

Op de voordracht van de Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering belast met Tewerkstelling;
Na beraadslaging,

Besluit :

Artikel 1. In artikel 6, 3^o, f) van Artikel 6 van het koninklijk besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs, wordt een derde streepje toegevoegd, luidende:

“op de kandidaat voor een rijbewijs geldig voor de categorieën C, C+E,D en D1 die als niet-werkende werkzoekende een individuele beroepsopleiding in de onderneming als bedoeld in artikel 1, 1^o van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 20 juli 2022 tot instelling van een steun voor individuele beroepsopleiding in de onderneming, heeft aangevat bij de werkgever die de begeleider tewerkstelt;”.

Art. 2. De minister bevoegd voor Werk is belast met de uitvoering van dit besluit.

Brussel, 2 mei 2024.

Voor de Brusselse Hoofdstedelijke Regering:

De minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
R. VERVOORT

De minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering
bevoegd voor Werk
B. CLERFAYT

De minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering,
bevoegd voor Mobiliteit
E. VAN DEN BRANDT

Sur proposition du Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale chargé de l'Emploi ;
Après délibération,

Arrête :

Article 1^{er}. Dans l'article 6, 3^o, f), de l'arrêté royal du 23 mars 1998 relatif au permis de conduire il est inséré un troisième tiret rédigé comme suit :

« - à l'égard d'un candidat au permis de conduire valable pour les catégories C, C+E, D et D1 qui a conclu en tant que demandeur d'emploi inoccupé une formation professionnelle individuelle en entreprise telle que visée à l'article 1^{er}, 1^o de l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 20 juillet 2022 instaurant un soutien à la mise en formation professionnelle individuelle en entreprise, avec l'employeur qui occupe le guide ; ».

Art. 2. Le Ministre qui a l'Emploi dans ses attributions est chargé de l'exécution du présent arrêté.

Bruxelles, le 2 mai 2024.

Pour le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale :

Le Ministre-président de la Région de Bruxelles-Capitale
R. VERVOORT

Le Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
chargé de l'Emploi
B. CLERFAYT

La Ministre du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale
chargée de la Mobilité
E. VAN DEN BRANDT

GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE VAN BRUSSEL-HOOFDSTAD

[C - 2024/004167]

21 MAART 2024. — Besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie betreffende de modaliteiten voor de toekenning en evaluatie van meerjarige subsidies voor projecten in het kader van de uitvoering van het Geïntegreerd Welzijns- en Gezondheidsplan

Het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie,

Gelet op de ordonnantie van 22/02/2024 betreffende de toekenning van meerjarige subsidies in het kader van de uitvoering van het Geïntegreerd Welzijns- en Gezondheidsplan, artikelen 3 en 8;

Gelet op het evaluatieverslag van de impact op de situatie van personen met een handicap;

Gelet op het evaluatieverslag van de impact op de respectieve situatie van mannen en vrouwen;

Gelet op het advies van de Inspecteur van Financiën, gegeven op 23/01/2024;

Gelet op het akkoord van de leden van het Verenigd College bevoegd voor Financiën en Begroting, gegeven op

Gelet op het advies nr. [...] van de Raad van State, gegeven op [datum], met toepassing van artikel 84, § 1, eerste lid, 2^o, van de wetten op de Raad van State, gecoördineerd op 12 januari 1973;

Op voordracht van de leden van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie bevoegd voor het beleid inzake Gezondheid en Bijstand aan Personen;

Na beraadslaging,

Besluit :

HOOFDSTUK 1. — *Subsidieaanvraag*

Artikel 1. De Verenigd College leggen de prioriteiten vast voor de toekenning van meerjarige subsidies in overeenstemming met artikel 3, tweede lid, van de ordonnantie van 22/02/2024 betreffende de toekenning van meerjarige subsidies in het kader van de uitvoering van het Geïntegreerd Welzijns- en Gezondheidsplan.

COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE DE BRUXELLES-CAPITALE

[C - 2024/004167]

21 MARS 2024. — Arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune relatif aux modalités d'octroi et d'évaluation de subventions pluriannuelles pour des projets s'inscrivant dans le cadre de la mise en œuvre du Plan social santé intégré

Le Collège réuni de la Commission communautaire commune,

Vu l'ordonnance du 22 février 2024 relative à l'octroi de subventions pluriannuelles s'inscrivant dans le cadre de la mise en œuvre du Plan social santé intégré, articles 3 et 8 ;

Vu le rapport d'évaluation de l'impact sur la situation des personnes handicapées ;

Vu le rapport d'évaluation de l'impact sur la situation respective des hommes et des femmes ;

Vu l'avis de l'Inspecteur des Finances, donné le 23/01/2024 ;

Vu l'accord des Membres du Collège réuni, compétents pour les Finances et le Budget, donné le

Vu l'avis n^o (...) du Conseil d'État, donné le (date) en application de l'article 84, § 1^{er}, alinéa 1^{er}, 2^o, des lois sur le Conseil d'État, coordonnées le 12 janvier 1973 ;

Sur la proposition des Membres du Collège réuni de la Commission communautaire commune, compétents pour la politique de la santé et de l'aide aux personnes ;

Après délibération,

Arrête :

CHAPITRE 1^{er}. — *Demande de subvention*

Article 1^{er}. Le Collège réuni fixe les priorités relatives à l'octroi de subventions pluriannuelles conformément à l'article 3, alinéa 2, de l'ordonnance du 22 février 2024 relative à l'octroi de subventions pluriannuelles s'inscrivant dans le cadre de la mise en œuvre du Plan social santé intégré.

Art. 2. In de subsidieaanvragen worden ten minste de volgende elementen vermeld:

- a) de identificatie en de kenmerken van de organisatie;
- b) het activiteitendomein van de organisatie;
- c) elementen die het mogelijk maken om het goede beheer van de betrokken organisatie te garanderen.

Met betrekking tot de activiteit waarop de aanvraag betrekking heeft, wordt in de aanvraag op zijn minst het volgende vermeld:

- a) het doel van de betrokken activiteit;
- b) het verband tussen de betrokken activiteit en de door de leden van het Verenigd College vastgelegde prioriteiten;
- c) de vorige subsidiëringduur van de activiteit door de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;
- d) de uitvoeringsmodaliteiten van de betrokken activiteit;
- e) het aantal personeelsleden dat is belast met de uitvoering van de betrokken activiteit en hun functie;
- f) de doelgroep;
- g) de partnerschappen die zijn opgezet om de betrokken activiteit uit te voeren;
- h) het voorlopige budget voor de betrokken activiteit;
- i) de doelstellingen en verwachte resultaten.

De leden van het Verenigd College bevoegd voor het beleid inzake Gezondheid en Bijstand aan Personen stellen de deadlines vast voor het indienen van de aanvraagformulieren voor meerjarige subsidies bij de administratie.

Art. 3. De subsidies worden jaarlijks geïndexeerd volgens de formule bepaald in artikel 6 van de ordonnantie en jaarlijks vastgelegd.

HOOFDSTUK 2. — Procedure voor de toekenning en uitbetaling van de subsidies

Art. 4. Het Verenigd College beslist over de subsidieaanvragen die worden ingediend in het kader van dit besluit.

De meerjarige subsidies worden toegekend voor een initiële periode van drie jaar. In het geval van een positieve of voorwaardelijk positieve evaluatie worden de subsidies verlengd met vijf jaar op basis van artikel 1 en 2 van dit besluit.

Art. 5. De subsidies zullen jaarlijkse in twee schijven vereffend worden: een voorschot van 80% en een saldo van 20%.

Het saldo van de subsidie wordt betaald na ontvangst en goedkeuring van het activiteitenverslag en de verantwoordingsstukken op basis van het door de administratie vastgelegde model.

