

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE — BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

REGION DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2018/15644]

29 NOVEMBRE 2018. — Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant des dispositions particulières relatives à la situation administrative et pécuniaire des membres du personnel contractuel du Service Public Fédéral Finances transférés aux services du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre de la reprise du service des impôts régionaux

Le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale,

Vu la loi spéciale du 8 août 1980 de réformes institutionnelles, l'article 87, § 3 modifié par l'article 12, § 2, des lois spéciales du 8 août 1988 et 6 janvier 2014;

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 relative aux institutions bruxelloises, l'article 40, § 1^{er};

Vu l'avis de l'Inspection des Finances, donné le 4 décembre 2017;

Vu l'accord du Ministre du Budget, donné le 8 février 2018;

Vu le protocole du Comité de secteur XV, n°2017/32, donné le 4 décembre 2017;

Vu le test genre réalisé en vertu de l'article 3, 2° de l'ordonnance du 29 mars 2012 portant intégration de la dimension genre dans les lignes politiques de la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'avis n° 63.353/4 du Conseil d'Etat, donné le 16 mai 2018, en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 1°, des lois sur le Conseil d'Etat coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Considérant la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions, modifiée par les lois du 21 mars 1991, 16 juillet 1993, 13 juillet 2001, 27 mars 2006, 19 juillet 2012, 26 décembre 2013, 6 janvier 2014, les articles 5 et 68^{ter};

Considérant l'arrêté royal du 25 juillet 1989 déterminant les modalités de transfert de membres du personnel des ministères fédéraux aux Gouvernements des Communautés et des Régions et au Collège réuni de la Commission communautaire commune.

Considérant qu'il convient d'assurer l'exécution de la 5^{ème} réforme de l'Etat avec une extension des compétences fiscales des régions;

Considérant la création du Service public régional de Bruxelles Fiscalité par un arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 15 décembre 2016;

Sur la proposition du Ministre-Président, chargé de la Fonction publique;

Après délibération,

Arrête :

TITRE 1^{er}. — Dispositions générales

Article 1^{er}. Le présent arrêté est applicable aux membres du personnel contractuel des Services publics fédéraux transférés dans le cadre de la reprise du service d'un ou plusieurs des impôts régionaux en application de l'article 5, § 3, de la loi spéciale du 16 janvier 1989 relative au financement des Communautés et des Régions.

Art. 2. Les membres du personnel contractuel visés à l'article 1^{er} sont transférés au Service public régional de Bruxelles Fiscalité. Ils deviennent de plein droit, à dater de leur transfert, des membres du personnel du Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST

[C – 2018/15644]

29 NOVEMBER 2018. — Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende bijzondere bepalingen met betrekking tot de rechtspositie en de bezoldigingsregeling van de contractuele personeelsleden van Federale Overheidsdienst Financiën die overgeheveld worden naar de diensten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in het kader van de overname van de dienst van de gewestelijke belastingen

De Brusselse Hoofdstedelijke Regering,

Gelet op de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, artikel 87, § 3, gewijzigd bij de bijzondere wetten van 8 augustus 1988 en 6 januari 2014;

Gelet op bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse Instellingen, artikel 40, § 1;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 4 december 2017;

Gelet op de akkoordbevinding van de minister van Begroting, gegeven op 8 februari 2018;

Gelet op protocol nr. 2017/32 van het Sectorcomité XV van 4 december 2017;

Gelet op de "gendertest" ingevuld in toepassing van artikel 3, 2° van de ordonnantie van 29 maart 2012 houdende de integratie van de genderdimensie in de beleidslijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het advies nr. 63.353/4 van de Raad van State, gegeven op 16 mei 2018, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 1°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Overwegende de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten, gewijzigd bij de wetten van 21 maart 1991, 16 juli 1993, 13 juli 2001, 27 maart 2006, 19 juli 2012, 26 december 2013, 6 januari 2014, de artikelen 5 en 68^{ter};

Overwegende het koninklijk besluit van 25 juli 1989 tot vaststelling van de wijze waarop personeelsleden van de federale ministeries overgaan naar de Gemeenschaps- en Gewestregeringen en naar het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie.

