

GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN
GOUVERNEMENTS DE COMMUNAUTE ET DE REGION
GEMEINSCHAFTS- UND REGIONALREGIERUNGEN

VLAAMSE GEMEENSCHAP — COMMUNAUTE FLAMANDE

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2020/42638]

3 JULI 2020. — Besluit van de Vlaamse Regering over de centrale organisator van het synchroon internetonderwijs

Rechtsgronden

Dit besluit is gebaseerd op:

- de Codificatie sommige bepalingen voor het onderwijs van 28 oktober 2016, artikel IV.52 en IV.53, ingevoegd bij het decreet van 5 april 2019 en vervangen bij het onderwijsdecreet XXX van 03/07/2020

Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

- de Vlaamse minister, bevoegd voor begroting, heeft zijn akkoord gegeven op 12 juni 2020.

- de Raad van State heeft advies 67.615/1 gegeven op 22 juni 2020, met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 3°, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973.

Er is een verzoek om spoedbehandeling ingediend, gemotiveerd door de omstandigheid dat:

De procedure voor aanstelling van een centrale organisator staat beschreven in het voorliggend Besluit. Kort samengevat, zal de procedure het volgende beslaan:

- De minister lanceert een oproep voor kandidaat centrale organisator waar geïnteresseerden een dossier voor kandidaatstelling kunnen indienen. De kandidaten krijgen een periode van ongeveer anderhalve maand om hun dossier in te dienen.

- De minister richt een commissie op. Deze beoordeelt de ontvankelijkheid van de dossiers voor kandidaatstelling en geeft over de ontvankelijke dossiers voor kandidaatstelling een advies. Als verschillende kandidaten geschikt zijn, maakt de commissie een rangschikking op die voor niet-bindend advies aan de minister wordt voorgelegd.

- Op basis van het advies van de commissie, vermeld in artikel 6, selecteert de minister een centrale organisator en sluit hiermee een kaderovereenkomst af conform artikel IV.52, derde lid van de codificatie. Deze kaderovereenkomst zal hetzelfde circuit doorlopen als een subsidiebesluit.

Het voorliggend Besluit werd op de Vlaamse Regering van 12 juni een eerste keer principieel goedgekeurd.

Waarom wordt er een spoedeisende behandeling (5 werkdagen) gevraagd? Indien we deze adviesaanvraag voorleggen voor een behandeling binnen 30 werkdagen, komt het advies op maandag 13 juli binnen. De verwerking van het advies vereist minstens twee werkdagen voor de administratie. Dat zorgt ervoor dat er niet meer geagendeerd kan worden op de laatste Vlaamse Regering voor het zomerreces (17 juli). We schuiven door naar de Vlaamse Regering van begin september.

Doordat er slechts geagendeerd zou kunnen worden voor definitieve goedkeuring op de Vlaamse Regering begin september, wordt de oproep ten vroegste gelanceerd halverwege september. De kandidaten krijgen ongeveer anderhalve maand voor hun kandidaatstelling, tot 16 oktober. Deze termijn kan niet ingekort worden. Iedere kandidaat heeft het recht op een gelijke behandeling. Kandidaten die reeds bekend zijn met het principe van synchroon internetonderwijs kunnen hun dossier mogelijk sneller insturen, maar ook kandidaten wiens ervaring zich elders situeert moeten een kans krijgen om zich kandidaat te stellen. Een gelijke behandeling van de kandidaten centrale organisator vereist dus dat iedereen voldoende tijd krijgt om zijn dossier voor kandidaatstelling op te sturen en in te dienen.

Indien er meerdere kandidaten zijn, zal 16 oktober (afloop van de openstelling van de oproep) de start betekenen van het selectieproces. De commissie moet in dat geval de verschillende kandidaten ontvangen en oordelen over hun voorstel. Het is opnieuw belangrijk om iedere kandidaat gelijk te behandelen, en de criteria (zoals opgesomd in artikel 5, § 3) grondig te evalueren per dossier van kandidaatstelling. Dit proces zal eveneens tijd in beslag nemen. Hoe lang dit duurt, hangt af van het aantal geschikte kandidaten. Om de argumentatie te vergemakkelijken, nemen we hier opnieuw een termijn van anderhalve maand. Dat betekent dat we een centrale organisator hebben op 1 december 2020.