Art. 6. De aanvragers dienen elk jaar, uiterlijk drie maanden na afloop van de gedekte periode, de financiële verantwoordingsstukken in en een activiteitenverslag dat ten minste een beschrijving van de verwezenlijking van de doelstellingen en van de activiteit bevat, alsook de informatie die nodig is om de verwezenlijking van die activiteit te kunnen evalueren.

Het Verenigd College specificereert in de beslissing tot toekenning van de subsidie de reikwijdte van het activiteitenverslag en de financiële verantwoordingsstukken.

HOOFDSTUK 3. — Evaluatie en verlenging van de gesubsidieerde activiteit

Art. 7. De Diensten van het Verenigd College voeren drie maanden voordat een aanvraag tot verlenging wordt ingediend een evaluatie uit van de activiteit die onder de gesubsidieerde periode valt. De evaluatie wordt met name gebaseerd op de activiteitenverslagen die jaarlijks door de begunstigde worden ingediend. Ze heeft betrekking op de verwezenlijking van de in het kader van de subsidiëring vastgelegde doelstellingen op basis van de elementen en indicatoren bedoeld in artikel 2 van dit besluit en vastgelegd in het subsidiebesluit.

Art. 8. De Diensten van het Verenigd College stellen de begunstigde schriftelijk in kennis van zijn evaluatie en de gevolgen daarvan voor de eventuele verlenging van het project. De begunstigde beschikt over een termijn van één maand vanaf de ontvangst van de evaluatie om te reageren in het geval van een voorwaardelijk positieve of negatieve evaluatie.

Art. 9. De Diensten van het Verenigd College zenden de uitgevoerde evaluaties toe aan de leden van het Verenigd College bevoegd voor het beleid inzake Gezondheid en Bijstand aan Personen.

Art. 10. De bevoegde administraties kunnen op elk moment in de loop van de gefinancierde activiteit de activiteit evalueren.

Art. 2. Les demandes de subvention indiquent au minimum les éléments suivants :

- a) l'identification et les caractéristiques de l'organisation ;
- b) le domaine d'activité de l'organisation ;
- c) des éléments qui permettent de garantir la bonne gestion de l'organisation concernée ;

En ce qui concerne l'activité visée par la demande, les demandes indiquent a minima :

- a) l'objet de l'activité concernée ;
- b) le lien entre l'activité concernée et les priorités fixées par les membres du Collège réuni ;
- c) la durée antérieure de subventionnement de l'activité par la Commission communautaire commune ;
- d) les modalités de mise en œuvre de l'activité concernée ;
- e) le nombre de membres du personnel affectés à la mise en œuvre de l'activité concernée ainsi que leur fonction ;
- f) le public cible ;
- g) les partenariats mis en place afin de mettre en œuvre l'activité concernée ;
- h) le budget prévisionnel pour l'activité concernée ;
- i) les objectifs et résultats attendus ;

Les membres du Collège réuni compétents pour la politique de la santé et de l'aide aux personnes fixent les délais de remise des formulaires de demande de subventions pluriannuelles auprès de l'administration.

Art. 3. Les subventions sont indexées annuellement selon la formule fixée à l'article 6 de l'ordonnance et engagées annuellement

CHAPITRE 2. — Procédure d'octroi et liquidation des subventions

Art. 4. Le Collège réuni se prononce sur les demandes de subventions introduites dans le cadre du présent arrêté.

Les subventions pluriannuelles sont octroyées pour une première période de trois ans. En cas d'évaluation positive ou positive sous conditions, les subventions sont renouvelables de cinq ans en cinq ans sur base des articles 1 et 2 du présent arrêté.

Art. 5. Les subventions sont liquidées annuellement en deux tranches : une avance de 80 % et un solde de 20 % .

Le solde de la subvention est versé après réception et approbation du rapport d'activité et des pièces justificatives selon le canevas fixé par l'administration.

Art. 6. Les demandeurs introduisent chaque année, au plus tard trois mois après la période couverte, les pièces justificatives financières et un rapport d'activités contenant au moins une description de la réalisation des objectifs et de l'activité, ainsi que les informations nécessaires devant permettre d'évaluer la réalisation de cette activité.

