

district urbain : .....

**Cette présentation est établie de préférence par voie numérique à l'aide de l'application web disponible sur [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Grâce au mécanisme de contrôle automatique de l'application web, vous êtes sûr que vous communiquez les données correctes et que vous respectez correctement la réglementation.**

---

### **Objet du présent acte de présentation.**

Par le biais du présent acte, les conseillers de district urbain sortants d'un district urbain peuvent présenter des candidats aux élections du conseil de district urbain du 14 octobre 2018 dans leur district urbain. Il suffit qu'un conseiller de district urbain sortant signe le présent acte.

Le candidat en tête de liste ou le candidat mandaté par lui à cet effet, doit remettre le présent acte contre récépissé au président du bureau principal de district urbain le samedi 15 septembre 2018, entre 9 et 12 heures ou entre 13 et 16 heures.

### **Quelle législation s'applique à l'acte de présentation ?**

La Partie 2, titre 14, chapitre 2, et l'article 197 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 s'appliquent au présent acte.

### **À quelles conditions doivent répondre les candidats non belges ?**

Les candidats non belges doivent être ressortissant d'un État membre de l'Union européenne et doivent signer une déclaration pour leur présentation. Cette déclaration est reprise dans la question 4 du présent acte de présentation.

### **Protection des données**

L'Agence de l'Administration intérieure traite les données à caractère personnel remplies dans ce formulaire, dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. L'Agence de l'Administration intérieure ne conserve les données traitées que pendant le temps nécessaire à ces fins et peut les utiliser de manière agrégée et anonymisée à des fins statistiques après les élections.

Vous avez le droit de demander la consultation et la rectification de vos données à caractère personnel. Vous avez également le droit de demander la limitation du traitement de vos données et de vous opposer au traitement. Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité chargée de la protection des données. Vous trouverez plus d'informations sur le traitement des données sur [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).

Vous pouvez également contacter l'Agence de l'Administration intérieure ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) ou le fonctionnaire de la protection des données ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

Formulaire D27a

**1. Remplissez le nom de liste que portera la liste des candidats présentés.**

Le nom de liste comprend au maximum 20 caractères. Les caractères autorisés sont établis dans l'arrêté ministériel du 16 juillet 2012 fixant les caractères autorisés des noms de liste pour les élections locales et provinciales.

Un certificat du président national de la formation politique ou de la personne mandatée par lui doit être joint à l'acte de présentation des candidats utilisant un nom de liste protégé et un numéro d'ordre commun.

nom de liste :
----------------

**2. Complétez les données des candidats.**

Le chiffre dans la colonne de gauche est le numéro d'ordre qu'auront les candidats sur la liste définitive.

Complétez d'abord le prénom et le nom tels qu'ils figurent sur la carte d'identité du candidat.

Si vous souhaitez que votre prénom officiel ne figure pas à l'écran de l'ordinateur de vote, vous pouvez compléter, en dessous du nom de famille, le nom usuel dont vous souhaitez qu'il soit repris à l'écran.

Le candidat qui souhaite que son prénom usuel figure à l'écran, joint un acte de notoriété à l'acte de présentation si le prénom usuel n'est pas un de ses prénoms ou n'est pas dérivé d'un de ses prénoms. L'acte de notoriété peut être délivré par un juge de paix, un notaire ou le bourgmestre du domicile du candidat.

Si vous souhaitez ajouter le nom de votre époux ou épouse à votre propre nom à l'écran de l'ordinateur de vote, vous pouvez compléter, en dessous du nom usuel, le nom dont vous souhaitez qu'il soit repris à l'écran. Cela vaut également pour les personnes qui ont conclu un contrat légal de vie commune, et pour les candidats dont le partenaire est décédé.

En signant le présent acte de présentation, les candidats s'engagent à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

À la question 6, le candidat en tête de liste peut désigner un candidat qui remettra à sa place le présent acte au président du bureau principal de district urbain.



