Overwegende de noodzakelijke uitvoering van de vijfde staatshervorming, en de daaruit voortvloeiende uitbreiding van de fiscale bevoegdheden van de gewesten;

Overwegende de oprichting van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit door het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 december 2016;

Op de voordracht van de minister-president, bevoegd Openbaar Ambt;

Na beraadslaging,

Besluit :

TITEL 1. — Algemene bepalingen

Artikel 1. Dit besluit is van toepassing op de contractuele personeelsleden van federale overheidsdiensten die worden overgeheveld in het kader van overname van de dienst van één of meerdere van de gewestelijke belastingen bij toepassing van artikel 5, § 3, van de bijzondere wet van 16 januari 1989 betreffende de financiering van de Gemeenschappen en de Gewesten.

Art. 2. De contractuele personeelsleden bedoeld in artikel 1 worden naar de dienst van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit overgeheveld. Ze worden van rechtswege, vanaf hun overbrenging, personeelsleden van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

Art. 3. Pour l'application du présent arrêté, l'on entend par :

statut :

1° l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 27 mars 2014 portant le statut administratif et pécuniaire des agents du ministère de la Région de Bruxelles-Capitale pour les membres du personnel contractuels transférés au plus tard le 30 mars 2018 ;

2° l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 21 mars 2018 portant le statut administratif et pécuniaire des agents des services publics régionaux de Bruxelles pour les membres du personnel contractuels transférés après le 30 mars 2018.

membre du personnel contractuel : le membre du personnel contractuel transféré d'un Service public fédéral vers le Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

TITRE 2. — Du traitement, des allocations, des primes et indemnités

CHAPITRE 1^{er}. — Du traitement

Section 1^{re}. — Des échelles de traitements

Art. 4. Les membres du personnel contractuel reçoivent à la date de leur transfert un traitement au moins équivalent à celui dont ils bénéficiaient la veille du jour de leur transfert.

Art. 5. Si le traitement octroyé dans l'échelle correspondant au nouveau rang du membre du personnel contractuel, fixé selon le tableau figurant à l'annexe, est inférieur à celui dont le membre du personnel contractuel bénéficiait la veille de la date de son transfert, le membre du personnel contractuel conserve l'échelle de traitement dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

Le bénéfice de cette échelle de traitement prend fin de plein droit lorsque :

1° l'échelle de traitement correspondant au rang du membre du personnel contractuel est égale ou supérieure ou ;

2° en ce qui concerne les membres du personnel contractuel chargés de tâches auxiliaires et spécifiques, par application des règles de la carrière fonctionnelle, la nouvelle échelle de traitement est égale ou supérieure.

Section 2. — Du pécule de vacances

Art. 6. Le pécule des vacances dont bénéficie le membre du personnel contractuel après la date de son transfert ne peut être inférieur à celui dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

Art. 7. Si le pécule des vacances octroyé est inférieur à celui dont le membre du personnel contractuel bénéficiait la veille de la date de son transfert, le membre du personnel contractuel conserve le pécule des vacances dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

Section 3. — De l'allocation de fin d'année

Art. 8. L'allocation de fin d'année dont bénéficie le membre du personnel contractuel après la date de son transfert ne peut être inférieure à celle dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

Art. 9. Si l'allocation de fin d'année est inférieure à celle dont le membre du personnel contractuel bénéficiait la veille de la date de son transfert, le membre du personnel contractuel conserve l'allocation de fin d'année dont il bénéficiait la veille de la date de son transfert.

CHAPITRE 2. — Des allocations et primes

Art. 10. Lorsque, à conditions d'octroi égales, le montant des allocations et des primes fixées par le Livre II, Titre II du statut est inférieur à celui dont bénéficient les membres du personnel contractuel la veille de la date de leur transfert, un complément d'allocation ou de prime leur est octroyé pour compenser la différence.

Art. 3. Voor de toepassing van dit besluit wordt verstaan onder:

statuut :

1° het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 27 maart 2014 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van het ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de contractuele personeelsleden overgeheveld ten laatste op 30 maart 2018 ;

2° het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 21 maart 2018 houdende het administratief statuut en de bezoldigingsregeling van de ambtenaren van de gewestelijke overheidsdiensten van Brussel voor de contractuele personeelsleden overgeheveld na 30 maart 2018.