Le Collège réuni précise dans la décision d'octroi de la subvention l'étendue du rapport d'activités et des pièces justificatives financières.

CHAPITRE 3. — Évaluation et prolongation de l'activité subventionnée

Art. 7. Les Services du Collège réuni réalisent une évaluation de l'activité visée par la période subventionnée trois mois avant l'introduction de la demande de renouvellement. L'évaluation est notamment basée sur les rapports d'activités transmis annuellement par le bénéficiaire. Elle porte sur l'atteinte des objectifs fixés dans le cadre du subventionnement sur la base des éléments et indicateurs visés à l'article 2 du présent arrêté et fixé dans l'arrêté de subvention.

Art. 8. Les Services du Collège réuni informent par écrit le bénéficiaire de son évaluation et des conséquences sur les possibilités de prolongation du projet. Le bénéficiaire dispose d'un délai d'un mois à dater de la réception de l'évaluation pour pouvoir répondre en cas d'évaluation positive sous condition ou d'évaluation négative.

Art. 9. Les Services du Collège réuni transmettent aux Membres du Collège réuni compétents pour la politique de la santé et de l'aide aux personnes les évaluations réalisées.

Art. 10. À tout moment lors du déroulement de l'activité financée, les administrations compétentes peuvent procéder à une évaluation de l'activité.

Daartoe verstrekt de gefinancierde organisatie aan de bevoegde administraties alle informatie die nodig is om die evaluatie uit te voeren.

Art. 11. De begunstigde van wie het project positief werd geëvalueerd, kan een verzoek indienen om het project met drie of vijf jaar te verlengen.

Het Verenigd College kan de subsidies toekennen om de verlenging voor de gevraagde periode te dekken.

Art. 12. De begunstigde van wie het project voorwaardelijk positief werd geëvalueerd, kan een verzoek indienen om het project met vijf jaar te verlengen als aan de daaraan verbonden voorwaarden wordt voldaan.

Het Verenigd College kan de subsidies toekennen om de verlenging voor de gevraagde periode te dekken.

Art. 13. De leden van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie die bevoegd zijn voor het beleid inzake Gezondheid en Bijstand aan Personen worden gelast dit besluit uit te voeren.

Art. 14. Voor de subsidieaanvragen met betrekking tot het jaar 2024 die al zijn ingediend via het jaarlijkse aanvraagformulier, wordt de betrokken verenigingen gevraagd dat formulier uiterlijk tegen 20 april 2024 in te vullen op basis van artikel 1 en 2 van dit besluit.

Art. 15. Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2024.

Brussel, 21 maart 2024.

Voor het Verenigd College :

De leden van het Verenigd College
die bevoegd zijn voor Welzijn en Gezondheid,

A. MARON

E. VAN DEN BRANDT

À cette fin, l'organisation financée fournit aux administrations compétentes toutes les informations nécessaires à la mise en œuvre de cette évaluation.

Art. 11. Le bénéficiaire dont le projet a fait l'objet d'une évaluation positive peut introduire une demande de prolongation du projet pour une durée de cinq ans.

Le Collège réuni peut octroyer les subventions afin de couvrir la prolongation pour la période demandée.

Art. 12. Le bénéficiaire dont le projet a fait l'objet d'une évaluation positive sous condition peut introduire une demande de prolongation pour une période de cinq ans si les conditions attachées à celle-ci sont rencontrées.

Le Collège réuni peut octroyer les subventions afin de couvrir la prolongation pour la période demandée.

Art. 13. Les Membres du Collège réuni de la Commission communautaire commune, compétents pour la politique de la santé et de l'aide aux personnes sont chargés de l'exécution de présent arrêté.

Art. 14. Pour les demandes de subvention relatives à l'année 2024, déjà introduites selon le formulaire de demande annuel, les associations concernées seront invitées à compléter celui-ci sur base des articles 1 et 2 du présent arrêté pour le 20 avril 2024 au plus tard.

Art. 15. Le présent arrêté entre en vigueur le 1^{er} janvier 2024

Bruxelles, le 21 mars 2024.