Formulaire D27a

**4. Complétez les données des candidats non belges.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure avant le nom du candidat dans le tableau à la question 2.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

<b>n°</b>	<b>prénom et nom</b>	<b>nationalité</b>	<b>« lu et approuvé » et signature</b>

Formulaire D27a

**5. Complétez les données des conseillers de district urbain sortants du district urbain qui signent le présent acte de présentation.**

prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature

**6. Complétez éventuellement les données du candidat qui remettra l'acte de présentation à la place du candidat en tête de liste.**

Ce candidat remettra le présent acte de présentation contre récépissé au président du bureau principal de district urbain.

prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature

Formulaire D27a

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire D26b

Annexe 9.

Formulaire D26b tel que visé à l'article 9

---

Formulaire D26b

Vlaanderenkiest.be  
2018Vlaamse  
overheid

ÉLECTIONS DU CONSEIL DE DISTRICT URBAIN DU 14 OCTOBRE 2018

**Acte rectificatif d'une présentation de candidats**

commune : Anvers

district urbain : .....

**Ce formulaire est disponible en format pdf et Word sur [vlaanderenkiest.be](http://vlaanderenkiest.be).****À quoi sert le présent acte rectificatif ?**

Les candidats d'une liste peuvent déposer auprès du président du bureau principal de district urbain un acte rectificatif jusqu'au 20 septembre 2018 à 16 heures. Cet acte rectificatif est uniquement recevable si un candidat veut se retirer volontairement ou est décédé après l'arrêt provisoire de la liste ou si un ou plusieurs candidats figurant sur l'acte sont rejetés pour une des raisons suivantes :

- 1° les données sur l'acte de présentation sont incomplètes ;
- 2° le nombre de candidats titulaires sur l'acte de présentation excède le maximum autorisé ;
- 3° les règles relatives à la composition équilibrée des listes de candidats, visées à l'article 74, 1°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;
- 4° les règles relatives au classement des candidats, visées à l'article 74, 2°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;
- 5° les règles relatives au nom de liste, visées aux articles 60 et 62 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;
- 6° un candidat n'est pas éligible ou le candidat non belge n'a pas fait la déclaration, visée à l'article 73 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011.

L'acte rectificatif ne peut pas comprendre le nom d'un nouveau candidat, sauf dans le cas, visé au point 6 ci-dessus, et dans le cas où un candidat se retire volontairement ou est décédé. Il ne peut pas changer l'ordre de présentation adopté dans l'acte rejeté, sauf dans le cas visé au point 4 ci-dessus.

Le nouveau candidat présenté prend la place du candidat radié ou de celui qui se retire ou est décédé.

La réduction d'un nombre trop élevé de candidats titulaires n'est possible que lorsqu'il apparaît de l'acte rectificatif qu'un candidat retire sa candidature.

L'acte rectificatif est signé par le candidat en tête de liste, les candidats qui se retirent volontairement et les éventuels candidats nouvellement ajoutés.

Les signatures valables des électeurs présentants et des candidats, ainsi que les énonciations régulières de l'acte écarté restent acquises, si l'acte rectificatif est accepté.

**Quelle législation s'applique à l'acte rectificatif ?**

Les articles 71, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 91 et 197 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 s'appliquent à cet acte.

















**6. Complétez les données des candidats non belges qui prennent la place des candidats radiés de la liste introduite initialement, ou qui n'ont pas fait la déclaration, visée à l'article 73 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, dans l'acte de présentation.**

Indiquez dans la colonne de gauche le numéro qui figure à côté du nom du candidat dans le tableau à la question 5, ou qui figure à côté du nom du candidat dans l'acte de présentation.

En apportant la mention « lu et approuvé » et leur signature dans la colonne de droite, les candidats non belges attestent qu'ils :

- 1° n'exercent pas de fonction ou de mandat équivalents à ceux de conseiller communal, échevin ou bourgmestre au sein d'une collectivité de base locale d'un autre État membre de l'Union européenne ;
- 2° n'exercent pas de fonctions équivalentes à celles visées à l'article 11 du Décret communal dans un autre État membre de l'Union européenne ;
- 3° ne sont pas déchus ni suspendus, à la date de l'élection, de leur droit d'éligibilité dans leur pays d'origine.