Eens er een kandidaat geselecteerd wordt, dient de Minister nog een kaderovereenkomst af te sluiten. Deze kaderovereenkomst moet hetzelfde regelgevend proces doorlopen als een subsidiebesluit. Tegelijkertijd wordt er een subsidiebesluit voor het eerste kalenderjaar op circuit gezet worden. Er moet voor beiden een advies gevraagd worden aan de Inspectie van Financiën en een akkoord van de Minister van Begroting, met respectievelijk termijnen van ongeveer 12 werkdagen. Hierna volgt nog een korte termijn voor uitbetaling.

Een start op 1 januari 2021 met een centrale organisator die middelen ter beschikking heeft via de kaderovereenkomst en het bijhorend subsidiebesluit, wordt bijgevolg erg moeilijk indien de termijn van 30 werkdagen voor het advies van de Raad van State gevolgd wordt. Een verkorte procedure van vijf werkdagen maakt dat we de laatste Vlaamse Regering van juli (17 juli) zeker halen, en het gehele proces ongeveer anderhalve maand versnelt. We zullen in dat geval een geselecteerde centrale organisator kennen op 15 oktober 2020, waarmee we zeker en vast een kaderovereenkomst en subsidiebesluit kunnen afsluiten tegen 1 januari 2021.

Waarom werd er niet vroeger advies aangevraagd? Het dossier van de centrale organisator is een zeer complex dossier. Dit werd reeds in OD29 vastgelegd, maar door de verkiezingsperiode en lange regeringsformatie belandden we in een langere periode van lopende zaken, en werd de procedure met betrekking tot de selectie van de centrale organisator uitgesteld. In OD30 werd de datum van 1 januari 2021 voor de start van de centrale organisator vastgelegd.

Daarbij heeft de corona-periode gezorgd voor een vertraging in het dossier tussen het advies van de Inspectie van Financiën en de aanvraag van het begrotingsakkoord. Deze vertraging werd niet voorzien, waardoor we nu in tijdsnood komen.

Indien er geen centrale organisator is op 1 januari 2021 die voldoende middelen tot zijn beschikking heeft, kan de dienstverlening van het SIO niet gegarandeerd worden. Dit is echter de wijze waarop de Vlaamse Regering het recht op onderwijs van een deel van de groep kwetsbare groep zieke kinderen garandeert. Deze leerlingen hebben recht op onderwijs, en bijgevolg recht op de dienstverlening SIO. Een periode zonder centrale organisator zorgt ervoor dat deze groep kinderen in de kou blijven staan, en hun recht op onderwijs niet gegarandeerd kan worden.

Motivering

Dit besluit is gebaseerd op het volgende motief:

- Dit besluit regelt het synchroon internetonderwijs dat belangrijk is om de leerachterstand te beperken van leerlingen die door een psychische of somatische ziekte, een ongeval of moederschapsrust langdurig of veelvuldig van school afwezig zijn en om hun terugkeer naar school voor te bereiden.

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Onderwijs, Sport, Dierenwelzijn en Vlaamse Rand. Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

HOOFDSTUK I.- *Definities*

Artikel 1. In dit besluit wordt verstaan onder:

1° centrale organisator: de centrale organisator van het synchroon internetonderwijs, vermeld in artikel IV.52 van de Codificatie sommige bepalingen voor het onderwijs van 28 oktober 2016;

2° codex van 17 december 2010: codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010;

3° codificatie: Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de codificatie sommige bepalingen voor het onderwijs van 28 oktober 2016;

4° decreet van 25 februari 1997: het decreet basisonderwijs van 25 februari 1997;

5° kandidaat: een organisatie die een dossier voor de kandidaatstelling, vermeld in artikel 4, § 1, eerste lid, van dit besluit, heeft ingediend;

6° leerling: de leerlingen, vermeld in artikel 36/1, § 2, van het decreet van 25 februari 1997 en artikel 117/1, § 2, van de Codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010;

7° minister: de Vlaamse minister, bevoegd voor onderwijs en vorming;

8° SIO: het synchroon internetonderwijs, vermeld in artikel 36/1, § 1, van het decreet van 25 februari 1997 en artikel 117/1, § 1, van de Codex Secundair Onderwijs van 17 december 2010;

9° kaderovereenkomst: een kaderovereenkomst als vermeld in artikel IV.52, derde lid, van de Codificatie sommige bepalingen voor het onderwijs van 28 oktober 2016;

10° traject: SIO voor een leerling in één school gedurende één kalenderjaar.