Pour le Collège réuni:

Les Membres du Collège réuni,
en charge de l'Action sociale et de la Santé,

A. MARON

E. VAN DEN BRANDT

GEMEENSCHAPPELIJKE GEMEENSCHAPSCOMMISSIE VAN BRUSSEL-HOOFDSTAD

[C – 2024/004409]

29 APRIL 2024. — **Beslissing van de Leidend ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College houdende delegatie van bevoegdheid aan de verantwoordelijke van de HR-dienst van Vivalis voor de gunning, de uitvoering en de goedkeuring van overheidsopdrachten voor opleidingen**

De Leidende ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College,

Gelet op de bijzondere wet van 12 januari 1989 met betrekking tot de Brusselse Instellingen;

Gelet op de ordonnantie van 21 november 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie;

Gelet op het besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 25 september 2008 houdende delegatie van bevoegdheden aan de leidend ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en aan de leidend ambtenaar van Iriscare, artikel 13bis;

Gelet op de communicatie van 15 april 2024 aan de Leden van het Verenigd College bevoegd voor Begroting en Openbaar Ambt, overeenkomstig artikel 13bis van ditzelfde besluit van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 25 september 2008;

BESLIST

Artikel 1. Overeenkomstig artikel 13bis van ditzelfde besluit van het Verenigde College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie van 25 september 2008 wordt aan de verantwoordelijke van de HR-dienst een delegatie van bevoegdheden verleend voor de gunning, de uitvoering en de goedkeuring van overheidsopdrachten bedoeld in artikel 12ter van ditzelfde besluit indien dezebetrekking hebben op opleidingen.

Art. 2. Bij afwezigheid, verhindering of vacante betrekking van de in artikel 1 bedoelde verantwoordelijke worden de beslissingen bedoeld in artikel 1 door de leidende ambtenaar van Vivalis genomen.

Art. 3. Deze beslissing vervangt en annuleert de beslissing van de Leidend ambtenaar van de Diensten van het Verenigd College van 14 november 2023 houdende delegatie van bevoegdheid aan de

COMMISSION COMMUNAUTAIRE COMMUNE DE BRUXELLES-CAPITALE

[C – 2024/004409]

29 AVRIL 2024. — **Décision de la Fonctionnaire dirigeante des Services du Collège réuni (dénommés ci-après Vivalis) octroyant délégation à la responsable du service des ressources humaines de Vivalis pour l'attribution, l'exécution et l'approbation de marchés publics ayant pour objet les formations**

La Fonctionnaire dirigeante des Services du Collège réuni,

Vu la loi spéciale du 12 janvier 1989 'relative aux institutions bruxelloises' ;

Vu l'ordonnance du 21 novembre 2006 'fixant les dispositions applicables au budget, à la comptabilité et au contrôle de la Commission communautaire commune' ;

Vu l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 25 septembre 2008 'portant délégation de compétences au fonctionnaire dirigeant des Services du Collège réuni de la Commission communautaire commune et au fonctionnaire dirigeant d'Iriscare', l'article 13bis ;

Vu la communication du 15 avril 2024 aux Membres du Collège réuni compétents pour le budget et la fonction publique, conformément à l'article 13bis de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 25 septembre 2008 précité;

DECIDE

Article 1^{er}. En application de l'article 13bis de l'arrêté du Collège réuni de la Commission communautaire commune du 25 septembre 2008 précité, délégation est donnée au responsable du service des ressources humaines pour l'attribution, l'exécution et l'approbation de marchés publics visés à l'article 12ter de même arrêté lorsqu'ils sont relatifs aux formations.

Art. 2. En cas d'absence d'empêchement ou de vacance d'emploi du responsable visé à l'article 1^{er}, les décisions visées à l'article 1^{er} sont prises par le fonctionnaire dirigeant de Vivalis.

Art. 3. La présente décision remplace et annule la décision de la Fonctionnaire dirigeante des Services du Collège réuni du 14 novembre 2023 octroyant délégation de pouvoir au directeur de la Direction