Ils s'engagent en outre à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

Dans la dernière colonne du tableau, les candidats font précéder leur signature de la mention « lu et approuvé ».

n°	prénom et nom	nationalité	« lu et approuvé » et signature

Formulaire D26b

7. Si votre liste a été écartée parce qu'elle ne respecte pas les règles relatives au classement des candidats, visées à l'article 74, 2°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, vous pouvez modifier l'ordre des candidats éligibles et des candidats suppléants repris au point 5. Remplissez à nouveau la liste des candidats dans l'ordre souhaité.

	prénom et nom	date de naissance (jj/mm/aaaa)	sexe		numéro du registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	résidence principale (adresse complète)	signature
			m	f			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Formulaire D26b

9										
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire P26a

Annexe 10.

Formulaire P26a tel que visé à l'article 10

---



Élections provinciales du 14 octobre 2018

## Présentation de candidats par des électeurs

province : .....

district provincial : .....

***Cette présentation est établie de préférence par voie numérique à l'aide de l'application web disponible sur [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Grâce au mécanisme de contrôle automatique de l'application web, vous êtes sûr que vous communiquez les données correctes et que vous respectez correctement la réglementation.***

---

### **Objet du présent acte de présentation.**

*Par le biais du présent acte, les électeurs d'une province peuvent présenter des candidats aux élections provinciales du 14 octobre 2018 dans leur province. Cette liste doit être signée par au moins 50 électeurs provinciaux.*

*Le candidat en tête de liste ou le candidat mandaté par lui à cet effet, doit remettre le présent acte contre récépissé au président du bureau principal du district provincial le samedi 15 septembre 2018, entre 9 et 12 heures ou entre 13 et 16 heures.*

### **Quelle législation s'applique à l'acte de présentation ?**

*La Partie 2, titre 14, chapitre 3, et l'article 197 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 s'appliquent au présent acte.*

**Tous les candidats doivent avoir la nationalité belge.**

### **Protection des données**

*L'Agence de l'Administration intérieure traite les données à caractère personnel remplies dans ce formulaire, dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. L'Agence de l'Administration intérieure ne conserve les données traitées que pendant le temps nécessaire à ces fins et peut les utiliser de manière agrégée et anonymisée à des fins statistiques après les élections.*

*Vous avez le droit de demander la consultation et la rectification de vos données à caractère personnel. Vous avez également le droit de demander la limitation du traitement de vos données et de vous opposer au traitement. Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité chargée de la protection des données. Vous trouverez plus d'informations sur le traitement des données sur [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).*

*Vous pouvez également contacter l'Agence de l'Administration intérieure ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) ou le fonctionnaire de la protection des données ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).*

## Formulaire P26a

**1. Remplissez le nom de liste que portera la liste des candidats présentés.**

Le nom de liste comprend au maximum 20 caractères. Les caractères autorisés sont établis dans l'arrêté ministériel du 16 juillet 2012 fixant les caractères autorisés des noms de liste pour les élections locales et provinciales.

Un certificat du président national de la formation politique ou de la personne mandatée par lui doit être joint à l'acte de présentation des candidats utilisant un nom de liste protégé et un numéro d'ordre commun.

nom de liste : | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

À défaut d'utilisation de nom de liste protégé, les candidats pour une liste introduite en dehors du chef-lieu de la province, peuvent demander d'obtenir le même numéro d'ordre qu'une des listes introduites dans le chef-lieu de la province. Si les candidats en font la demande, complétez le nom de la liste introduite dans le chef-lieu de la province, dont ils souhaitent obtenir le numéro d'ordre.

nom de liste dans le chef-lieu de la province portant le même numéro d'ordre :

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**2. Complétez les données des candidats.**

Le chiffre dans la colonne de gauche est le numéro d'ordre qu'auront les candidats sur la liste définitive.

Complétez d'abord le prénom et le nom tels qu'ils figurent sur la carte d'identité du candidat.

Si vous souhaitez que votre prénom officiel ne figure pas sur le bulletin de vote ou à l'écran, vous pouvez compléter, en dessous du nom de famille, le nom usuel dont vous souhaitez qu'il soit repris sur le bulletin de vote ou à l'écran.