HOOFDSTUK II. - *Opdracht en vergoedingsmodel*

Art. 2. De centrale organisator heeft de volgende taken binnen zijn opdracht:

1° een online instrument aanbieden om een aanvraag voor de organisatie van SIO aan te melden;

2° de aanvraag, vermeld in punt 1°, toetsen aan de voorwaarden, vermeld in artikel 36/1, § 2, van het decreet van 25 februari 1997 en artikel 117/1, § 2, van de codex van 17 december 2010;

3° trajecten organiseren, namelijk:

a) trajecten opstarten, opvolgen, begeleiden, faciliteren en afronden;

b) het nodige materiaal, met functionaliteiten die gericht zijn op SIO, ter beschikking stellen aan de school en de leerling;

c) een helpdeskfunctie en technische ondersteuning aanbieden;

4° voorzien in een klachtenprocedure;

5° het garanderen van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van alle betrokkenen;

6° materiaal- en methodiekontwikkeling, onderzoek voeren, innovatie en vorming verzorgen;

7° het SIO-aanbod bekendmaken en potentiële doelgroepen activeren, bij zowel leerlingen, ouders, scholen, CLB's, de medische sector en andere betrokkenen;

8° samenwerkingsverbanden opzetten met de overheid en betrokken scholen om potentiële SIO-situaties te signaleren;

9° advies verlenen op verzoek van de overheid;

10° beleidsinformatie verstrekken;

11° meewerken aan initiatieven van de overheid.

De dienstverlening die de centrale organisator aanbiedt is kosteloos.

Art. 3. § 1. De centrale organisator wordt volgens een vergoedingsmodel vergoed voor de aangeboden dienstverlening en de vervulling van de opdracht, vermeld in artikel 2.

§ 2. De minister formuleert in de oproep, vermeld in artikel 4, een voorstel voor een vergoedingsmodel. Dit voorstel bestaat minimaal uit:

1° een vaste vergoeding voor algemene werkingskosten van de centrale organisator van maximaal 10% van het totaal vastgelegde subsidiebedrag (procentuele vergoeding);

2° een variabele vergoeding per SIO-traject.

De minister kan in de kaderovereenkomst de modaliteiten van het vergoedingsmodel verder uitwerken op basis van onderhandeling met de gekozen kandidaat centrale organisator.

§ 3. Het departement Onderwijs en Vorming stelt vanaf 1 januari 2021 jaarlijks maximaal 2.287.000 euro (twee miljoen tweehonderdzeventigduizend euro) ter beschikking van de centrale organisator. De subsidie wordt jaarlijks geïndexeerd en bijgestuurd voor zover de beschikbare begrotingskredieten dit toelaten.

HOOFDSTUK III. - *Procedure om een centrale organisator aan te stellen*

Art. 4. § 1. De minister lanceert een oproep voor kandidaat centrale organisator waar geïnteresseerden een dossier voor kandidaatstelling kunnen indienen.

De oproep wordt steeds ex ante aan de Inspectie van Financiën voor advies voorgelegd.

De oproep wordt gepubliceerd in het *Belgisch Staatsblad*.

§ 2. De oproep bevat minimaal volgende elementen:

- 1° de opdracht van de centrale organisator;
- 2° de datum waarop de kaderovereenkomst start en de duur ervan;
- 3° de inhoud van het dossier voor kandidaatstelling;
- 4° het adres en de uiterste indiendatum waarop het dossier voor kandidaatstelling ingediend moet worden;
- 5° de ontvankelijkheidsvereisten, vermeld in artikel 5, § 2, tweede lid;
- 6° de criteria die de commissie, vermeld in artikel 5, § 3, tweede lid, gebruikt om een centrale organisator te kiezen;
- 7° bepalingen over de vergoeding en het vergoedingsmodel, vermeld in artikel 3;
- 8° de vermelding van de regelgeving over de organisatie van het synchroon internetonderwijs;
- 9° het regelgevende kader overheidsopdrachten, dat de centrale organisator zal moeten toepassen binnen de eigen werking.

Art. 5. § 1. De minister richt een commissie op, die minimaal bestaat uit:

- 1° een voorzitter, aangeduid door het Departement Onderwijs en Vorming;
- 2° twee personeelsleden van het departement Onderwijs en Vorming;
- 3° een personeelslid van het agentschap Zorg en Gezondheid;
- 4° een vertegenwoordiger van de VLOR;
- 5° een vertegenwoordiger van de minister;
- 6° een deskundige met ICT-kennis.