Contractueel personeelslid : een contractueel personeelslid dat overgeheveld wordt van een federale overheidsdienst naar de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

TITEL 2. — Wedde, toelagen, premies en vergoedingen

HOOFDSTUK 1. — Wedde

Afdeling 1. — De weddeschalen

Art. 4. De contractuele personeelsleden ontvangen op de datum van hun overheveling een wedde minimum gelijk aan deze die ze genoten op de vooravond van de datum van hun overheveling.

Art. 5. Als de wedde die toegekend wordt in de schaal die overeenstemt met de nieuwe rang van het contractueel personeelslid, vastgesteld op basis van de tabel als bijlage bij dit besluit, lager is dan de wedde die het contractueel personeelslid kreeg op de vooravond van zijn/haar overheveling, dan behoudt het contractueel personeelslid de weddeschaal waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

Het recht op deze weddeschaal eindigt van rechtswege wanneer:

1° de weddeschaal die overeenstemt met de rang van de het contractueel personeelslid gelijk of hoger is of;

2° bij de contractuele personeelsleden die bijkomende en specifieke opdrachten vervullen, de nieuwe weddeschaal, door de toepassing van de regels van de functionele loopbaan, gelijk of hoger is.

Afdeling 2. — Het vakantiegeld

Art. 6. Het vakantiegeld waarvan het contractueel personeelslid geniet na de datum van zijn/haar overheveling mag niet lager zijn dan deze waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

Art. 7. Als het vakantiegeld die toegekend wordt lager is dan het vakantiegeld die het contractueel personeelslid kreeg op de vooravond van zijn/haar overheveling, dan behoudt het contractueel personeelslid het vakantiegeld waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

Afdeling 3. — De eindejaarstoelage

Art. 8. De eindejaarstoelage waarvan het contractueel personeelslid geniet na de datum van zijn/haar overheveling mag niet lager zijn dan deze waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

Art. 9. Als de eindejaarstoelage die toegekend wordt lager is dan de eindejaarstoelage die het contractueel personeelslid kreeg op de vooravond van zijn/haar overheveling, dan behoudt het contractueel personeelslid de eindejaarstoelage waarvan hij genoot op de vooravond van zijn/haar overheveling.

HOOFDSTUK 2. — Toelagen en premies

Art. 10. Als het bedrag van de toelagen en premies, zoals bepaald in Boek II, Titel II van het statuut, bij gelijke toekenningsvoorwaarden lager ligt dan het bedrag dat het contractueel personeelslid ontvingen op de vooravond van de datum van hun overheveling, dan wordt hen een toelagetoeslag of een premietoeslag toegekend om het verschil te compenseren.

Art. 11. La prime de développement des compétences est versée au membre du personnel contractuel jusqu'à l'échéance de sa durée de validité suivant les modalités fixées par les règles qui étaient applicables au membre du personnel contractuel la veille de la date de son transfert.

Art. 12. La prime de développement des compétences est ajoutée à la rétribution annuelle brute pour le calcul du pécule de vacances et de l'allocation de fin d'année.

Art. 13. A la fin de la durée de validité de la prime de développement des compétences, le membre du personnel contractuel reçoit une échelle de traitement équivalente à ce qu'il aurait dû recevoir en application de la réglementation en vigueur la veille de la date de son transfert.

Lorsque, en application de l'alinéa 1^{er}, l'échelle de traitement attribuée au membre du personnel contractuel est inférieure à ce qu'il aurait dû recevoir en application de la réglementation en vigueur la veille de la date de son transfert, le membre du personnel contractuel conserve l'échelle de traitement dont il aurait dû bénéficier en application de cette réglementation.

Le bénéfice de cette échelle de traitement prend fin de plein droit lorsque:

1° l'échelle de traitement correspondant au rang du membre du personnel contractuel est égale ou supérieure ou;

2° en ce qui concerne les membres du personnel contractuel chargés de tâches auxiliaires et spécifiques, par application des règles de la carrière fonctionnelle, la nouvelle échelle de traitement est égale ou supérieure.