Le candidat qui souhaite que son prénom usuel figure sur le bulletin de vote ou à l'écran, joint un acte de notoriété à l'acte de présentation si le prénom usuel n'est pas un de ses prénoms ou n'est pas dérivé d'un de ses prénoms. L'acte de notoriété peut être délivré par un juge de paix, un notaire ou le bourgmestre du domicile du candidat.

Si vous souhaitez ajouter le nom de votre époux ou épouse à votre propre nom sur le bulletin de vote ou à l'écran de l'ordinateur de vote, vous pouvez compléter, en dessous du nom usuel, le nom dont vous souhaitez qu'il soit repris à l'écran. Cela vaut également pour les personnes qui ont conclu un contrat légal de vie commune, et pour les candidats dont le partenaire est décédé.

En signant le présent acte de présentation, les candidats s'engagent à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

À la question 5, le candidat en tête de liste peut désigner un candidat qui remettra à sa place le présent acte au président du bureau principal du district provincial.

## Formulaire P26a

<b>1</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour  __  mois  __  an  __ __ __  sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __  .  __  .  __  -  __ __  .  __ </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité : belge</p> <p>signature du candidat : .....</p>
<b>2</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour  __  mois  __  an  __ __ __  sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __  .  __  .  __  -  __ __  .  __ </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité : belge</p> <p>signature du candidat : .....</p>













Formulaire P26a

<b>15</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour  __ __  mois  __ __  an  __ __ __ __  sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __ __ .  __ __ .  __ __  -  __ __ __ __ .  __ __ </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité : belge</p> <p>signature du candidat : .....</p>
<b>16</b>	<p>prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour  __ __  mois  __ __  an  __ __ __ __  sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national :  __ __ .  __ __ .  __ __  -  __ __ __ __ .  __ __ </p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité : belge</p> <p>signature du candidat : .....</p>





Formulaire P26a

**3. Complétez les données des témoins éventuels.**

En complétant le tableau ci-dessous, une liste peut désigner un témoin et un témoin suppléant pour les réunions du bureau principal du district provincial.

	<i>prénom</i>	<i>nom</i>	<i>adresse</i>
<i>témoin</i>			
<i>témoin suppléant</i>			

Formulaire P26a

**4. Complétez les données des électeurs de la province qui signent le présent acte de présentation.**

## Formulaire P26a

	<i>prénom et nom</i>	<i>numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)</i>	<i>nationalité</i>	<i>résidence principale (adresse complète)</i>	<i>signature</i>
<b>1</b>			Belge		
<b>2</b>			Belge		
<b>3</b>			Belge		
<b>4</b>			Belge		
<b>5</b>			Belge		
<b>6</b>			Belge		
<b>7</b>			Belge		
<b>8</b>			Belge		
<b>9</b>			Belge		
<b>10</b>			Belge		
<b>11</b>			Belge		
<b>12</b>			Belge		
	<i>prénom et nom</i>	<i>numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)</i>	<i>nationalité</i>	<i>résidence principale (adresse complète)</i>	<i>signature</i>

## Formulaire P26a

13			Belge			
14			Belge			
15			Belge			
16			Belge			
17			Belge			
18			Belge			
19			Belge			
20			Belge			
21			Belge			
22			Belge			
23			Belge			
24			Belge			
25			Belge			
	<i>prénom et nom</i>	<i>numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)</i>	<i>nationalité</i>	<i>résidence principale (adresse complète)</i>	<i>signature</i>	

## Formulaire P26a

26				Belge			
27				Belge			
28				Belge			
29				Belge			
30				Belge			
31				Belge			
32				Belge			
33				Belge			
34				Belge			
35				Belge			
36				Belge			
37				Belge			
38				Belge			
					<i>numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)</i>	<i>nationalité</i>	<i>résidence principale (adresse complète)</i>
							<i>signature</i>