De commissie kan zich laten bijstaan door experts.

De commissie stelt een huishoudelijk reglement op dat praktische bepalingen inzake de interne organisatie en haar werking regelt.

§ 2. De commissie beoordeelt de ontvankelijkheid van de dossiers voor kandidaatstelling.

De ontvankelijkheidsvereisten van het dossier voor kandidaatstelling zijn:

- 1° het dossier is tijdig ingediend;
- 2° het dossier is volledig. De verschillende onderdelen, vermeld in de oproep, zijn duidelijk terug te vinden;
- 3° het dossier voldoet aan de vormvereisten, vermeld in de oproep.

§ 3. De commissie geeft over de ontvankelijke dossiers voor kandidaatstelling een advies.

De commissie formuleert een advies op basis van de volgende criteria:

- 1° de functionaliteit van het aangeboden materiaal en het laagdrempelige universeel ontwerp en leeftijdsadequaat gebruik ervan;
- 2° het gediversifieerd karakter van de aangeboden dienstverlening;
- 3° de periode tussen de aanmelding van een potentiële SIO-situatie en de concrete opstart ervan;
- 4° de meetbaarheid van de resultaten;
- 5° de expertise waarover de kandidaat beschikt met betrekking tot digitale toepassingen, hun gebruik in de individuele educatieve thuiscontext en het Vlaamse onderwijs;
- 6° de prijszetting, de vergoeding en het vergoedingsmodel.

Als verschillende kandidaten geschikt zijn, maakt de commissie een rangschikking op die voor niet-bindend advies aan de minister wordt voorgelegd.

Art. 6. § 1. Op basis van het advies van de commissie, vermeld in artikel 6, selecteert de minister een centrale organisator en sluit hiermee een kaderovereenkomst af conform artikel IV.52, derde lid van de codificatie.

§ 2. Overeenkomstig artikel IV.52, derde lid van de codificatie heeft de kaderovereenkomst een duurtijd van maximaal vijf kalenderjaren.

§ 3. De kaderovereenkomst bevat ten minste de volgende elementen:

- 1° een concretisering van de taken van de centrale organisator, vermeld in artikel 2;
- 2° de wijze waarop de centrale organisator rapporteert;
- 3° de wijze waarop de centrale organisator jaarplannen en jaarbegrotingen indient;
- 4° de vergoeding en het vergoedingsmodel;
- 5° bepalingen over de uitbetaling van de jaarlijkse subsidie en de voorschotten;
- 6° de regels om de kaderovereenkomst te wijzigen of op te zeggen;
- 7° de regels met betrekking tot reservevorming.

Art. 7. De minister stelt een plaatsvervanger aan die deel uitmaakt van het bestuursorgaan van de rechtspersoon van de organisatie.

HOOFDSTUK IV. - *Slofbepalingen*

Art. 8. Dit besluit treedt in werking op 1 september 2020.

Art. 9. De Vlaamse minister, bevoegd voor het onderwijs en vorming, is belast met de uitvoering van dit besluit. Brussel, 3 juli 2020.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
J. JAMBON
De Vlaamse minister van Onderwijs, Sport, Dierenwelzijn en Vlaamse Rand,
B. WEYTS

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2020/42638]

**3 JUILLET 2020. — Arrêté du Gouvernement flamand
relatif à l'organisateur central de l'enseignement synchrone via internet**

Fondement juridique

Le présent arrêté est fondé sur :

- la Codification de certaines dispositions relatives à l'enseignement du 28 octobre 2016, les articles IV.52 et IV.53, insérés par le décret du 5 avril 2019 et remplacés par le décret relatif à l'enseignement XXX du 3 juillet 2020.

Formalités

Les formalités suivantes ont été remplies :

- Le ministre flamand compétent pour le budget a donné son accord le 12 juin 2020.
- Le Conseil d'État a rendu son avis 67.615/1 le 22 juin 2020, en application de l'article 84, § 1, alinéa premier, 3° des lois sur le Conseil d'État coordonnées le 12 janvier 1973.