Art. 14. Lorsque les attestations de réussite des épreuves certifiantes sont délivrées à une date postérieure à la date du transfert, la prime de développement des compétences est versée avec un effet rétroactif à la date dudit transfert.

CHAPITRE 3. — *Des indemnités*

Art. 15. Les membres du personnel contractuels conservent le bénéfice des indemnités, fixées par le Livre II, Titre III du statut, allouées la veille de la date de leur transfert pour autant que :

1° la fonction du membre du personnel contractuel à la date de son transfert le justifie ou

2° ces indemnités conservent leur effet compensatoire des frais exposés par le membre du personnel contractuel au cours de l'exercice de ses fonctions.

Ces indemnités sont payées conformément aux dispositions du statut.

TITRE 3. — *Des congés et des absences*

Art. 16. Les membres du personnel contractuel ont droit à un report maximum de 21 jours de congé annuel de vacances dont ils bénéficient au cours de l'année civile précédant la date de leur transfert.

Ces congés sont pris avant la fin de l'année civile au cours de laquelle ils sont transférés.

Par dérogation à l'alinéa 2, les congés reportés par les membres du personnel contractuel entrés en service avant le 1^{er} janvier de l'année de la reprise du service de l'impôt régional concerné sont pris au plus tard le 31 décembre de l'année de la reprise du service de l'impôt régional concerné.

Les jours de congé reportés sont pris par priorité avant d'utiliser les jours de congé annuel de vacances fixés par le statut.

En aucun cas le solde des jours de congé annuel de vacances reportés ne peut faire l'objet d'un second report.

Cependant, lorsque le membre du personnel contractuel n'a pas pu prendre l'entièreté ou une partie de son congé annuel à cause d'une absence pour maladie, par suite d'un accident de travail, d'un accident survenu sur le chemin du travail ou d'une maladie professionnelle, le report n'est pas limité à un an. Au retour du membre du personnel contractuel, le congé annuel est pris au choix de celui-ci dans le respect toutefois des nécessités du service.

Art. 17. Les membres du personnel contractuels absents ou en congé la veille de la date de leur transfert en application des chapitres XII, XIII et XIV de l'arrêté royal du 19 novembre 1998 relatif aux congés et aux absences accordés aux membres du personnel des administrations de l'Etat, conservent le bénéfice du régime de congé ou d'absence en cours.

Art. 11. Het contractueel personeelslid krijgt een competentieontwikkelingspremie tot de geldigheidsduur van die premie verstrijkt, volgens de modaliteiten bepaald door de regelgeving die van toepassing was op het contractueel personeelslid op de vooravond van de datum van zijn overheveling.

Art. 12. De competentieontwikkelingspremie wordt toegevoegd aan de jaarlijkse brutobezoldiging voor de berekening van het vakantiegeld en de eindejaarstoelage.

Art. 13. Op het einde van de geldigheidsduur van de competentieontwikkelingspremie ontvangt het contractueel personeelslid een weddeschaal die overeenstemt met waar hij recht op zou hebben gehad op grond van de regelgeving die van toepassing was op de vooravond van de datum van zijn overheveling.

Als de weddeschaal die krachtens het eerste lid aan het contractueel personeelslid toegekend wordt lager ligt dan waar hij recht op zou hebben gehad op grond van de regelgeving die van toepassing was op de vooravond van de datum van zijn overheveling, dan behoudt het contractueel personeelslid de weddeschaal waarvan hij genoten zou hebben bij toepassing van deze regelgeving.

Het recht op deze weddeschaal eindigt van rechtswege wanneer:

1° de weddeschaal die overeenstemt met de rang van het contractueel personeelslid gelijk of hoger is of;

2° bij de contractuele personeelsleden die bijkomende en specifieke opdrachten vervullen, de nieuwe weddeschaal, door de toepassing van de regels van de functionele loopbaan, gelijk of hoger is.

Art. 14. Wanneer de slaagattesten van certificeringsproeven uitgereikt worden op een latere datum dan de datum van de overheveling, wordt de competentieontwikkelingspremie uitbetaald met terugwerkende kracht tot de datum van de overheveling.