## Formulaire P26a

<b>39</b>				<i>Belge</i>			
<b>40</b>				<i>Belge</i>			
<b>41</b>				<i>Belge</i>			
<b>42</b>				<i>Belge</i>			
<b>43</b>				<i>Belge</i>			
<b>44</b>				<i>Belge</i>			
<b>45</b>				<i>Belge</i>			
<b>46</b>				<i>Belge</i>			
<b>47</b>				<i>Belge</i>			
<b>48</b>				<i>Belge</i>			
<b>49</b>				<i>Belge</i>			
<b>50</b>				<i>Belge</i>			

## Formulaire P26a

**5. Complétez éventuellement les données du candidat qui remettra l'acte de présentation à la place du candidat en tête de liste.**

Ce candidat remettra le présent acte de présentation contre récépissé au président du bureau principal du district provincial.

<i>prénom et nom</i>	<i>numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)</i>	<i>nationalité</i>	<i>résidence principale (adresse complète)</i>	<i>signature</i>
		Belge		

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Formulaire P27a

Annexe 11.

Formulaire P27a tel que visé à l'article 11

---



Élections provinciales du 14 octobre 2018

## Présentation de candidats par des conseillers provinciaux sortants

province : .....

district provincial : .....

**Cette présentation est établie de préférence par voie numérique à l'aide de l'application web disponible sur [www.vlaanderenkiest.be](http://www.vlaanderenkiest.be). Grâce au mécanisme de contrôle automatique de l'application web, vous êtes sûr que vous communiquez les données correctes et que vous respectez correctement la réglementation.**

---

### **Objet du présent acte de présentation.**

Par le biais du présent acte, des conseillers provinciaux sortants d'une province peuvent présenter des candidats aux élections provinciales du 14 octobre 2018 dans leur province. Il suffit qu'un conseiller provincial sortant signe le présent acte.

Le candidat en tête de liste ou le candidat mandaté par lui à cet effet, doit remettre le présent acte contre récépissé au président du bureau principal du district provincial le samedi 15 septembre 2018, entre 9 et 12 heures ou entre 13 et 16 heures.

### **Quelle législation s'applique à l'acte de présentation ?**

La Partie 2, titre 14, chapitre 3, et l'article 197 du Décret portant organisation des élections locales et provinciales du 8 juillet 2011 s'appliquent au présent acte.

### **Tous les candidats doivent avoir la nationalité belge.**

### **Protection des données**

L'Agence de l'Administration intérieure traite les données à caractère personnel remplies dans ce formulaire, dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. L'Agence de l'Administration intérieure ne conserve les données traitées que pendant le temps nécessaire à ces fins et peut les utiliser de manière agrégée et anonymisée à des fins statistiques après les élections.

Vous avez le droit de demander la consultation et la rectification de vos données à caractère personnel. Vous avez également le droit de demander la limitation du traitement de vos données et de vous opposer au traitement. Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité chargée de la protection des données. Vous trouverez plus d'informations sur le traitement des données sur [www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).

Vous pouvez également contacter l'Agence de l'Administration intérieure ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) ou le fonctionnaire de la protection des données ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).

Formulaire P27a

**1. Remplissez le nom de liste que portera la liste des candidats présentés.**

Le nom de liste comprend au maximum 20 caractères. Les caractères autorisés sont établis dans l'arrêté ministériel du 16 juillet 2012 fixant les caractères autorisés des noms de liste pour les élections locales et provinciales.

Un certificat du président national de la formation politique ou de la personne mandatée par lui doit être joint à l'acte de présentation des candidats utilisant un nom de liste protégé et un numéro d'ordre commun.

nom de liste :
----------------

À défaut d'utilisation de nom de liste protégé, les candidats pour une liste introduite en dehors du chef-lieu de la province, peuvent demander d'obtenir le même numéro d'ordre qu'une des listes introduites dans le chef-lieu de la province. Si les candidats en font la demande, complétez le nom de la liste introduite dans le chef-lieu de la province, dont ils souhaitent obtenir le numéro d'ordre.

nom de liste dans le chef-lieu de la province portant le même numéro d'ordre :
--

--

**2. Complétez les données des candidats.**

Le chiffre dans la colonne de gauche est le numéro d'ordre qu'auront les candidats sur la liste définitive.