Une demande de traitement d'urgence a été introduite, motivée par le fait que :

La procédure de désignation d'un organisateur central est décrite dans le présent arrêté. En résumé, la procédure se déroulera comme suit :

- Le ministre lance un appel à candidatures d'organisateur central pour lequel les intéressés peuvent soumettre un dossier de candidature. Les candidats disposent d'un délai d'environ un mois et demi pour soumettre leur dossier.
- Le ministre crée un comité. Celui-ci évalue la recevabilité des dossiers de candidature et donne un avis sur les dossiers recevables. Si plusieurs candidats entrent en ligne de compte, le comité établit un classement, qui est soumis au ministre pour avis non contraignant.
- Sur la base de l'avis du comité, visé à l'article 6, le ministre choisit un organisateur central, avec lequel il conclut un accord-cadre conformément à l'article IV.52, alinéa trois de la codification. Cet accord-cadre suivra le même parcours qu'un arrêté de subvention.

Le présent arrêté a été approuvé en principe pour la première fois par le Gouvernement flamand le 12 juin.

Pourquoi demandons-nous un traitement d'urgence (5 jours ouvrables) ? Si nous soumettons cette demande d'avis pour traitement dans les 30 jours ouvrables, nous recevrons l'avis le lundi 13 juillet. Le traitement de l'avis nécessite au moins deux jours ouvrables pour l'administration. Cela signifie que le point ne peut plus être mis à l'ordre du jour de la dernière réunion du Gouvernement flamand avant les vacances d'été (17 juillet). On passe donc à la réunion du Gouvernement flamand de début septembre.

Étant donné une mise à l'ordre du jour pour approbation finale par le Gouvernement flamand au plus tôt début septembre, l'appel sera lancé au plus tôt à la mi-septembre. Les candidats disposeront d'un mois et demi environ pour leur candidature, à savoir jusqu'au 16 octobre. Ce délai ne peut pas être réduit. Tout candidat a droit à l'égalité de traitement. Les candidats qui connaissent déjà le principe de l'enseignement synchrone via internet sont éventuellement en mesure de soumettre leur dossier plus rapidement, mais les candidats qui ne disposent pas de cette expérience doivent eux aussi pouvoir postuler. L'égalité de traitement des candidats organisateur central exige donc que chacun dispose d'un délai suffisant pour envoyer et déposer son dossier de candidature.

S'il y a plusieurs candidats, le 16 octobre (clôture de l'appel) marquera le début du processus de sélection. Dans ce cas, le comité doit recevoir les différents candidats et se prononcer sur leur proposition. Là encore, il est important de traiter chaque candidat sur un pied d'égalité et d'évaluer minutieusement les critères (tels qu'ils sont énumérés à l'article 5, § 3) pour chaque dossier de candidature. Ce processus prendra également du temps. La durée dépendra du nombre de candidats entrant en ligne de compte. Afin de faciliter l'argumentation, nous prendrons à nouveau une période d'un mois et demi. Cela signifie que nous aurons un organisateur central le 1 décembre 2020.

Une fois qu'un candidat a été sélectionné, le ministre doit encore conclure un accord-cadre. Cet accord-cadre doit suivre le même processus réglementaire qu'un arrêté de subvention. Dans le même temps, le processus d'arrêté de subvention pour la première année civile doit être démarré. Dans les deux cas, l'avis de l'Inspection des Finances et l'accord du Ministre du Budget doivent être demandés, avec des délais d'environ 12 jours ouvrables respectivement. Cette étape est suivie d'une courte période pour le paiement.

Par conséquent, si le délai de 30 jours ouvrables pour l'avis du Conseil d'État est respecté, il sera très difficile de démarrer au 1 janvier 2021 avec un organisateur central qui dispose des moyens prévus par la convention-cadre et l'arrêté de subvention correspondant. La procédure abrégée sur cinq jours ouvrables permettra d'inscrire le point à l'ordre du jour de la dernière réunion du Gouvernement flamand de juillet (17 juillet) et d'accélérer l'ensemble du processus d'environ un mois et demi. Dans ce cas, nous aurons le 15 octobre 2020 un organisateur central sélectionné, avec lequel nous pourrions certainement conclure un accord-cadre et un arrêté de subvention pour le 1 janvier 2021.

Pourquoi l'avis n'a-t-il pas été demandé plus tôt ? Le dossier de l'organisateur central est très complexe. Cela était déjà prévu dans l'OO29, mais en raison de la période électorale et de la longue période de formation du gouvernement, nous nous sommes retrouvés avec une longue période d'affaires courantes, ce qui a entraîné le report de la procédure de sélection de l'organisateur central. Dans l'OO30, le démarrage de l'organisateur central a été fixé au 1 janvier 2021.