HOOFDSTUK 3. — *Vergoedingen*

Art. 15. De contractuele personeelsleden behouden de toegekende vergoedingen, zoals bepaald in Boek II, Titel III van het statuut, op de vooravond van de datum van hun overheveling, voor zover :

1° de functie van het contractueel personeelslid op de datum van overheveling het behoud verantwoordt of;

2° de vergoedingen hun vergoedend karakter behouden voor kosten waaraan de ambtenaar wordt blootgesteld tijdens de uitoefening van zijn functies.

Deze vergoedingen worden uitbetaald in overeenstemming met de bepalingen van het statuut.

TITEL 3. — *Verlof en afwezigheden*

Art. 16. De contractuele personeelsleden hebben recht op een overdracht van maximaal 21 dagen jaarlijks verlof van het kalenderjaar voorafgaand aan de datum van hun overheveling.

Dit verlof moet opgenomen worden vóór het einde van het kalenderjaar waarin ze worden overgeheveld.

In afwijking van lid 2, worden de verloven overgedragen door de contractuele personeelsleden die in dienst zijn getreden voor 1 januari van het jaar van de overname van de betrokken gewestelijke belasting ten laatste opgenomen op 31 december van het jaar van de overname van de betrokken gewestelijke belasting.

De overgedragen verlofdagen moeten bij voorrang opgenomen worden, vooraleer de jaarlijkse verlofdagen bepaald door het statuut worden gebruikt.

Het saldo overgedragen jaarlijkse verlofdagen mag in geen geval een tweede keer worden overdragen.

Als het contractuele personeelslid echter het geheel of een deel van zijn vakantiedagen niet kon opnemen, wegens een afwezigheid door ziekte, als gevolg van een ongeval, een ongeval op weg naar het werk, een beroepsziekte, mag de overdracht de termijn van één jaar overschrijden. Bij terugkomst van het contractuele personeelslid worden de jaarlijkse vakantiedagen naar keuze van het contractuele personeelslid opgenomen, maar er moet evenwel rekening gehouden worden met de behoeften van de dienst.

Art. 17. De contractuele personeelsleden die op de vooravond van de datum van hun overheveling afwezig of in verlof zijn, met toepassing van de hoofdstukken XII, XIII en XIV van het koninklijk besluit van 19 november 1998 betreffende de verloven en afwezigheden toegestaan aan de personeelsleden van de rijksbesturen, behouden het verlof- of afwezigheidsstelsel dat op hen van toepassing was.

La durée écoulée des congés ou des absences à la date du transfert est imputée sur la durée totale des congés et absences identiques fixés par le statut.

Art. 18. Sans préjudice des dispositions de l'article 16, les modalités des congés et des absences qui en sont l'objet peuvent être modifiées si des raisons de service le justifient. Cette faculté s'exerce sans que le principe des congés et absences visé à l'article 16 puisse être remis en cause.

Art. 19. Les membres du personnel contractuel bénéficiant du régime de travail de la semaine de quatre jours ou du travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans la veille de la date de leur transfert conservent ce régime de travail.

La durée pendant laquelle le membre du personnel contractuel a bénéficié du régime de travail visé à l'alinéa 1^{er} est imputée sur la durée totale du régime de travail de la semaine de quatre jours ou du travail à mi-temps à partir de 50 ou 55 ans fixé par le statut.

TITRE 4. — De la mobilité interne volontaire

Art. 20. Pour l'application du livre I^{er}, titre V, chapitres I^{er} et II du statut, seules les prestations effectuées par le membre du personnel contractuel après la date du transfert sont prises en compte pour le calcul de l'ancienneté dans l'emploi.

Les dispositions de l'alinéa premier ne sont pas applicables aux membres du personnel contractuel chargés de tâches auxiliaires ou spécifiques.

TITRE 5. — Dispositions finales

Art. 21. Le présent arrêté produit ses effets au 1^{er} novembre 2017 à l'égard des membres du personnel contractuels transférés au plus tard le 30 mars 2018.

Art. 22. Le ministre qui a la Fonction publique dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 29 novembre 2018.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Fonction publique,

R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé du Budget,

G. VANHENGEL

De verstreken periode van het verlof of van de afwezigheid op de datum van de overheveling wordt in mindering gebracht van de totale duur van de identieke verloven en afwezigheden vastgesteld door het statuut.