Complétez d'abord le prénom et le nom tels qu'ils figurent sur la carte d'identité du candidat.

Si vous souhaitez que votre prénom officiel ne figure pas sur le bulletin de vote ou à l'écran, vous pouvez compléter, en dessous du nom de famille, le nom usuel dont vous souhaitez qu'il soit repris sur le bulletin de vote ou à l'écran.

Le candidat qui souhaite que son prénom usuel figure sur le bulletin de vote ou à l'écran, joint un acte de notoriété à l'acte de présentation si le prénom usuel n'est pas un de ses prénoms ou n'est pas dérivé d'un de ses prénoms. L'acte de notoriété peut être délivré par un juge de paix, un notaire ou le bourgmestre du domicile du candidat.

Si vous souhaitez ajouter le nom de votre époux ou épouse à votre propre nom sur le bulletin de vote ou à l'écran de l'ordinateur de vote, vous pouvez compléter, en dessous du nom usuel, le nom dont vous souhaitez qu'il soit repris à l'écran. Cela vaut également pour les personnes qui ont conclu un contrat légal de vie commune, et pour les candidats dont le partenaire est décédé.

En signant le présent acte de présentation, les candidats s'engagent à respecter les dispositions relatives à la limitation et au contrôle des dépenses électorales et à déclarer ces dépenses. Ils s'engagent également à déclarer l'origine des fonds, à enregistrer l'identité des personnes physiques ayant fait des dons de 125 euros et plus, et à enregistrer l'identité des entreprises, des associations de fait et des personnes morales qui les ont sponsorisés à concurrence de 125 euros et plus.

À la question 5, le candidat en tête de liste peut désigner un candidat qui remettra à sa place le présent acte au président du bureau principal du district provincial.















Formulaire P27a

<p><b>15</b> prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour ____ mois ____ an _____ sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national : ____ . ____ . ____ - ____ . ____</p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité : belge</p> <p>signature du candidat : .....</p>
<p><b>16</b> prénom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>nom tel que repris sur la carte d'identité :</p> <p>_____</p> <p>prénom ou nom usuel tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>nom tel qu'il sera repris sur le bulletin de vote ou à l'écran :</p> <p>_____</p> <p>date de naissance : jour ____ mois ____ an _____ sexe : m <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/></p> <p>numéro du registre national : ____ . ____ . ____ - ____ . ____</p> <p>résidence principale (adresse complète) :</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>nationalité : belge</p> <p>signature du candidat : .....</p>





Formulaire P27a

**3. Complétez les données des témoins éventuels.**

*En complétant le tableau ci-dessous, une liste peut désigner un témoin et un témoin suppléant pour les réunions du bureau principal du district provincial.*

	<i>prénom</i>	<i>nom</i>	<i>adresse</i>
<i>témoin</i>			
<i>témoin suppléant</i>			

Formulaire P27a

**4. Complétez les données des conseillers provinciaux sortants de la province qui signent le présent acte de présentation.**

prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature
		Belge		

**5. Complétez éventuellement les données du candidat qui remettra l'acte de présentation à la place du candidat en tête de liste.**

*Ce candidat remettra le présent acte de présentation contre récépissé au président du bureau principal du district provincial.*

prénom et nom	numéro de registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	nationalité	résidence principale (adresse complète)	signature
		Belge		

Formulaire P27a

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS

Annexe 12

Formulaire P26b

Formulaire P26b tel que visé à l'article 12

---

Vlaanderenkiest.be  
2018



Vlaamse  
overheid

ÉLECTIONS PROVINCIALES DU 14 OCTOBRE 2018

### Acte rectificatif d'une présentation de candidats

province : .....

district provincial : .....