En outre, la crise sanitaire a entraîné un retard dans le dossier entre l'avis de l'Inspection des Finances et la demande de l'accord budgétaire. Ce retard n'était pas prévu, ce qui nous confronte à un manque de temps.

S'il n'y a pas d'organisateur central au 1 janvier 2021 disposant de moyens suffisants, les services de l'ESI ne peuvent être garantis. Cependant, c'est de cette manière que le Gouvernement flamand garantit le droit à l'enseignement d'une partie du groupe vulnérable des enfants malades. Ces élèves ont un droit à l'enseignement, et donc un droit aux services de l'ESI. Une période sans organisateur central signifierait que ce groupe d'enfants est laissé pour compte et que leur droit à l'enseignement ne peut être garanti.

Motivation

Le présent arrêté se fonde sur les motifs suivants :

- Le présent arrêté règle l'enseignement synchrone via internet, qui doit réduire le retard scolaire des élèves qui sont absents de l'école pendant des périodes longues ou fréquentes en raison d'une maladie mentale ou somatique, d'un accident ou d'un congé de maternité, et préparer leur retour à l'école.

Initiateur

Le présent arrêté est proposé par le ministre flamand de l'Enseignement, des Sports, du Bien-Être des Animaux et du Vlaamse Rand.

Après délibération,

LE GOUVERNEMENT FLAMAND ARRÊTE :

CHAPITRE I. - Définitions

Article 1^{er}. Dans le présent arrêté, on entend par :

1° organisateur central : l'organisateur central de l'enseignement synchrone via internet, visé à l'article IV.52 de la Codification de certaines dispositions relatives à l'enseignement du 28 octobre 2016 ;

2° code du 17 décembre 2010 : le code de l'Enseignement secondaire du 17 décembre 2010 ;

3° codification : l'arrêté du Gouvernement flamand du 28 octobre 2016 portant codification de certaines dispositions relatives à l'enseignement ;

4° décret du 25 février 1997 : le décret relatif à l'enseignement fondamental du 25 février 1997 ;

5° candidat : une organisation qui a soumis un dossier de candidature visé à l'article 4, § 1, premier alinéa du présent arrêté ;

6° élève : les élèves visés à l'article 36/1, § 2 du décret du 25 février 1997 et à l'article 117/1, § 2 du Code de l'Enseignement secondaire du 17 décembre 2010 ;

7° ministre : le ministre flamand compétent pour l'enseignement et la formation ;

8° ESI : l'enseignement synchrone via internet visé à l'article 36/1, § 1 du décret du 25 février 1997 et à l'article 117/1, § 1 du Code de l'Enseignement secondaire du 17 décembre 2010 ;

9° accord-cadre : un accord-cadre tel que visé à l'article IV.52, troisième alinéa, de la Codification de certaines dispositions relatives à l'enseignement du 28 octobre 2016 ;

10° trajet : l'ESI pour un élève d'une école pendant une année civile.

CHAPITRE II. - Mission et modèle de rémunération

Art. 2. L'organisateur central a les tâches suivantes dans le cadre de sa mission :

1° offrir un outil en ligne permettant de soumettre une demande d'organisation de l'ESI ;

2° évaluer la conformité de la demande visée au point 1° aux conditions visées à l'article 36/1, § 2 du décret du 25 février 1997 et à l'article 117/1, § 2 du code du 17 décembre 2010 ;

3° organiser des trajets, à savoir :

a) lancer, suivre, accompagner, faciliter et achever des trajets ;

b) mettre à la disposition de l'école et de l'élève le matériel nécessaire disposant des fonctionnalités adaptées à l'ESI ;

c) offrir une fonction de service d'assistance et un soutien technique ;

4° prévoir une procédure de plainte ;

5° garantir la protection de la vie privée de toutes les personnes concernées ;

6° développer des matériaux et des méthodes, mener des recherches, innover et former ;

7° promouvoir l'offre de l'ESI et activer les groupes cibles potentiels parmi les élèves, les parents, les écoles, les CLB, le secteur médical et les autres parties concernées ;

8° mettre en place des partenariats avec les autorités et les écoles concernées pour identifier les situations potentielles d'ESI ;

9° émettre des avis à la demande des autorités ;

10° fournir des informations en matière de politique ;

11° participer aux initiatives des autorités.

Les services offerts par l'organisateur central sont gratuits.