Art. 18. Onverminderd de bepalingen van artikel 16, kunnen de modaliteiten van de verloven en afwezigheden die in artikel 16 vermeld worden, gewijzigd worden als dienstredenen dat verantwoordden. Die mogelijkheid moet uitgeoefend worden zonder dat het principe van de verloven en afwezigheden bedoeld in artikel 16 in vraag gesteld mag worden.

Art. 19. De contractuele personeelsleden die genieten van een vierdagenweek of halftijds werken vanaf 50 of 55 jaar op de vooravond van de datum van hun overheveling behouden dit werkregime.

De periode dat het contractuele personeelslid het werkregime bedoeld in het eerste lid genoten heeft, wordt in mindering gebracht van de totale duur van het werkregime van de vierdagenweek of halftijdse tewerkstelling vanaf 50 of 55 jaar vastgesteld door het statuut.

TITEL 4. — De vrijwillige interne mobiliteit

Art. 20. Voor de toepassing van boek I, titel V, hoofdstukken I en II van het statuut, worden voor de berekening van de anciënniteit in de betrekking uitsluitend de prestaties in aanmerking genomen die het contractuele personeelslid heeft verricht na de datum van de overheveling.

De bepalingen van het eerste lid zijn niet van toepassing op de contractuele personeelsleden met bijkomende of specifieke opdrachten.

TITEL 5. — Slotbepalingen

Art. 21. Dit besluit heeft uitwerking met ingang van 1 november 2017 wat betreft de contractuele personeelsleden die overgeheveld worden ten laatste op 30 maart 2018.

Art. 22. De minister die bevoegd is voor Ambtenarenzaken wordt belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 29 november 2018.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Openbaar Ambt,

R. VERVOORT

De minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, belast met Begroting,

G. VANHENGEL

ANNEXE – Tableau de conversion des niveaux et grades	BIJLAGE – Omzettingstabel van de niveaus en de graden
Niveaux et grades du Service public régional de Bruxelles Fiscalité	Classes Agents de l'Etat fédéral
Niveau, graad van de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit	Klasse Rijkspersoneel
Niveau A	Niveau A
Directeur (A300) / Ingénieur Directeur (A310)-Rang A3	Classe A3 : échelles de traitement A31, A32 et A33 NA31, NA32, NA33, NA34 et NA35
Directeur(A300) / Ingenieur Directeur (A310)-Rang A3	Klasse A3 : schalen van klassen A31, A32 en A33 NA31, NA32, NA33, NA34 en NA35
Premier attaché (A200, A210, A220)/ Premier ingénieur (A220)/)-Rang A2	Classe A2 : échelles de traitement A21/A22 et A 23 NA21, NA22, NA23, NA24 et NA25
Eerste attaché (A A200, A210, A220)/ Eerste-ingenieur (A220)-Rang A2	Klasse A2 : schalen van klassen A21/A22 et A 23 NA21, NA22, NA23, NA24 en NA25
Attaché (A101, 102, 103)/ Ingénieur (A111, 112, 113)/-Rang A1	Classe A1 : échelles de traitement A11 et A12 NA11, NA12, NA13, NA14, NA15 et NA16
Attaché (A101,102,103)/ Ingenieur (A111, 112, 113)-Rang A1	Klasse A1 : schalen van klassen A11 et A12 NA11, NA12, NA13, NA14, NA15 en NA16