**Ce formulaire est disponible en format pdf et Word sur [vlaanderenkiest.be](http://vlaanderenkiest.be).**

#### **À quoi sert le présent acte rectificatif ?**

Les candidats d'une liste peuvent déposer auprès du président du bureau principal du district provincial un acte rectificatif jusqu'au 20 septembre 2018 à 16 heures. Cet acte rectificatif est uniquement recevable si un candidat veut se retirer volontairement ou est décédé après l'arrêt provisoire de la liste ou si un ou plusieurs candidats figurant sur l'acte sont rejetés pour une des raisons suivantes :

- 1° les données sur l'acte de présentation sont incomplètes ;
- 2° le nombre de candidats titulaires sur l'acte de présentation excède le maximum autorisé ;
- 3° les règles relatives à la composition équilibrée des listes de candidats, visées à l'article 74, 1°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;
- 4° les règles relatives au classement des candidats, visées à l'article 74, 2°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;
- 5° les règles relatives au nom de liste, visées aux articles 60 et 62 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 n'ont pas été respectées ;
- 6° l'un des candidats n'est pas éligible.

L'acte rectificatif ne peut pas comprendre le nom d'un nouveau candidat, sauf dans le cas, visé au point 6 ci-dessus, et dans le cas où un candidat se retire volontairement ou est décédé. Il ne peut pas changer l'ordre de présentation adopté dans l'acte rejeté, sauf dans le cas visé au point 4 ci-dessus.

Le nouveau candidat présenté prend la place du candidat radié ou de celui qui se retire ou est décédé.

La réduction d'un nombre trop élevé de candidats titulaires n'est possible que lorsqu'il apparaît de l'acte rectificatif qu'un candidat retire sa candidature.

L'acte rectificatif est signé par le candidat en tête de liste, les candidats qui se retirent volontairement et les éventuels candidats nouvellement ajoutés.

Les signatures valables des électeurs présentants et des candidats, ainsi que les énonciations régulières de l'acte écarté restent acquises, si l'acte rectificatif est accepté.

#### **Quelle législation s'applique à l'acte rectificatif ?**

Les articles 71, 73, 74, 75, 76, 78, 80, 91 et 197 du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011 s'appliquent à cet acte.

**Tous les candidats doivent avoir la nationalité belge.**

#### **Protection des données**

L'Agence de l'Administration intérieure traite les données à caractère personnel remplies dans ce formulaire, dans le cadre de l'intérêt général, notamment en vue de l'organisation ordonnée des élections. L'Agence de l'Administration intérieure ne conserve les données traitées que pendant le temps nécessaire à ces fins et peut les utiliser de manière agrégée et anonymisée à des fins statistiques après les élections.

Vous avez le droit de demander la consultation et la rectification de vos données à caractère personnel. Vous avez également le droit de demander la limitation du traitement de vos données et de vous opposer au traitement. Vous avez le droit d'introduire une plainte auprès de l'autorité chargée de la protection des données. Vous trouverez plus d'informations sur le traitement des données sur

[www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking](http://www.vlaanderenkiest.be/gegevensverwerking).

Vous pouvez également contacter l'Agence de l'Administration intérieure ([info@vlaanderenkiest.be](mailto:info@vlaanderenkiest.be)) ou le fonctionnaire de la protection des données ([abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be](mailto:abb.veiligheid@kb.vlaanderen.be)).















Formulaire P26b

6. Si votre liste a été écartée parce qu'elle ne respecte pas les règles relatives au classement des candidats, visées à l'article 74, 2°, du Décret électoral local et provincial du 8 juillet 2011, vous pouvez modifier l'ordre des candidats éligibles et des candidats suppléants repris au point 5. Remplissez ci-dessous à nouveau la liste des candidats dans l'ordre souhaité.

	prénom et nom	date de naissance (jj/mm/aaaa)	sexe		numéro du registre national (xx.xx.xx-xxx.xx)	résidence principale (adresse complète)	signature
			M	F			
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Formulaire P26b

9									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vu pour être joint à l'arrêté ministériel du 18 juillet 2018 fixant les modèles d'acte de présentation et d'acte rectificatifs pour les élections locales et provinciales du 14 octobre 2018, y compris la déclaration individuelle écrite et à signer des candidats non belges ressortissants d'un État membre de l'Union européenne

Bruxelles, le 18 juillet 2018

La Ministre flamande de l'Administration intérieure, de l'Insertion civique, du Logement, de l'Égalité des Chances et de la Lutte contre la Pauvreté,

Liesbeth HOMANS