Art. 3. § 1. L'organisateur central est rémunéré pour les services offerts et l'exécution de la mission visée à l'article 2, conformément à un modèle de rémunération.

§ 2. Le ministre formule une proposition de modèle de rémunération dans l'appel visé à l'article 4. Cette proposition comprend au moins :

1° une rémunération fixe pour les frais généraux de fonctionnement de l'organisateur central jusqu'à 10 % du montant total engagé de la subvention (indemnité en pourcentage) ;

2° une rémunération variable par trajet d'ESI.

Le ministre peut préciser les modalités du modèle de rémunération dans l'accord-cadre sur la base de négociations avec le candidat organisateur central choisi.

§ 3. À partir du 1 janvier 2021, le département de l'Enseignement et de la Formation met à la disposition de l'organisateur central un maximum de 2 287 000 euros (deux millions deux cent quatre-vingt-sept mille euros) par an. La subvention est indexée et ajustée annuellement dans la mesure où les crédits budgétaires disponibles le permettent.

CHAPITRE III. - Procédure de désignation d'un organisateur central

Art. 4. § 1. Le ministre lance un appel à candidatures d'organisateur central pour lequel les intéressés peuvent soumettre un dossier de candidature.

L'appel est toujours soumis ex ante à l'Inspection des Finances pour avis.

L'appel est publié au *Moniteur belge*.

§ 2. L'appel comprend au moins les éléments suivants :

- 1° la mission de l'organisateur central ;
- 2° la date de début de l'accord-cadre et sa durée ;
- 3° la composition du dossier de candidature ;
- 4° l'adresse et la date limite pour le dépôt des dossiers de candidature ;
- 5° les conditions de recevabilité visées à l'article 5, § 2, alinéa deux ;
- 6° les critères utilisés par le comité visé à l'article 5, § 3, alinéa deux pour sélectionner un organisateur central ;
- 7° les dispositions relatives à la rémunération et au modèle de rémunération, visées à l'article 3 ;
- 8° la mention des règlements sur l'organisation de l'enseignement synchrone via internet ;
- 9° le cadre réglementaire des marchés publics, que l'organisateur central devra appliquer dans son propre fonctionnement.

Art. 5. § 1. Le ministre crée un comité composé d'au moins :

- 1° un président, désigné par le département de l'Enseignement et de la Formation ;
- 2° deux agents du département de l'Enseignement et Formation ;
- 3° un agent de l'agence des Soins et de la Santé ;
- 4° un représentant du VLOR ;
- 5° un représentant du ministre ;
- 6° un expert ayant des connaissances en matière de TIC.

Le comité peut se faire assister par des experts.

Le comité établit un règlement intérieur qui fixe les modalités pratiques de l'organisation interne et de son fonctionnement.

§ 2. Le comité évalue la recevabilité des dossiers de candidature.

Les conditions de recevabilité du dossier de candidature sont les suivantes :

- 1° le dossier a été introduit dans les délais impartis ;
- 2° le dossier est complet. Les différentes parties, énoncées dans l'appel, sont clairement présentes ;
- 3° la demande satisfait aux conditions de forme énoncées dans l'appel.

§ 3. Le comité donne un avis sur les dossiers de candidature recevables.

Le comité formule un avis sur la base des critères suivants :

- 1° la fonctionnalité du matériel proposé, sa conception universelle et accessible et son utilisation adaptée à l'âge ;
- 2° la diversité des services offerts ;
- 3° la période entre la notification d'une situation potentielle d'ESI et son démarrage effectif ;
- 4° la mesurabilité des résultats ;
- 5° l'expertise du candidat en ce qui concerne les applications numériques, leur utilisation dans le contexte éducatif individuel du foyer et l'enseignement flamand ;
- 6° la tarification, la rémunération et le modèle de rémunération.

Si plusieurs candidats entrent en ligne de compte, le comité établit un classement, qui est soumis au ministre pour avis non contraignant.

Art. 6. § 1. Sur la base de l'avis du comité, visé à l'article 6, le ministre choisit un organisateur central, avec lequel il conclut un accord-cadre conformément à l'article IV.52, alinéa trois de la codification.

§ 2. Conformément à l'article IV.52, alinéa trois de la codification, l'accord-cadre a une durée maximale de cinq années civiles.