ANNEXE – Tableau de conversion des niveaux et grades	BIJLAGE – Omzettingstabel van de niveaus en de graden
Niveau B	Niveau B
Assistant (B101, 102, 103) - Rang B1 Assistent (B101, 102, 103) - Rang B1	Expert administrative Administratief deskundige (A) BA1, BA2, BA3 (B) B1, B2, B3
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert administrative Administratief deskundige B4 et B5
Assistant (B101, 102, 103)- Rang B1 Assistent (B101, 102, 103)- Rang B1	Expert financier Financieel deskundige (A) BF1, BF2, BF3 (B) B1, B2, B3
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert financier Financieel deskundige B4 et B5
Assistant (B101, 102, 103)- Rang B1 Assistent (B101, 102, 103)- Rang B1	Expert technique Technische deskundige (A) BT1, BT2, BT3 (B) B1, B2, B3
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert technique Technische deskundige B4 et B5
Assistant (B102, B103) – Rang B1 Assistent (B102, B103) – Rang B1	Expert fiscal Fiscaal deskundige (A) BF2, BF3, (B) B2, B3, B4
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert fiscal Fiscaal deskundige (A) BF4 (B) B5, NBF6
Assistant (B101, 102, 103) - Rang B1 Assistent (B101, 102, 103) - Rang B1	Expert ICT ICT-deskundige (A) Bi1, Bi2, Bi3 (B) NBi1, NBi2, NBi3
Assistant principal (B200) – Rang B2 Eerste assistent (B200) – Rang B2	Expert ICT ICT-deskundige Bi3, NBi4, NBi5
Niveau C	Niveau C
Adjoint (C101, 102, 103)-Rang C1 Adjunct (C101,102,103)-Rang C1	Assistant administrative Administratieve medewerker (A) CA1, CA2, CA3 (B) C1, C2, C3, C4
Adjoint principal (C200) – Rang C2 Eerste Adjunct (C200) – Rang C2	Assistant administratif Administratieve medewerker C5

ANNEXE – Tableau de conversion des niveaux et grades	BIJLAGE – Omzettingstabel van de niveaus en de graden
Adjoint (C101, 102, 103)-Rang C1 Adjunct (C101,102,103)-Rang C1	Assistant technique Technische assistent (A) CT1, CT2, CT3 (B) C1, C2, C2, C3, C4
Adjoint principal (C200) – Rang C2 Eerste adjunct (C200) – Rang C2	Assistant technique Technische assistent C5
Adjoint (C101, 102, 103)-Rang C1 Adjunct (C101,102,103)-Rang C1	Assistant financier Financieel assistent (A) CF1, CF2, CF3 (B) NCF1, NCF2, NCF3, NCF4
Adjoint principal (C200) – Rang C2 Eerste adjunct (C200) – Rang C2	Assistant financier Financieel assistent NCF5
Niveau D	Niveau D
Commis (D101, 102, 103)-Rang D1 Klerk (D101, 102, 103)-Rang D1	Collaborateur administrative Administratief medewerker (A) DA1, D2, DA3, DA4 (B) NDA1, NDA2, NDA3, NDA4, NDA5
Commis (D101, 102, 103)-Rang D1 Klerk (D101, 102, 103)-Rang D1	Collaborateur technique Technische medewerker (A) DT1, DT2, DT3, DT4 (B) NDT1, NDT2, NDT3, NDT4
Commis principal (D200) – Rang D2 Eerste klerk (D200) – Rang D2	Collaborateur technique Technische medewerker (A) DT5 (B) NDT5, NDT6
Commis (D101, 102)-Rang D1 Klerk (D101, 102)-Rang D1	Collaborateur financier Financieel medewerker (A) DF1, DF2 (B) NDA3, NDA4
Commis (D103) – Rang D1 Klerk (D103) – Rang D1	Collaborateur financier Financieel medewerker NDA5
Commis (D101, 102, 103)-Rang D1 Klerk (D101, 102, 103)-Rang D1	Collaborateur restaurant/Nettoyage Medewerker keuken/Schoonmaak (A) DT1 (B) DC 1, DC 2, DC 3, DC 4

Vu pour être annexé à l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant des dispositions particulières relatives à la situation administrative et pécuniaire des membres du personnel contractuel du Service Public Fédéral Finances transférés aux services du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale dans le cadre de la reprise du service des impôts régionaux.

Bruxelles, le 29 novembre 2018.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-Président du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé de la Fonction publique,
R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, chargé du Budget,
G. VANHENGEL

Gezien om als bijlage opgenomen te worden bij het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende bijzondere bepalingen met betrekking tot de rechtspositie en de bezoldigingsregeling van de contractuele personeelsleden van Federale Overheidsdienst Financiën die overgeheveld worden naar de diensten van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering in het kader van de overname van de dienst van de gewestelijke belastingen,

Brussel, 29 november 2018.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering :

De minister-president van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
belast met Openbaar Ambt,
R. VERVOORT

De minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
belast met Begroting,
G. VANHENGEL