§ 3. L'accord-cadre comprend au moins les éléments suivants :

- 1° la description des tâches concrètes de l'organisateur central, visées à l'article 2 ;
- 2° la manière dont l'organisateur central rend compte ;
- 3° la manière dont l'organisateur central soumet les plans et les budgets annuels ;
- 4° la rémunération et le modèle de rémunération ;
- 5° les dispositions relatives au paiement de la subvention annuelle et des avances ;
- 6° les règles de modification ou de résiliation de l'accord-cadre ;
- 7° les règles relatives à la constitution de réserves.

Art. 7. Le ministre nomme un délégué qui est membre de l'organe d'administration de la personne morale de l'organisation.

CHAPITRE IV. - *Dispositions finales*

Art. 8. Le présent arrêté entre en vigueur le 1 septembre 2020.

Art. 9. Le ministre flamand compétent pour l'enseignement et la formation est chargé d'exécuter le présent arrêté. Bruxelles, le 3 juillet 2020.

Le Ministre-Président du Gouvernement flamand,
J. JAMBON

Le Ministre flamand de l'Enseignement, des Sports, du Bien-être des animaux et du Vlaamse Rand,
B. WEYTS

VLAAMSE OVERHEID

[C – 2020/42615]

10 JULI 2020. — Besluit van de Vlaamse Regering houdende indeling bij de gemeentewegen van de gewestwegen N1 tussen kmp. 40,35 en 40,73, de N113 tussen kmp. 0,00 en 1,49, de N184 tussen kmp. 0,00 en 0,12 en de R10 tussen kmp. 9,68 en 9,93 op het grondgebied van de stad Antwerpen

Rechtsgrond

Dit besluit is gebaseerd op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 295.

Vormvereisten

De volgende vormvereisten zijn vervuld:

De gemeenteraad van de stad Antwerpen heeft op 23 september 2019 een beslissing genomen met planreferentie 1M3D8E G 024943 02.

De Inspectie van Financiën heeft een gunstig advies gegeven op 25 juni 2020.

Motivering

Dit besluit is gebaseerd op volgende motieven:

Het weggedeelte in kwestie is alleen nog van plaatselijk nut en hoeft dus niet langer als gewestweg behouden te blijven. De overdracht werd reeds opgenomen in de projectbijakte nummer 3 aan de mobiliteitsconvenant van 18 december 2000.

Het weggedeelte in kwestie bevindt zich in goede staat, zoals blijkt uit het attest van goede staat van de stad Antwerpen van 23 september 2019.

Initiatiefnemer

Dit besluit wordt voorgesteld door de Vlaamse minister van Mobiliteit en Openbare Werken.

Na beraadslaging,

DE VLAAMSE REGERING BESLUIT:

Artikel 1. De wegen N1 tussen kmp. 40,35 en 40,73, de N113 tussen kmp. 0,00 en 1,49, de N184 tussen kmp. 0,00 en 0,12 en de R10 tussen kmp. 9,68 en 9,93, die op het grondgebied van de stad Antwerpen liggen, worden ingedeeld bij de gemeentewegen.

Art. 2. De Vlaamse minister, bevoegd voor de weginfrastructuur en het wegenbeleid, is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 10 juli 2020.

De minister-president van de Vlaamse Regering,
J. JAMBON

De Vlaamse minister van Mobiliteit en Openbare Werken,
L. PEETERS

TRADUCTION

AUTORITE FLAMANDE

[C – 2020/42615]

10 JUILLET 2020. — Arrêté du Gouvernement flamand portant classification dans les routes communales des routes régionales N1 entre les points kilométriques 40,35 et 40,73, N113 entre les p.k. 0,00 et 1,49, N184 entre les p.k. 0,00 et 0,12 et R10 entre les p.k. 9,68 et 9,93 sur le territoire de la ville d'Anvers

Fondement juridique

Le présent arrêté est fondé sur le décret du 22 décembre 2017 sur l'administration locale, l'article 295.

Formalités

Les formalités suivantes ont été remplies :

Le 23 septembre 2019, le conseil communal de la ville d'Anvers a pris la décision avec référence de plan 1M3D8E G 024943 02.

L'Inspection des Finances a donné un avis favorable le 25 juin 2020.

Motivation

Le présent arrêté se fonde sur les motifs suivants :

Le tronçon de route concerné n'a plus qu'un intérêt local et ne doit donc plus être conservé en tant que route régionale. Le transfert a déjà été inclus dans le projet d'acte accessoire n° 3 à la convention de mobilité du 18 décembre 2000.